



MINISTERUL EDUCAȚIEI ȘI CERCETĂRII ȘTIINȚIFICE
ȘCOALA GIMNAZIALĂ "MIHAI VITEAZUL"

ALEXANDRIA – TELEORMAN

Str. Avocat Alexandru Colfescu, Nr. 34, cod poștal 140043
Tel. / Fax 0247312771, E-mail : scoala_mihai_viteazul@yahoo.com
<http://www.trscmihaiiviteazul.ro>



Nr.2824/14.10.2015

Dezbătut și aprobat în Consiliul Profesoral din 17.11.2015, aprobat în Consiliul de administrație din 18.11.2015

PROIECTUL DE DEZVOLTARE

INSTITUȚIONALĂ

2015-2019

UNITATEA ȘCOLARĂ: Școala Gimnazială "Mihai Viteazul " Alexandria

TIPUL ȘCOLII: GIMNAZIAL

LIMBA DE PREDARE: LIMBA ROMÂNĂ

CUPRINS

- I. ARGUMENT**
- II. MISIUNEA ȘI VIZIUNEA ȘCOLII**
- III. SCURT ISTORIC AL ȘCOLII**
- IV. DIAGNOZA MEDIULUI INTERN ȘI EXTERN AL UNITĂȚII ȘCOLARE**
 - 1. ANALIZA INFORMAȚIILOR DE TIP CANTITATIV ȘI CALITATIV**
 - 2. CULTURA ORGANIZAȚIONALĂ**
 - 3. ANALIZA COMUNITĂȚII LOCALE**
 - 4. ANALIZA PESTE(L)**
 - 5. ANALIZA SWOT**
- V. ȚINTE STRATEGICE**
- VI. OPȚIUNI STRATEGICE**
- VII. REZULTATE AȘTEPTATE/INDICATORI DE REALIZARE**
- VIII. PROGRAME DE DEZVOLTARE**
- IX. MECANISME ȘI INSTRUMENTE DE MONITORIZARE ȘI EVALUARE**
- X. PLANURI OPERAȚIONALE**

I.ARGUMENT

Într-o societate aflată în permanentă schimbare, toți factorii implicați în procesul educațional trebuie să se adapteze și să gestioneze în mod responsabil activitatea din unitatea de învățământ printr-o proiectare adecvată exigențelor actuale.

Proiectul de dezvoltare instituțională al Școlii Gimnaziale "Mihai Viteazul" din Alexandria este conceput pentru creșterea calității procesului instructiv-educativ, a performanțelor obținute în scopul pentru integrarea în societatea viitorului, pentru formarea elevilor în spiritul normelor, valorilor, experiențelor europene, pentru a deveni cetățeni competitivi ai spațiului european.

Școala Gimnazială "Mihai Viteazul" din Alexandria promovează *profesionalismul, calitatea, responsabilitatea, performanța* în procesul instructiv-educativ, derulând cu succes activități, parteneriate și proiecte locale, județene, naționale și internaționale ce susțin calitatea educației.

Unitatea de învățământ are un prestigiu recunoscut în comunitatea locală și se bucură de încrederea partenerilor educaționali în formarea personalității celor care pășesc pragul școlii într-un climat de învățare stimulat pentru participare, dar și pentru performanță.

Țintele strategice ale prezentului proiect de dezvoltare instituțională consolidează acest demers prin creșterea calității procesului instructiv-educativ, educarea elevilor în spiritul valorilor europene și formarea/exersarea competențelor cheie lansate la Lisabona 2004, Asigurarea unui climat de siguranță, stimulat pentru învățare și promovarea valorilor dominante ale culturii organizaționale: *profesionalismul, calitatea, responsabilitatea, performanța*.

II.MISIUNEA ȘI VIZIUNEA ȘCOLII

Misiunea

Școala Gimnazială "Mihai Viteazul" din Alexandria are misiunea de a oferi servicii educaționale de calitate și echitabile, corelând competențele cognitive și socio-emoționale dobândite în mod formal cu dezvoltarea unei atitudini care să favorizeze învățarea și beneficiile sale într-o societate aflată în continuă schimbare și modernizare.

Deschisă comunității locale, școala noastră este un partener angajat în promovarea unui climat de învățare stimulatив pentru participare, deschis performanței, dar și încrederii în forțele proprii ale fiecărui elev.

Viziunea

Școala Gimnazială "Mihai Viteazul" din Alexandria își propune să desfășoare cu profesionalism, eficiență și transparență o educație de calitate la standardele cerute de comunitatea locală, națională și europeană, asigurând egalitatea de șanse pentru toți elevii.

VALORI PROMOVATE

PROFESIONALISM

CALITATE

RESPONSABILITATE

PERFORMANȚĂ

SLOGANUL ȘCOLII

O ȘCOALĂ BUNĂ ÎNALȚĂ UN NEAM!

TRADIȚII

Ziua școlii – a doua săptămână din luna noiembrie

**Imnul școlii – muzica – prof. Dulceanu Emil,
versuri – prof. Baron Sanda, aranjament
muzical – prof. Măndică Marian**

**Uniforma școlii - Vesta bleumarin cu
ecuson, cămașă albă/tricou alb cu
ecuson/Pantaloni /fusta bleumarin**

Corul școlii

Revista școlii

III. SCURT ISTORIC AL ȘCOLII

Școala Gimnazială "Mihai Viteazul" din Alexandria este una dintre cele mai vechi școli din oraș, începuturile sale înscriindu-se la 15 noiembrie 1860 când, paralel cu școala primară particulară, înființată de Epitropia orașului și sub controlul ei, ia ființă Școala Primară de Stat Nr. 1.

În 1864, Școala Primară Particulară este desființată și în localul ei se mută Școala Primară a statului.

La început școala a funcționat cu două clase, apoi cu trei și mult mai târziu, în 1880 cu patru clase, având și clase divizionare, dând naștere la „sucursalele” Școlii Nr. 1, numite mai târziu Școala Nr. 2, Școala Nr. 3 și Școala Mixtă nr.1.

Școala Primară nr. 1 și-a desfășurat cursurile în diferite case particulare închiriate de primărie. Astfel, în anul 1874 se mută din ordinul Primăriei în casele lui H. Cassasovici cedând localul său Școlii nr. 2 băieți, ce luase ființă în acea perioadă. Nici în acest local școala nu funcționează mult deoarece se mută în casele lui Ioan Apostolescu din strada Dunării, unde a funcționat timp de 23 de ani. În 1897 se mută în localul construit în Piața „Mihai Bravu”, iar în anul 1898, prin decret regal primește denumirea de *Școala „Mihai Bravu”*, după numele pieței în care a fost construită.

Școala a funcționat în această locație până în anul 1916, când clădirea este transformată în spital pentru răniți și apoi în lagăr de prizonieri.

În anul 1959 școala s-a mutat în clădirea Liceului „Alexandru Ioan Cuza”, din str. Al. Colfescu nr. 34, întrucât acesta își mărise efectivele, spațiul nu mai putea satisface cerințele sale, liceul se mută în localul nou construit în str. Libertății nr. 148, unde funcționează și astăzi.

Edificiul din str. Colfescu a fost construit în mai multe etape, prin extindere: 1913, 1927, 1964.

În anul 1959, școala a devenit experimentală, în vederea predării disciplinelor prevăzute de programa școlară de la clasele I-IV de către profesori.

Creșterea efectivelor școlare a necesitat noi extinderi efectuate în anii 1975 și 1977 – 1978.

Cutremurele din 1977 și din 1991 au afectat grav clădirea școlii, fapt care a determinat autoritățile locale să procedeze la demolarea ei și construirea unui edificiu nou și modern.

În urma demolării, școala a funcționat în localul Școlii Normale din Alexandria (Liceul Pedagogic "Mircea Scarlat" astăzi) și în internatul acesteia, până la 25 septembrie 1998, când, în prezența Ministrului Educației Naționale, domnul prof.univ.dr. Andrei Marga, a avut loc inaugurarea *localului nou*, din str. Colfescu nr. 34.

Noul local dispune de 18 săli de clasă, un cabinet de informatică, sală de muzică, 3 laboratoare – fizică, chimie și biologie, sală de sport, sală de festivități, bibliotecă ș.a.

