

**PROIECT DE DEZVOLTARE
INSTITUȚIONALĂ
2012-2016**

**SCOALA GIMNAZIALA
CIOLANESTI
TELEORMAN**

DIRECTOR: PROF.TUDOR LIGIA ELENA

MOTTO:

**”EU SUNT COPILUL.
TU ȚII ÎN MÂINILE TALE DESTINUL MEU.
TU DETERMINI ÎN CEA MAI MARE MĂSURĂ
DACĂ VOI REUȘI SAU VOI EȘUA ÎN VIAȚĂ.
DĂ-MI, TE ROG, ACELE LUCRURI
CARE SĂ MĂ ÎNDREPTÉ SPRE FERICIRE.
EDUCĂ – MĂ, TE ROG, CA SĂ POT FI...
O BINECUVÂNTARE PENTRU LUME.”**

(Child's Appeal, Mamie Gene Cole)

DEVIZĂ

“UNITATE ÎN DIVERSITATE”

CUPRINS

1. Context legislativ
2. Argument
3. Viziunea și misiunea școlii
4. Elemente de identificare a unității școlare
5. Diagnoza mediului extern (repere geografice, istorice, demografice, economice)
6. Scurt istoric al școlii
7. Cultura organizațională
8. Diagnoza mediului intern
9. Analiza PESTE
10. Analiza SWOT
11. Ținte strategice
12. Opțiuni strategice
13. Plan operațional de dezvoltare
14. Program de dezvoltare
15. Relații de parteneriat
16. Monitorizare și evaluare

CONTEXT LEGISLATIV

Prezentul proiect de dezvoltare instituțională a fost conceput având la bază:

- Legea Educației Naționale nr. 1 din ianuarie 2011;
- Strategia Dezvoltării Învățământului Preuniversitar;
- Regulamentul de organizare și funcționare a unităților de învățământ preuniversitar aprobat prin O.M.Ed.C. nr. 4295/2005
- O.M.E.N. nr. 3770/1998 privind Metodologia formării continue a personalului preuniversitar, completat și modificat prin O.M.E.N. nr. 4863/09.11.1999;
- Buletine informative ale Proiectului de reformă a învățământului preuniversitar (Iosifescu, Șerban-2000);
- Ordonanța de urgență 75 din 12 iulie 2005 privind asigurarea calității în educație, aprobată prin Legea 87/2006.
- ORDIN nr. 4595/22.07.2009 cu privire la aprobarea criteriilor de performanță pentru evaluarea cadrelor didactice din învățământul preuniversitar ;

ARGUMENT

Educația de bază reprezintă fundamentul întregului edificiu cultural, profesional și social al personalității umane, fiind un important factor de progres cultural, cu implicații directe asupra stării generale a resurselor umane.

Transformările structurale petrecute la nivelul societății impun reconsiderări referitoare la menirea școlii. Școala nu trebuie privită ca o instituție, ci ca un mediu educațional supus schimbării, ca un loc în care să se găsească un numitor comun între mediul familial, cultural, educațional și social. Planul de dezvoltare instituțională a unității școlare este o necesitate reală pentru mediul educațional și pentru comunitatea căreia îi aparține. Având în vedere strategia educațională la nivel național, evoluția economică pe plan local, cerințele de pe piața muncii, planul de dezvoltare instituțională reprezintă strategia educațională pe termen mediu a unității școlare. Scopul acestuia este de a individualiza unitatea școlară în privința funcționării din punct de vedere curricular, financiar, al resurselor umane și al relațiilor comunitare.

Planul de dezvoltare arată direcțiile majore de progres, concentrează atenția asupra finalităților educației și asigură coerența transpunerii strategiei pe termen lung a școlii într-o listă de obiective pe termen scurt ce pot fi mai ușor manageriate.

Obiectivele manageriale au fost corelate cu cerințele și principiile actuale ale societății locale, naționale și spațiului comunitar-european, urmărind să asigure șanse egale la educație, recuperarea învățământului obligatoriu, centrarea actului educațional pe elev, crearea mediului favorabil dezvoltării unei personalități capabile să se adapteze la schimbare și, nu în ultimul rând, eliminarea prejudecăților de natură etnică, socială.

Viziunea

**EDUCAȚIA
PENTRU TOȚI ȘI
PENTRU COMUNITATE**

MISIUNEA

Școala își propune ca, împreună cu comunitatea locală, să asigure elevilor condiții optime de învățare, să dezvolte competențe și capacități de comunicare eficientă și să formeze atitudini necesare integrării și adaptării la schimbări într-o societate democratică, ale cărei valori sunt spiritul de inițiativă, capacitatea de asumare a răspunderii și, nu în ultimul rând, respectarea legilor.

ELEMENTE DE IDENTIFICARE A UNITĂȚII ȘCOLARE

Denumirea școlii: ȘCOALA GIMNAZIALA CIOLANESTI

Com, Ciolanesti

Județ: Ciolanesti

Cod: 147077

Tel/Fax: 0247336451

E-mail: scolanr1ciolanesti@yahoo.com

I. Prezentarea organizației școlare

Școala Gimnazial Ciolanesti este situată în nordul județului Teleorman, în cadrul Câmpiei Găvanu-Burdea., pe paraul Cainelui

Ocupația populației – agricultura, în special, cultura plantelor.

