



**GRILA DE EVALUARE PENTRU ACORDAREA GRADAȚIEI DE MERIT - 2020
MEDIATORI ȘCOLARI
01.09.2014 - 31.08.2019**

Detaliere punctaj stabilită în
comisia paritară inspectorat
școlar-sindicate, în data de
06.03.2020

Elaborată de
ISJ
Teleorman

NUMELE SI PRENUMELE: _____

FUNCȚIA: _____

UNITATEA DE ÎNVĂȚĂMÂNT: _____

VECHIMEA ÎN ÎNVĂȚĂMÂNT: _____

CAP.	CRITERII DE EVALUARE		PUNCTAJ MAXIM	AUTO- EVALUARE	Punctaj consiliul consultativ	Punctaj comisia de evaluare	Punctaj comisia de contestații
1.	PREGĂTIRE PROFESIONALĂ		10 p. maxim				
a)	1.	Licențiat în asistență socială <i>(Se va atașa copie după licență)</i>	10 p.				
b)	2.	Absolvent de liceu <i>(Se va atașa copie după diploma de bacalaureat)</i>	5 p.				
2.	ACTIVITĂȚI DE INTEGRARE A COPIILOR ȘI ADULȚILOR ÎN SISTEMUL EDUCAȚIONAL DIN PERSPECTIVA MEDIATORULUI ȘCOLAR		44 p. maxim				
a)	1.	Sprrijină derularea programului "A doua șansă" <i>(se va atașa adeverință din partea Școlii sau ISJ de implicare a mediatorului școlar în programul "A doua șansă")</i>	10 p.				
b)	2.	Coordonează programe de remediere școlară, meditații și intervenție personalizată <i>(se va atașa adeverință din partea Școlii sau ISJ de implicare a mediatorului școlar în programe de remediere, meditații și intervenție personalizată și un scurt rezumat al</i>	10 p.				



c)		proiectului care se derulează în școala unde funcționează mediatorul școlar)									
	3.	Contribuții în organizarea de activități cu părinții/alți membri ai comunității (se va atașa o scurtă descriere a activității și lista de prezență)					4 p.				
d)	4.	Contribuie la reducerea abandonului școlar și absenteismului din școală, monitorizare permanentă a elevilor (se va atașa lista cu elevii care au abandonat școala, o scurtă descriere a fiecărui caz în parte și intervențiile mediatorului școlar, de asemenea se va atașa și o adeverință semnată de director cu numărul total de absențe pe ultimii 3 ani și procentul de reducere a abandonului școlar)					20 p.				
3.	ACTIVITĂȚI COMPLEXE CU ROL INSTRUCTIV-EDUCATIV						96 p. maxim				
a)	Promovarea limbii materne rromani, a istoriei și tradițiile rromilor (predarea limbii materne rromani și a istoriei și tradițiilor rrome de către persoana care îndeplinește funcția și de mediator școlar) Performanțe la Olimpiada de Limba rromani și la Olimpiada de istorie și tradiții rrome. (Punctele se pot acorda cumulativ, fără a fi depășită limita maximă de 10 p)						20 p. maxim				
	Olimpiada de Limba rromani		Premiul I	Premiul II	Premiul III	Mențiuni	Premii speciale/medalii	Barem max.			
	1.	Județean	10	8	6	3	2	10			
	2.	Național	15	10	8	5	4	15			
	3.	Internațional	20	15	10	8	6	20			
	Olimpiada de Istorie și tradiții rrome		Premiul I	Premiul II	Premiul III	Mențiuni	Premii speciale/medalii	Barem max.			
	1.	Județean	10	8	6	3	2	10			
	2.	Național	15	10	8	5	4	15			
	3.	Internațional	20	15	10	8	6	20			
	b)	Performanțe dovedite în pregătirea elevilor distinși la concursuri cultural – artistice care promovează multiculturalitatea incluse în Calendarul activităților educative naționale/regionale elaborate de MECS, materializate prin obținerea premiilor I, II, III, mențiunilor și a premiilor speciale. (Concursul Național Diversitatea – o șansă în plus pentru viitor și Tinerii Dezbat). *Se vor						15 p. maxim			