În data de 8 noiembrie 2010, la aniversarea a 150 de ani de existență ai școlii, în prezența autorităților locale, a fost inaugurată o placă omagială pentru directorii care au condus această unitate de învățământ de prestigiu teleormăneană. Cu același prilej, școala a primit distincția **DIPLOMA DE EXCELENȚĂ INSTITUȚIONALĂ** din partea Ministerului Educației Cercetării Tineretului și Sportului.

Conform Hotărârii Consiliului Local al mun. Alexandria nr. 4 din 26.01.2012, începînd cu anul școlar 2012-2013 școala a primit denumirea de Școala Gimnazială "Mihai Viteazul".

În anul 2012, școala a obținut **ATESTATUL ARACIP** privind nivelul calității educației, document înregistrat cu nr. 714/11.06.2012.

În prezent, școala are un număr de 29 de clase (17 clase la ciclul primar și 12 clase la ciclul gimnazial) și un număr de 759 elevi îndrumați de 56 cadre didactice calificate după cum urmează :

- 42 titulari (36 cu gradul didactic I , 3 cu gradul didactic II și 3 cu definitivat)
- 3 profesori detașați în unitatea școlară (grad didactic I)
- 9 suplinitori calificați (4 cu grad didactic I, 1 cu grad didactic II, 1 cu definitivat și 3 debutanți)
- 2 profesori titulari în sistemul de învățământ, cu grad didactic I.

Cunoașterea, aprecierea și respectul valorilor, responsabilitatea și civismul au dat generațiilor de absolvenți sentimentul apartenenței la o anumită comunitate spirituală, au întemeiat în timp, prestigiul Școlii „Mihai Viteazul”. De numele acestei școli sunt legate o serie de amintiri ale orașului:

- ✍ În anul 1900 a luat ființă prima bibliotecă a orașului cu numele de „Regina Elisabeta”. Tot aici a luat ființă primul cerc de citit căruia i-a fost dăruită biblioteca;
- ✍ În anul 1901 – 1902 Anghel Ivanovici înființează un cor, la care s-au alăturat și elevii Școlii Agricole nou înființate, cor distins în 1906 cu două medalii;
- ✍ La această școală apare revista „Școlarul” sub conducerea lui Anghel Ivanovici și Alexandru Popescu, la care colaborau elevii de la toate școlile din oraș și din alte localități;
- ✍ La sfârșitul anului școlar aici se organizau expoziții în care erau prezente o gamă largă de obiecte lucrate de elevi, în timpul anului.

An de an, elevii Școlii Gimnaziale „Mihai Viteazul”, îndrumați de profesorii lor au obținut rezultate deosebite la concursurile și olimpiadele școlare, la examenele naționale, plasând unitatea de învățământ pe locurile fruntașe ale județului județului în spiritul promovate de această școală: profesionalism, calitate, responsabilitate, performanță.

DIRECTORII ȘCOLII GIMNAZIALE "MIHAI VITEAZUL"

Iuliu Moisescu (1860 – 1862), Emil Sărățeanu (1862 – 1863), Zamfir Verone (1863 – 1890), Anghel Bogdănescu (1890 – 1900), Anghel Ivanovici (1900 – 1912), Ioan Antonescu (1912 – 1916), Modiga Atanase (1916 – 1918), Ioan Antonescu (1918 – 1922), C. Gregorian (1922 – 1925), Vasile Deaconu (1925 – 1929), Filimon Grigorescu (1929 – 1931), Nicolae Frumosu (1931), Soare Dima (1931 – 1945), Dinu Toma (1945 -1955), Manga Traian (1955 – 1956), Filios Paula (1956 - 1958), Văcăroiu Nicolae (1958 – 1969), Dună Maria (1969 – 1972), Petcu Ilie (1972 – 1976), Teoibaș Liliana (1976 – 1982), Cioabă Ana (1982 – 1990), Ulmeanu Ilie (1990 – 1991), Vrănceanu Elena(1991 – 1993), Alexandru Daniel (1993 – 1995), Tărnicianu Cezarina (1995 – 1999), Ulmeanu Ilie (1999 – 2006), Marin Mărioara (2006 – 2007), Delcea Viorica (sept. 2007 – martie 2008), Neagu Lucian (martie 2008 - octombrie 2010), Armeanu Cristea Marian (octombrie 2010 – iunie 2012), Tecșor Elena (iunie 2012-sept. 2015), Pințur Luminița (sept.2015-)

IV. DIAGNOZA MEDIULUI INTERN ȘI EXTERN AL UNITĂȚII ȘCOLARE

IV.1 ANALIZA INFORMAȚIILOR DE TIP CANTITATIV ȘI CALITATIV

BAZA MATERIALĂ:

Școala Gimnazială "Mihai Viteazul" din Alexandria funcționează într-o clădire modernă, cu autorizație sanitară de funcționare nr.78/11.01.2010, racordată la:

- 1) Rețeaua publică de apă - canal;
- 2) Rețeaua publică de distribuire a energiei electrice;
- 3) Rețeaua publică de distribuire a gazelor naturale;
- 4) Rețeaua publică de telecomunicații;
- 5) Internet.

Clădirea este formată din demisol, parter, trei etaje și are următoarele caracteristici:

- suprafața spațiului școlar este de 4906 m²
- 17 săli de clasă: fiecare sală de clasă este dotată cu videoproiector, calculator/laptop pentru desfășurarea unui învățământ de calitate ;
- 3 laboratoare cu anexă : fizică, chimie, biologie;
- 5 cabinete (informatică, limba engleză, consiliere, matematică/sală de clasă, ed. fizică și sport) dotate cu calculatoare, imprimante, server, modem, internet;
- 1 cabinet director +director adjunct, dotat cu doua laptop-uri, internet, imprimante, sistem de supraveghere video, stația de radioamplificare a școlii;
- 2 săli (secretariat și contabilitate), dotate cu trei calculatoare, internet, stație telefonică pentru 2 posturi ;
- cancelarie profesori, dotată cu televizor, calculator, internet și rețea de cablu pentru TV.
- 1 sala pentru ședințele Consiliului de Administrație al școlii/CEAC, dotată cu videoproiector, calculator, xerox ;
- 1 punct alimentar în incinta școlii, pentru elevi;
- spațiu destinat unui chioșc alimentar – momentan nefuncțional;
- 6 spații depozitare obiecte de inventar (demisol);
- anexă personal nedidactic;

- un spațiu destinat servirii mesei în cadrul programului "Școală după școală"(demisol);
- punct de prim-ajutor – dotat cu pat, masă, dulap și trusa de prim-ajutor (demisol);
- 1 sală de distribuire lapte și corn dotată cu rafturi și un frigider;
- 1 bibliotecă cu un număr de 18630 volume cărți, dotată cu calculator, internet ;
- 1 sală de festivități cu capacitatea de 125 de locuri dotată cu aparatură audio –video, calculator, internet;
- 1 sală de sport(30,00 x18,00 m.) dotată cu vestiare (pt.fete și pt. băieți), grupuri sanitare;
- magazie de materiale sportive ;
- cabinet educație fizică și sport
- 1 teren sport (1260 m²) ;
- grupuri sanitare – 2 pentru personalul unității de învățământ, 3 pentru elevi, 2 la vestiare sala de sport.

Școala Gimnazială "Mihai Viteazul" din Alexandria are centrală termică proprie, racordare la apă curentă, iluminat, sistem de supraveghere video interior și exterior ; este dotată în proporție de 80 % din banii primiți de la bugetul local și 10 % din autofinanțare prin închirierea obiectivelor în afara programului școlar, 10% din contribuții ale părinților prin Consiliul Reprezentativ al Părinților.

RESURSE UMANE:

a. Populația școlară:

Dinamica efectivelor de elevi în perioada 2010-2015 :

Anul școlar	Număr elevi înmatriculați		
	Total	Fete	Băieți
2010 - 2011	698	352	346
2011 - 2012	636	324	312
2012 - 2013	718	374	371
2013 - 2014	757	369	388
2014 - 2015	766	371	395

Situația elevilor înmatriculați în anul școlar 2015/ 2016:

Niv.de inv.	Numar elevi înmatriculați la începutul anului școlar			Vârsta Elevilor (medie)
	Total	Fete	Băieți	
Primar	439	214	225	6-11
Gimnazial	320	160	160	10-16
Total	759	374	385	

Nr. clase în anul școlar 2015-2016:

29 de clase (17 clase la ciclul primar și 12 la ciclul gimnazial)

Situația școlară a elevilor în anul școlar 2014/ 2015:

Niv.de inv.	Numar elevi inmatriculati			% promovabilitate	Rata abandon sc. (repetenti)
	Total	Fete	Baieti		
Primar	436	209	227	100%	
Gimnazial	330	162	168	99,39%	2
Total	766	371	395		

Situația absolvenților de clasa a VIII-a la 28 iunie 2015 :

Nr. absolvenților clasei a VIII-a	% Elevi care au fost admiși la liceu.	% elevi admiși la :		OBS.
		Liceu	Școli profesionale	
94	94	94	-	

Elevii Școlii Gimnaziale „Mihai Viteazul” au obținut rezultate bune și foarte bune la olimpiadele și concursurile școlare organizate anual de MECȘ.

