

Detaliere punctaj stabilită în comisia paritară  
inspectorat școlar-sindicate, în data de 08.05.2023

Elaborată de I.Ș.J. Teleorman

**FIȘĂ DE AUTOEVALUARE/EVALUARE**  
pentru obținerea gradației de merit – sesiunea 2023  
**PERSONAL DIDACTIC AUXILIAR – AUDITOR**

elaborată pe baza Metodologiei și criteriilor

privind acordarea gradației de merit personalului didactic din învățământul preuniversitar de stat în sesiunea 2023,

aprobate prin OME nr. 4112/28.04.2023

**PERIOADA EVALUĂRII 01 septembrie 2017 – 31 august 2022**

<b>NUME ȘI PRENUME</b>					
<b>UNITATEA DE ÎNVĂȚĂMÂNT</b>					
<b>FUNCȚIA</b>					
<b>SPECIALITATEA</b>					
<b>GRADUL DIDACTIC</b>					
<b>VECHIMEA ÎN ÎNVĂȚĂMÂNT</b> (cel puțin 5 ani, conform art. 5 alin. (1) litera a) din Metodologia și criteriile privind acordarea gradației de merit personalului didactic din învățământul preuniversitar de stat în sesiunea 2023, aprobate prin OME nr. 4112/28.04.2023					
<b>CALIFICATIVUL OBȚINUT ÎN PERIOADA EVALUATĂ</b>	<b>2017-2018</b>	<b>2018-2019</b>	<b>2019-2020</b>	<b>2020-2021</b>	<b>2021-2022</b>

<b>CRITERII GENERALE DE EVALUARE</b>	<b>PUNCTAJ MAXIM</b>	<b>PUNCTAJ (auto) evaluare</b>	<b>PUNCTAJ acordat de comisia de evaluare a dosarelor</b>	<b>PUNCTAJ acordat după contestații</b>
<b>1. Criteriul activităților complexe cu valoare instructiv-educativă</b>	<b>125 puncte</b>			
<b>a. complexitatea activității desfășurate determinată de:</b>	<b>93,00 puncte</b>			
<b>a.1. Forme de învățământ auditate:</b>	<b>Maximum 8,00 puncte</b>			

- unitate cu o forma de învățământ	1,0			
- unitate cu 2 forme de învățământ	2,0			
- cu 3 forme de învățământ	3,0			
- cu 4 forme de învățământ	4,0			
- cu 5 forme de învățământ	5,0			
- cu 6 forme de învățământ	6,0			
- mai mult de 7 forme de învățământ	8,0			
<b>a.2. Tipuri de organizare</b> (instituție/unitate de învățământ cu contabilitate proprie, internat, cantină, ateliere, laboratoare- <u>punctajul se raportează la a.2.1 și a.2.2 sau a.2.3.</u> ):	<b>Maximum 5,0 puncte</b>			
<b>a.2.1 Ordonator terțiar de credite (Unitate de sine stătătoare, fără unități arondate) :</b>	<b>2,0 puncte</b>			
<b>a.</b> unitate de sine stătătoare, fără internat, cantină, ateliere, laboratoare	1,0			
<b>b.</b> unitate de sine stătătoare, cu ateliere, laboratoare	1,5			
<b>c.</b> unitate de sine stătătoare, cu internat, cantină, ateliere, laboratoare	2,0			
<b>a.2.2 Ordonator terțiar de credite (Unitate cu structuri - unități arondate) :</b>	<b>3,0 puncte</b>			
<b>a.</b> unitate cu structuri (o singură unitate arondată), fără internat, cantină, ateliere, laboratoare	1,0			
<b>b.</b> unitate cu structuri (până la 2 unități arondate), cu ateliere, laboratoare	2,0			
<b>c.</b> unitate cu structuri (peste 3 unități arondate), cu internat, cantină, ateliere, laboratoare	3,0			
<b>a.2.3 Ordonator secundar de credite cu peste 100 unități cu personalitate juridică în subordine</b>	<b>5,0 puncte</b>			
<b>a.3. Calitatea raportărilor situațiilor specifice– întocmite corect și la termen</b>	<b>25,0 puncte</b>			
-planuri anuale activitate de audit - aprobate de M.E. (Se vor atașa planurile anuale)) - 1 punct/an	5,0			
-număr misiuni aprobate anual de către M.E.( reies din planul anual de activitate audit )- 1 punct/misiune , dar nu mai mult de 10 puncte	10,0			
- domenii propuse a fi auditate ( reies din planul anual de activitate audit ) - 1 punct/domeniu, dar nu mai mult de 10 puncte	10,0			
<b>a.4 Realizarea rapoartelor anuale ale activității de audit intern din cadrul ISJ Teleorman</b>	<b>30,0 puncte</b>			
-număr rapoarte anuale activitate de audit - aprobate de conducătorul unității - 1 punct/an	5,0			

