

**Școala Gimnazială
Nr. 5 Alexandria**

Proiectul de dezvoltare institucională 2013 - 2017



**Motto: „O școală urcă sau coboară în funcție
de profesorii care o slujesc”**

**Avizat in CP din 3.09.2015
Aprobat in CA din 1.10.2015**

Nr.2566 data 05.10.2015

PROIECTUL DE DEZVOLTARE AL SCOLII

ARGUMENT

Scoala, ca principal factor de educatie si cultura, are responsabilitatea de a aduce schimbari in mentalitatea membrilor comunitatii locale si modelarea tinerei generatii in vederea adaptarii la nou.

Proiectul are la baza strategia dezvoltarii invatamantului preuniversitar in vederea promovarii conceptului conform caruia scoala reprezinta locul de deschidere, de comunicare si de formare a tinerilor, principiile si valorile promovate de politica educationala a Guvernului, obiectivele si directiile programatice ale MEN, experienta manageriala personala acumulata.

Sistemul de invatamant sa fie bine organizat si administrat in asa fel incat sa raspunda rigorilor europene, sa asigure calitate procesului instructiv educativ, copiii si tinerii sa aiba accesul liber, egal si deplin la actul educational, adecvarea ofertei educationale la interesele si nevoile beneficiarilor directi si indirecti.

DECLARATIA DE CONvingERI

1. Scoala Gimnaziala nr.5 Alexandria este una din scolile judetului care asigura o pregatire de calitate elevilor sai
2. Scoala Gimnaziala nr.5 Alexandria ofera o inalta educatie pentru toti elevii, indiferent de rasa, sex, convingeri religioase, ednie
3. Scoala Gimnaziala nr.5 Alexandria se angajeaza sa asigure nevoile educationale ale elevilor sai prin activitatile la clasa, dar si cele extrascolare.
4. In scoala noastra se extind frontierele cunoasterii si se promoveaza interesele elevilor.
5. Procesul de instruire si formare, conditiile didactico-materiale oferite cofera o valoare ridicata educatiei.
6. Scoala Gimnaziala nr.5 Alexandria se angajeaza in asigurarea unei pregatiri generale si profesionale de nivel ridicat si crearea unui climat care sa incurajeze elevii in dezvoltarea potentialului lor
7. Cadrele didactice trebuie sa se formeze continuu pentru a putea sa implementeze masurile de reforma care sunt mereu in schimbare.
8. Pregatirea asigurata elevilor sa se desfasoare intr-un climat de liniste, de siguranta, de incurajare pentru dezvoltarea aptitudinilor si interesului personal.
9. Experienta unor cadre didactice sa fie imbinata cu tineretea si elanul altora, exigenta sa fie cu masura, disciplina si punctualitatea sa predomine.

Unitatea școlară: Școala Gimnazială nr. 5
Adresa: Str. Libertatii nr.148 Alexandria Teleorman
Tel-fax: 0247317194
e-mail: scoala.cinci@yahoo.com
Limba de predare: limba română
Limbi străine studiate: limba engleză și franceză
Statutul școlii: Școala cu personalitate juridică
Localizarea geografică a școlii: Este situată în centrul municipiului Alexandria.

Componenta echipei de proiect: **Director. prof. Tuca Gheorghe**
Absolvent Facultatea de matematică
Consilier educativ. Prof. Groseanu Gina
Absolvent Facultatea de filologie
Director adjunct. Prof. Hristea Dumitru
Absolvent A.N.E.F.S
Analist programator. Dumitrascu Mihaela
Absolvent Facultatea de Informatică
Contabil. Virlan Felicia
Absolvent Facultatea de Contabilitate

1. CONTEXTUL LEGISLATIV

Prezentul proiect de dezvoltare instituțională a fost conceput având la bază:

- Legea Educației Naționale nr.1 pe 2011;
- Ordinele, notele, notificările și precizările MEN;
- Strategia Dezvoltării Învățământului Preuniversitar;
- Programul de Guvernare,
- Metodologia formării continue a personalului didactic din învățământul preuniversitar;
- Metodologii și Regulamente privind descentralizarea financiară și administrativă;
- Îmbunătățirea parteneriatului dintre școală și comunitate;
- Managementul educațional pentru instituțiile de învățământ;
- Buletinele informative ale Proiectului de Reformă a Învățământului preuniversitar și ale MEN;
- Managementul educațional pentru instituțiile de învățământ. Calității în învățământul preuniversitar;

- HG 21/2007 - Standarde de acreditare pentru autorizarea unitatilor de invatamant preuniversitar; Standarde de autorizare a unitatilor de invatamant preuniversitar;
- HG 1534/2008 - Standarde de referinta si indicatori de performanta pentru evaluarea si asigurarea calitatii in invatamantul preuniversitar;
- Raportul privind starea invatamantului al scolii si al ISJ;
- Planul operational al I.S.J. Teleorman.

DEVIZA SCOLII NOASTRE ESTE:

Ca sa mergi, nu este greu sa inveti.

Important este pe ce drum mergi.

Stim ca elevii sunt diferiti unul de altul.

Colectivul didactic, impreuna cu parintii, va calauzim spre reusite si impliniri, caci voi ne reprezentati in viitor

2. PREZENTAREA GENERALA A SCOLII - SCURT ISTORIC

Scoala Gimnaziala Nr. 5 Alexandria este situata in centrul municipiului Alexandria, intr-o zona privilegiata, cladirea, infiintata in anul 1897, face parte din monumentele istorice ale statului si pastreaza stilul arhitectonic al zonei. Fiind afectata de cutremurul din 1977, aceasta cladire a fost consolidata si modernizata, avand in prezent un aspect frumos, in interiorul careia se desfasoara o activitate didactica deosebit de bogata si interesanta.

Scoala Gimnaziala Nr.5 a luat fiinta la 1 septembrie 1959 si a functionat inca de la inceput cu un numar mare de elevi si cadre didactice.

Unitatea noastra scolara s-a impus in spatial de invatamant teleormanean printr-un efort complex, eficace si perseverent, evidentiat de rezultatele de exceptie in intreaga activitate formativ-informativa.

Un rol deosebit de important in desfasurarea cu eficienta a procesului instructiv - educativ l-a constituit si il constituie baza didactico – materiala care cuprinde 14 sali de clasa, laboratoare, cabinete, cabinet de informatica cu 11 calculatoare performante, aparatura necesara desfasurarii orelor de specialitate, mobilier nou, mijloace de invatamant moderne.

De-a lungul anilor, scoala noastra s-a facut cunoscuta si respectata prin performantele obtinute de catre elevi si de cadrele didactice in concursurile scolare, la examene, la Teze unice, la Teste nationale, la Evaluare Nationala, in competitii culturale si sportive.

Elevii nostri onoreaza in fiecare an podiumurile locale, judetene, interjudetene si nationale ale concursurilor nationale desfasurate.

Disponem de un colectiv didactic valoros a carui principala caracteristica este modestia si competenta profesionala, multa ambitie si dorinta de ridicare a nivelului educational.

Fiind situata in zona centrala a orasului, situatia socio-economica a zonei, a familiilor elevilor este una destul de buna, 65% dintre elevi au posibilitati materiale mai bune si provin dintr-un mediu familial cu un nivel intelectual ridicat, 25% dintre elevi au posibilitati materiale modeste, iar nivelul intelectual al parintilor este mediu, iar 10% dintre elevi au posibilitati materiale mai mici iar nivelul intelectual al parintilor este modest.

Scoala noastra a reusit:

- sa-si defineasca o identitate proprie in functie de nevoile reale ale comunitatii si de conditiile concrete (financiare, geografice, de mediu) in care se afla scoala;
- sa fie cunoscuta de catre parinti, elevi, profesori, autoritatile locale, agenti economici;
- sa contribuie la formarea la elevi a unei personalitati active, competente motivate si creative, capabile de optiune si de decizie;
- sa realizeze o educatie generala prin formarea culturii generale, adica sa formeze si sa dezvolte fiinta umana privind latura materiala si cea spirituala;
- cele sapte arii curriculare trebuie sa formeze o educatie intelectuala, moral-civica, estetica, tehnica, fizica, ecologica;
- sa aiba portile deschise pentru toti cei care au nevoie de educatie, indiferent de etnie sau religie, pentru a asigura apropierea intre etnii, cunoasterea si acceptarea reciproca in vederea unei convietuiri armonioase;
- sa satisfaca nevoia fiecarui elev de a se simti competent, autonom;
- sa promoveze un management transparent, eficient
- sa gazduiasca numeroase activitati organizate la nivel local sau judetean (olimpiade, examene, cercuri pedagogice, simpozioane, competitii culturale si sportive);
- sa modernizeze baza materiala si aparatura necesara;
- sa diversifice activitatile extrascolare si extracurriculare.

Echipa manageriala si intregul personal didactic isi concentreaza toate disponibilitatile pentru instruirea si educarea elevilor, organizand activitati complexe privind educatia sanitara si siguranta elevilor.

