

PROIECT DE DEZVOLTARE INSTITUȚIONALĂ

2014 - 2018

ISTORIC

În anul 1925 s-a construit un local cu 2 săli de clasă care pe parcurs s-a dovedit neîncăpător pentru populația școlară a localității. Programul școlar se desfășura într-un schimb.

În anul 1948 s-a construit încă 2 săli de clasă.

I. MISIUNEA ȘCOLII BUJORENI

Școala noastră își propune realizarea unui mediu instructiv-educativ propice formării la elevi a unei personalități active, competente, motivate și creative, capabili de opțiune și de decizie, care să le permită o integrare mai ușoară în formele superioare de învățământ și o adaptare creativă la schimbare.

Rezultatul final așteptat este creșterea numărului de absolvenți ai școlii noastre care să reușească la liceu.

De asemenea, dorim ca fiecare elev care pleacă din școala noastră să fi dobândit, la absolvire, deprinderi care să-i permită să se integreze în comunitate și să poată trăi și munci oriunde în lume.

II. DIAGNOZA MEDIULUI INTERN

Scoala Gimnazială Bujoreni, comuna Bujoreni

Școala Gimnazială Bujoreni, comuna Bujoreni, este singura unitate școlară din localitate cu clasele I–VIII. Populația școlară este formată numai din copii români, în număr de 52 elevi total din care 28 elevi la ciclul primar și 24 elevi la ciclul gimnazial.

Familiiile elevilor școlii noastre sunt în general de nivel mediu. Există și cazuri de familii care au un venit foarte mic la care se adaugă alocațiile copiilor.

Din aceste motive colectivul didactic al școlii noastre și-a propus programe de sprijinire a elevilor mai puțin motivați și mai puțin sprijiniți de familii, în vederea ameliorării rezultatelor școlare, ca după terminarea celor opt clase, să continue studiile la liceu.

Comunitatea nu poate ajuta material, școala. Singura care ajută școala este administrația locală – primăria comunei Bujoreni. De aceea, o preocupare constantă a colectivului nostru didactic este îmbogățirea bazei materiale a școlii prin găsirea unor surse bugetare și extrabugetare de finanțare.

1. Resurse materiale

a) Localurile de școală :

- Anul construcției : local nr.1 – 1925 ; local nr. 2 – 1948 ;
- mobilierul este în general nou și se află într-o stare bună ;
- 4 săli de clasă
- un laborator de informatică dotat cu 5 calculatoare (program AEL)
- un calculator – MEC(administrație)
- 1 - cancelarie
- 1 - bibliotecă
- 1 magazie-combustibil
- 1 –grupuri sanitare, exterioare clădirilor
- Încălzire cu lemne
- Iluminat electric
- Apă curentă în local
- Mijloace de învățământ tradiționale.

2. Resurse umane

a) Populație școlară-elevi

În anul școlar 2013-2014 avem :

28 elevi în clasele pregătitoare-IV (5 clase)

24 elevi în clasele V-VIII (4 clase)

Total : 52 elevi

În perspectiva următorilor 10 ani populația școlară nu va avea un flux semnificativ și va rămâne în general constantă .

Rezultatele școlare :

La sfârșitul semestrului I al anului școlar 2013-2014, promovabilitatea pe cicluri de învățământ a fost următoarea : 100 % la ciclul primar ;
100 % la ciclul gimnazial.

b) Personalul unității școlare :

- cel didactic este format din : 2 învățători (1 suplinitor): dintre care 2 cu gradul definitiv ;

10 profesori (1 cu normă întreagă și 9 cu norme parțiale – titulari 5, suplinitori calificați 5 – 1 cu gradul I, 1 cu gradul II, 6 cu def., 2 debutanți ; 2 educatoare (titulare 2, 1 cu gradul II și 1 definitivat).

- didactic: auxiliar – 0,50 N

- administrator financiar

- nedidactic: - de îngrijire – 1,50 N.

- sofer

Programul școlii

Programul de funcționare al unității se realizează în două schimburi pe zi între orele 8,00 și 13,00 primul schimb, între 13,00 și 18,50 al doilea schimb. Orarul școlii se realizează folosindu-se optimal spațiul școlii cu respectarea curbei de sacrificiu.

Realizarea curriculum-ului școlar și a curriculum-ului la decizia școlii s-a făcut și se face în concordanță cu nevoile elevilor.

