

Detaliere punctaj stabilită
în comisia paritară
inspectorat școlar-sindicate,
în data de 11.05.2021

Elaborată de I.Ș.J.
Teleorman

**FIȘA DE (AUTO)EVALUARE
PENTRU ACORDAREA GRADAȚIEI DE MERIT - 2021
BIBLIOTECARI
PERIOADA EVALUATĂ: 01.09.2015 - 31.08.2020**

NUMELE ȘI PRENUMELE _____

FUNCȚIA _____

UNITATEA DE ÎNVĂȚĂMÂNT _____

VECHIMEA ÎN ÎNVĂȚĂMÂNT _____

CRITERII GENERALE DE EVALUARE	PUNCTAJ MAXIM	PUNCTAJ (auto) evaluare	PUNCTAJ Consiliu Consultativ	PUNCTAJ comisia de evaluare	PUNCTAJ comisia de contestații
1. Criteriul activităților complexe cu valoare instructiv-educativă	100 puncte				
a. organizarea la nivelul unității de învățământ, de activități formative, de animație a lecturii/animație culturală (simpozioane, ateliere de lucru, medalioane literare, expoziții, întâlniri cu scriitori/personalități, dezbateri etc.), și de popularizare a activității bibliotecii Se va atașa adeverință în care se va menționa data și numele activității / cărții lansate / scriitorilor, etc.	Maxim 5 puncte 0,50 p/ activitate				
b. realizarea de proiecte educaționale/schimb de experiență: - la nivel de unitate - la nivel local - la nivel județean	Maxim 5 puncte 1 punct 1 punct 3 puncte				
c. activitate desfășurată în sprijinul cadrelor didactice Se va atașa adeverință/adeverințe sau alte documente avizate/aprobate de directorul unității de învățământ în care se va preciza numele activității desfășurate	Maxim 5 puncte 0,50 p/ activitate				
d. participare la conferințe, simpozioane, workshop-uri:	Maxim 10 puncte				

<ul style="list-style-type: none"> - la nivel interjudețean/regional - la nivel național - la nivel internațional 	1 p/participare-max. 2 pct. 2 p/participare-max. 4 pct. 2 p/participare-max. 4 pct.				
e. promovarea imaginii instituției prin participarea în calitate de îndrumător și coordonator al elevilor la simpozioane și concursuri: <ul style="list-style-type: none"> - la nivel local - la nivel județean - la nivel interjudețean/regional - la nivel național - la nivel internațional 	Maxim 12 puncte 0,50 p/participare-max. 1 pct. 0,50p/participare-max. 1 pct. 0,50 p/participare-max. 3 pct. 1 p/participare-max. 3 pct. 2 p/participare-max. 4 pct.				
f. activități desfășurate în colaborare cu comunitatea locală/județeană	Maxim 5 puncte				
g. atribuții suplimentare dovedite prin documente justificative Se va atașa adeverință în care se vor specifica concret atribuțiile suplimentare și anul/anii în care acestea au fost îndeplinite	Maxim 3 puncte 0,50 p/ atribuție				
h. elaborarea de proceduri specifice postului Se va atașa adeverință în care se va preciza numele procedurii specifice și anul în care a fost elaborată	Maxim 4 puncte 0,50 p / procedură				
i. participarea în comisii: examene naționale (Evaluare Națională, Bacalaureat, examene de atestare a competențelor, simulări ale examenelor naționale), admitere, programe naționale („Bani de liceu”, „Euro 200”, „Lapte și corn”, burse), comisii de lucru (Comisia pentru situații de urgență, Comisia de control intern/managerial, Comisia S.I.R., Comisia de inventariere a patrimoniului, Comisia rechizite școlare, Comisia de recepție a bunurilor)	Maxim 5 puncte 0,50 p / participare				
j. activitate în cadrul comisiilor de concurs pentru ocuparea unor posturi vacante precum și a comisiilor de evaluare a dosarelor în vederea acordării gradăției de merit pentru personalul didactic auxiliar: <ul style="list-style-type: none"> - la solicitarea I.S.J. - la solicitarea altor unități școlare - la solicitarea unității proprii 	Maxim 8 puncte 2 p/comisie-max 2 puncte 1p/comisie- max 5 puncte 0,50p/comisie- max 1 punct				
k. activitate în cadrul cercului pedagogic <ul style="list-style-type: none"> - responsabil - prezentare de materiale 	Maxim 3 puncte 1 punct 1 p / material prezentat				
l. îmbunătățirea fondului de documente al bibliotecii raportat la:	Maxim 20 puncte				
i. număr volume din bibliotecă	1 punct (până în 10000 volume) 2 puncte (10001-20000 volume) 4 puncte (peste 20000 volume)				