Astfel, 2014-2015 s-au obținut:

La faza națională

4 premii/distincții olimpiadele școlare (2 medalii de argint – ONF - Calîtescu Mihai, Mihai Alexandru – prof. Armeanu Cristea) și 2 mențiuni speciale – (1 la ONF Ciocoiu Diana – prof. Armeanu Cristea și 1 la limba franceză – Burtea Daria Teodora – prof. Velcea Mirela);

61 premii la concursurile naționale + 9 la faza internațională(ed.plastică)

18 premii – clasa de muzică

50 premii și mențiuni la olimpiadele școlare la faza județeană.

b. Personal didactic

În anul școlar 2015-2016 există 56 cadre didactice calificate după cum urmează :

-42 titulari (36 cu gradul didactic I , 3 cu gradul didactic II și 3 cu definitivat)

-3 profesori detașați în unitatea școlară (grad didactic I)

-9 suplinitori calificați (4 cu grad didactic I, 1 cu grad didactic II, 1 cu definitivat și 3 debutanți)

2 profesori titulari în sistemul de învățământ, cu grad didactic I.

Pe cicluri de învățământ, situația se prezintă astfel:

Cielul primar : 18 învățători

Titulari = 16 - grad I, 1 - grad II, 1 - def.

Detașați = 2 - grad I (1 în altă unitate, 1 în unitatea școlară)

Cielul gimnazial : 37 profesori

25 prof. Titulari - 23 grad I, 2 def.

6 Detașați grad I

4 grad I detașați în alte unități de învățământ, 2 grad I detașați în unitatea școlară

12 Suplinitori calificați

8 grad I

1 def.

3 debutanți

c. Personal didactic auxiliar :

- 1 secretar calificat (cu normă întreagă)
- 1 bibliotecar calificat (cu normă întreagă)
- 1 contabil (cu norma întreaga)
- 1 operator baza date (cu norma întreaga)

d. Personal nedidactic :

- 4 îngrijitori (4 cu normă întreagă)
- 1 muncitor întreținere

Urmare a eforturilor depuse și a interesului cadrelor didactice pentru susținerea performanțelor elevilor, în anul 2010, la aniversarea a 150 de ani de la înființarea unității de învățământ, MECTS a acordat acesteia **DIPLOMA DE EXCELENȚA INSTITUȚIONALĂ**; școala a obținut **ATESTATUL ARACIP** privind nivelul calității educației nr. 714/11.06.2012.

Nivelul de pregătire al personalului didactic din Școala Gimnazială "Mihai Viteazul" din Alexandria se reflectă și în recunoașterea la nivel județean a calității de :

Responsabili de cerc pedagogic -7 cadre didactice

Metodiști I.S.J.Teleorman/membri în Consiliul Consultativ al ISJ Teleorman – 11 cadre didactice

Inspectori școlari – 3 cadre didactice

Experți în management educațional preuniversitar – 9 cadre didactice

Mentori la Facultatea de Științe ale Educației Pitești– 5 cadre didactice

Mentori în Registrul județean al corpului profesorilor mentori – 1 cadru didactic

Autori de manuale și auxiliare didactice – 12 cadre didactice

Formatori naționali/județeni – 9

Experți ARACIP – 1 cadru didactic

Gradații de merit – 21 cadre didactice

În școală există un climat de înțelegere și respect în relațiile dintre cadrele didactice, între cadrele didactice și părinții elevilor, între cadrele didactice și elevi, între cadrele didactice și conducerea școlii, între școală și administrația locală.

Școala noastră este o școală prietenoasă, o școală democratică, o școală deschisă, o școală pentru fiecare.

4.2 CULTURA ORGANIZAȚIONALĂ

Școala Gimnazială "Mihai Viteazul" din Alexandria este caracterizată printr-un *ethos profesional înalt*. Valorile dominante ale școlii sunt: **calitate, responsabilitate și competență**. Alături de acestea sunt promovate: integritatea, cooperarea, munca în echipă, respectul reciproc, atașamentul față de copii, respectul pentru profesie, libertatea de exprimare, receptivitate la nou, creativitatea, egalitatea și echitatea în relațiile interpersonale. Se întâlnesc și cazuri de rutină, conservatorism, automulțumire, reduse, însă, ca pondere.

Climatul organizației școlare este unul deschis, caracterizat prin dinamism și grad înalt de angajare a membrilor instituției școlare. Este un climat stimulat, care oferă satisfacții, relațiile dintre cadrele didactice fiind deschise, colegiale, de respect și de sprijin reciproc. Conducerea școlii are încredere în colectivul didactic, este receptivă la sugestiile profesorilor, face aprecieri frecvente și obiective privind îndeplinirea obiectivelor propuse, le respectă competența, le oferă o largă autonomie, îi sprijină și evită un control strict birocratic. Toate acestea se reflectă pozitiv în activitatea instructiv-educativă și în conduita cadrelor didactice.

A fost elaborat Regulamentul de organizare și funcționare al unității de învățământ care reglementează activitatea întregului personal al unității școlare, a elevilor, părinților și altor factori educaționali. Elevii sunt încurajați să își exprime personalitatea, elevii performeri sunt evidențiați în panourile școlii, în mass-media locală.

IV.3 ANALIZA COMUNITĂȚII LOCALE

Conform ultimului recensământ, populația școlară din circumscripția arondată școlii este în scădere față de anii precedenți, cauze fiind mutarea în mediul rural, plecarea în alte țări ale Uniunii Europene, opțiunea liberă a părinților pentru alte unități de învățământ din comunitate sau din alte localități. Fenomenul migrării are o serie de efecte în plan local, între care: afectarea progresului economic al localității/ regiunii, creșterea numărului de minori lăsați în grija rudelor/a unui părinte, creșterea abandonului școlar/a absenteismului, a delincvenței juvenile, influențarea nivelului de trai al celor rămași în țară, schimbarea mentalităților privind piața muncii – mobilitatea acesteia, riscul atragerii unor persoane rămase în țară în traficul de persoane/droguri etc.

Din perspectiva unității școlare, migrarea părinților în străinătate este o amenințare pentru că, rămânând în grija rudelor, copiii nu sunt supravegheați corespunzător, sunt afectați emoțional și expuși riscului de a intra în anturaje care generează comportament delinvent. La nivelul unității de învățământ există 33 de copii afectați de fenomenul migrației : 8 copii cu ambii părinți plecați în străinătate, 4 copii cu părinte unic susținător plecat în străinătate, 13 copii cu un singur părinte plecat în străinătate, 8 copii reveniți în țară, după o perioadă de ședere în străinătate.

Rata șomajului în rândul părinților elevilor este mică ; acest lucru nu influențează accentuat nivelul de trai.

Din punct de vedere religios majoritatea populației școlare din unitatea noastră este creștin ortodoxă, având și procente de **advențiști 1,05%, de bapțiști 0,75%**, școala fiind deschisă oricăror culte legale, fără discriminări.

Din analiza efectuată reies problemele cu care se confruntă școala:

- scăderea interesului față de școală și educație;
- comportamentul neadecvat al unora dintre elevi în școală și în comunitate;
- scăderea interesului elevilor pentru cultură și tradiții;
- slaba implicare a unora dintre cadrele didactice în problemele școlii

IV.4 ANALIZA PESTE(L)

DOMENIUL POLITIC

La nivel național :

- alinierea învățământului la standardele europene și internaționale se regăsește în strategia pe termen lung în domeniul educației, trasată de Legea educației naționale nr. 1/2011, cu modificările și completările ulterioare ;
- se promovează un sistem de educație timpurie de bună calitate, benefic pentru toți copiii, relevant în special pentru cei care provin din medii defavorizate ;
- este elaborată Strategia pentru reducerea părăsirii timpurii a școlii, având în vedere recomandările UE privind implementarea unor strategii cuprinzătoare referitoare la acest fenomen ;
- este elaborată Strategia Națională de Învățare pe Tot Parcusul Vieții 2015-2020, având în vedere tendințele demografice și migrația ;

La nivel local :

- Comunitatea locală sprijină dezvoltarea și modernizarea unităților școlare ;
- Există relații foarte bune între școală – Primărie/Consiliul local ;
- Școala are parteneriate cu numeroase instituții din comunitatea locală.