3.VIZIUNEA

Prin ambientul oferit dar si prin activitatile puse la dispozitie, scoala noastra este un sustinator al muncii de calitate, care ofera sanse egale tuturor elevilor, care le dezvolta competentele si ii formeaza pentru a deveni capabili sa asimileze si sa utilizeze informatiile in pregatirea lor scolara.

Scoala Gimnaziala nr.5 Alexandria este un mediu creativ, care da valoare elevilor sai, este un mediu democratic pentru toti cei implicati in actul educational, un mediu care permite formarea la elevi a unei personalitati pregnante, este un furnizor constant de resurse educationale de calitate si directioneaza elevii sai spre mari performante. O scoala moderna, puternic ancorata in viata comunitatii, bazata pe valori si principii, pe dialog deschis cu toti partenerii, o scoala democratica, dinamica, deschisa fata de schimbare.

MISIUNEA

SCOALA GIMNAZIALA nr.5 – este o institutie de invatamant care asigura dezvoltarea la nivel inalt a fiecarui elev, punand accent pe dezvoltarea calitatilor sale, pe promovarea aptitudinilor individuale si de grup, deschiderea la nou spre invatere si respectand valorile unei societati democratice.

Scoala este deschisa pentru toti membrii comunitatii care au nevoie de educatie, promovând calitatile lor, în vederea formarii unei personalitati autonome si creative, satisfacând nevoia fiecarui elev de a se simti sigur pe sine, apt pentru a face fata cerintelor actuale ale societatii si de a avea sanse egale la educatie si cultura. Institutia noastra ofera un cadru adecvat pentru formarea si dezvoltarea deprinderilor si capacitatilor necesare continuarii studiilor în domeniile de care comunitatea are nevoie. Echipa manageriala va implementa politicile si programele de dezvoltare ale învățământului preuniversitar având ca obiectiv cresterea calitatii serviciilor educative precum si integrarea elevilor în comunitatea locala.

Valorile care dau coerență si perspectiva activitatii noastre sunt:

Dezvoltare: Vom urmări dotarea cu echipamente, resurse materiale si instrumente de lucru si perfectionarea continua a personalului angajat.

Calitate si eficienta: Vom furniza servicii de calitate, care sa contribuie la ameliorarea activitatii instructiv - educative din scoala.

Lucrul în echipa: Promovarea unui stil managerial democratic (folosind metodele participative si consultative) pentru a dezvolta un climat de munca pozitiv.

Colaborare: Ne propunem sa devenim mai activi pe linia colaborarii cu institutiile de la nivel local, judetean si national cu atributii în domeniul educatiei.

Misiunea scolii noastre este aceea de:

- a oferi servicii educationale de calitate si a asigura parintii ca educatia copiilor se desfasoara intr-un mediu sigur;
- de a pune un mare accent pe dezvoltarea resurselor umane, de formare permanenta;
- a dezvolta competentele profesionale si individuale;

- a crea si a mentine o motivatie pentru elevi si parinti si a crea un climat de munca modern;
- a avea flexibilitate, receptivitate si adoptabilitate la solicitarile la optiunile parintilor si elevilor fara insa sa se abata de la principiul calitatii;
- a intelege situatiile individuale si sa ia masuri care sa constituie principii fundamentale de conduita;
- a asigura aplicarea unor actiuni concrete, performante sa-si asume raspunderea pentru eficienta si egalitatea activitatii desfasurate de resursele umane existente in scoala;
- a folosi cele mai moderne metode tehnici si procedee pentru formarea intelectuala a elevilor;
- a folosi eficient resursele de care dispune (umane, materiale);
- de a defini o identitate proprie in functie de nevoile reale ale comunitatii si de conditiile concrete (financiare , geografice de mediu) in care se afla scoala;
- misiunea scolii noastre este de a oferi liceelor absolventi bine pregatiti profesional, disciplinati, activi, eficienti si apti de a se integra in viata liceului;
- a se face cunoscuta de catre parinti, elevi, profesori, autoritatea locala, agenti economici si alti reprezentanti;
- a contribui la formarea la elevi a unei personalitati active, competente, motivatii, creative compatibile de optiune si de decizie;
- de a realiza o educatie generala prin formarea culturii generale, adica sa formeze si sa dezvolte fiinta umana privind latura materiala si cea spirituala;
- a forma in cadrul celor sapte arii curriculare o educatie intelectuala moral-cetateneasca, estetica, tehnica, fizica, ecologica;
- a dezvolta capacitatile de comunicare, a suportului vizual prin imagine si joc;
- a forma deprinderi de munca independenta, adica „sa-nvete sa invete” pe toata durata procesului instructiv-educativ;
- noi ne propunem sa ducem mai departe traditia, performanta si prestigiul scolii, imbogatind astfel zestrea realizarilor si stimuland activitatea de performanta.

Misiunea reprezinta **„declaratia de identitate”** a scolii, ce trebuie facuta cunoscuta atat in interiorul cat si in exteriorul scolii.

Scoala noastra asigura fiecarui elev conditiile pentru cea mai buna, completa si utila dezvoltare, in parteneriat si cooperare cu actorii sociali, promovand toleranta si intelegerea intre elevii de origine socio-culturala si lingvistica diferita. Scoala are misiunea de a oferi fiecarui elev posibilitatea de a utiliza informatia deschis spre schimbare si respectarea valorilor democratiei.

4. ANALIZA DIAGNOSTICĂ

TRASATURI CARACTERISTICE

1. Proiectul este destinat celor din interiorul cat si din exteriorul scolii, el focalizand atentia asupra finalitatilor educatiei si anume:
 - dobandirea de abilitati;
 - dobandirea de atitudini;
 - dobandirea de competente.
2. Asigura concentrarea tuturor domeniilor functionale ale managementului si anume:
 - curriculum
 - resurse materiale
 - resurse financiare
 - resurse umane
 - relatii cu comunitatea
3. Asigura coerenta si transpunerea strategiei pe termen lung a scolii intr-o lista de obiective ce pot fi usor intelese si conduse
4. Oferă colectivului didactic posibilitatea de a reactiona pozitiv la schimbare
5. Favorizeaza cresterea increderii in capacitatile si fortele proprii
6. Asigura dezvoltarea personala si profesionala
7. Consolideaza parteneriatele din interior si exterior
8. Stimuleaza dezvoltarea trasaturilor morale, culturale si spirituale ale scolii
9. Proiectul scolii are un caracter anticipativ si valoare strategica, adica este conceput pe 4 ani si ofera un orizont si directii clare pentru activitatea din scoala si prioritati in alocarea resurselor, el putand suporta modificari pe parcurs
10. Beneficiarul ofertei educationale este elevul

4.1 Diagnoza mediului intern

a) Cultura organizationala

Se caracterizeaza prin mare profesionalism, avand ca valori dominante: munca in echipa, cooperare, respect reciproc, atasamentul fata de elevi si fata de scoala, incredere, dreptate si onestitate, altruism, toleranta, egalitate, spirit critic si autocritic, creativitate, respectul pentru propria profesie, libertate de exprimare, receptivitate la nou, dorinta de afirmare, entuziasm, deschidere, umor, sprijin, asumarea riscului, colegialitate, responsabilitate.

Conducerea scolii a elaborat R.O.I in care sunt cuprinse norme privind activitatea elevilor si a cadrelor didactice. Climatul in cadrul organizatiei scolare este un climat deschis, propice desfasurarii in liniste a procesului instructiv-

educativ, caracterizat prin dinamism si grad inalt de angajare a tuturor cadrelor, este un climat care ofera satisfactii profesionale, este stimulat, relatiile dintre cadre fiind de respect si sprijin reciproc.

Echipa manageriala este deschisa, receptiva la sugestiile cadrelor didactice, apreciază lucrurile bune, critica lucrurile mai putin reusite, respecta competenta cadrelor, le acorda libertatea de decizie, elimina pe cat posibil birocratia, acorda sprijin acolo unde este cadrul, îndruma cadrele tinere.

Toate acestea se reflecta pozitiv in activitatea didactica si conduita cadrelor didactice.

Puncte tari ale organizatiei noastre scolare:

- încadrarea cu cadre didactice calificate si foarte bine pregătite;
- prestarea unui invatamant de calitate si competenta profesionala;
- elevii au înregistrat si inregistreaza rezultate bune si foarte bune la invatatura;
- elevii au obtinut rezultate deosebite la testarile nationale, la tezele unice si la concursurile scolare (olimpiade, concursuri culturale, artistice si sportive);
- echipa manageriala si administrativa are un rol bine stabilit;
- colaborarea foarte buna cu comunitatea locala Primarie, Crucea Rosie, Jandarmerie, Politie, Pompieri, Biserica, Prefectura, Muzeul Judetean, Biblioteca Judeteana;
- un numar mare de cadre didactice implicate in activitati de perfectionare organizate de CCD sau institutiile locale;
- activitatea de indrumare si control este bine realizata;
- organizarea de intalniri cu sponsori, agenti economici, derularea unor proiecte educative, incheierea unor parteneriate;
- dezvoltarea parteneriatelor cu scoli din U.E.
- modernizarea salilor de clasa si înfiintarea laboratorului de informatica-ultra modern.

