

Documente necesare înscrierii la examenul național de definitivare în învățământ în anul școlar 2013-2014:

Conform Metodologiei privind organizarea și desfășurarea examenului național de definitivare în învățământ aprobată prin O.M.E.N. nr. 5294/16.10.2013

Art. 6 (1) Înscrierea la examen se face la unitățile de învățământ în perioada prevăzută în Calendar, pe baza dosarului de înscriere, care conține următoarele documente:

- a) Fișa de înscriere la examenul național de definitivare în învățământ completată și confirmată de conducerea unității de învățământ și semnată de candidat;
- b) Copii legalizate ale diplomelor de studii, însoțite de foaia matricolă/suplimentul la diplomă;
- c) Document legalizat din care să rezulte îndeplinirea condițiilor legale privind absolvirea programului de pregătire psihopedagogică și metodică;
- d) Copii ale următoarelor documente, certificate „conform cu originalul” de către conducerea unității de învățământ unde candidatul are norma de bază: decizia de repartizare pe post, buletin/carte de identitate, certificat de naștere, certificat de căsătorie, document privind schimbarea numelui, după caz.

(2) Dovada pregătirii psihopedagogice se realizează după cum urmează:

a) absolvenții cu diplomă ai învățământului superior de lungă sau scurtă durată și ai învățământului postliceal, care au efectuat pregătirea psihopedagogică până în anul 2009, fac dovada absolvirii programului de pregătire psihopedagogică prin foaia matricolă/anexa la diploma de licență sau de absolvire, în care este consemnată parcurgerea disciplinelor psihopedagogice și metodice, sau prin certificat de absolvire a programului de pregătire psihopedagogică oferit de departamentele pentru pregătirea personalului didactic;

b) absolvenții cu diplomă ai învățământului superior de lungă durată încadrați în învățământul liceal/postliceal, care au efectuat pregătirea psihopedagogică începând cu anul 2009, precum și absolvenții ciclului II de studii universitare de masterat/master încadrați în învățământul liceal/postliceal trebuie să facă dovada deținerii a minimum 60 de credite transferabile din programul de pregătire psihopedagogică oferit de departamentele pentru pregătirea personalului didactic/departamentele de specialitate cu profil psihopedagogic;

c) absolvenții cu diplomă ai învățământului superior de lungă și scurtă durată/postliceal, care au efectuat pregătirea psihopedagogică începând cu anul 2009, precum și absolvenții cu diplomă ai ciclului I de studii universitare de licență și ai ciclului II de studii universitare de masterat/master încadrați în învățământul preșcolar, în învățământul preuniversitar obligatoriu și pe catedre de pregătire/instruire practică trebuie să facă dovada deținerii a minimum 30 de credite transferabile din programul de pregătire psihopedagogică oferit de departamentele pentru pregătirea personalului didactic/ departamentele de specialitate cu profil psihopedagogic.

(3) Pentru absolvenții cu diplomă ai liceului pedagogic, ai colegiului universitar pedagogic sau ai

ciclului I de studii universitare de licență cu specializarea „Pedagogia învățământului primar și preșcolar” se consideră îndeplinită cerința privind pregătirea psihopedagogică de nivel I prevăzută în Metodologia-cadru de organizare a programelor de formare psihopedagogică în vederea certificării competențelor pentru profesia didactică, aprobată prin Ordinul ministrului educației, cercetării, tineretului și sportului [nr. 5.745/2012](#), cu completările ulterioare.

(4) Dosarele cadrelor didactice care conțin toate documentele menționate la alin. (1) sunt transmise și înregistrate la inspectoratul școlar de către delegații conducerilor unităților de învățământ, în perioada prevăzută în Calendar, sunt verificate de inspectorul școlar pentru dezvoltarea resursei umane și avizate de consilierul juridic/juristul inspectoratului școlar și de inspectorul școlar general adjunct, președinte al comisiei de examen.