DOMENIUL ECONOMIC

- zona este axată predominant pe agricultură și este caracterizată printr-o slabă dezvoltare economică;
- buget relativ mic al comunității locale;
- pe plan local, societățile comerciale asigură locuri de muncă în special pentru ramurile din industria ușoară și agricultură
- venituri mici ale locuitorilor;
- migrația forței de muncă
- este de așteptat o extindere a cererii pentru profesiile din domeniul serviciilor
- posibilități de identificare și creștere a resurselor extrabugetare pentru unitatea școlară ;

DOMENIUL SOCIAL

- sprijinul guvernamental pentru copiii proveniți din familiile cu venituri reduse prin programul LAPTE-CORN, burse sociale nu acoperă nevoile de dezvoltare corespunzătoare a acestora ;
- familii numeroase care trăiesc din venitul minim, având un nivel de trai scăzut;
- șomajul și sărăcia – probleme la nivel național și local;
- număr semnificativ de copii lăsați în grija rudelor de către părinții plecați în străinătate ;
- abandonul școlar, absenteeismul ;
- scăderea generală a populației școlare, a populației din circumscripția școlară în particular.

DOMENIUL TEHNOLOGIC

- generalizarea accesului la Internet facilitează globalizarea, depășirea granițelor locale și regionale
- zona are acces la internet, cablu, TV, telefonie fixă și mobilă de la mai mulți furnizori ;
- dezvoltarea tehnologică favorizează tehnologiile de vârf și cele implicate în dezvoltarea serviciilor informatice și de comunicare ;
- uzura morală rapidă a echipamentelor TIC ;
- sunt promovate programe de dotare a unităților de învățământ cu calculatoare, laptop-uri, videoproiectoare
- unitatea școlară are o dotare foarte bună din punct de vedere al TIC, are laborator de informatică conectat la internet, o dotare bună a compartimentelor funcționale.

DOMENIUL ECOLOGIC

- Municipiul Alexandria este un oraș curat în care se promovează colectarea selectivă a deșeurilor;
- Unitatea școlară este ferită de factori poluanți, participă la activități/programe de educație ecologică
- Există pubele în număr semnificativ în exterior/interior astfel încât să se mențină starea de curățenie la nivelul unității școlare.

DOMENIUL LEGISLATIV

- Strategia Europa 2020
- Constituția României
- Legea Educației Naționale nr. 1/2011, cu modificările și completările ulterioare;
 - Programul de Guvernare pe perioada 2013-2016, capitolul Politica în domeniul Educației;
 - Ordinul ministrului educației naționale nr. 5115/2014 privind aprobarea Regulamentului de organizare și funcționare a unităților de învățământ preuniversitar;
- Blocarea posturilor în instituțiile bugetare afectează buna funcționare a activității unor compartimente de la nivelul unității școlare;

IV.5 ANALIZA SWOT

A. CURRICULUM	
Puncte tari	Puncte slabe
• Școala dispune de documente curriculare oficiale: planuri-cadru, programe școlare, metodologii de aplicare a programelor, ghiduri și standarde de evaluare; • transferul de bune practici rezultat din valorificarea experienței profesionale a cadrelor didactice care au beneficiat de cursuri de formare prin diferite programe europene; • Buna organizare și desfășurare a examenelor naționale: evaluare națională; • Programme de pregătire pentru EN și olimpiade/concursuri școlare; • Curriculum la decizia școlii diversificat, care ține cont de dorințele elevilor, baza materială și resursa umană disponibilă; • Atestarea unității de învățământ din perspectiva calității educației – 2012 – de către ARACIP • Preocupări în direcția predării cunoștințelor prin introducerea softului educațional; • Surse informaționale bogate: manuale, auxiliare didactice, bibliotecă, internet, televiziune prin cablu.	• Oferta CDS a Școlii nu satisface în totalitate nevoile educaționale ale elevilor și nu constituie întotdeauna o activitate atractivă pentru aceștia; • Insuficienta folosire a mijloacelor informaționale/TIC în procesul instructiv-educativ.
Oportunități	Amenințări

• Oferta națională a unor CDȘ-uri, programme (ex.JAR) • Majoritatea părinților colaborează cu cadrele didactice în vederea procurării de auxiliare didactice; • Oferta mare de auxiliare didactice permite o selecție riguroasă în vederea achiziționării; • Creșterea exigenței părinților față de serviciile pe care le oferă școala, disponibilitatea acestora la colaborare.	• Starea fizică precară a manualelor la unele obiecte ; • Supraîncărcarea programei școlare • Nu toți elevii au posibilitatea să-și procure auxiliare școlare;
---	--

B. RESURSE UMANE

Puncte tari	Puncte slabe
• Personal didactic titular calificat, 80% cu gradul didactic I; • Existența unui număr semnificativ de cadre didactice din unitatea școlară care au calitatea de metodiști ai IȘJ, membri în Consiliul consultativ al IȘJ/discipline, responsabili de cerc pedagogic, mentori, formatori, experți în MEP, expert ARACIP, autori de manuale; • Personal didactic auxiliar bine pregătit la toate compartimentele; • Personal nedidactic conștiincios și disciplinat; • Elevi dotați pentru activitatea de performanță; • Nivel ridicat al rezultatelor elevilor la EN, olimpiade și concursuri școlare; • Participarea cadrelor didactice la cursuri de formare asigurate de furnizori diferiți; • Cadrele didactice au abilități în domeniul IT și preocupări pentru predarea lecțiilor asistată pe calculator; • Relațiile interpersonale (profesor-elev,	• Conservatorism în utilizarea metodelor activ-participative de predare-învățare-evaluare la ciclul gimnazial; • Lipsa abilității de a lucra pe calculator a unor cadre didactice; • Cadre didactice care au norma de predare în mai multe unități de învățământ ; • Valorificarea insuficientă a datelor obținute în urma monitorizării și controlului activității didactice.

conducere-subalterni, profesori-profesori, profesori-părinți) existente favorizează crearea unui climat educational deschis, stimulat; - Există o bună delimitare a responsabilităților cadrelor didactice (există comisii constituite conform ROFUIP), precum și o bună coordonare a acestora; - Ameliorarea conflictelor ivite prin activitatea cabinetului de asistență psiho-pedagogică	
Oportunități	Amenințări
- Legislația muncii permite angajarea personalului calificat de către școală pentru compartimentele deficitare; - Părinți care solicită și manifestă interes pentru o pregătire de calitate; - Număr mare de solicitări de înmatriculare din alte sectoare ale municipiului; - Alocarea unei sume importante de la bugetul de stat pentru formarea continuă a cadrelor didactice; - Varietatea cursurilor de formare și perfecționare organizate de C.C.D., ONG, universități; - Întâlniri frecvente de câte ori este cazul între cadrele didactice și părinții elevilor (lectoratele cu părinții la nivelul clasei, școlii, consultațiile); - Posibilitatea accesării INTERNET-ului pentru documentare prin logistica existentă în cadrul unității de învățământ; - Metodisti ai ISJ Teleorman, responsabili de cercuri pedagogice, membrii ai Consiliului reprezentativ al cadrelor didactice.	- Fluctuația personalului didactic suplinitor; - Scăderea numărului de copii din circumscripție crează probleme de încadrare cu personalul didactic; - Creșterea numărului de elevi proveniți din familii emigrate în țările UE; - Lipsa de timp a părinților conduce la o slabă implicare a familiei în viața școlii; - Birocrația care poate determina în unele situații suprasolicitarea cadrelor didactice.