În ceea ce privește structura populației în funcție de sex, vârstă, se observă o preponderență a populației feminine, cu tendință de îmbătrânire, de naționalitate română, religie creștin-ortodoxă.

Distanța față de orașe: 26 Km până la Roșiori de Vede și 60 Km până la Alexandria (reședința de județ).

Căile de comunicații: calea ferată Roșiori de Vede – drum județean (asfaltat), drumurile comunale (neamenajate).

Agenții economici de pe raza comunei sunt puțini, cu principala activitate – comerțul și care nu pot susține financiar școala și o asociație agricolă cu pământ arendat sau cumpărat cu proprietate liberă.

În subordinea Școlii Gimnaziale Ciolanesti se află trei grădinițe cu program normal, câte una în fiecare din satele componente ale comunei: Ciolanestii din Deal , Ciolanestii din Vale , Baldovinesti.

Școala Gimnaziala Ciolanesti, cuprinde două corpuri de clădire.

Corpul din centrul comunei, – înființat în 1964 cuprinde 5 săli de clasă, o sală mică pentru depozitarea materialului didactic, un hol mare și un hol mic, cancelarie și un birou pentru director. Localul este reabilitat în 2006 și este fostul local al Școlii nr. 1 Ciolanesti

Localul dispune de rețea curentă de alimentare cu apă.

În prezent în școală funcționează: ciclul gimnazial cu cinci clase, fiind două clase paralele la clasa a VIII-a.

Școala este așezată în centrul comunei Ciolanesti

Al doilea local , fostul local al Școlii nr 2 Ciolanesti , situat la aproximativ 2 km de primul, în satul Ciolanestii din Deal, a fost reabilitat în anul 2008 și are în dotare centrala termică pe lemne. În acest local funcționează clasele din ciclul primar. format astăzi din 6 clase. Ambele localuri de școală au laboratoare de informatică.

Grădintele sunt structuri ale școlii care au clădiri proprii :un corp cu 3 grupe situat lângă corpul în care învață ciclul primar , două corpuri de clădire , cu câte o sală de clasă

functionala ,situate in foste localuri de scoala respectiv Ciolanestii din Vale si Balbovinesti, in total 5 grupe de prescolari.

Școala este încadrată cu personal didactic calificat,*cu exceptia materiei Educatie plastica..*

Biblioteca școlii funcționează ,deține peste 5 000 volume ,si functioneaza cladirea in Centrului de Documentare si Informare, situat in corpul Cminului Cultural., infiintat printr-un proiect comun al Scolii si Primariei Ciolanesti

Famiile elevilor au o situație economică și socială modestă, fapt ce explică abandonul școlar cand copiii ajung în anii de liceu.

Elevii provin atât din satul Ciolanesti cât și din satele: Ciolanestii din Vale si Baldoviniesti. Există un microbuz scolar pentru transportul elevilor, cu sofer angajat.cu norma întreaga.

Nu avem elevi de alta etnie in afara de romani.

Ne confruntăm cu neimplicarea părinților în educația elevilor.

În comunitate s-a format de-a lungul existenței școlii un respect deosebit față de această instituție și dascălii ei. Prin școală au trecut generații de elevi care au avut realizări deosebite din punct de vedere profesional și moral. Pornind de la exemplul acestora și chiar atrăgându-i în diverse acțiuni ale școlii, se poate dezvolta la elevi și la părinți o mentalitate pozitivă față de școală.

În ansamblu, școala noastră se confruntă cu o multitudine de probleme, provenite din gradul predominant de sărăcie a comunității și de precaritatea dotărilor materiale ale școlii.

Acestor factori li se opune însă implicarea și motivarea cadrelor didactice care prin eforturi susținute oferă o educație de calitate elevilor, exprimată în rezultate bune la Evaluările Naționale și în dorința întregului colectiv didactic de a se implica în proiecte și programe care să conducă la ameliorarea situației prezente prin întărirea raporturilor școală-comunitate.

CULTURA ORGANIZAȚIONALĂ

Cultura organizațională poate fi definită drept un complex specific de valori, credințe conducătoare, reprezentări, înțelesuri, căi de gândire împărtășite de membrii unei organizații, care determină modurile în care aceștia se vor comporta în interiorul și în afara organizației respective. Cultura organizațională este “mediul intern”, ce caracterizează fiecare organizație în care sunt implicați indivizii care determină comportamentul în organizație și, în ultimă instanță, eficiența organizației respective. Ea este rodul istoriei proprii, prin determinări și condiționări externe. În cultura organizațională a școlii noastre, elementele de noutate au pătruns mai greu, menținându-se cu precădere elementele tradiționale. Au apărut însă și aspecte care dovedesc deschiderea acestei organizații școlare spre asimilarea noului și integrarea ei în procesul de reformă a învățământului.

