

Detaliere punctaj stabilită în comisia paritară
inspectorat școlar-sindicate, în data de 16.04.2025

Elaborată de I.Ș.J. Teleorman

FIȘĂ DE AUTOEVALUARE/EVALUARE
pentru obținerea gradației de merit – sesiunea 2025
PENTRU PERSONAL DIDACTIC AUXILIAR - BIBLIOTECAR/DOCUMENTARIST
elaborată pe baza Metodologiei și criteriilor
privind acordarea gradației de merit personalului didactic din învățământul preuniversitar de stat în sesiunea 2025,
aprobate prin OME nr. 3745/8 aprilie 2025
PERIOADA EVALUĂRII 01 septembrie 2019 – 31 august 2024

NUMELE ȘI PRENUMELE					
UNITATEA DE ÎNVĂȚĂMÂNT					
FUNCȚIA					
SPECIALITATEA					
GRADUL DIDACTIC					
VECHIMEA ÎN ÎNVĂȚĂMÂNT (cel puțin 5 ani, conform art. 5 alin. (1) litera a) din Metodologia și criteriile privind acordarea gradației de merit personalului didactic din învățământul preuniversitar de stat în sesiunea 2025, aprobate prin OMEC nr. 3745/08.04.2025)					
CALIFICATIVUL OBȚINUT ÎN PERIOADA EVALUATĂ	2019-2020	2020-2021	2021-2022	2022-2023	2023-2024

CRITERII ȘI SUBCRITERII PENTRU ACORDAREA GRADAȚIEI DE MERIT	PUNCTAJ MAXIM	PUNCTAJ (auto) evaluare	PUNCTAJ Consiliu Consultativ	PUNCTAJ Comisia de evaluare	PUNCTAJ Comisie de contestații
1. Criteriul activităților complexe cu valoare instructiv-educativă	100 puncte				
a. Organizarea la nivelul unității de învățământ, de activități formative, de animație a lecturii/animație culturală (simpozioane, ateliere de lucru, medalioane literare, expoziții, întâlniri cu scriitori/personalități, dezbateri etc.), și de popularizare a activității bibliotecii <i>(adeverință în care se menționează data și numele activității /cărții lansate / scriitorilor etc) (câte 0,50 p/ activitate, dar nu mai mult de 5 puncte)</i>	Maxim 5 puncte				
b. Realizarea de proiecte educaționale/schimb de experiență: - la nivel de unitate, - la nivel local, - la nivel județean.	Maxim 5 puncte 1 p 1 p 3 p				
c. Activitate desfășurată în sprijinul cadrelor didactice (adeverință/ document avizat/aprobat de conducerea unității de învățământ în care se precizează titlul activității desfășurate) <i>(câte 0,50 p/ activitate, dar nu mai mult de 5 puncte)</i>	Maxim 5 puncte				
d. Participare la conferințe, simpozioane, workshop-uri: - la nivel interjudețean/regional, - la nivel național, - la nivel internațional. <i>(câte 2 p/ participare, dar nu mai mult de 10 puncte)</i>	Maxim 10 puncte				
e. Promovarea imaginii instituției prin participarea în calitate de îndrumător și coordonator al elevilor la simpozioane și concursuri: - la nivel local (0,50 p/participare-max. 1 p), - la nivel județean (0,50 p/participare-max. 1 p), - la nivel interjudețean/regional (0,50 p/participare-max. 3 p), - la nivel național (1 p/participare-max. 3 p), - la nivel internațional (2 p/participare-max. 4 p)	Maxim 12 puncte				
f. Activități desfășurate în colaborare cu comunitatea locală/județeană	Maxim 5 puncte				
g. Atribuții suplimentare dovedite prin documente justificative <i>(adeverință în care se vor specifica concret atribuțiile suplimentare și anul/anii în care acestea au fost îndeplinite)(câte 0,5p/atribuție suplimentară, dar nu mai mult de 3 p)</i>	Maxim 3 puncte				
h. Elaborarea de proceduri specifice postului <i>(câte 1/proceduri, dar nu mai mult de 4 p) (Adeverințe/copii pagini</i>	Maxim 4 puncte				

<i>elaborare/aprobare proceduri)</i>					
i. Participarea în comisii: examene naționale (Evaluare Națională, Bacalaureat, examene de atestare a competențelor, simulări ale examenelor naționale), admitere, programe naționale („Bani de liceu”, „Euro 200”, „Lapte și corn”, burse), comisii de lucru (Comisia pentru situații de urgență, Comisia de control intern/managerial, Comisia S.I.R., Comisia de inventariere a patrimoniului, Comisia rechizite școlare, Comisia de recepție a bunurilor) (<i>câte 0,50 p / participare</i>)	Maxim 5 puncte				
j. Activitate în cadrul comisiilor de concurs pentru ocuparea unor posturi vacante precum și a comisiilor de evaluare a dosarelor în vederea acordării gradației de merit pentru personalul didactic auxiliar: <ul style="list-style-type: none"> - la solicitarea I.Ș.J. (2 p/comisie-max 2 p) - la solicitarea altor unități școlare (1p/comisie- max 5 puncte), - la solicitarea unității proprii (0,50p/comisie- max 1 punct). 	Maxim 8 puncte				
k. activitate în cadrul cercului pedagogic <ul style="list-style-type: none"> - coordonator de cerc pedagogic; - participare cu lucrare/materiale. 	Maxim 3 puncte 2p 1p				
l. îmbunătățirea fondului de documente al bibliotecii raportat la: <ul style="list-style-type: none"> 1.1). număr volume din bibliotecă (1 p - până în 10 000 volume; 2 p - între 10 001-20 000 volume; 4 p peste 20 000 volume (total 7 p) 1.2). număr volume achiziționate în ultimii 5 ani (2 p până în 200 volume achiziționate în ultimii 5 ani, inclusive; 4 p peste 200 volume achiziționate în ultimii 5 ani) (total 6p); 1.3). număr fișe / număr total de elevi (1 p până la 80% fișe/număr de elevi; 2 p între 80% și 90% fișe /număr de elevi; 4 p peste 90% fișe / număr de elevi) (total 7 p) 	Maxim 20 puncte				
m. dezvoltare profesională <ul style="list-style-type: none"> m.1). studii superioare în specialitate m.2). studii postuniversitare în specialitate m.3). atestat în utilizarea calculatorului m.4). alte programe de formare continuă: <ul style="list-style-type: none"> - perfecționare în specificul postului (1p/curs-max. 3 puncte) - alte tipuri de perfecționare (0,50p/curs-max. 3 puncte) participarea la conferințe naționale de specialitate (Conferința Națională a Asociației Bibliotecarilor din România) (1p/participare-max. 3 puncte)	Maxim 15 puncte 5 p 5 p 1 p 3 p 3 p 3 p				