--	--

C. RESURSE MATERIALE ȘI FINANCIARE

Puncte tari	Puncte slabe
- Localul școlii nou, spațios, amenajat cu toate utilitățile necesare; - Existența autorizației de funcționare a unității de învățământ; - Baza materială bună, în continuă modernizare; - Existența în fiecare sală de clasă a unui calculator și videoproector; - Existența cabinetelor (limba engleză, cabinet de asistență psiho-pedagogică), a laboratoarelor funcționale (fizică-chimie, biologie și informatică) - Existența unei săli de sport cu vestiare și toalete aferente, a unei săli de festivități cu scena și aparatura necesară pentru buna funcționare (prin autodotare), a unei biblioteci cu depozit de carte și sală de lectură, a terenului de sport, a punctului alimentar în incinta școlii ; - Menținerea stării de funcționare prin activități de întreținere și reparații periodice. - Interesul acordat de Comitetul de Părinți în ceea ce privește dotarea cu material didactic ; - Realizarea de venituri extrabugetare din închirierea de spații, donații și sponsorizări; - Facilitarea accesului la informație prin conectarea la Internet și la televiziune prin cablu; - Existența sistemului de supraveghere video; - Colaborarea bună cu Primăria-Consiliul Local privind fondurile de buget, repartizarea și desfășurarea cheltuielilor	- Unele cadre didactice nu își asumă responsabilitatea gestionării și întreținerii bunurilor din sala de clasă(lambriuri, bănci, scaune, uși etc.); - Lipsa unui proiect cu finanțare externă; - Utilizarea incorectă a utilităților de către elevi; - Deteriorarea suprafeței asfaltice din incinta curții școlii; - Lipsa unui cabinet medical/stomatologic în școală ; - Lipsa spațiului pentru a desfășura cursurile într-un singur schimb.

în funcție de nevoi ;	
Oportunități	Amenințări
• Descentralizarea finanțării și autonomia instituțională permit o gestionare mai eficientă a fondurilor; • Derularea programelor sociale guvernamentale; • Sprijin din partea Consiliului Reprezentativ al Părinților pentru rezolvarea problemelor materiale curente; • Solicitățile de închiriere a spațiilor școlare în condiții avantajoase pentru școală; • Alocarea de către Primărie a fondurilor financiare necesare în vederea asigurării de condiții materiale decente; • Programe naționale de dotări cu material didactic pentru laboratoare, sala de sport și cu carte școlară pentru bibliotecă.	• Bugetul limitat al comunității locale față de nevoile școlii ; • Nealocarea a 6% din PIB pentru educație; • Lipsa disciplinei conștiente în rândul populației școlare de păstrare și întreținere a spațiilor școlare ; • Uzura morală a echipamentelor existente ;

D. RELAȚII COMUNITARE ȘI DE PARTENERIAT

Puncte tari	Puncte slabe
• Poziția unității școlare în zona centrală a municipiului Alexandria, în apropierea principalelor instituții/autorități publice; • Recunoașterea școlii ca unitate de prestigiu la nivel local, județean ; • Colaborarea cu instituții publice partenere în cadrul comunității locale, reprezentanți ai Catedralei „Sfântul Alexandru”; • Relații de parteneriat cu CRP; • Asigurarea pazei și securității elevilor în unitatea de învățământ, cu sprijinul CRP; • Relații de parteneriat cu grădinițele și liceele din municipiul Alexandria; • Schimb de experiență cu celelalte școli din municipiul Alexandria; • Organizarea "Zilei Porților Deschise"	• Număr mic de proiecte de parteneriat cu școli din țară; • Școala nu are statut de "Școală europeană", deși a desfășurat numeroase activități/programe specifice

pentru popularizarea ofertei educaționale a școlii; • Preocuparea pentru promovarea imaginii unității școlare în comunitate; • Relații de parteneriat dezvoltate în cadrul proiectelor Comenius.	
Oportunități	Amenințări
• Paletă largă de oferte pentru proiectele de parteneriat; • Lobby din partea părinților privind realizările și performanțele școlii; • Deschiderea spre colaborare a instituțiilor și organizațiilor din comunitatea locală. • Descentralizare și autonomie instituțională; • Existența unor spații școlare care pot fi închiriate (Săli de clasă, laboratoare, sala de sport, sala de festivități, etc.), în scopul obținerii de fonduri bănești.	• Timpul limitat al părinților conduce la o slabă implicare a acestora în viața școlii; • Perceperea eronată de către o parte a comunității a problematicii vaste din activitatea școlii.

V.ȚINTE STRATEGICE

- 
1. **Creșterea calității procesului instructiv-educativ prin promovarea unor programe educaționale la nivelul unității școlare în conformitate cu standardele educaționale actuale și utilizarea eficientă a resurselor existente**
 2. **Educarea elevilor în spiritul valorilor europene și al unei învățări deschise și flexibile prin formarea/exersarea competențelor cheie** (considerate necesare pentru împlinirea și dezvoltarea personală, cetățenia activă, incluziunea socială și ocuparea forței de muncă)
 3. **Asigurarea unui climat de siguranță prin valorificarea optimă a logisticii existente și aplicarea procedurilor în vigoare la nivelul unității de învățământ**
 4. **Promovarea imaginii Școlii Gimnaziale "Mihai Viteazul" Alexandria în scopul creșterii vizibilității acesteia la nivelul comunității locale, naționale și internaționale**
 5. **Asigurarea unui climat stimulatив pentru învățare și promovarea valorilor dominante ale culturii organizaționale: *profesionalismul, calitatea, responsabilitatea, performanța***

VI. OPȚIUNI STRATEGICE

Ținta strategică	OPȚIUNEA STRATEGICĂ			
	Opțiunea curriculară	Opțiunea financiară a dotărilor materiale	Opțiunea investiției în resursa umană	Opțiunea relațiilor comunitare
1. Creșterea calității procesului instructiv-educativ prin promovarea unor programe educaționale la nivelul unității școlare în conformitate cu standardele educaționale actuale și utilizarea eficientă resurselor existente	-Aplicare de chestionare elevilor și părinților; -utilizarea metodelor activ-participative în procesul de predare-învățare-evaluare; -Diversificarea ofertei opționalelor; -Activități extracurriculare complementare; - Aplicarea de programe diferențiate pentru asigurarea incluziunii copiilor cu CES/elevi ai căror părinți sunt plecați în străinătate și prevenirea eșecului școlar, asigurarea	-utilizarea eficientă/dezvoltarea tuturor resurselor materiale existente în unitatea de învățământ pentru susținerea unui proces instructiv-educativ de calitate, centrat pe elev; -Identificarea surselor de finanțare/Asigurarea bugetului necesar pentru perfecționare cu plata de la bugetul local; -elaborarea de auxiliare	-dezvoltarea resursei umane de la nivelul unității școlare în conformitate cu standardele educaționale actuale, -Stimularea materială a cadrelor didactice care realizează discipline opționale și activități extracurriculare de calitate;	-Extinderea parteneriatului cu părinții și implicarea acestora în pregătirea și desfășurarea activităților extracurriculare; -Extinderea parteneriatului cu instituții din comunitatea locală și ONG-uri; -derularea de proiecte și programe de dezvoltare școlară

	egalității de șanse pentru toți elevii;	didactice -îmbogățirea fondului de carte din biblioteca școlii		
2.Educarea elevilor în spiritul valorilor europene și al unei învățări deschise și flexibile prin formarea/exersarea competențelor cheie	Valorizarea/valorificarea exemplarelor de bună practică dobândite în cadrul proiectelor multilaterale/bilaterale derulate de unitatea școlară; -Identificarea oportunităților de afirmare în cadrul participare/colaborare la diferite proiecte;	-Asigurarea bazei materiale/a logisticii pentru desfășurarea în condiții optime a activităților în care sunt dezvoltate competențele cheie -asigurarea conexiunii la internet în toate sălile de clasă; -Consultarea cadrelor didactice în vederea modernizării materialului didactic.	-Participarea la programe de formare în specialitatea cadrelor didactice; - Perfecționarea cadrelor didactice în problematica managementului clasei; -Elaborarea de materiale și ghiduri metodice în comisiile metodice.	-Colaborarea cu Casa Corpului Didactic/alți furnizori de formare profesională pentru participarea la cursuri de formare în specialitate;
3.Asigurarea unui climat de siguranță prin valorificarea optimă a logisticii existente și	-abordarea problematicii siguranței în școlare în orele de Consiliere și orientare școlară; Reactualizarea ROF –ului unității de învățământ;	-menținerea unui ambient corespunzător desfășurării în condiții optime a procesului instructiv-educativ; -mentenanța sistemului de supraveghere video.	-formarea personalului didactic în vederea aplicării procedurilor existente în situații de urgență -actualizarea fișelor individuale	- implicarea CRP-ului, a altor instituții partenere ; -reactualizarea parteneriatelor/protocoalelor de colaborare existente la nivelul școlii; -organizarea semestrială de simulări în caz de incendiu/cutremur etc.