Puncte slabe ale organizatiei scolii

- dotarea mai slaba a unor laboratoare si cabinete;
- fondul de carte al bibliotecii desi, suficient, nu exista o sala de lectura si spatiu adecvat bibliotecii;
- lipsa unei sali de sport, desi este improvizata o sala de clasa in acest scop;
- slaba stimulare a elevilor care obtin performante;
- implicarea insuficienta a unor parinti in actul de educatie a propriilor copii;

Oportunitati

- derularea unor programe si proiecte educative care sa duca la realizarea unui invatamant de calitate centrat pe elev;
- atragerea unor noi surse de finantare;
- schimburi de experienta cu alte scoli din oras sau judet;
- implicarea comunitatii locale;
- implicarea parintilor;
- colaborarea cu ONG-urile;
- mediatizarea rezultatelor pozitive obtinute de catre elevi;
- mediatizarea actiunilor care se desfasoara la nivel de scoala;

Amenintari

- daca nu se tine seama de oportunitati si nu sunt valorificate in conditiile corespunzatoare, concurentii ar putea profita de ele si atunci s-ar transforma in amenintari;
- slaba stimulare a cadrelor didactice;
- saracirea populatiei;
- scaderea natalitatii va conduce la o concurenta mai mare intre scoli;
- migratia fortei de munca in alte regiuni, tari europene si odata cu parintii si copiii;
- migratia elevilor catre alte scoli, daca aici nu gasesc climatul propice.

b) Informatii de tip cantitativ

In anul scolar 2014-2015 Scoala Gimnaziala nr.5 Alexandria isi va desfasura activitatea cu peste 40 de posturi:

- 12 posturi de invatatori
- 29 posturi de profesori
- 4 posturi didactice auxiliare
- 3 posturi nedidactice

si cu urmatoarele compartimente:

1. Compartimentul conducerii scolii
2. Compartimentul instructiv-educativ
3. Compartimentul secretariat si administrativ gospodaresc
4. Compartimentul biblioteca si laboratoare
5. Compartimentul sanitar, protectia muncii si prevenirea si stingerea incendiilor.

Planul scolar se compune din: 12 clase la ciclul primar
12 clase la ciclul gimnazial.

In ceea ce priveste dotarea scolii, aceasta este buna si continua sa se imbunatateasca treptat. Autorizatia de functionare exista. Conducerea Scolii Gimnaziale nr. 5 are in vedere profesionalizarea actului didactic si promovarea unui management centrat pe valori si pe gestionarea corecta a resurselor.

Cultura organizationala este bine structurata, cu obiective clare, cu componentii bine pregatiti profesional.

Oferta educationala actuala, chiar daca este perfectibila, confera un cadru modern de desfasurare a unor ore de calitate, capabil de performante.

Populatia scolara, personalul scolii. Trasaturi caracteristice.

Anul scolar	2011-2012	2012-2013	2013-2014	2014-2015
Nr. de elevi	632	649	605	553
Nr. de clase	24	26	25	24
Nr. de cadre didactice titulare	35	35	36	35
Nr. de cadre didactice suplinitoare	14	6	9	6
Nr. de personal didactic auxiliar	5	4	4	4
Nr. de persoane nedidactice	3	3	3	3

Informatii de tip cantitativ- resurse materiale

Anul scolar	2011-2012	2012-2013	2013-2014	2014-2015
Nr. sali de clasa	10	10	10	10
Cabinete	1	1	1	1
Laboratoare	3	3	3	3
Biblioteca- nr. volume	12150	12285	12454	12454
Material didactic	bun	bun	bun	bun
Fonduri extrabugetare	20 mil.	20 mil	25 mil	25 mil
Conectare la INTERNET	Da	Da	Da	Da
Nr. spatiilor sanitare	3	3	3	3
Nivel de dotare cu resurse educationale	bun	bun	bun	bun

c) Informatii de tip calitativ- personalul didactic- calitatea sa

Anul scolar	2011-2012	2012-2013	2013-2014	2014-2015
Nr. cadre didactice	49	41	45	41
Nr. cadre didactice calificate	49	41	45	41
Nr. cadre didactice titulare cu gr. I	31	27	27	25
Nr. cadre didactice cu performante in activitatea didactice si stiintifica	27	27	27	25

4.2 Diagnoza mediului extern

Cunoscand asteptarile publicului relative la serviciul instructiv-educativ furnizat si repartizarea cat mai eficienta a resurselor materiale s-a ajuns la urmatoarele concluzii:

1. Tendinta demografica releva faptul ca populatia aflata in faza de pregatire scolara tinde sa se stabilizeze
2. Dezvoltarea bazei materiale
3. Diversificarea ofertei de optionale
4. Propunerea unui plan de scolarizare realist

5. ANALIZA NEVOILOR EDUCATIONALE SI DE FORMARE (SWOT)

Puncte tari:

- Echipa manageriala este formata la cursurile de management educational organizate de MEN si CCD.
- promovarea unui management eficient si profesional care sa permita gestionarea tuturor resurselor.
- asigurarea unui climat propice obtinerii de performante
- dezvoltarea creativitatii si inovatiei
- existenta unui personal didactic calificat, cu mare experienta, pentru toate obiectele de studiu
- asigurarea pregatirii resurselor umane prin formare permanenta, prin participarea la stagii de formare, prin initiere in AEL
- comunicarea continua intre compartimente si o relatie buna cu comunitatea locala

- realizarea unei calitati a demersului didactic, concretizata in locuri fruntase la concursuri si olimpiade
- numar mare de elevi participanti si premiati la concursurile scolare si sportive
- rezultate cu mult peste media nationala obtinute la examene si testari
- evaluarea personalului didactic si nedidactic pe baza unor criterii de calitate
- infiintarea unui laborator modern de informatica cu 11 calculatoare performante si mobilier nou

Puncte slabe:

- dotarea modesta cu echipament si aparatura pentru a realiza corespunzator orele de chimie si biologie
- persistenta fenomenului de absenteism la anumiti elevi
- existenta unor suplinitori la unele discipline de studiu
- reticenta unor cadre didactice privind lucrul pe calculator
- insuficienta colaborare cu parintii la unele clase
- neimplicarea unor cadre didactice in elaborarea unor auxiliare si elaborarea revistei scolii
- un oarecare formalism in activitatea unor comisii existente la nivelul scolii

oportunitati

- existenta unei legislatii stabile in invatamant
- legislatia confera mai multa autonomie, obliga la promovarea unui invatamant performant
- existenta programelor de formare a cadrelor didactice prin C.C.D.
- existenta programelor europene de parteneriat educational
- colaborarea buna cu comunitatea locala
- deschiderea consiliului local fata de problemele scolii
- continuarea programelor de dotare a scolilor cu tehnica de calcul, cu aparatura, cu material didactic

amenintari

- slaba motivatie financiara a cadrelor didactice pentru a desfasura activitati didactice mai eficiente

- lipsa de atractivitate a invatamantului pentru tineri
- scaderea populatiei scolare, care se repercuteaza asupra numarului de posturi didactice
- lipsa de interes manifestata de unele cadre didactice pentru propria formare profesionala datorita taxelor existente
- posibilitatea cresterii ratei abandonului scolar
- degradarea unor spatii si uzura morala si fizica a unor materiale didactice
- insuficienta fondurilor alocate
- stabilitatea economica a zonei si cresterea somajului
- necunoasterea sau neintelegerea corecta a legii

Scoala functioneaza in doua schimburi: 8-13 ciclul primar
13-19 ciclul gimnazial

Date despre elevi si performantele lor.

Anul scolar	2011-2012	2012-2013	2013-2014	2014-2015
Nr. total de elevi	622	649	605	553
Nr. de clase	25	26	25	24
Nr. de elevi transferati de la alte scoli	32	11	14	13
Nr. de elevi transferati la alte scoli	13	22	22	11
Procent promovabilitate invatatura	100%	99,85%	100 %	100 %
Rata abandonului	0%	0,15%	0 %	0 %
Ponderea elevilor cu rezultate bune	31%	33%	35%	28%
Ponderea elevilor cu rezultate foarte bune	62%	64%	62%	67%
Elevi cu nota scazuta la purtare	17	13	14	6
Procentul de promovabilitate la testele nationale(Evaluare Nationala)	91%	94,5%	79,05%	79,45%
Nr. de premii obtinute in concursurile scolare - faza locala	I 9	7	10	13
	II 12	6	7	12
	III 21	22	25	10
	Men.20	21	28	25
Nr. de premii obtinute in concursuri scolare - faza judeteană	I 10	6	7	8
	II 4	5	6	9
	III 4	6	5	6
	Men. 6	8	4	4
Nr. elevilor premiați la faza nationala	2	2	4	3

- relatiile in cadrul colectivului sunt bazate pe colaborare, cooperare, deschidere si comunicare;
- managementul scolar este de calitate, transparent, echipa manageriala a dezvoltat activitati si relatii de parteneriat cu alte scoli din tara si strainatate, de asemenea un grup de profesori a dezvoltat parteneriate cu scoli din tarile Uniunii Europene;
- scoala functioneaza dupa un program bine alcatuit;
- se lucreaza in echipa si se colaboreaza cu alti manageri;
- dezvoltarea competentelor profesionale si asumarea deciziilor care sunt din ce in ce mai complexe.