ELEMENTE ALE CULTURII ORGANIZAȚIONALE

- Ⓞ Festivități dedicate începutului și încheierii anului școlar
- Ⓞ Zilele Școlii
- Ⓞ Imnul școlii
- Ⓞ Serbarea abecedarului
- Ⓞ Rămas bun, doamna învățătoare/doamna dirigintă!
- Ⓞ Festivități cu ocazia absolvirii a 4 clase,/8 clase
- Ⓞ Sărbătorirea zilelor de 1 iunie, 8 martie
- Ⓞ Serbări de Crăciun, Paști
- Ⓞ Manifestări anuale „ Armonii de toamnă”, ”Arc peste timp – întâlnire între generații”
- Ⓞ Sărbătorirea elevilor cu rezultate la concursurile școlare
- Ⓞ Activități consacrate principalelor evenimente istorice
- Ⓞ Activitatea Consiliului elevilor
- Ⓞ Activități de colaborare cu instituțiile comunitare
- Ⓞ Acțiuni derulate în vederea orientării socio-profesionale a elevilor claselor a VIII-a.

DIAGNOZA MEDIULUI INTERN

INDICATORI DE STRUCTURĂ ȘI CONTEXT

1. Tipul unității – școală gimnazială
2. Nivel - primar și gimnaziu
3. Forma de finanțare – de stat
4. Forma de învățământ – zi
5. Unitatea școlară este ordonator terțiar de credite, având centrul contabil chiar în școala noastră”

Plan de școlarizare 2016-2017

Număr de clase - 9 în care:

<i>Ciclul primar</i>	<i>Ciclul gimnazial</i>
<i>-clasa pregătitoare -1</i>	
- clasa I – 1	- clasa a V-a - 1
- clasa a II a – 1	- clasa a VI-a - 1
- clasa a III a – 1	- clasa a VII-a – 1
- clasa a IV a – 1	- clasa a VIII-a – 2
<hr/>	<hr/>
120 elevi	96 elevi

Resurse umane:

- *personal didactic- 21*
- ◆ titulari – 3 educatoare, 5 învățatori, 8 profesori
- ◆ suplینitori calificați - 3
- ◆ pensionari – 1

Grad de pregătire profesională:

- ◆ Grad I – 8
- ◆ Grad II – 4
- ◆ Definitiv – 7
- ◆ Debutant – 2

- *personal didactic auxiliar – 1, 33 norme*
- ◆ secretar – 0, 50 norme

- ◆ contabil – 0,50 normă
- ◆ bibliotecar – 0,33normă
- *personal nedidactic – 5,50norme*
 - ◆ femei de serviciu – 3,50norme
 - ◆ sofer-1 norma
 - ◆ fochist -1 norma

Domiciliul cadrelor didactice:

- 13 cu domiciliul în localitate
- 8 navetisti

ANALIZA P.E.S.T.E.

FACTORI POLITICI

- ✚ Fenomenul de descentralizare;
- ✚ Apropierea școlii de comunitate, prin adoptarea unor politici corespunzătoare în administrație și finanțare;
- ✚ Deplasarea interesului de la control la evaluare și consiliere;
- ✚ Liberalizarea unor sectoare, practici și domenii, în general (piața manualelor, piața programelor de formare etc.);
- ✚ Adaptarea sistemului românesc de învățământ la standardele europene.

FACTORI ECONOMICI

- ✚ Valoarea procentului alocat învățământului din PIB;
- ✚ Posibilitatea atragerii unor fonduri rambursabile/ nerambursabile;
- ✚ Descentralizarea mecanismelor financiare;
- ✚ Finanțarea școlii prin consiliile locale;
- ✚ Apropierea dintre școală, mediul economic și de afaceri;
- ✚ Orientarea spre o cultură a proiectelor.

FACTORI SOCIALI

- ✦ Fluctuații demografice;
- ✦ Modificări pe piața muncii și sistemul de absorbție profesională;
- ✦ Schimbări privind așteptările comunității față de școală;
- ✦ Rolul sindicatelor;
- ✦ Cerere crescândă pentru învățarea adulților și pentru programe de învățare pe tot parcursul vieții;
- ✦ Integrarea unor categorii de copii cu cerințe educative speciale în învățământul de masă;
- ✦ Parteneriat social în creștere;
- ✦ Întărirea rolului societății civile.

FACTORI TEHNOLOGICI

- ✦ Răspândirea tehnologiilor moderne de comunicare și de tehnică de calcul;
- ✦ Generalizarea unor practici educaționale inovatoare;
- ✦ Redimensionarea sistemului de formare profesională inițială a cadrelor didactice;
- ✦ Ecologizarea spațiului ambiental;
- ✦ Participarea la programe de educație civică și ecologică inițiate de cadrele didactice- Educație pentru sănătate, Să protejăm pădurea, Un mediu curat – o viață sănătoasă, activitati intarier si de “Saptama- Na- SCOALA ALTEF” dedicata activitatilor extrascolare ;
- ✦ Inițierea și derularea unor programe de parteneriat cu organizații non-guvernamentale care au ca scop educația ecologică;
- ✦ Programul operațional de Mediu și posibilitatea accesării fondurilor structurale de către școli pentru campanii de informare, educare, conștientizare privind educația ecologică și promovarea educației pentru dezvoltare durabilă.