aplicarea procedurilor în vigoare la nivelul unității de învățământ			în situații de urgență, SSM,	în scopul formării unui comportament adekvat în aceste situații -aplicarea procedurilor existente în situații de urgență.
4.Promovarea imaginii Școlii Gimnaziale "Mihai Viteazul" Alexandria în scopul creșterii vizibilității acesteia la nivelul comunității locale, naționale și internaționale	- Implicarea cadrelor didactice și a CȘE în popularizarea rezultatelor școlii în rândul părinților și a comunității locale; -realizarea de metaeriale promoționale cuprinzând informații despre realizările școlii; - informarea comunității locale prin intermediul site-ului/pagina facebook, mass- media locală;	-Identificarea de resurse extrabugetare pentru realizarea materialelor promoționale; -Asigurarea logisticii necesare pentru desfășurarea activităților de mediatizare și diseminarea a informațiilor; -identificarea Proiectul de buget va prevedea fondurilor pentru premierea elevilor.	-implicarea comisiei de imagine a școlii în realizarea materialelor promoționale și în diseminarea activităților realizate la nivelul școlii; -Motivarea participanților prin acordarea de premii.	-Implicarea părinților în acțiuni de promovare a imaginii școlii; -Realizarea unor activități extracurriculare în parteneriat cu Consiliul Reprezentativ al Părinților, alte instituții partenere; -organizarea de evenimente pentru promovarea ofertei educaționale a școlii (Ex. Ziua Porților deschise, Ziua școlii, săptămâna <i>Școala altfel</i> etc.) Activități de parteneriat cu licee în vederea cuprinderii tuturor absolvenților clasei a VIII-a într-o formă de învățământ .
5.Asigurarea unui climat	-Realizarea de programe de pregătire suplimentară a	-Asigurarea unor recompense pentru	Formarea cadrelor didactice pentru	-Implicarea părinților, reprezentanților comunității și partenerilor

stimulativ pentru învățare și promovarea valorilor dominante ale culturii organizaționale : profesionalismul, calitatea, responsabilitatea, performanța	elevilor capabili de performanță; -Incurajarea participării elevilor capabili de performanță la concursurile și olimpiadele școlare; -Realizarea de activități extracurriculare variate -desfășurarea programului Școală după școală	elevi/cadre didactice care realizează performanțe școlare -modernizarea bazei materiale prin implicarea CRP	evaluarea elevilor participanți la concursuri și olimpiade școlare popularizare a profilelor de dascăli – model ai școlii monitorizare a respectării însemnelor școlii, imnului școlii etc.	tradiționali în ; -realizarea de buletine informative, rapoarte CEAC, diseminarea exemplelor de bune practici
--	---	--	---	--

VII.REZULTATE AȘTEPTATE/INDICATORI DE REALIZARE

În tabelul următor sunt precizați principalii indicatori de realizare asociați Țintelor strategice propuse pentru intervalul 2015-2016 - 2018-2019.

Ținta strategică	
1. Creșterea calității procesului instructiv-educativ prin promovarea unor programe educaționale la nivelul unității școlare în	- minim 10%, activități experimentale, proiecte și similare – minim 10 % activitate diferențiată individuală/pe grupe - minim 10%); - Locul I pe județ la Evaluarea națională,

conformitate cu standardele educaționale actuale și utilizarea eficientă a resurselor existente	cu cea mai mare medie de admitere la liceu -Oferta de discipline opționale satisface cerințele elevilor și părinților în procent de peste 90%. -Gama largă de activități extracurriculare oferă posibilitatea ca fiecare elev să desfășoare cel puțin un tip de activitate în afara programului de școală. -Cel puțin 50% din lecții se desfășoară prin metode didactice moderne, interactive, centrate pe elev (instruire asistată de calculator, folosirea tablelor interactive);
2. Educarea elevilor în spiritul valorilor europene și al unei învățări deschise și flexibile prin formarea/exersarea competențelor cheie	-Cel puțin 35% dintre cadrele didactice beneficiază de o formă de recunoaștere a performanței didactice (gradație, distincții) -Cel puțin 10% dintre elevi participă anual la activitățile organizate în cadrul proiectelor europene -40% din numărul cadrelor didactice care predau la gimnaziu vor efectua cel puțin un stagiul de formare în specialitate, metodică predării specialității sau metode de a asigura managementul eficient al clasei-folosirea mijloacelor multimedia -Cel puțin 30% dintre elevi participă la activități de voluntariat în interesul comunității locale - (calitativ) Elevii demonstrează în viața de zi cu zi a școlii și în activități organizate în afara școlii (vizite, spectacole, altele) o atitudine civică responsabilă, cunoștințe și atitudini privind drepturile și obligațiile ce le revin.
3. Asigurarea unui climat de siguranță prin valorificarea optimă a logisticii existente și aplicarea	-Obținerea avizului ISU ; -reducerea cu 10% a actelor de violență în mediul școlar ; - Spațiul școlar funcțional la standarde ridicate de curățenie și igienă .

procedurilor în vigoare la nivelul unității de învățământ	
4. Promovarea imaginii Școlii Gimnaziale "Mihai Viteazul" Alexandria în scopul creșterii vizibilității acesteia la nivelul comunității locale, naționale și internaționale	-Creșterea cu 15% a numărului de convenții de parteneriat local, județean, național, internațional încheiate cu unitățile școlare -Creșterea cu 15 % a numărului de elevi înscriși la clasa pregătitoare -creșterea vizibilității unității școlare cu 20% -admiterea/cuprinderea absolvenților de gimnaziu în cele mai bune unități de învățământ din județ/țară
5.Asigurarea unui climat stimulativ pentru învățare și promovarea valorilor dominante ale culturii organizaționale: <i>profesionalismul, calitatea, responsabilitatea, performanța</i>	-creșterea cu 15% a performanțelor școlare ale elevilor -creșterea gradului de cunoaștere a tradițiilor școlii, a valorilor acesteia cu 25%

VIII. PROGRAME DE DEZVOLTARE

Nr. Crt.	Domeniul funcțional	Obiective propuse	2015/2016	2016/2017	2017/2018	2018/2019	
	CURRICULUM ȘI VIAȚA ȘCOLARĂ	Realizarea și aplicarea unui chestionar pentru cunoașterea intereselor elevilor și părinților pentru disciplinele opționale;	→				
		Elaborarea programelor pentru disciplinele opționale alese de elevi;	→				→
		Proiectarea activităților extracurriculare și cuprinderea tuturor elevilor într-o formă de activitate nonformală.	→				→
	RESURSE UMANE	Participarea cadrelor didactice la programe de formare;	→				→
		Creșterea calității procesului de predare-învățare și asigurarea educației de bază pentru toți elevii;	→				→
		Perfecționarea cadrelor didactice privind managementul clasei ;	→				
		Implicarea cadrelor didactice în activități de cercetare pedagogică în vederea elaborării de materiale metodice și instrumente de activitate didactică (fișe, teste);	→				→
		Perfecționarea cadrelor didactice în utilizarea					

		calculatorului, folosirea mijloacelor multimedia și creșterea numărului de lecții în Sistemul Educațional Informatizat.					
RESURSE MATERIALE ȘI FINANCIARE	Asigurarea condițiilor materiale optime pentru desfășurarea procesului instructiv-educativ;						
	Asigurarea finanțării pentru activități de întreținere și dezvoltare a patrimoniului;						
	Procurarea de fonduri extrabugetare pentru achiziționarea de materiale și pentru acordarea de stimulente materiale și premii pentru performanțe școlare și didactice.						
	Modernizarea sălii de mese la demisol pentru derularea programului "Școală după școală" și amenajarea unui cabinet medical						
	Gestionarea de către învățători, diriginți și comitetele de părinți ale claselor a patrimoniului din sălile de clasă;						
	Identificarea de programe de finanțare externă și scrierea de proiecte.						
RELAȚII COMUNITARE	Realizarea de parteneriate de colaborare cu instituții de cultură și artă din Alexandria pentru susținerea participării elevilor la activitățile organizate de acestea (ocuparea timpului liber);						