5.1 RESURSE CURRICULARE

Segmentul curriculum este organizat pentru invatamantul primar si gimnazial pe arii curriculare si are ca atributii:

- proiectarea;
- realizarea proiectului
- monitorizarea instructiv - educativa
- evaluarea;

Acest lucru se realizeaza prin aplicarea:

- regulamentului scolar;
- planului cadru;
- ordinele MEN;
- regulamentul de ordine interioara;
- oferta de optionale.

Segmentul curriculum organizeaza si coordoneaza olimpiadele si concursurile scolare precum si alte activitati cum ar fi:

- comisii de specialitate, metodisti
- actiuni metodice;
- intalniri cu autori de manuale;
- intalniri cu editori;
- expozitii de carte scolara.

Oferta curriculara ca element-cheie al proiectului scolii da posibilitatea scolii de a proiecta liniile educationale alternative folosind in acest fel ca parteneri maximali, resursele umane si materiale de care dispune, da posibilitatea unor schimbari majore la nivelul continutului invatamantului, satisface interesele si aptitudinile elevilor precum si asteptarile societatii.

O preocupare permanenta va fi promovarea manualelor alternative aprobate de MEN printr-o selectie responsabila si respectand criteriile care angajeaza in mod direct cadrul didactic si elevii.

Punctele tari ale ofertei curriculare

Pentru fiecare nivel de scolarizare , scoala dispune de intregul material curricular format din:

- planuri de invatamant
- programe scolare pentru CDS
- programe scolare
- auxiliare curriculare -manuale,caiete de lucru,ghiduri de lucru
- indrumatoare-culegeri de probleme

Puncte slabe ale ofertei curriculare

- organizarea uneori defectuoasa a CDS
- oferta scolii nu satisface nevoile tuturor elevilor
- optiunile se fac in functie de decizia majoritatii elevilor clasei
- insuficienta diversitate a abilitatilor cadrelor didactice in raport cu solicitarile parintilor si elevilor care sunt beneficiari

Oportunitatile

- identificarea oportunitatilor de formare a cadrelor didactice;
- CDS ofera posibilitatea satisfacerii dorintei de informare si cunoastere in diferite domenii de activitate, de extindere a materiei de a asigura uneori un caracter interdisciplinar;
- oferta scolii vine in sprijinul ameliorarii fenomenului de absenteism scolar si contribuie la dezvoltarea unei motivatii intrinseci pentru invatare;
- CDS permite valorificarea abilitatilor individuale ale elevilor.

Amenintari

- insuficienta diversificare si adecvare a CDS la cerintele si solicitarile parintilor si elevilor poate scadea motivatia acestora pentru invatare precum si interesul pentru aceasta unitate de invatamant
- exista riscul micșorării numărului de cereri de înscriere în institutii
- baza materiala existenta nu permite realizarea tuturor solicitarilor – optiunilor - parintilor
- comunicarea deficitara intre scoala, CCD si ISJ poate afecta buna organizare a curriculumului scolii

OBIECTIVELE OFERTEI CURRICULARE:

- sa fie format un tanar cu o cultura literara care sa-l faca sa inteleaga lumea, sa comunice usor, sa isi exprime anumite ganduri, sentimente, opinii, idei, stari, sa-si utilizeze creativ capacitatea de a rezolva probleme concrete ivite in viata cotidiana
- formarea competentelor de baza care presupune calculul matematic, notiunile de geometrie, de masurare
- intelegerea unor fenomene, fapte din univers, din mediul inconjurator, trezirea curiozitatii stiintifice
- initierea si instruirea elevilor pentru a avea un comportament civic in societate, sa aiba un comportament activ, liber, tolerant, deschis, comunicativ
- transferarea accentului de pe cantitate pe calitate, de pe informativ pe formare de competente si capacitati.
- centrarea demersului didactic pe elev
- focalizarea pe achizitiile finale ale invatarii
- accentuarea dimensiunii actionale in formarea personalitatii elevului.
- alternarea metodelor clasice cu cele moderne
- realizarea unei evaluari eficiente
- integrarea elevului in campul functional al limbajului si al comunicarii in sensul de a valoriza aspectele lexicale, semantice, logice.
- cunoasterea trecutului istoric si a spatiului geografic
- cunoasterea si folosirea elementelor de limbaj plastic, descoperirea capacitatilor vocale, de receptare a unui limbaj muzical
- formarea la elevi a deprinderilor de lucru pe calculator, de a se initia in informatica
- de a cunoaste traditiile si obiceiurile unor tari straine
- de a forma o educatie sanitara solida

5.2 RESURSE UMANE

Planificarea strategica a organizatiei, inclusiv a fondului resurselor umane, reprezinta cea mai importanta activitate manageriala cu efecte pe termen lung. Problema resurselor umane in scoala a devenit una de co-participare si co-evolutie, asadar una formativa.

Dezvoltarea resurselor umane este vazuta, ca o conditie indispensabila si durabila care sa asigure schimbarea sociala.

Este vorba nu numai de cunostintele, deprinderile si aptitudinile care alcatuiesc competentele individuale si colective, ci si de atributele indispensabile care definesc potentialul uman, cum ar fi:

- stare de sanatate
- potentialul demografic
- moralitatea
- coeziunea sociala
- dorinta de invatare permanenta si de autodepasire
- capacitatea de autoperfectionare
- dezvoltarea economica si financiara

Dezvoltarea resurselor umane presupune niste obiective in asa fel incat fiecare actiune, fiecare activitate sa puna accent pe:

- inovatie
- participare civica si folosirea drepturilor fiecarui om ca principiu de baza al relatiilor sociale
- educatie permanenta
- ameliorarea calitatii muncii si vietii
- cresterea capacitatilor de competitivitate
- asigurarea unei formari continue care sa cuprinda atat dimensiunea profesionala, cea sociala si educatia civica
- sustinerea potentialului biologic al resurselor umane prin masuri care sa mentina starea de sanatate fizica, igiena, asistenta sociala, moralitate
- formarea capacitatilor de anticipare, de dezvoltare a unor situatii critice, de comunicare, spirit critic, invatare permanenta, tolerare si solidaritate
- formarea competentelor de munca in echipa, de asumare a riscului, preocuparea pentru calitate care duce la un progres real
- fiecare trebuie sa-si depaseasca propria conditie, contribuind la obtinerea unor noi standarde sociale si economice
- consolidarea noului curriculum scolar si pregatirea resurselor umane pentru curriculum-ul la dispozitia scolii
- elaborarea unui program de supraveghere mai atenta a elevilor in vederea prevenirii abandonului scolar, a insuccesului si stimularea celor cu rezultate deosebite
- actualizarea pregatirii metodice in functie de dinamica dezvoltarii scolii, punerea accentului pe rezultate pe termen lung

Puncte tari

- personalul didactic calificat in proportie de 100%
- ponderea cadrelor didactice titulare cu gradul I este 62%
- ponderea cadrelor didactice cu performante in activitatile didactice este de 87%
- relatiile interpersonale existente favorizeaza crearea unui climat educational stimulat, deschis:
 - profesor - elev
 - conducere - subalterni
 - profesori - parinti
 - profesori- profesori
- exista o buna delimitare a responsabilitatilor cadrelor didactice exista un numar de 26 comisii de lucru, 12 comisii metodice, constituite pe diverse probleme ale scolii, precum si o buna coordonare a acestora
- respectarea planului cadru si a programelor CDS elaborate de profesori
- ameliorarea relatiei profesor-elev prin intermediul Consiliul Elevilor
- programe speciale de pregatire suplimentara a elevilor capabili de performanta si pentru examene si testari
- mentinerea starii de sanatate prin luarea unor masuri de prevenire
- editarea revistei scolii 5KNOI

Puncte slabe

- motivare mai slaba din cauza salariilor mici
- slaba participare la cursuri de formare si perfectionare datorita accesului la aceste cursuri prin achitarea de taxe
- lipsa, in scoala, a cabinetului de consultanta psihopedagogica, pentru elevii problema
- neimplicarea profesorilor in proiecte internationale si de finantare
- folosirea insuficienta a echipamentelor moderne
- conservatorismul si rezistenta la schimbare a unor cadre didactice
- conservatorismul unor cadre didactice privind aspecte precum: organizarea si desfasurarea lectiilor, centrarea activitatii didactice pe nevoile elevului, lucru pe calculator si extinderea programului AEL

Oportunitati

- numarul de intalniri si activitati comune ale cadrelor didactice in afara orelor de curs favorizeaza impartasirea experientei, cresterea coeziunii grupului, o comunicare mai buna

- varietatea cursurilor de formare si perfectionare organizate de CCD, ONG, diferite facultati
- posibilitatile financiare de stimulare, motivare a cadrelor didactice
- intalnirile frecvente de cate ori este cazul intre cadrele didactice si parintii elevilor (sedintele cu parintii la nivelul clasei, scolii, consultatii)

Amenintari

- scaderea motivatiei si intelesul pentru activitatile profesionale (colaborare cu parintii, perfectionarea, activitatile extracurriculare, confectionarea materialelor didactice si reconditionarea celor existente, pregatirea cu profesionalism a lectiilor)
- scaderea prestigiului cadrelor didactice prin pensionarea unor profesori valorosi pe plan local
- criza de timp a parintilor datorita actualei situatii economice care reduce implicarea familiei in viata scolii. Acest lucru se reflecta atat in relatia profesor – elev cat si in performanta scolara a elevilor.