ANALIZA SWOT

<i>PUNCTE TARI</i>	<i>PUNCTE SLABE</i>
<ul style="list-style-type: none"> • personal didactic calificat în procent de 97,14%; • relații interpersonale bazate pe comunicare și colaborare; • buna delimitare a responsabilităților cadrelor didactice; • cadre didactice bine pregătite profesional, dornice de performanță ; • rezultate la concursuri școlare și olimpiade; • asigurarea securității elevilor prin sistem video; • mobilier nou în toate sălile de clasă ; • existența de cabinete și laboratoare funcționale pentru anumite discipline; • dotarea cu 20 de calculatoare și internet;; • spațiu suficient, ceea ce permite existența a unui schimb, dimineata. • parteneriate cu Poliția , Primărie, • dezvoltarea relației profesori – elevi - părinți se realizează prin activități comune, serbări, evenimente aniversare; • schimburi de experiență cu alte școli, activități comune: • existența orelor de pregătire suplimentară. 	<ul style="list-style-type: none"> • existența unui număr (ce-i drept restrâns) de cadre didactice reticente la participarea la cursuri de perfecționare; • inerția unor cadre didactice în ceea ce privește aplicarea unor noi metode de predare, centrarea activității didactice pe nevoile elevului, informatizarea; • numărul mare de familii destrămate, monoparentale, sau cu părinți plecați în străinătate, de aici o slabă colaborare cu familia; • un grad avansat de violență în școală și în afara ei manifestat de elevii școlii cauzat de mediul familial și anturaj; • CDS puțin diversificat; • utilizarea limitată de către cadrele didactice a cabinetul de informatică; • colaborarea ineficientă cu familiile elevilor cu un comportament violent;

<i>OPORTUNITĂȚI</i>	<i>AMENINȚĂRI</i>
<ul style="list-style-type: none"> • oferta variată de formare a cadrelor didactice la nivel local și regional; • CDS oferă posibilitatea satisfacerii dorinței de aprofundare de către elevi în diverse domenii; • descentralizarea și autonomia instituțională; • existența unor spații ce pot fi închiriate în scopul obținerii de beneficii în favoarea școlii (ex. sala de sport); • posibilitatea de organizare a unor activități comune elevi – profesori – părinți (de ex. o campanie de ecologizare a zonei aferente școlii); • număr mare de cadrele didactice tinere, care înseamnă energie, dorință de performanță și de implicare; • disponibilitatea și responsabilitatea comunității locale de a veni în sprijinul școlii. 	<ul style="list-style-type: none"> • fluctuația personalului didactic, fapt care duce la o lipsă de continuitate a profesorilor la unele materii, având drept consecință scăderea randamentului elevilor; scăderea populației școlare. • scăderea populației școlare. • lipsa de timp a părinților datorată situației economice, care duce la diminuarea implicării familiei în viața școlară; • influența negativă a mediului (vecini, prieteni, cunoscuți) ce poate duce la abandon sau în cel mai bun caz la dezinteres din partea elevilor; • degradarea bunurilor școlii datorită lipsei fondurilor bănești pentru înlocuire sau reparare; • ritmul accelerat al schimbărilor tehnologice conduce la uzura morală a materialelor didactice existente; • colaborarea dificilă cu Serviciul de protecție socială din Primărie

ȚINTE STRATEGICE

Ținta 1: Creșterea calității actului educațional și managerial prin promovarea unui demers strategic coerent.

Ținta 2: Diminuarea eșecului școlar prin recuperarea rămănerilor în urmă la nivelul achizițiilor cognitive, al priceperilor, deprinderilor și competențelor și prin reducerea fenomenelor de absenteism și abandon școlar.

Ținta 3: Prevenirea fenomenului violenței prin cultivarea capacității de conviețuire constructivă în mediul școlar și extrașcolar.

Ținta 4: Dezvoltarea competențelor elevilor necesare pentru integrarea într-o societate în schimbare, în concordanță cu profilul de formare al elevului de învățământ primar și de gimnaziu prin diversificarea curriculumul-ului la decizia școlii.

MOTIVAREA ALEGERII ȚINTELOR

1. O bună pregătire teoretică și practică a elevilor și obținerea de rezultate bune și de performanță nu se poate face decât cu personal didactic bine pregătit și preocupat permanent de propria perfecționare, receptiv la elementele de noutate.
2. Din cauza dezinteresului față de educație, a situației socio-economice precare din mediul familial, se constată un grad ridicat de absenteism și părăsirea timpurie a școlii de către un număr mare de elevi.
3. În permanență trebuie avut în vedere necesitatea asigurării siguranței fizice dar și a unui confort psihic al elevilor.
4. Relația școală – familie – comunitate locală trebuie să se bazeze pe o bună colaborare, astfel încât să ofere elevului un mediu propice dezvoltării capabil să se integreze activ în comunitatea de apartenență.