IX. MECANISME ȘI INSTRUMENTE DE MONITORIZARE ȘI EVALUARE

1. MONITORIZAREA INTERNĂ

NR.	ACȚIUNEA	RESPONSABIL.	PARTENERI	TERMEN	ÎNREGISTRAREA REZULTATELOR	INSTRUMENTE	INDICATORI
1.	Elaborarea și afișarea proiectului de dezvoltare instituțională	Director	-șefii comisiilor și catedrelor; -comisia pentru evaluarea și asigurarea calității	Sept 2015	-produsul final	-fișă de apreciere	-criteriile de realizare a PDI
2.	Curriculum la Decizia Școlii: proiectare și aplicare	Director adj.	-șefii comisiilor și catedrelor;	Annual	-proiect CDȘ	-fișe de evaluare	-standardele de evaluare
3.	Înscrierea la cursuri de formare	Director	-responsabil de formare continuă	Pe parcursul derulării proiectului	-în baza de date a școlii	-liste de prezență la cursuri.	-număr de cadre didactice înscrise.
4.	Starea de funcționalitate a clădirii	director	-învățător, diriginti, elevi, personal administrativ	-săptămânal	-registru de evidență a reparațiilor	-analize, rapoarte	Volumul cheltuielilor pentru reparații curente.
5.	Proiecte de parteneriat în derulare sau în pregătire	Director adj.	-responsabil cu proiecte și programe educaționale și cadrele didactice	-lunar	-în baza de date a școlii	-analize, fișe de evaluare	-număr proiecte
6.	Imaginile școlii reflectată în mass-media	Director adj.	-responsabil cu promovarea imaginii școlii	-săptămânal	-în baza de date a școlii	-situații statistice	

2. MONITORIZARE EXTERNĂ - Va fi realizată de reprezentanții ISJ, MECS.

3. EVALUARE INTERNĂ

NR.	ACȚIUNEA	RESPONSABIL.	PARTENERI	TERMEN	ÎNREGISTRAREA REZULTATELOR	INSTRUMENTE	INDICATORI
-----	----------	--------------	-----------	--------	-------------------------------	-------------	------------

1.	Disciplinele optionale realizate în urma chestionarii elevilor și părinților	Director adjunct	-comisia pentru asigurarea și evaluarea calității, șefii comisiilor și catedrelor	-la finalul acțiunii	-în baza de date a școlii	-chestionare, fișe de apreciere, fișe de analiză a documentelor	-descripții de performanță, număr persoane chestionate, număr discipline optionale realizate
2.	Creșterea calității procesului de predare învățare reflectată în rezultatele elevilor	Director	-comisia pentru asigurarea și evaluarea calității, șefii comisiilor și catedrelor	-semestrial	-în baza de date a școlii	-analize, statistici	-numărul cadrelor didactice formate, numărul elevilor promovați, medii și cu rezultate de performanță
3.	Situația spațiilor de învățământ și a clădirilor școlare	Director	-comisia pentru asigurarea și evaluarea calității	-semestrial	-în baza de date a școlii	-analize, rapoarte	-creșterea/scăderea cheltuielilor de întreținere
4.	Proiecte de parteneriat realizate	Director	-responsabil cu proiecte și programe educaționale.	-semestrial	-în baza de date a școlii	-analize	-Numărul de proiecte de parteneriat aprobate
5.	Realizări ale școlii reflectate în mass media locală și națională	Director adjunct	-responsabil cu promovarea școlii	-lunar	-în baza de date a școlii	-statistici, rapoarte	-numărul de apariții pozitive în mass-media

4.EVALUARE EXTERNĂ

Va fi realizată de reprezentanții ISJ , MECȘ.

Școala Gimnazială “Mihai Viteazul” Alexandria

**PLAN OPERAȚIONAL
DE IMPLEMENTARE A PROIECTULUI DE DEZVOLTARE INSTITUȚIONALĂ
AN ȘCOLAR 2015-2016**

PROGRAMUL DE ÎMBUNĂTĂȚIRE A OFERTEI EDUCATIONALE A ȘCOLII

ȚINTĂ STRATEGICĂ: 1. Creșterea calității procesului instructiv-educativ prin promovarea unor programe educaționale la nivelul unității școlare în conformitate cu standardele educaționale actuale și utilizarea eficientă a resurselor existente

ACTIVITATEA	REZULTAT	TERMEN	RESPONSABIL	RESURSE	INDICATORI DE PERFORMANȚĂ	BUCGET ȘI SURSE DE FINANȚARE
1. Monitorizarea calității activității comisiilor și colectivelor de lucru	-Îmbunătățirea activității comisiilor și colectivelor de lucru.	Semestrial	-director -director adj. --resp.CEAC	-elevi -părinți -cadre didactice -chestionare	-nr.rapoarte/fișe de monitorizare -procese-verbale CA/CP/CEAC	-bugetul școlii are asigurate sumele necesare pentru perfecționare cu plata de la bugetul local.
2. Aplicarea de chestionare părinților și elevilor referitoare la oferta de discipline opționale din anul școlar trecut și propuneri pentru anul școlar în curs	-realizarea unui CDS care să țină seama și de propunerile elevilor și părinților.	Sem.1.	-director adj. -învățători -diriginți -resp.CEAC	-elevi -părinți -cadre didactice -chestionare	-cel puțin 4 propuneri vor fi incluse în CDS	-bugetul școlii are asigurate sumele necesare pentru perfecționare cu plata de la bugetul local.
3. Prelucrarea datelor oferite de chestionare, prezentarea proiectului CDS în Consiliul profesoral, în ședințele cu părinții și în orele de dirigiențe	-proiect CDS unanim apreciat de către elevi, părinți și cadre didactice.	Sem.1.	-director -resp.CEAC	-baza de date -învățători -diriginți	-proiectul CDS va fi aprobat cu peste 90% din voturi	
4. Aplicarea diferențiată a sarcinilor de lucru pentru elevii cu probleme în învățare, elaborarea și realizarea planului de intervenție personalizat, precum și a curriculum-ului adaptat	-promovarea reală a tuturor elevilor	An școlar	-director adj. -resp. metodice comisii	-elevi -părinți -cadre didactice	-scăderea la 0 a numărului de corecții	
5. Participarea cadrelor didactice la activități de formare continuă în scopul valorizării experiențelor de bune practici pentru creșterea calității actului didactic	-40% dintre profesori vor participa la un stagiu de formare în specialitate	Ian.-iun. 2016	-director Resp. Formare continuu --resp.CEAC	Cadre didactice	-toate cadrele înscrise vor absolvi stagiul de formare	
6. Achiziționarea de calculatoare/laptop-uri, aparatură audio, videoproiectoare, table magnetice etc. în scopul dezvoltării resurselor materiale și utilizării eficiente a acestora pentru creșterea calității actului didactic	-creșterea calității actului didactic	Sep.2015-mar.2016	-director -CRP	-calculatoare Laptop-uri Videoproiectoare etc.	-creșterea cu 50% a numărului de calculatoare	venituri proprii

PROGRAMUL DE INCLUDERE A ȘCOLII ÎN CIRCUITUL DE VALORI LOCALE, NAȚIONALE, EUROPENE

ȚINTĂ STRATEGICĂ: 2. Educarea elevilor în spiritul valorilor europene și al unei învățări deschise și flexibile prin

formarea/exersarea competențelor cheie (considerate necesare pentru împlinirea și dezvoltarea personală, cetățenia activă, incluziunea socială și ocuparea forței de muncă)