5.3 RESURSE FINANCIARE SI BAZA MATERIALA

Scoala numarul 5 Alexandria dispune de spatii optiune pentru desfasurarea procesului instructiv-educativ, sali de clasa, cabinete, laboratoare, baze sportive si material didactic.

- Disponem de:
- retroproiector
 - videorecorder
 - videoproiector
 - casetofoane
 - televizor
 - diascol
 - fax, imprimanta
 - copiatoare
 - 14 calculatoare performante
 - calculatoare in secretariat, biblioteca, cabinet director
 - cabinet de informatica modern
 - biblioteca
 - camere de luat vederi in unele sali de clasa

Puncte tari

- starea fizica a spatiilor scolare si incadrarea in norme de igiena corespunzatoare (scoala are avizul sanitar de functionare)

- existenta cabinetelor, laboratoarelor functionale pentru anumite discipline cum ar fi: fizica, chimie, informatica, biologie, matematica, limba romana, limbi straine
- scoala dispune de biblioteca si o mica sala de lectura
- scoala a dispus de fonduri extrabugetare provenite:
 - de la sponsori (in mobilier scolar)
 - de la comitetul de parinti investiti in parchet,tablouri ,aer conditionat ,aparatura electronica,mobilier.
 - din chirie
 - prin munca prestata de parinti pentru amenajarea unor sali de clasa (vopsit, varuit, reparat mobilier)
 - prin organizarea de serbari, tombola, discoteca, concursuri.

Puncte slabe:

- lipsa unei sali de sport
- lipsa unui cabinet de perfectionare pentru invatatori
- lipsa unui cabinet de consiliere psihopedagogica
- fondul de carte al bibliotecii, desi suficient, nu dispune de un spatiu adecvat
- biblioteca nu este conectata la internet
- materialul didactic este insuficient si depasit moral
- fondurile banesti nu sunt suficiente pentru stimularea cadrelor didactice si elevilor performanti pentru achizitionarea unor echipamente si materiale didactice, pentru intretinerea spatiilor scolii.

Oportunitati:

- descentralizarea si autonomia institutionala
- parteneriate cu comunitatea locala si firme
- existenta unor spatii ce pot fi inchiriate in scopul obtinerii unor fonduri banesti
- posibilitatea antrenarii elevilor si parintilor in activitati productive si de întreținere a scolii.
- achizitia de echipamente dupa o examinare atenta a pietei si negocieri pentru a obtine facilitati suplimentare.

Amenintari:

- administrarea necorespunzatoare a resurselor materiale si financiare existente

- degradarea spatiilor scolare datorita fondurilor banesti limitate, alocate pentru intretinerea scolii
- constiinta morala a elevilor privind pastrarea si intretinerea spatiilor scolare
- ritmul accelerat al schimbarilor tehnologice conduce la uzura morala a echipamentelor existente
- administratia banilor preveniti de la Primărie de catre unitatea scolara.

5.4.1 RELATIILE SISTEMICE COMUNITARE ȘI INTERNATIONALE

In vederea realizării „**Proiectului școlii**” am colaborat cu:

- **parintii** - care vor fi antrenati in desfasurarea programelor privind cariera, organizarea activitatilor extracuriculare, contributii la infrumusetarea școlii, fonduri banesti, confectionarea de mobilier, decizii la stabilirea curriculumului școlar,actiuni privind prevenire si combaterea violentei in mediul școlar..
- **Primaria**-care asigura efectuarea cheltuielilor de reparatii, igienizarea si procurarea materialelor consumabile si de curatenie (insa insuficiente).
- asigura fondurile necesare platii intretinerii localului cu apa rece, agent termic, telefon,ridicarea gunoiului menajer
- interes pe innoirea mobilierului,repararea celui deteriorat
- modernizarea grupurilor sanitare ale elevilor
- acordarea de premii si diplome la sfasit de an școlar pentru elevii premianti la invatatura sau la diferite concursuri.
- ajutorarea familiilor cu posibilitati materiale reduse.
- colaborarea cu **Biserica** se va materializa in dezvoltarea de atitudini si a unui comportament moral-civic deosebit
- sprijin material si financiar acordat elevilor saraci
- dezvoltarea credintei si a respectului fata de acesta institutie
- coloborarea cu diferite institutii sau fundatii cum ar fi-**Politia,Centrul judetean de asistenta psihopedagogica Jandarmeria, Pompieri, Crucea Rosie, Romfra, Muzeul Judetean,Biblioteca Judeteana,Biserica**
- colaborarea cu sponsori: S.C.Cora S.R.L.
- cu organizatia pentru protectia consumatorului, cu cabinetul medical.

Prin colaborarea cu institutiile mentionate mai sus vom face:

- o pregatire informatica mai buna
- parteneriate cu școli din strainatate
- vom beneficia de mobilier, echipamente, materiale consumabile etc.
- strangerea de fonduri pentru cumpararea altor echipamente si materiale necesare desfasurarii procesului de invatamant
- pregatirea pe teme de circulatie,de comportament,unde duce consumul de droguri,de bauturi alcoolice,fumatul, in domeniul legislatiei

- expunarea unor teme in domeniul sanatatii, in vederea prevenirii imbolnavirilor de orice fel
- lectii care pregatesc consumatorul si-l protejeaza
- lectii de prevenire a incendiilor.

Puncte tari

- semestrial-comisia dirigintilor organizeaza intalniri cu reprezentanti ai politiei in scopuri prevenirii delicventei juvenile, a violentei.
- in scoala s-au desfasurat trei programe educationale:
 - o 1. Procter & Gamble
 - o 2. Program educational de nutritie si instruire a fetelor de clasa a VI-a.
 - o 3. Sa mancam sanatos cu elevii claselor a-III-a
- intalniri semestriale cu comitetul consultativ al parintilor, suplimentate de consultatii individuale cu parintii.
- dezvoltarea relatiei profesori-elevi-parinti se realizeaza si prin intermediul serbarilor scolare.
- contactele cu diverse institutii pentru realizarea unor activitati extracurriculare precum: excursii, vizite la muzeu, vizionari de spectacole, actiuni caritabile cu scoala speciala, leaganul de copii introduc elevii in mediul comunitar si contribuie la socializarea lor.

Puncte slabe:

- nu exista legaturi de parteneriat cu toate institutiile din oras
- slabe legaturi de parteneriat cu ONG-uri
- legaturile cu firme si licee in vederea realizarii unei orientari scolare adecvate sunt insuficiente si necoordonate
- putine activitati desfasurate in scoala in care sunt implicati parintii

Oportunitati

- disponibilitatea si responsabilitatea unor institutii de a veni in sprijinul scolii (Primaria, O.N.G, Biserica, Politie, Institutii culturale)
- cererea exprimata de Consiliul reprezentativ al elevilor privind desfasurarea unor activitati comune parinti - profesori - elevi
- interesul liceelor de a prezenta oferta educationala
- interesul firmelor de a-si recruta si forma, in perspectiva, personal specializat
- responsabilitatea institutiilor omoloage pentru schimburi de experienta

Amenintari

- organizarea defectuoasa a activitatii de parteneriat poate conduce la diminuarea efectelor scontate
- nivelul de educatie si timpul limitat al parintilor, poate conduce la slaba implicare a lor in viata scolii
- instabilitate la nivel social si economic a institutiilor potential partenerere
- slaba informare privind specificul si inadecvarea activitatilor propuse de catre institutiile partenerere.

6. STRATEGIA PROIECTULUI

6.1. FORMULAREA STRATEGIEI

- Servicii de calitate oferite în cadrul tuturor departamentelor unității de învățământ.
Dezvoltarea CDS, a programelor educative școlare și extrașcolare în funcție de nevoile integrării comunitare și social generale, pornind de la diagnosticul nevoilor individuale de educație.
- Sporirea gradului de atractivitate a școlii prin calitatea facilităților oferite beneficiarilor.
- Șanse egale la o educație de calitate pentru copii din medii defavorizate material.
Extinderea colaborării cu alte școli din oras, județ, din țară și din străinătate.