	atașa copii diplome sau adeverință de la școală sau ISJ cu mențiunea pregătirii de către mediatorul școlar a echipelor participante la aceste concursuri și premiile obținute								
	Concursul Național Diversitatea - o șansă în plus pentru viitor	Premiul I	Premiul II	Premiul III	Mențiuni /Premii speciale	Barem max.			
	1. Regional	10	8	5	1	10 p.			
	2. Național	15	10	15	5	15 p.			
	Concursul Național Tinerii dezbat	Premiul I	Premiul II	Premiul III	Mențiuni /Premii speciale	Barem max.			
	1. Regional	3	2	1	0,5	3 p.			
	2. Național	4	3	2	1	4 p.			
c)	Participarea la simpozioane, conferințe, mese rotunde pe teme privind accesul la educație, menținerea copiilor în sistemul educațional obligatoriu.					30 p. maxim			
	1. Regional/Interjudețean					5 p.			
	2. Național					10 p.			
	3. Internațional					15 p.			
d)	Activități extrașcolare – minim 2 evenimente care să cuprindă cel puțin 4 unități de învățământ; (Adeverință eliberată de directorul unității școlare sau ISJ cu menționarea evenimentelor organizate de mediatorul școlar, școlile participante și poze de la evenimente)					10 p. maxim			
						10 p.			
e)	Activitate desfășurată ca urmare a solicitărilor Inspectoratului Școlar Județean Cluj, respectiv a inspectorului școlar pentru minoritatea rromă (prezența la ședințe, implicarea în activitățile desfășurate de inspectorul școlar pentru minoritatea rromă etc.) (Atașarea unei prezentări a activităților la care a participat mediatorul școlar la solicitarea inspectorului școlar pentru minoritatea rromă, semnată de direcțiunea școlii)					15 p. maxim			
f)	Membru în consiliul de administrație al unității de învățământ și în alte comisii (Adeverință semnată de director, menționarea tuturor comisiilor din care face parte mediatorul școlar)					2 p. maxim			
						2 p.			
g)	Membru în comisii organizate de ISJ (Adeverință semnată de inspectorul școlar general)					2 p. maxim			



		2 p.				
h)	Membru în consiliul de administrație sau alte comisii ale CJRAE (Adeverință semnată de directorul CJRAE)	2 p. maxim				
		2 p.				
TOTAL			150 PUNCTE			
			Semnătură candidat	Semnătură inspector școlar	Semnătură președinte comisie de evaluare	Semnătură președinte comisie de contestații

NOTĂ:

1) În conformitate cu art. 9, alin (3) din Anexa la ordinul ministrului educației și cercetării nr. 3307/21.02.2020 - METODOLOGIA ȘI CRITERIILE privind acordarea gradației de merit personalului didactic din învățământul preuniversitar de stat, sesiunea 2020:

- Candidatul are obligația să respecte ordinea criteriilor și subcriteriilor din fișa de (auto)evaluare la îndosărirea documentelor justificative și paginația din opusul întocmit în numerotarea paginilor.
- Documentele justificative depuse la dosar care nu respectă condiția mai sus menționată, nu vor fi luate în considerare în vederea evaluării și punctării.
- Un document justificativ poate fi evaluat și punctat numai o dată, la un criteriu, pentru un singur subcriteriu din fișa de (auto)evaluare.

2) Dovada îndeplinirii fiecărui criteriu se face prin depunerea în copie sau original a documentelor justificative:

- a) în copie conform cu originalul : diplome, certificate, atestate, procese verbale și alte documente justificative;
- b) în original: adeverințe eliberate de de instituții abilitate/director/inspector/CJRAE/CCD, după caz.
- Piese din dosar vor fi organizate precizând pe eticheta corespunzătoare fiecărei anexe numărul criteriului și al subcriteriului. Anexele vor avea numărul criteriului pentru care sunt adăugate la dosar. (Exemplu: I.c), I.d) etc.)
- Se vor depune în dosar numai documentele solicitate de grila de evaluare, fără a folosi folii transparente.

Data,

Semnătura candidatului,

Coordonator

(nume, prenume, semnătură)



Comisia de evaluare a dosarelor:

Președinte,

Secretar,

Membri,

Comisia de soluționare

a contestațiilor:

Președinte,

Secretar,

Membri,