ACTIVITATEA	REZULTAT	TERMEN	RESPONSABIL	RESURSE	INDICATORI DE PERFORMANȚĂ	BUGET ȘI SURSE DE FINANȚARE
1. Realizarea proiectării didactice la toate disciplinele în conformitate cu exigențele programelor școlare în vigoare pentru promovarea competențelor cheie necesare pentru dezvoltarea personală	-cadre didactice vor realiza proiectarea didactică accentuând formarea/exersarea competențelor cheie	Septembrie 2015	Director Responsabil comisii metodice	Cadre didactice	-100% planificări calendaristice/anuale realizate conform standardelor de calitate	
2. Exersarea și formarea competențelor cheie prin curriculumul obligatoriu, dar și prin participarea la proiecte naționale și europene	-dezvoltarea dimensiunii europene a școlii	Permanent	-director Director adj. -responsabil comisia de proiecte și programe	Cadre didactice elevi	-creșterea participării cu 30% la proiecte	-bugetul din finanțare europeană/locală
3. Implementarea unor proiecte educaționale ale Consiliului școlar al elevilor în scopul democratizării vieții școlare, al creșterii sentimentului apartenenței la comunitatea școlară al acestora	-elevi consilierii motivuți să se implice în viața școlii, prin exersarea dreptului la participare la viața publică	Oct. 2015	-director Coord. proiecte și programe ed.	Cadre didactice Elevi consilierii	-80% elevi consilierii implicați în diferite proiecte/programe	
4. Conceperea și implementarea de proiecte de mobilitate și parteneriate strategice în cadrul programului ERASMUS +, în vederea aplicării la termenele stabilite pentru obținerea finanțării	-cadre didactice implicate în proiecte	Oct. 2015	Director Resp. comisie proiecte și programe ed.	Cadre didactice elevi	-15% cadre didactice participante	Finanțare europeană

PROGRAMUL DE ASIGURARE A CLIMATULUI DE SIGURANȚĂ ÎN UNITATEA DE ÎNVĂȚĂMÂNT

ȚINTĂ STRATEGICĂ: 3. Asigurarea unui climat de siguranță prin valorificarea optimă a logisticii existente și aplicarea procedurilor în vigoare la nivelul unității de învățământ

ACTIVITATEA	REZULTAT	TERMEN	RESPONSABIL	RESURSE	INDICATORI DE PERFORMANȚĂ	BUGET ȘI SURSE DE FINANTARE
1. Monitorizarea desfășurării în condiții optime a procesului instructiv-educativ prin aplicarea procedurilor existente la nivelul unității de învățământ privind serviciul pe școală al cadrelor didactice/elevilor, accesul în unitatea școlară, a ROF privind portal semnelor distinctive	-creșterea gradului de siguranță în școală	An școlar	-director Director adj. Resp.comisie serviciu pe școală	-elevi -părinți -cadre didactice -gardian	- scăderea numărului de incidente la nivelul școlii cu 10%	bugetul Consiliului Reprezentativ al Părinților
2. Utilizarea eficientă a logisticii existente pentru asigurarea climatului de siguranță în școală	- elevi și cadre didactice care au asigurat dreptul la securitate	An școlar	director	Cadre didactice Reprezentanți firma pentru mentenanță-	-sistemului de supraveghere interior/exterior funcțional	- bugetul Consiliului Reprezentativ al Părinților
3. Cunoașterea de către elevi, părinți a prevederilor ROFUIP, ROF, normelor PSL de securitate și sănătate în muncă	- elevi și cadre didactice care aplică/respectă prevederile legislației în vigoare	Septembrie 2015	Director Director adj. diriginți Resp.comisii	Elevi Cadre didactice părinți	- 100% elevi care cunosc prevederile legislației școlare	
4. Realizarea de activități în parteneriat cu instituții din comunitatea locală cu atribuții în asigurarea securității și ordinii publice	-asigurarea securității individuale/ în colectiv	An școlar	Director Director adj. diriginți Resp.comisii	Elevi Cadre didactice Reprezentanți ai poliției, jandarmeriei etc.	-creșterea cu 15% a numărului de parteneriate	

PROGRAMUL DE CREȘTERE A VIZIBILITĂȚII UNITĂȚII DE ÎNVĂȚĂMÂNT ÎN COMUNITATE

ȚINTĂ STRATEGICĂ: 4.Promovarea imaginii Școlii Gimnaziale "Mihai Viteazul" Alexandria în scopul creșterii vizibilității acesteia la nivelul comunității locale, naționale și internaționale

ACTIVITATEA	REZULTAT	TERMEN	RESPONSABIL	RESURSE	INDICATORI DE PERFORMANȚĂ	BUCET ȘI SURSE DE FINANȚARE
1. Dezvoltarea de relații de parteneriat cu instituții din municipiu	-integrarea activităților elevilor și cadrelor didactice în viața spirituală a municipaliității	Sem I	-director adj. -consilier protecție și programe educative	-elevi -părinți -cadre didactice	-creșterea cu 15% numărului de proiecte de parteneriat	
2.Realizarea Zilei școlii prin implicarea părinților și a comunității locale	-dezvoltarea parteneriatului școală-familie-comunitate	Noiemb. 2015	-director -comisia de imagine -consilier protecție și programe educative CRP	-elevi -părinți -cadre didactice	-realizarea unui număr din revista școlii broșură aniversară	-bugetul Consiliului Reprezentativ al Părinților -sponsorizări
3. Implicarea părinților în acțiuni de promovare a imaginii școlii, realizarea de materiale promoționale, serbări, carnavaluri, lucrări de reparații/evenimente etc.	-dezvoltarea relației școală-familie	An școlar	-director -comisia de imagine -consilier protecție și programe educative	-elevi -părinți -cadre didactice	-organizarea unor activități lunare Realizarea unor materiale promoționale/eventiment	-bugetul Consiliului Reprezentativ al Părinților
4.Actualizarea site-ului, pagini de facebook a școlii cu informații relevante din viața școlii și popularizarea în mass-media	-site atractiv și actualizat	An școlar	-director Director adjunct Comisia de imagine	-cadre didactice -elevi -părinți	-site http://www.15scmihaiviteazul.ro/ Pag facebook https://www.facebook.com/%6C5%69Ecoala-Gimnaziala%6C4%83-Mihai-Viteazul-Alexandria-155906967891829/ articole de presă despre școala/emisiuni RTV	Venturi proprii
5.Asigurarea transparenței decizionale la nivelul unității de învățământ	-dezvoltarea transparenței decizionale prin afișaj prompt și răspuns în termen la petiții	An școlar	-director -director adjunct resp. Comisii -secretariat	Cadre didactice	-afișarea hotărârilor CA și a documentelor de interes public pe site/avizier școală	8

PROGRAMUL DE ASIGURARE A PREGĂTIRII DE BAZĂ A ELEVILOR ȘI DE CREȘTERE A PERFORMANTELOR ȘCOLARE

ȚINȚĂ STRATEGICĂ: 5. Asigurarea unui climat stimulat pentru învățare și promovarea valorilor dominante ale culturii organizaționale: *profesionalismul, calitatea, responsabilitatea, performanța*

ACTIVITATEA	REZULTAT	TERMEN	RESPONSABIL	RESURSE	INDICATORI DE PERFORMANȚĂ	BUCGET ȘI SURSE DE FINANȚARE
1. Reconsiderarea managementului școlii, al clasei de elevi în scopul eficientizării activității elevilor și adevărării la nevoile beneficiarilor educației	-aplicarea de către personalul școlii a politicilor educaționale	Permanent	Director Director adjunct Resp. comisii	Elevi Cadre didactice	Fișe ale postului	
2. Organizarea, planificarea și realizarea pregătirii pentru performanță; crearea în școală a condițiilor pentru stimularea performanțelor elevilor	-elevi foarte bine pregătiți, capabili să obțină rezultate de performanță la concursurile olimpiade școlare	An școlar	-director adj. -resp. comisii	-elevi -părinți -cadre didactice	-creșterea cu 25% a numărului de premii	-performanțe apreciate cu premii în bani din fondul de premiere.
3. Valorificarea cutumelor școlii și promovarea lor în comunitate prin organizarea de activități specifice	-valori promovate de comunitatea școlară vizibile	Permanent	Director Director adjunct Comisia de imagine	-elevi -Cadre didactice	- valorile promovate cu 10% mai mult	Buletin informativ/articole de presă
4. Facilitarea procesului de învățare pentru toți elevii, promovând un	- Elaborarea de strategii diferențiate	Permanent	Director Director adjunct Învățători	-elevi Cadre didactice	Nr. de strategii și planuri personalizate de învățare	

Invățământ incluziv			Diriginți Prof. consilier CJRAE	elevi Cadre didactice	-creșterea cu 15% a performanțelor elevilor	-
5. Susținerea performanțelor elevilor/cadrelor didactice prin recompense și stimularea elevilor cu posibilități materiale reduse pentru învățare	-creșterea performanțelor elevilor	Permanent	Director Director adjuncți Învățători Diriginți			

DIRECTOR,
PROF. LĂMINȚA PINTUR



DIRECTOR ADJUNCT,
PROF. ÎNV. PRIMAR CRISTICI VALERICA