OPȚIUNI STRATEGICE

Ținta 1: Creșterea calității actului educațional și managerial prin promovarea unui demers strategic coerent.

1. Promovarea consecventă a unei noi logici didactice, menite a transforma „școala centrată pe profesor”, în „școală centrată pe elev”.
2. Stimularea interesului personalului instituției pentru calitatea și eficiența activității educaționale și manageriale.
3. Crearea unui climat în conformitate cu normele de siguranță și în acord cu promovarea unui proces educațional modern.
4. Creșterea gradului de cooperare cu factorii socio-economici, educaționali, culturali și administrativi ai comunității.

Ținta 2: Diminuarea eșecului școlar prin recuperarea rămânerilor în urmă (la nivelul achizițiilor cognitive, al priceperilor, deprinderilor și competențelor) și prin reducerea fenomenelor de absenteism și abandon școlar.

1. Promovarea educației integrate prin abordarea strategiilor specifice acesteia.
2. Abordarea unor practici eficiente în raporturile educator-educabil, precum și între cei din urmă.
3. Dezvoltarea bazei materiale și logistice pentru desfășurarea în condiții optime a procesului instructiv-educativ.
4. Implicarea comunității locale în acțiunile pentru diminuarea fenomenului de eșec școlar.

Ținta 3: Prevenirea fenomenului violenței prin cultivarea capacității de conviețuire constructivă în mediul școlar și extrașcolar.

1. Realizarea unei educații adecvate, în conformitate cu principiile toleranței, diversității, respectului față de „celălalt”.
2. Relaționarea principială între și în interiorul colectivelor.
3. Utilizarea unor materiale originale în promovarea unei atitudini pozitive în relațiile cu „celălalt”.
4. Responsabilizarea familiei cu privire la rolul ei în educație.

Ținta 4: Dezvoltarea competențelor elevilor necesare pentru integrarea într-o societate în schimbare, în concordanță cu profilul de formare al elevului de învățământ primar și de gimnaziu (prin diversificarea curriculumul-ului la decizia școlii).

1. Valorificarea curriculum-ului nucleu, a celui curriculum la decizia școlii în dezvoltarea competențelor elevilor.
2. Stimularea preocupărilor cadrelor didactice pentru propria perfecționare.
3. Dezvoltarea rețelei de calculatoare și a tehnologiei moderne la nivelul școlii.
4. Valorificarea competențelor dobândite de elevi în promovarea imaginii școlii.

PLAN DE DEZVOLTARE

Domenii funcționale	Obiective	Etape	Termen	Programe/ acțiuni	Responsabil	Finalități
Curriculum	Aplicarea reformei în învățământul preuniversitar	2012– 2016	anual	1. Aplicarea corectă a Curriculum-ului, adaptarea ofertei educaționale la cerințele standardelor ocupaționale	Comisia pentru Curriculum, Echipa managerială	Consiliere Sprijin
			anual	2. Elaborarea proiectului curricular al școlii prin dezvoltarea locală de curriculum	Comisia pentru Curriculum	Consultări în cadrul comisiilor
			anual	3. Structurarea orarului școlii	Comisia pentru orar	Respectarea curbelor de efort intelectual
	Diminuarea eșecului școlar	2012– 2016	anual	1. Aplicarea unor programe de pregătire suplimentară individualizate	Director Responsabili comisii metodice	Consiliere Sprijin
			anual	2. Elaborarea unui grafic al orelor de pregătire suplimentară	Responsabili comisii metodice Comisie orar	Flexibilizare Recuperarea educației
	Optimizarea cadrului necesar acțiunilor curriculare și extracurriculare	2012– 2016	anual	1. Realizarea unui management educațional eficient centrat pe nevoile elevului	Director Cadre didactice	Grad de promovabilitate Număr de absolvenți
			anual	2. Elaborarea unor programe pentru prevenirea și combaterea abaterilor comportamentale	Cadre didactice Responsabil Comisie violență	Diminuarea gradului de indisciplina

Resurse umane	Îmbunătățirea ofertei educaționale	2012– 2016	anual	1. Realizarea unei oferte de optionale variate, în conformitate cu nevoile și interesele educabililor	Comisia pentru Curriculum Diriginți Învățători	Agumentarea opțiunii Realizarea programelor
			anual	2. Cunoașterea ofertei CDS de către elevi și părinți	Comisia pentru Curriculum Diriginți Învățători	Întâlniri cadre didactice – părinți
	Asigurarea resurselor umane necesare desfășurării procesului instructiv-educativ	2012– 2016	Martie/ iulie anual	1. Declararea vacanță a posturilor didactice la I.S.J. și ocuparea catedrelor disponibile prin încurajarea participării la concurs	Director Personal didactic	Titularizări profesori, învățători
			Octombrie August	2. Încurajarea participării cadrelor didactice la acțiunile metodice și de perfecționare	Director Responsabili comisii metodice și perfecționare	Perfecționarea continuă Obținerea gradelor didactice
			anual	3. Participarea la programele de formare continuă în managementul educațional	Director Colectivul cadrelor didactice	Tablou de bord Pliantul ofertelor
			anual	4. Încheierea contractelor de muncă ale personalului didactic și nedidactic	Director Lider sindical	Asigurarea condițiilor de muncă în conformitate cu normele în vigoare
			anual	5. Realizarea fișei postului, fișei de evaluare	Director Responsabili Comisii metodice	Cunoașterea sarcinilor și obligațiilor prevăzute în fișa postului