6.2. ȚINTE STRATEGICE

Analizând „punctele slabe” ale mediului intern și „amenințările” identificate în mediul extern, propunem următoarele ținte strategice:

S1: Realizarea cadrului adecvat pentru o educație de calitate.

Acest scop vizează crearea unui spațiu adecvat cerințelor de funcționare pentru instruirea teoretică și practică a elevilor, prin cooperare cu autoritățile locale și comitetele de părinți consolidând astfel parteneriatul școală - comunitate.

S2: Realizarea unui învățământ axat pe aplicarea metodelor active și a strategiilor didactice centrate pe elev.

Ținta strategică aleasă se bazează pe buna formare a cadrelor didactice și vizează inovații didactice pentru adaptarea la nevoile de dezvoltare personală și profesională ale elevilor.

S3: Promovarea dimensiunii europene și a egalității de șanse în educația elevilor:

Absolventul din școala gimnazială actuală trebuie îndrumat către liceele care asigură o pregătire care să-i asigure mobilitate și flexibilitate pe piața muncii, administrația locală, viața socială și cultura societății noastre românești și europene. Este necesară introducerea unei dimensiuni europene în educație, la toate nivelurile și facilitarea accesului larg, transnațional, la resursele educaționale din Europa.

S4: Utilizarea unui sistem eficient de comunicare

Scopul vizează dotarea tuturor compartimentelor cu mijloace de comunicare interne și interinstituționale și adecvarea schimbului de informații la ritmul schimbărilor din societatea românească.

S5: Promovarea imaginii unității școlare pe plan local, național și internațional.

Acest scop vizează realizarea unei noi imagini a școlii ca centru de resurse educaționale și de servicii oferite comunității.

6.3. OPȚIUNILE STRATEGICE

Domeniul funcțional	Dezvoltare curriculară	Dezvoltarea Resurselor umane	Atragerea de resurse financiare și dezvoltarea bazei materiale	Dezvoltarea relațiilor comunitare
Scop strategic				
T1	Adaptarea curriculumului la nevoile comunității	Asigurarea accesului cadrelor didactice la tehnologia modernă	Modernizarea spațiilor școlare și a spațiilor auxiliare	Responsabilizarea comunității în susținerea școlii
T2	Particularizarea curriculumului la cerințele învățării activ-participative centrate pe elev	Formarea cadrelor didactice pentru aplicarea metodelor active și a centrării activității pe elev	Achiziționarea de mijloace didactice și echipamente adecvate situațiilor de învățare centrate pe elev	Dezvoltarea parteneriatelor cu structuri implicate în educație.
T3	Dezvoltarea unor optionale adecvate egalității de șanse în educația elevilor și integrării europene	Accesarea resurselor educaționale europene. Crearea abilităților personale, a deprinderilor sociale și tehnice, de promovarea dimensiunii europene și egalității de șanse în educația elevilor	Crearea bazei materiale pentru susținerea promovării dimensiunii europene și a egalității de șanse în educația elevilor de către cadrele didactice	Colaborare cu reprezentanți ai ONG-urilor, instituțiilor de cultură din țară și din străinătate
T4	Dezvoltarea canalelor privind comunicarea	Formarea resursei umane în vederea utilizării sistemelor de comunicare și realizarea unei comunicări eficiente	Dotarea tuturor compartimentelor cu mijloace moderne de comunicare eficientizarea parteneriatelor vitale	Crearea unor structuri participative elevi- personal propriu comunitate pentru realizarea schimbului de informații cu exteriorul și adecvarea acestuia la contextul comunitar concret
T5	Dezvoltarea privind activitatea de marketing-publicistică	Responsabilizarea și motivarea resursei umane pentru promovarea imaginii școlii	Atragerea de resurse pentru realizarea unor materiale de promovare a imaginii școlii	Realizarea unor parteneriate cu instituții/ organizații/ mass-media, implicate în promovarea imaginii școlii

6.4. ETAPE ȘI TERMENE DE APLICARE A STRATEGIEI

ȚINTE STRATEGICE	OPȚIUNI STRATEGICE	ETAPE ȘI TERMENE DE APLICARE
T1: Realizarea cadrului general adecvat pentru o educație de calitate prin și pentru comunitate	Adaptarea curriculumului la specificul local	(S) Analiza nevoilor de educație, definirea cererii de educație
		(M) Dezvoltarea și pilotarea curriculum-ului conceput pe baza nevoilor comunitare și a celor individuale
		(L) Revizuirea procedurii de dezvoltare curriculară
	Asigurarea accesului cadrelor didactice la tehnologia modernă	(S) Inventarul echipamentelor existente în școală stabilirea necesarului pentru asigurarea utilizării în procesul de învățământ de către toate cadrele didactice
		(M) Formarea cadrelor didactice pentru utilizarea echipamentelor audio-video și a tehnologiilor informaționale
		(L) Identificarea și valorificarea de către cadrele didactice a resurselor comunității
	Modernizarea spațiilor	(S) Inventarierea tuturor lucrărilor necesare reamenajării și modernizării spațiilor școlare și spațiilor auxiliare
		(S) Inventarierea tuturor dotărilor existente la nivelul unității școlare

	școlare și a spațiilor auxiliare	(S) Stabilirea fondurilor necesare și a surselor de obținere (L) Reamenajarea spațiilor școlare, a clădirii principale, a gardului de împrejurime a liceului, a sistemului de încălzire din liceu (L) Procurarea și instalarea de echipamente audio- video și de comunicare moderne necesare
	Responsabilizarea comunității în susținerea școlii	(S) Atragerea de resurse extrabugetare (M) Realizarea unei rețele eficiente de comunicare și cooperare cu comunitatea
	Particularizarea curriculumului la cerințele învățării activ-participative	(S) Analiza nevoilor de educație, definirea cerințelor de învățare activ-participative (M) Dezvoltarea și pilotarea curriculum-ului conceput pe baza cerințelor învățării activ-participative centrate pe elev (L) Revizuirea procedurii de dezvoltare curriculară în funcție de rezultate
	Formarea cadrelor didactice pentru aplicarea metodelor active și centrării activității pe elev	(S) Stabilirea necesarului de formare a cadrelor didactice (S) Formarea cadrelor didactice debutante pentru aplicarea metodelor active și a centrării activității pe elev (M) Formarea restului cadrelor didactice pentru aplicarea metodelor active și a centrării activității pe elev
T2:Realizarea unui învățământ axat pe aplicarea metodelor active și a strategiilor didactice centrate pe elev	Modernizarea spațiilor școlare și a spațiilor auxiliare	(S) Inventarierea mijloacelor didactice și echipamentelor existente în școală și stabilirea necesarului pentru asigurarea utilizării în procesul de învățământ de către toate cadrele didactice (M) Formarea cadrelor didactice pentru utilizarea mijloacelor didactice și echipamentelor adecvate situațiilor de învățare (L) Identificarea și valorificarea de către cadrele didactice a resurselor
	Responsabilizarea comunității în susținerea școlii	(S) Contactarea unor instituții/ONG-uri/organizații care pot furniza asistență de specialitate (M) Încheierea de parteneriate și derularea activităților de formare (L) Atragerea altor instituții /ONG-uri/ organizații/ firme implicate în educație
	Dezvoltarea unor opționale despre tema egalității de șanse în educația elevilor și integrării europene	(S) Analiza nevoilor de educație, definirea cererii de educație și realizarea unor opționale adecvat egalității de șanse în educația elevilor și integrării europene (M) Dezvoltarea și pilotarea curriculum-ului conceput pe baza egalității de șanse în educația elevilor și integrării europene (L) Revizuirea procedurii de dezvoltare curriculară în funcție de rezultate
	Accesarea resurselor educaționale europene	(S) Identificarea surselor de resurse (S) Informarea personalului asupra modului de accesare (M) Formarea cadrelor didactice prin participare la programe de formare internaționale (M) Realizarea unor proiecte comune și a schimburilor de experiență cu școli din spațiul european (L) Menținerea legăturilor cu partenerii externi și crearea unui schimb permanent de resurse cu aceștia
T3:Promovarea dimensiunii europene și a egalității de șanse în educația elevilor:	Crearea abilităților personale, a deprinderilor sociale și tehnice, de promovare dimensiunii europene și a valorilor multiculturalismului a elevilor	(S) Identificarea nevoilor de formare a elevilor adolescenți privind deprinderile sociale și tehnice, de promovare a valorilor europene (S) Contactarea organismelor care pot furniza asistență de specialitate (S) Formarea a 3 cadre didactice în crearea deprinderilor sociale și tehnice, de promovare a valorilor europene a adolescenților (M) Formarea unui grup de 10 elevi pentru promovarea dimensiunii europene și a valorilor multiculturalismului (M) Realizarea unor proiecte comune și a schimburilor de experiență cu școli din România
	Crearea bazei materiale pentru susținerea promovării	(M) Amenajarea unor puncte de accesare a resurselor europene (L) Realizarea unei baze de date privind sursele și resursele europene