Activitatea se desfășoară pe baza Regulamentului de organizare și funcționare al unității și a Regulamentului de organizare și funcționare a unităților din învățământul preuniversitar.

III. DIAGNOZA MEDIULUI EXTERN

Părinții și comitetele de părinți

Colaborarea școlii cu părinții se face prin Comitetele de părinți, ale claselor și Consiliul reprezentativ al părinților. Ajutorul comitetelor de părinți acordat școlii este mulțumitor, în multe situații.

3. Administrația locală

Școala are buget de venituri proprii.

Aceasta alocă fonduri pentru :

- salarii
- reparații curente
- lemne pentru încălzire
- ajutor social acordat copiilor care provin din familii dezorganizate social și familii sărace.
- decontarea navetei

4. Organele de ordine

Există o bună colaborare cu Postul de poliție Bujoreni.

Periodic, lucrătorii de poliție vin în școală și prezintă elevilor teme privind combaterea violenței, a folosirii drogurilor, pe linie de circulație, etc.

De asemenea învățătorii și diriginții în cadrul orelor educative dezbate o serie de probleme pe aceste teme. Toate fac parte dintr-un plan de prevenire a acestor lucruri neplăcute și în același timp nocive pentru societatea în care trăim.

ȚINTE STRATEGICE

1. DEZVOLTAREA LA ELEVI ȘI LA CADRELE DIDACTICE A COMPETENȚEI DE COMUNICARE SOCIALĂ.

2. CENTRAREA MANAGEMENTULUI RESURSELOR UMANE RECRUTAREA ȘI MENȚINEREA ÎN ȘCOALĂ A PROFESORILOR CU REZULTATE DEOSEBITE

3. CREȘTEREA GRADULUI DE CONFORT ÎN ȘCOALĂ PRIN MODERNIZAREA UTILITĂȚILOR

4. DEZVOLTAREA LA ELEVI ȘI LA CADRELE DIDACTICE A ABILITĂȚILOR DE A PROIECTA ȘI REALIZA ÎN ECHIPĂ ACTIVITĂȚI EXTRAȘCOLARE PRIVIND PETRECEREA TIMPULUI LIBER.

Motivarea stabilirii acestor ținte strategice prin situația existentă, descrisă utilizând

Analiza SWOT

Puncte tari:

- corp profesoral bine pregătit (100% cadre didactice calificate);
- 1 cadru didactic este titular ale acestei școli;
- cadrele didactice au gradul didactic corespunzător vechimii în învățământ: 1 gradul I; 1 gradul II; 6 definitivat; 2 debutanți;
- între cadrele didactice există o atmosferă de colaborare și înțelegere privind activitățile curriculare de predare-învățare ;
- absolvenții Școlii Gimnaziale Bujoreni se integrează în totalitate în liceu ;
- integrare bună a copiilor în colectivitate ;
- în general număr constant de elevi cu perspective de scădere pe viitor.

Puncte slabe:

- elevii provin din familii cu probleme sociale și economice diferite;
- lipsa unei baze materiale solide și moderne care să corespundă noilor cerințe curriculare ;
- lipsa utilităților: sistem eficient de încălzire (centrală termică proprie), alimentare cu apă, grupuri sanitare moderne;
- lipsa cadrelor didactice calificate în domeniul informaticii ;
- toate cadrelor didactice fac naveta, acest lucru ducând la un grad de instabilitate și de necontinuitate la catedră ;
- nu există cazuri de dezvoltare a unor programe individuale la nivelul cadrelor didactice din comună ;

Oportunități:

- buna colaborare cu administrația locală , cu comunitatea locală ;
- rata demografică pozitivă ;
- șomaj redus ;
- structura ocupațională:50 % lucrează în agricultură,44 % în construcții,6 % servicii ;
- nu există tensiuni inter-etnice sau sociale ;
- racordare la : televiziune - 98 % , cablu - 90% ;
- atitudine favorabilă a părinților față de școală;

Amenințări.