			anual	6. Întocmirea procedurilor disciplinare	Director Personal didactic și nedidactic	Respectarea Regulamentului de ordine interioară
			permanent	7. Soluționarea eficientă a conflictelor dintre elevi, cadre didactice și nedidactice, părinți	Director Responsabil Comisia pentru combaterea violenței	Crearea unui climat armonios, favorabil procesului educațional
			semestrial	8. Analiza strategiilor și a rezultatelor	Director Personal didactic	Eficientizarea actului educațional
	Asigurarea condițiilor necesare creșterii ratei succesului școlar și stimulării performanțelor	2012– 2016	lunar	1. Analiza mișcării și frecvenței elevilor	Comisia de frecvență și disciplină	Raportul Comisiei de frecvență și disciplină în Consiliul Profesoral
			semestrial	2. Organizarea ședințelor comune de analiză profesori-părinți-elevi, alături de reprezentanții comunității	Director CPPE	Întâlniri profesori, părinți, elevi, reprezentanți ai comunității
			permanent	3. Identificarea și pregătirea elevilor capabili de performanță	Învățători Profesori	Dezvoltarea performanțelor elevilor
			permanent	4. Întocmirea graficului de pregătire suplimentară	Responsabil Comisie orar	Flexibilizare

			permanent	5. Utilizarea strategiilor centrate pe elev	Învățători Profesori	Instruire diferențiată Recuperarea conținuturilor, competențelor	
			permanent	6. Sprijinirea din punct de vedere material a elevilor cu situație financiară precară – burse, rechizite, colete	Director Sponsori	Diminuarea absenteismului și abandonului școlar	
	Atragerea părinților în procesul instructiv-educativ	2012– 2016	bianual	1. Colaborarea eficientă cu Consiliul reprezentativ al părinților	Director CPPE	Implicarea părinților în proiectele educaționale	
			lunar	2. Responsabilizarea părinților în privința educației	CPPE Învățători Diriginți	Stimularea relaționării familie – școală	
	Resurse materiale și financiare	Modernizarea mediului ambiant	2012– 2016	anual	1. Elaborarea proiectelor de buget și de achiziții ale școlii	Director Contabil Responsabil achiziții	Asigurarea resurselor materiale și financiare necesare
				anual	2. Întocmirea documentației pentru reparații	Director Responsabil achiziții Contabil	Crearea unui mediu de siguranță și igienă
Dezvoltarea bazei materiale a școlii		2012– 2016	permanent	1. Dotarea laboratoarelor de chimie, fizică, biologie și a cabinetului de istorie	Director Profesori chimie, fizică, biologie, istorie Autorități locale	Desfășurarea în condiții optime a procesului instructiv-educativ	

			anual	2. Extinderea rețelei de calculatoare pentru cabinetul de informatică	Director Consiliul de administrație	Dezvoltarea competențelor de utilizare a tehnologiei computerizate
			anual	3. Înlocuirea mobilierului deteriorat	Director Responsabil achiziții Autorități locale	Achiziționarea de bănci, scaune, catedre
	Posibilități de finanțare	2012– 2016	periodic	2. Organizarea unor programe artistice și concursuri sportive cu taxă de participare	Director Consiliu de administrație	Fonduri pentru premierea concurenților și fond de carte
			permanent	3. Obținerea unor contracte de sponsorizare	Director Consiliu de administrație	Fonduri pentru mijloace audio- video
Parteneriate	Întreținerea și diversificarea relațiilor parteneriale	2012– 2016	permanent	1. Colaborarea cu Autoritățile locale în vederea repartizării și utilizării fondurilor necesare pentru întreținerea și funcționarea unității școlare	Director Consiliu de administrație	Asigurarea bugetului necesar reparațiilor, funcționării unității școlare

			permanent	2. Menținerea relațiilor cu instituțiile (Poliție Comunitară, Poliție de Proximitate, Servicii Sociale, Cabinet medical, Biserică) și O.N.G-urile locale	Director Reprezentanții instituțiilor	Rezolvarea problemelor Realizarea activităților de interes comun
			permanent	3. Inițierea și întreținerea parteneriatelor cu școlile din localitate și din județ	Directorii instituțiilor CPPE	Realizarea de proiecte si programe comune
			permanent	4. Desfășurarea și diversificarea colaborării cu instituțiile educaționale și culturale	Directori Reprezentanții instituțiilor	Valorificarea potențialului educativ al programelor

PLAN OPERAȚIONAL

2012 - 2016

Ținta 1 : Creșterea calității actului educațional și managerial prin promovarea unui demers strategic coerent