ii. număr volume achiziționate în ultimii 5 ani	2 punct (până în 200 volume achiziționate în ultimii 5 ani, inclusiv) 4 puncte (peste 200 volume achiziționate în ultimii 5 ani)				
iii. număr fișe / număr total de elevi	1 punct (până la 80% fișe/număr de elevi) 2 puncte (între 80% și 90% fișe /număr de elevi) 4 puncte (peste 90% fișe / număr de elevi)				
m. dezvoltare profesională - studii superioare în specialitate - studii postuniversitare în specialitate - atestat în utilizarea calculatorului - alte programe de formare continuă: - perfecționare în specificul postului - alte tipuri de perfecționare - participarea la conferințe naționale de specialitate (Conferința Națională a Asociației Bibliotecarilor din România)	Maxim 15 puncte 5 puncte 5 puncte 1 punct Maxim 4 p 1p/curs 1p/curs 1p/participare				
2. Performanțe deosebite în inovare în domeniul postului	18 puncte				
a. activitate publicistică și editorială: - contribuții la editarea / tehnoredactarea de publicații cu <i>ISSN/ISBN</i> - publicarea în calitate de autor, de articole, cărți în publicații cu <i>ISSN/ISBN</i> - publicarea de articole de specialitate	Maxim 10 puncte 0,50 p/publicație-max. 4 puncte; 0,50 p/articol-max. 4 puncte; 1 p/articol-max. 2 puncte				
b. membru în comisii paritare/dialog social	2 puncte				
c. activități la solicitarea organizațiilor sindicale reprezentative la nivel de ramură învățământ Documente justificative: - adeverință eliberată de organizația sindicală	3 puncte				
d. participare cu lucrări la sesiuni de comunicări, simpozioane, mese rotunde, colocvii, seminarii naționale / internaționale	Maxim 3 puncte 0,50 p/ participare				
3. Activități extracurriculare și implicarea în proiecte	Maxim 26 puncte				
a. organizare/participare la proiecte având ca obiectiv creșterea calității procesului educațional: - proiecte județene incluse în C.A.E.J. - 1 punct/organizare; 0,5 p./participare - proiecte regionale/naționale incluse în C.A.E.R.I. - 1 punct/organizare; 0,5 p./participare	Maxim 15 puncte max. 4 puncte max. 5 puncte				

- proiecte naționale incluse în C.A.E.N. - 2 puncte/organizare; 1 p./participare	max. 6 puncte				
b. participarea la proiecte Erasmus, ROSE - membru în echipa de proiect, - sprijin acordat echipei de proiect	Maxim 5 puncte 2 p/proiect 1 p/proiect				
c. participarea la proiecte naționale și internaționale în calitate de coordonator sau colaborator	Maxim 3 puncte 0,50 p/proiect				
d. activități de voluntariat	Maxim 3 puncte 1 p/activitate				
4. Contribuție la dezvoltarea instituțională	Maxim 6 puncte				
a. atragerea de donații și de finanțări extrabugetare pentru unitatea de învățământ, programe și proiecte educaționale, centre de documentare și informare, săli de lectură, săli multimedia / laboratoare media, având ca efect creșterea calității instituției și a bazei didactico-materiale	3 puncte				
b. realizarea de parteneriate instituționale cu unități / instituții în concordanță cu nevoile comunității școlare, cu efecte pozitive în domeniul incluziunii sociale și dezvoltării durabile	3 puncte				
TOTAL	150 PUNCTE				

NOTĂ:

1) În conformitate cu art. 9, alin (3) din Anexa la ordinul ministrului educației și cercetării nr. 3749/28.04.2021 - METODOLOGIA ȘI CRITERIILE privind acordarea gradației de merit personalului didactic din învățământul preuniversitar de stat, sesiunea 2021:

- *Candidatul are obligația să respecte ordinea criteriilor și subcriteriilor din fișa de (auto)evaluare la îndosărirea documentelor justificative și paginația din opisul întocmit în numerotarea paginilor.*
- *Documentele justificative depuse la dosar care nu respectă condiția mai sus menționată, nu vor fi luate în considerare în vederea evaluării și punctării.*
- *Un document justificativ poate fi evaluat și punctat numai o dată, la un criteriu, pentru un singur subcriteriu din fișa de (auto)evaluare.*

2) Dovada îndeplinirii fiecărui criteriu se face prin depunerea în copie sau original a documentelor justificative:

- **Piese din dosar vor fi organizate precizând pe eticheta corespunzătoare fiecărei anexe numărul criteriului și al subcriteriului. Anexele vor avea numărul criteriului pentru care sunt adăugate la dosar. (Exemplu: I.c), I.d) etc.)**
- **Se vor depune în dosar numai documentele solicitate de grila de evaluare, fără a folosi folii transparente.**

Data,

Semnătura candidatului,

Coordonator,
(nume, prenume, semnătură)

Comisia de evaluare a dosarelor:

Președinte,

Secretar,

Membri,

Comisia de soluționare a contestațiilor:

Președinte,

Secretar,

Membri,