2. Performanțe deosebite în inovare în domeniul postului	18 puncte				
a. activitate publicistică și editorială:	Maxim 11 puncte				
a.1). contribuții la editarea / tehnoredactarea de publicații cu ISSN/ ISBN (0,50 p/publicație-max. 3 puncte)	3 p 5 p				
a.2). publicarea în calitate de autor, de articole, cărți în publicații cu ISSN / ISBN (0,50 p/articol-max. 5 puncte);	3 p				
a.3). publicarea de articole de specialitate (1 p/articol-max. 3 puncte)					
b. membru în comisii paritare/dialog social	2 puncte				
c. Activitate sindicală (0,20 p/an ca membru și 1 pct ca lider) (Adeverință semnată de conducerea sindicatului)	2 puncte				
d. participare cu lucrări la sesiuni de comunicări, simpozioane, mese rotunde, colocvii, seminarii naționale / internaționale (câte 0,50 p/ participare, dar nu mai mult de 3 p)	Maxim 3 puncte				
3. Activități extracurriculare și implicarea în proiecte	Maxim 26 puncte				
a. organizare/participare la proiecte având ca obiectiv creșterea calității procesului educațional:	Maxim 15 puncte				
- proiecte județene incluse în C.A.E.J. - 1 punct/organizare; câte 0,5 p./participare,	max. 4 puncte				
- proiecte regionale/naționale incluse în C.A.E.R.I. - 1 punct/organizare; câte 0,5 p/participare,	max. 5 puncte				
- proiecte naționale incluse în C.A.E.N. (2 p/organizare; 1 p./participare)	max. 6 puncte				
b. participarea la proiecte Erasmus, ROSE (câte 1 p/participare, dar nu mai mult de 5 p)	Maxim 5 puncte				
c. participarea la proiecte naționale și internaționale în calitate de coordonator sau colaborator (câte 0,5 p/participare, dar nu mai mult de 3 p)	Maxim 3 puncte				
d. activități de voluntariat (câte 1 p/activitate, dar nu mai mult de 3p)	Maxim 3 puncte				
4. Contribuție la dezvoltarea instituțională	Maxim 6 puncte				
a. atragerea de donații și de finanțări extrabugetare pentru unitatea de învățământ, programe și proiecte educaționale, centre de documentare și informare, săli de lectură, săli multimedia / laboratoare media, având ca efect creșterea calității instituției și a bazei didactico-materiale	3 p				

b. realizarea de parteneriate instituționale cu unități / instituții în concordanță cu nevoile comunității școlare, cu efecte pozitive în domeniul incluziunii sociale și dezvoltării durabile	3 p				
TOTAL	150 PUNCTE				

NOTĂ:

- 1) În conformitate cu art. 9, alin (3) din Anexa la ordinul ministrului educației și cercetării nr. 3745/08.04.2025 - METODOLOGIA ȘI CRITERIILE privind acordarea gradației de merit personalului didactic din învățământul preuniversitar de stat, sesiunea 2025:
- *Candidatul are obligația să respecte ordinea criteriilor și subcriteriilor din fișa de (auto)evaluare la îndosărierea documentelor justificative și paginația din opisul întocmit în numerotarea paginilor.*
 - *Documentele justificative depuse la dosar care nu respectă condiția mai sus menționată, nu vor fi luate în considerare în vederea evaluării și punctării.*
 - *Un document justificativ poate fi evaluat și punctat numai o dată, la un criteriu, pentru un singur subcriteriu din fișa de (auto)evaluare.*
- 2) Dovada îndeplinirii fiecărui criteriu se face prin depunerea în copie sau original a documentelor justificative:
- în copie conform cu originalul : diplome, certificate, atestate, procese verbale și alte documente justificative;
 - în original: adeverințe eliberate de de instituții abilitate/director/inspector/CJRAE/CCD, după caz.
- Piese din dosar vor fi organizate precizând pe eticheta corespunzătoare fiecărei anexe numărul criteriului și al subcriteriului. Anexele vor avea numărul criteriului pentru care sunt adăugate la dosar. (Exemplu: I.c), I.d) etc.)
 - Se vor depune în dosar numai documentele solicitate de grila de evaluare, fără a folosi folii transparente.

Nume, prenume candidat, _____

Semnătură _____

Data _____

Inspector școlar / Coordonator disciplină,
(nume, prenume, semnătură)

Comisia de evaluare a dosarelor:

Președinte,
Secretar,

Membri,

Comisia de soluționare a contestațiilor:

Președinte,

Secretar,

Membri,
Secretar,
Membri,