	Colaborare cu reprezentanți ai ONG-urilor, instituțiilor de cultură din țară și din străinătate	(S) Identificarea organizațiilor cu care se pot desfășura activități de promovare a valorilor europene și multiculturalismului și realizarea de parteneriate cu organizațiile identificate (S) Realizarea unor materiale scrise și în format electronic, (împreună cu partenerii români și străini) pentru promovarea dimensiunii europene și a valorilor multiculturalismului (M) Derularea on-line a unor activități extracurriculare transnaționale (L) Extinderea parteneriatelor în țară și în străinătate
T4: Utilizarea unui sistem eficient de comunicare	Dezvoltarea, canalelor privind comunicarea	(S) Analiza nevoilor, definirea cererii privind comunicarea (M) Dezvoltarea canalelor (L) Revizuirea procedurii de dezvoltare curriculară în funcție de rezultate
	Formarea resursei umane în vederea utilizării sistemelor de comunicare și realizarea unei comunicări eficiente	(S) Realizarea liniilor de comunicare internă și interinstituționale (S) Analiza nevoilor de formare în utilizarea sistemelor de comunicare (S) Analiza complexă a nevoilor de formare pe comunicare (M) Formarea întregii resurse umane pe probleme de comunicare (M) Formarea resursei umane pentru realizarea sistemelor și echipamentelor de comunicare (L) Crearea unei structuri activ- participative interne care să monitorizeze permanent nevoia de formare
	Dotarea tuturor compartimentelor cu mijloace moderne de comunicare eficientizarea parteneriatelor vitale	(S) Identificarea necesarului de echipamente de comunicare (M) Dotarea integrală cu echipamente de comunicare moderne (M) Organizarea unui Centru de Documentare și Informare (L) Realizarea unei baze de date eficientă la nivelul unității școlare
	Crearea unor structuri participative elevi- personal propriu- comunitate pentru realizarea schimbului de informații cu exteriorul și adecvarea acestuia la contextul comunitar concret	(S) Realizarea necesarului de resursă pentru crearea structurii (M) Stabilirea procedurilor de lucru și pilotarea acestora (L) Revizuirea structurii în funcție de rezultate
	Responsabilizarea și motivarea resursei umane pentru promovarea imaginii școlii	(S) Lansarea invitației de participare la promovarea imaginii școlii (S) Identificarea resursei umane disponibile (M) Implicarea în activitățile de promovare a imaginii școlii (L) Implicarea întregii resurse umane pentru promovarea imaginii școlii
	Atragerea de resurse pentru realizarea unor materiale de promovare a imaginii școlii	(S) Stabilirea fondurilor necesare și a surselor de obținere (S) Realizarea unui material promoțional de promovare a imaginii școlii (L) Realizarea unor parteneriate în vederea atragerii de resurse
	Realizarea unor parteneriate cu instituții/ organizații/ mass-media, implicate în promovarea imaginii școlii	(S) Identificarea de instituții/organizații/mass-media, implicate în promovarea imaginii școlii (M) Organizarea de activități care să promoveze imaginea școlii (M) Obținerea de rezultate la nivel național și internațional (M) Participarea la activități organizate de alte instituții în scopul promovării școlii (L) Menținerea imaginii școlii prin utilizarea liniilor de comunicare interinstituționale

6.5.RESURSELE STRATEGICE ȘI REZULTATELE AȘTEPTATE

Pentru toate țintele strategice menționate vor fi dezvoltate programe specifice, cu responsabili clar specificați, ce vor realiza, acolo unde este cazul și programe suplimentare de atragere a resurselor deficitare.

Rezultatele așteptate vizează, la modul general, următoarele:

- școala să asigure tuturor educabililor condiții optime de pregătire, șanse egale, iar cadrelor didactice posibilitatea de a se exprima într-un cadru favorabil dezvoltării personale și profesionale a elevilor.
- pregătirea științifică și profesională a elevilor, în perspectiva integrării în viața economică și socială, la nivelul standardelor europene.
- organizarea unor grupuri de persoane formate ce să acționeze ca multiplicatori în promovarea dimensiunii europene în educație, pentru cetățenie democratică.
- creșterea considerabilă a numărului de parteneriate locale, naționale și europene
- creșterea prestigiului unității școlare prin promovarea imaginii în toate domeniile precizate.

REZULTATE AȘTEPTATE

MEN, ISJ, CCD

- respectarea politicilor școlare de stat și a legislației în vigoare
- promovarea standardelor europene în funcționarea structurilor și aplicarea programelor sistemului de învățământ
- utilizarea optimă a resurselor financiare
- respectarea și parcurgerea ritmică a programei școlare
- asigurarea progresului școlar și atingerea standardelor instructiv educative stabilite prin obiectivele cadru
- dezvoltarea profesională și perfecționarea prestației didactice prin derularea programelor de formare continuă

Elevii

- condiții optime de învățare
- respectarea drepturilor copilului și a demnității personale
- asigurarea egalității de șanse în formarea și dezvoltarea personală
- dezvoltarea capacităților de autocunoaștere și orientare școlară și profesională în vederea inserției profesionale și sociale optime
- dezvoltarea abilităților de comunicare și relaționare

- focalizarea curriculumului pe segmentele care răspund intereselor și așteptărilor proprii
- creșterea ofertei de activități extrașcolare și de petrecere a timpului liber

Părinții

- condiții optime de învățare și securitate a copiilor în timpul activităților școlare
- asigurarea unui nivel de pregătire corespunzător promovării testelor naționale și admiterii în etapa superioară de învățământ în conformitate cu opțiunile exprimate
- servicii de consultanță psihologică și educațională
- însușirea de către copii a normelor de conduită socială
- preluarea de către școală a rolului de prim generator de educație
- informări curente și colaborare eficientă cu învățătorul/profesorul diriginte

Cadrele didactice

- promovarea statutului de cadru didactic în societate
- informare profesională și formare continuă
- parcurgerea treptelor de perfecționare și carieră profesională
- mediul de lucru plăcut, bază logistică modernă
- conducere democratică, participare la luarea deciziilor
- salarizare decentă, pe măsura importanței sociale a activității prestate
- conținuturi curriculare adaptate vârstei școlare și finalităților instructiv-educative așteptate

Autoritățile locale

- gestionarea eficientă a resurselor materiale și financiare
- activitate școlară care să răspundă nevoilor comunității locale
- informări curente în legătură cu activitățile desfășurate la școală
- dezvoltare instituțională
- centre culturale, biblioteci, universități și alte școli
- implicare în programe și proiecte de interes comun
- stimularea elevilor în folosirea serviciilor specifice

ONG-uri, fundații, asociații

- programe comune cu școala
- recrutare de voluntari
- cursuri cu participanți elevi, părinți și cadre didactice

Biserica

- promovarea valorilor morale creștine în educație
- activități de parteneriat

Mass-media

- desfășurarea unor activități cu impact mediatic

Pe termen scurt

- Stimularea elevilor și profesorilor cu rezultate deosebite la concursurile și olimpiadele școlare.
- Derularea unor programe de orientare școlară și profesională - „Cheia succesului”, „Vreau o carieră”,
- Funcționarea cu eficiență a Consiliului de disciplină cu o structură alcătuită din elevi;
- Creșterea numărului de premii obținute la olimpiadele și concursurile școlare naționale și a participării la simpozioane și sesiuni de comunicări științifice;
- Îmbunătățirea conținutului site-ului școlii;
- Crearea unui colectiv de profesori și elevi unit, armonios, eficient și de înalt prestigiu moral și profesional.

