

Documente necesare înscrierii la gradul didactic I,

conform Metodologiei privind formarea continuă a personalului din învățământul preuniversitar aprobată prin O.M.E.C.T.S. nr. 5561/2011

Art. 30 (1) Înscrierea pentru acordarea **gradului didactic I** în învățământ se face pe baza dosarului de înscriere în perioada 1 – 31 octombrie 2014 a anului școlar în care susține colocviul de admitere.

(2) Dosarul de înscriere se depune la conducerea unității școlare și conține următoarele documente:

- a) Fișă de înscriere, completată, confirmată de conducerea școlii, conform Anexei 11 din metodologie;
- b) Copii legalizate ale diplomelor de studii, însoțite de foaia matricolă/suplimentul la diplomă;
- c) Copie legalizată a certificatului de naștere sau a certificatului de căsătorie în cazul schimbării numelui de familie; în caz de divorț sau recăsătorie se depun acte doveditoare suplimentare în acest sens;
- d) Copia de pe certificatul de acordare a gradului didactic II, semnată pentru conformitate cu originalul de către conducerea școlii; în cazul schimbării specialității față de examenul de gradul II se va depune în copie, certificată pentru conformitate cu originalul de către conducerea școlii, diploma de licență și suplimentul la diplomă pentru noua specializare;
- e) Dovada privind calificativele acordate la evaluările anuale în ultimii 2 ani școlari;
- f) Dovada privind calificativele acordate la inspecțiile școlare din ultimii 2 ani școlari;
- g) Recomandare scrisă asupra activității candidatului, din partea Consiliului profesoral al unității de învățământ unde este încadrat;
- h) Copia raportului scris al inspecției curente efectuate înainte de înscriere, certificată pentru conformitate cu originalul de către conducerea școlii (pe fiecare pagină a documentului);
- i) Copia de pe autorizația de funcționare provizorie/acreditarea școlii pentru cadrele didactice care funcționează în unitățile de învățământ particular;
- j) Memoriu de activitate.

(3) Conducerile unităților de învățământ verifică existența și legalitatea documentelor din dosarele de înscriere și îndeplinirea condițiilor de înscriere.

(4) Dosarele cadrelor didactice înscrise la examenul pentru acordarea gradului didactic I, care îndeplinesc condițiile legale, vor fi înaintate de către conducerile unităților de învățământ inspectoratelor școlare, unde vor fi înregistrate.