Nr. crt.	Domeniu funcțional	Opțiunea	Activitatea	Obiective	Termen	Resurse			Responsabili	Indicatori de realizare
						Umane	Materiale	Financiare		
1.	Curriculum	Promovarea consecventă a unei noi logici didactice, menite a transforma „școala centrată pe profesor”, în „școală centrată pe elev”	<ul style="list-style-type: none"> - Proiectări personalizate ale demersurilor didactice - Profesionalizarea carierei prin desfășurarea activităților metodic-științifice (lecții demonstrative, dezbateri, referate) intra- și inter-curriculare - Programe de pregătire diferențiată 	<ul style="list-style-type: none"> - Aplicarea corectă și creativă a curriculum-ului - Adaptarea demersului didactic nevoilor educaționale individuale - Recuperarea la nivelul cunoștințelor, competențelor și încurajarea performanțelor 	Semestrial Pe tot parcursul anului școlar	Cadre didactice Elevi	Curriculum Ghiduri metodologice Lucrări de specialitate	Proprii	Director Responsabili de comisii metodice	Cel puțin un model de proiect pentru fiecare disciplină Cel puțin 4 activități la nivel de comisie metodică pe semestru Cel puțin 1 oră de pregătire pe săptămână la disciplinele la care se susține evaluarea națională

2.	Resurse umane	Stimularea interesului pentru calitatea și eficiența activității educaționale și manageriale	<ul style="list-style-type: none"> - Promovarea activității pe echipe - Programe de formare în domeniul specialității, al didacticii moderne, manageriale - Perfecționarea prin susținerea gradelor didactice 	<ul style="list-style-type: none"> - Raționalizarea delegării de sarcini - Satisfacerea nevoilor individuale de formare și perfecționare ale cadrelor didactice 	Pe tot parcursul anului școlar	<p>Cadre didactice</p> <p>Formatori</p>	Suporturi de curs	Prevederea în proiectul de buget a fondurilor alocate perfecționării Proprii	Director Responsabil cu perfecționarea	70% din cadre didactice cuprinse într-o formă de perfecționare
3.	Resurse materiale și financiare	Crearea unui climat în conformitate cu normele de siguranță și în acord cu promovarea unui proces educațional modern	<ul style="list-style-type: none"> - Întocmirea unor note de fundamentare cu destinația Autorități locale și ISJ 	<ul style="list-style-type: none"> - Atragerea de fonduri locale, guvernamentale - Crearea condițiilor de siguranță pentru desfășurarea activității din punct de vedere al protecției muncii și PSI - Amenajarea sălilor de clasă, a laboratoarelor la standarde de calitate 	Permanent	<p>Elevi</p> <p>Cadre didactice</p>	<p>Mobilier școlar</p> <p>Copiator</p> <p>Videoprojector</p>	Fonduri de la bugetul local, guvernamentale Resurse extrabugetare	Director Consiliul de administrație Responsabil achiziții	Alocarea în proporție de 100% a fondurilor solicitate pentru reparatii, igienizare
4.	Relații comunitare	Creșterea gradului de cooperare cu factorii socio-economici, educaționali, culturali și administrativi ai comunității	<ul style="list-style-type: none"> - Promovarea conceptului „Școală deschisă comunității” - Menținerea și dezvoltarea parteneriatelor la nivel local, județean - Identificarea unor noi proiecte și programe 	<ul style="list-style-type: none"> - Atragerea părinților în cooperarea pentru realizarea programelor educaționale - Valorizarea valențelor educative ale diferitelor modele culturale 	Pe tot parcursul anului școlar	<p>Elevi</p> <p>Cadre didactice</p> <p>Părinți</p> <p>Parteneri educaționali</p>	<p>Pliante</p> <p>Mijloace audio-video</p>	<p>Proprii</p> <p>Sponsorizări</p>	Director CPPE	Alocarea în proporție de 100% a fondurilor solicitate pentru reparatii, igienizare

Ținta 2: Diminuarea eșecului școlar prin recuperarea rămănerilor în urmă la nivelul achizițiilor cognitive, al priceperilor, deprinderilor și competențelor și prin reducerea fenomenelor de absenteism și abandon școlar

Nr. crt.	Domeniu funcțional	Opțiunea	Activitatea	Obiective	Termen	Resurse			Responsabili	Indicatori de realizare
						Umane	Materiale	Financiare		
1.	Curriculum	Promovarea unei strategii didactice individualizate	- Lecții demonstrative - Masă rotundă cu tema „Strategii didactice în procesul instructiv-educativ”	- Monitorizarea și evaluarea procesului instructiv-educativ	Noiembrie Martie Mai	Cadre didactice Elevi	Portofolii ale cadrelor didactice și ale elevilor	Proprii	Șefii comisiilor metodice Responsabil CEAC	O activitate de tip masă rotundă 2 lecții demonstrative
2.	Resurse umane	Abordarea unor practici eficiente în raporturile educator-educabil, precum și între cei din urmă	- Program de realizare a temelor și activităților extracurriculare în sistem tutorial	- Stimularea și experimentarea unor practici educaționale novatoare în scopul unei mai bune relaționări între membrii grupului	Permanent	Elevi Cadre didactice	Fișe de observație Portofoliile cadrelor didactice, ale elevilor	Proprii Extrabugetare Sponsorizări	Responsabili Comisii metodice	Existența a cel puțin 2 situații de tip tutorial la nivelul grupului
3.	Resurse materiale și financiare	Asigurarea tuturor resurselor materiale pentru desfășurarea în condiții optime a procesului instructiv-educativ	- Implicarea cadrelor didactice și atragerea elevilor în realizarea materialelor didactice	- Colaborarea în echipă a cadrelor didactice - Desfășurarea în condiții optime a procesului instructiv-educativ	Permanent	Elevi Cadre didactice	Ghiduri metodologice Lucrări de specialitate	Surse bugetare și extrabugetare	Director CPPE	Refacerea în proporție de 100% a panourilor de pe holurile școlii