- număr misiuni realizate (reies din rapoartele anuale aprobate de conducătorul unității)- 1 punct/misiune , dar nu mai mult de 15 puncte	15,0			
- domenii auditate ( reies din rapoartele anuale aprobate de conducătorul unității ) - 1 punct/domeniu, dar nu mai mult de 10 puncte	10,0			
<b>a.5. Monitorizarea și acordarea avizelor favorabile / nefavorabile pentru compensarea în bani a zilelor de concediu de odihnă neefectuate - în ultimii 5 ani</b>	<b>25,0 puncte</b>			
- numărul avizelor favorabile pentru acordarea în bani a zilelor de CO neefectuate - 1 punct/aviz , dar nu mai mult de 15 puncte.	15,0			
- numărul avizelor nefavorabile pentru acordarea în bani a zilelor de CO neefectuate - 1 punct/aviz , dar nu mai mult de 10 puncte.	10,0			
<b>b. participare la organizarea și implementarea programelor derulate de către I.Ș.J./M.E.</b>	<b>19,0</b>			
<b>Îndeplinirea de sarcini suplimentare solicitate de către ISJ Teleorman, necuprinse în fișa postului (membri în comisiile de concurs, comisii de analiză, de disciplină, constituite la nivelul ISJ, pentru programele M.E. (adrese/adeverințe eliberate de ISJ Teleorman)</b>				
<b>b.1 membru în comisiile de concurs, delegați ai IȘJ Teleorman</b>	<b>Maximum 3,0 puncte</b>			
- membru/delegat la un concurs	2,0			
- membru/delegat la două mai mult de două concursuri	3,0			
<b>b.2 participare efectivă în comisii de analiză, coordonare/monitorizare și implementare, constituite la nivelul ISJ, pentru programele desfășurate de M.E., fără plată ( analiză buget, analiza SIIR, analiza norme pers didactic, did.aux, nedidactic, număr elevi/clasă...etc)</b>	<b>16,0 puncte</b>			
- participare efectivă în comisii de analiză buget, încadrare buget în cost standard, la nivelul IȘJ Teleorman - 1 punct /analiză, dar nu mai mult de 3 puncte	3,0			
- rapoarte de analiză a normării (norme pers didactic, didactic auxiliar, nedidactic), la nivelul IȘJ/ unitate învățământ - 1 punct/raport, dar nu mai mult de 4 puncte	4,0			
- rapoarte de analiză număr elevi/clasă - 1 punct/raport, dar nu mai mult de 4 puncte	4,0			
- participare efectivă în comisiile de disciplină la nivel județean - 2 puncte/comisie, dar nu mai mult de 4 puncte	4,0			
- lider de sindicat	1,0			
<b>c. rezultatele controalelor din perioada evaluată în strânsă legătură cu activitatea desfășurată :</b>	<b>13,0 puncte</b>			
<b>Rapoarte de evaluare audit intern dispuse de ordonatorul ierarhic superior (se vor atașa copii după toate rapoartele, Curtea de Conturi, Serviciul/Biroul Audit din cadrul ME.) :</b>				
<b>c.1 Număr controale în cei 5 ani :</b>	<b>Maximum 5,0</b>			

	<b>puncte</b>			
- un raport elaborat	3,0			
- două sau mai mult de două rapoarte elaborate	5,0			
<b>c.2 Tipuri de rapoarte :</b>	<b>Maxim um 8,0 puncte</b>			
- fără constatări negative, fără recomandări	8,0			
- cu recomandări în toate rapoartele menționate la punctul 1.1 :				
- până la 5 recomandări	6,0			
- 6 -10 recomandări	4,0			
- peste 11 recomandări	2,0			
<b>2. Performanțe deosebite în inovare în domeniul postului</b>	<b>15,0 puncte</b>			
<b>a. Perfecționări sau instruiri de specialitate în ultimii 5 ani :</b>	<b>3,0 puncte</b>			
- participare la programe de perfecționare/instruire – câte 1 punct/participare, maxim 3 puncte	3,0			
<b>b. Experiență în specialitatea postului</b> (se va atașa la dosar copie după carnetul de munca/revisal):	<b>Maxim um 6,0 puncte</b>			
- experiență mai mică de 6 ani	3,0			
- experiență mai mare peste 6 ani	6,0			
<b>c. Gradul profesional al ocupantului postului:</b>	<b>Maxim um 6,0 puncte</b>			
- studii superioare, master	6,0			
- studii SSD/post liceu	4,0			
- studii medii	2,0			
<b>3. Criteriul privind contribuția la dezvoltarea instituțională - Misiuni dispuse de ordonatorul principal de credite</b>	<b>10,0 puncte</b>			
<b>a. Număr de misiuni dispuse de ordonatorul principal de credite</b>	<b>Maxim um 5,0 puncte</b>			
- participarea la o singură misiune	3,0			
- participarea la mai mult de două misiuni	5,0			

<b>b. Număr rapoarte întocmite pentru misiunile dispuse de ordonatorul principal de credite</b>	<b>Maxim um 5,0 puncte</b>			
- elaborarea unui raport	3,0			
- elaborarea a mai mult de două rapoarte	5,0			
<b>TOTAL</b>	<b>150,0 puncte</b>			

**\*Pentru fiecare subcriteriu pentru care suma punctajelor detaliate este mai mare decât punctajul total acordat subcriteriului, se acordă punctajul maxim.**

**Nume, prenume candidat,** \_\_\_\_\_

**Semnătură** \_\_\_\_\_

**Data** \_\_\_\_\_

Inspector școlar / Coordonator disciplină,  
(nume, prenume, semnătură)

Comisia de evaluare a dosarelor:

Președinte,  
Secretar,

Membri,

Comisia de soluționare a contestațiilor:

Președinte,

Secretar,

Membri,  
Secretar,

Membri,