- imposibilitatea administrației locale de a sprijini programul de dezvoltare școlară datorită resurselor bugetare reduse;
- lipsa de interes a tinerilor absolvenți pentru ocuparea posturilor în învățământ în mediul rural la anumite discipline (informatică, limbi moderne);
- continua schimbare a cererii pe piața forței de muncă ;
- multe persoane din populația comunei Bujoreni au plecat să muncească în străinătate (Spania, Italia, Grecia) lăsându-și copii în grija bunicilor, al căror ajutor privind cerințele școlare este mult mai redus decât al părinților ;
- scăderea interesului pentru școală pe măsura creșterii interesului pentru câștig material mai consistent ;
- cetățenii implicați în activități agricole,manifestă reticență față de diferite forme de asociere și implicit față de accesarea diferitelor microcredite pentru demararea unor activități profitabile cu caracter colectiv;

TINTA I

DEZVOLTAREA LA ELEVI ȘI LA CADRELE DIDACTICE A COMPETENȚEI DE COMUNICARE SOCIALĂ

Optiuni strategice

1. Curriculare

- a) Introducerea în c.d.ș. a disciplinelor legate de negociere și comunicare ;
- b) Promovarea la toate disciplinele de studiu,a comunicării deschise și responsabile între profesori și elevi ;

2. Resurse umane

- a) Implicarea elevilor în activități care sa conducă la ameliorarea pregătirii școlare;
- b) Eficientizarea procesului de formare continuă a cadrelor didactice;
- c) Programe de instruire a cadrelor didactice și părinților pentru implicare socială,comunicare,negociere.

3. Resurse comunitare

- a) Implicarea părinților în activitatea școlară ca parteneri ce pot contribui la îmbunătățirea situației școlare a elevilor ;

- b) Realizarea în comun a unor activități în școală și extrașcolare ;
- c) Realizarea unor parteneriate cu organele locale pentru realizarea unor activități în cadrul comunității ;

4. Opțiunea financiară și a dotărilor materiale

- a) Îmbunătățirea infrastructurii localurilor de școală ;
- b) Modernizarea sistemului de încălzire (dotarea cu centrală proprie).

TINTA II

CENTRAREA MANAGEMENTULUI RESURSELOR UMANE PE RECRUTAREA MOTIVAREA ȘI REȚINEREA ÎN ȘCOALĂ A CADRELOR CU REZULTATE DEOSEBITE

Opțiuni strategice

1. Curriculare

- a) Educarea elevilor prin disciplinele de bază și c.d.ș.-uri, pentru responsabilitate și ducerea la îndeplinirea sarcinilor școlare și respect față de activitatea cadrelor ;
- b) Includerea în tematica orelor de dirigentie a unor activități din această sferă de interes .

2. Resurse umane

Programe de formare a cadrelor didactice pentru comunicare, negociere și participare.

3. Resurse comunitare

Solicitarea Primăriei de a în curaja material reținerea cadrelor bune în localitate, inclusiv prin asigurarea unor condiții decente de locuit în comună.

TINTA III

CREȘTEREA GRADULUI DE CONFORT ÎN ȘCOALĂ PRIN MODERNIZAREA UTILITĂȚILOR

Opțiuni Strategice

1. Curriculare

- a) Achiziționarea de mijloace moderne care să conducă la realizarea unui învățământ practic aplicativ.
- b) Educarea elevilor pentru păstrarea bunului public, pentru folosirea corectă și civilizată a grupurilor sanitare, prin disciplinele de bază și orele de dirigentie.

2. Resurse umane

a) Antrenarea colectivului didactic si a elevilor în activități de bună gospodărire, reparatii, înnoire și întreținerea bazei materiale a școlii;

b) Educarea si încurajarea elevilor să respecte bunurile școlii și să contribuie la mentinerea lor în stare de funcționare.

3. Resurse comunitare

a) Atragerea părinților în acțiuni de gospodărire, dotare si întreținerea școlii ;

b) Intensificarea si valorificarea legăturilor cu agenții economici, pentru mai buna dotare a școlii.

TINTA IV

DEZVOLTAREA LA ELEVI ȘI LA CADRELE DIDACTICE A ABILITĂȚILOR DE A PROIECTA ȘI REALIZA ÎN ECHIPĂ ACTIVITĂȚI EXTRAȘCOLARE PRIVIND PETRECEREA TIMPULUI LIBER

Opțiuni strategice

1. Curriculare

a) Educarea elevilor prin disciplinele de bază pentru petrecerea plăcută, sănătoasă și utilă a timpului liber în comunitate.

b) Depistarea și instruirea elevilor talentați în vederea realizării unor programe artistice la nivel de școală cât și localitate.

2. Resurse umane

Seminarii de formare a cadrelor didactice pentru participare în acțiuni extrașcolare.

3. Resurse comunitare

a) Realizarea în comun a unor excursii tematice, spectacole și concursuri

b) Realizarea unor parteneriate cu organele locale pentru realizarea unor activități cu impact în cadrul comunității.