Pe termen mediu

- Formarea continuă a cadrelor didactice – creșterea cu 30% a numărului de profesori cu grad didactic I și II, masterat și doctorat; participarea unui număr de 15 cadre didactice la programul de perfecționare Magister;
- Amenajarea unei săli de lectură și informatizarea bibliotecii
- Modernizarea laboratorului de biologie, care să permită desfășurarea unor activități instructiv educative performante;
- Organizarea unor Simpozioane științifice în colaborare cu alte școli

6. PROGRAME STABILITE

Pentru realizarea scopurilor menționate în proiect au fost definite următoarele programe:

1. Programul de pregătire a cadrelor didactice
2. Programul de modernizare a bazei materiale
3. Programul „Dimensiunea Europeană și egalitate de șanse”
4. Programul de întărire a legăturilor dintre școală și comunitate
5. Programul de promovare a imaginii școlii

1. Programul de pregătire a cadrelor didactice

Nr. crt.	Activitate	Obiective operationale	Termen	Responsabilități	Resurse	Indicatori de performanță
1.	Stabilirea necesarului de formare a cadrelor didactice în conformitate cu opțiunile strategice definite	Formarea grupului de lucru Realizarea chestionarului de nevoi Aplicarea chestionarului tuturor cadrelor didactice din școală Interpretarea chestionarului Studierea fișelor de formare profesională a cadrelor didactice Intocmirea listei de cadre didactice cu nevoi de formare pe: utilizarea echipamentelor audio-video, aplicarea metodelor activ- participative centrate pe elev, probleme de comunicare, utilizare de echipamente informaționale	2012-2017	Director Director adjunct	Materiale: hârtie, copiator, toner, creioane, pixuri De timp: necesar aplicării și interpretării chestionarului Financiare: resurse extrabugetare, De autoritate: recunoaștere a nevoii de formare	Lista cadrelor didactice cu nevoi de formare pe: utilizarea echipamentelor audio-video, aplicarea metodelor activ-participative centrate pe elev, probleme de comunicare, utilizare de echipamente informaționale
2.	Formarea cadrelor didactice	Realizarea unui grafic de formare	În funcție de numărul formabililor	Director Directorul adjunct Formatori	materiale: calculator cu legătură la INTERNET și imprimantă, hârtie, creioane, pixuri, xerox, toner, tablă, cretă De timp: necesar formării Financiare: necesare asigurării consumabilelor	La finalul cursurilor, cadrele didactice vor fi capabile să utilizeze echipamentele audio- video, să aplice metode activ- participative centrate pe elev, să comunice eficient, să utilizeze echipamentele informaționale

3.	Monitorizare a activității cadrelor didactice	Realizarea de asistențe la orele de curs Realizarea unor registre de evidență a utilizării echipamentelor Urmărirea utilizării echipamentelor audio-video și informaționale	Permanent	Director Șefi de catedre	materiale: fișe de asistență, pix de timp: necesar efectuării asistentelor, monitorizării utilizării echipamentelor financiare: necesare eventualelor activități de întreținere a echipamentelor	Existența fișelor de asistență Utilizarea zilnică a echipamentelor de către toți profesorii, conform registrului de evidență
----	---	---	-----------	-----------------------------	--	---

2. Programul de modernizare a bazei materiale

Nr crt	Activitate	Obiective operaționale	Termen	Responsabilități	Resurse	Indicatori de performanță
1.	Inventarierea tuturor lucrărilor necesare reamenajării	Stabilirea comisiei de inventariere a lucrărilor necesare Derularea inventarierii Stabilirea necesarului de resursă financiară Stabilirea surselor de finanțare	Iunie 2012	Director	materiale: hârtie, creioane, pixuri De timp: necesar inventarierii De autoritate: recunoaștere de direcția învățământ primărie	Lista de inventar
2.	Realizarea lucrărilor de reamenajare	Efectuarea lucrărilor de reamenajare/ igienizare	anual	Director	materiale: în funcție de necesități de timp: necesar realizării lucrărilor financiare: necesare materialelor și plata muncitorilor	Sălile reamenajate Exterioarele clădirilor Gardul liceului
3.	Stabilirea necesarului de dotare	Stabilirea comisiei de inventariere a necesarului de dotare Inventarierea existentului de dotare Stabilirea necesarului de dotare Stabilirea necesarului de resursă financiară Stabilirea surselor de finanțare	Permanent	Director	materiale: hârtie, creioane, pixuri de timp: necesar inventarierii de autoritate: recunoaștere de direcția învățământ primărie	Listele cu dotările necesare
4.	Achiziționare a de mobilier, echipamente și aparatură modernă	Efectuarea achiziției de mobilier, echipamente și aparatură	permanant	Director	materiale: în funcție de devizie de timp: necesar efectuării lucrărilor financiare: necesare plăților de autoritate: recunoaștere de direcția învățământ primărie	Existență aparatură, echipament, mobilier conform planurilor

3. Programul de pregătire “ Dimensiune europeană și egalitate de șanse”

Nr crt	Activitate	Obiective operationale	Termen	Responsabilitati	Resurse	Indicatori de performanta
1.	Identificarea resurselor educaționale europene	Utilizarea PC-ului și TIC pentru găsirea de resurse educaționale Realizarea unor schimburi de experiență	permanent	Coordonatorul de proiecte și programe	materiale: calculator cu legatură la INTERNET și imprimantă, hârtie, creioane, pixuri De timp: necesar căutării Financiare: necesare realizării schimburilor (finanțare externă)	Existența proiectelor Existența unei baze de resurse
2.	Realizarea unor materiale referitoare la „Dimensiune europeană”	Realizarea unui portofoliu tematic Informarea tuturor cadrelor didactice asupra subiectului în discuție Desfășurarea unei mese rotunde cu exemple de bune practici	permanent	Coordonatorul de proiecte și programe Catedrele de lb. Romana, lb. moderne	materiale: calculator cu legatura la INTERNET si imprimanta, hartie, creioane, pixuri De timp: necesar realizarii materialelor Financiare: necesare asigurarii logisticii	Dicționarul de termeni Materiale informative
3.	Formarea unor cadre didactice în crearea deprinderilor sociale și tehnice de promovare a valorilor europene	Selectarea cadrelor didactice Contactarea organizațiilor/ instituțiilor care pot furniza asistență de specialitate Formarea cadrelor didactice	2012-2017	Directorul Directorul adjunct Coordonatorul de proiecte și programe RFC	materiale: calculator cu legatura la INTERNET si imprimanta, hartie, creioane, pixuri De timp: necesar formarii Financiare: necesare platii formatorilor, asigurarii suportului de curs	Formarea cadre didactice
4.	Identificarea nevoilor de formare a elevilor privind deprinderile sociale și tehnice de promovare a valorilor europene	Formarea echipei care va realiza studiul Realizarea de chestionare pentru grupurile de interes: elevi, cadre didactice Centralizarea datelor	2013-2017	Echipa desemnată	materiale: calculator cu legatura la INTERNET si imprimanta, hartie, cre-ioane, pixuri De timp: necesar realizarii studiului Financiare: asigurarii logisticii	Centralizatorul datelor
5.	Desfășurarea de activități extra-curriculare online cu parteneri din străinătate	Participare la e-tweening	Permanent	Coordonatorul de proiecte și programe Prof. de informatică	materiale: calculator cu legatura la INTERNET De timp: necesar derularii activitatilor	Realizarea a 3 astfel de parteneriate

4. Programul de întărire a legăturilor dintre școală și comunitate

Nr. crt.	Activitate	Obiective operaționale	Termen	Responsabilități	Resurse	Indicatori de performanță
1.	Organizarea de activități comune	Realizarea de activități extrașcolare cu Poliția, Biserica, Spitalul, ONG-uri, Primărie Lansarea de proiecte/ programe comune cu alte școli locale	Permanent	Directorul adjunct Coordonator de proiecte și programe	materiale: în funcție de activitate De timp: necesar realizării activității	Existența proiectelor/ programelor
2.	Realizarea unei rețele de comunicare eficientă școală - comunitate	Actualizarea site-ului școlii Organizarea unui forum de discuții pe site-ul școlii Realizarea unei agende cu numere de telefon/ adrese de e-mail specifică comunității	Permanent	Director Catedra informatică Secretariat Coordonator de proiecte și programe	materiale: calculator, hârtie de timp: necesar realizării activităților	existența site-ului școlii cu forumul de discuții existența agendei cu numere de telefon/ adrese e-mail specifică comunității
3.	Obținerea unor sponsorizări	Identificarea posibilor sponsori Realizarea de contracte Obținerea de sponsorizări Desfășurarea unor activități comune	Permanent	Director	de timp: necesar inventarierii	Contractele de sponsorizare
4.	Incheierea de parteneriate cu organizații din comunitatea locală	Identificarea tuturor partenerilor locali Incheierea de contracte de parteneriat Desfășurarea de activități comune cu aceștia	Permanent	Director Director adjunct Coordonator de proiecte și programe	De timp: necesar identificării partenerilor și încheierii parteneriatelor	Existența contractelor de parteneriat

5. Programul de promovare a imaginii școlii

Nr. crt.	Activitate	Obiective operaționale	Termen	Responsabilități	Resurse	Indicatori de performanță
	Vizitarea unităților școlare și promovarea directă a ofertei educaționale	Cunoașterea școlilor cu același statut Derularea de activități comune Prezentarea școlii	Permanent	Directorul adjunct Coordonator de proiecte și programe	materiale: de prezentare a școlii de timp: necesar vizitelor	Realizarea cel puțin a unei vizite lunare
	Realizarea materialelor promoționale	Desemnarea unei echipe care să realizeze materiale promoționale Promovarea revistei școlii „5KNOI”	Permanent	Echipa desemnată	materiale: hârtie, xerox, calculator, imprimantă, de timp: necesar realizării materialelor financiare: necesare asigurării cu consumabile	Realizarea de pliante diferite Realizarea a 2 numere din revista școlii

DIRECTOR,
Prof. Țucă Gheorghe