4.	Relații comunitare	Implicarea comunității în acțiunile pentru diminuarea eșecului școlar	<ul style="list-style-type: none"> - Parteneriate educaționale cu școlile din localitate - Dezvoltarea unei rețele de cooperare în domeniul educației, implicată în rezolvarea situațiilor (familie, O. N.G.-uri, Serviciu Social, Poliție) 	<ul style="list-style-type: none"> - Îmbunătățirea situației la învățătură și a frecvenței - Realizarea unei reacții mai rapide la probleme și acordarea unui sprijin suplimentar copiilor 	<p>Permanent</p> <p>Permanent</p>	Elevi Părinți Reprezentanți ai organizațiilor, instituțiilor	Pliante Documente necesare		Consiliul de administrație Director	Rezolvarea cel puțin în proporție de 80% a situațiilor identificate
----	--------------------	---	---	--	-----------------------------------	---	-------------------------------	--	--	---

Ținta 3 : Prevenirea fenomenului violenței prin cultivarea capacității de conviețuire constructivă în mediul școlar și extrașcolar

Nr. crt.	Domeniu funcțional	Opțiunea	Activitatea	Obiective	Termen	Resurse			Responsabili	Indicatori de realizare
						Umane	Materiale	Financiare		
1.	Curriculum	Realizarea unei strategii convergente în vederea prevenirii actelor de violență	<ul style="list-style-type: none"> - Antrenarea copiilor predispuși la violență în activități sportive și competiționale - Activități extra-curriculare în care să fie antrenați elevii, părinții acestora și reprezentanții ai Poliției 	<ul style="list-style-type: none"> -Responsabilizarea elevilor cu tendințe de violență în desfășurarea unor activități, astfel încât să crească sentimentul stimei de sine - Implicarea elevilor cu tendințe agresive în acțiunile de prevenire și combatere a unor forme de abateri disciplinare 	Permanent	<ul style="list-style-type: none"> Elevi Profesori de serviciu Cadre didactice CPPE Poliția de proximitate și orășenească 	<ul style="list-style-type: none"> Pliante cu teme referitoare la combaterea violenței Materiale furnizate de partenerii educaționali (Poliția de proximitate și Poliția orășenească) 	Proprii	<ul style="list-style-type: none"> Director CPPE Responsabilul Comisiei pentru combaterea violenței Responsabilul comisiei pentru frecvență și disciplină 	Cel puțin o activitate lunară la nivelul Comisiei pentru combaterea violenței
2.	Resurse umane	Relaționarea principală între colectivul de profesori și cel de elevi și stimularea încrederii în actul decizional în cadrul grupului de elevi	<ul style="list-style-type: none"> - Prevederea în Regulamentul de Ordine Internă a unor tipuri de sancțiuni pentru abateri disciplinare - Elaborarea unor reguli de conduită la nivelul micro-grupurilor, care să descurajeze violența, chiulul și abandonul - Studii de caz, simulări, jocuri de rol 	<ul style="list-style-type: none"> - Diminuarea și prevenirea violenței în școală, a agresivității, a manifestărilor non-tolerante - Eliminarea clișeeilor negative de limbaj - Implicarea Consiliului elevilor în inițierea și desfășurarea unor activități axate pe maniera relaționării în cadrul și între colectivele de elevi 	<ul style="list-style-type: none"> Septembrie Semestrial Pe tot parcursul anului 	<ul style="list-style-type: none"> Elevi Cadre didactice Reprezentanți ai Poliției 	<ul style="list-style-type: none"> ROI Filme cu un caracter educativ Chestionare 	Proprii	<ul style="list-style-type: none"> Responsabil Comisie pentru prevenirea violenței Director Diriginți Învățători 	Diminuarea în proporție de 80% a comportamentului agresiv

3.	Resurse materiale și financiare	Utilizarea unor materiale originale în promovarea unei atitudini pozitive în relațiile cu „celălalt”	- Realizarea de către elevi a unor produse tematice popularizate în cadrul activităților extracurriculare	- Valorificarea potențialului creativ al elevilor agresivi	Permanent	Elevi Învățători Profesor educație plastică	Pliante Postere Portofolii Filme educative	Proprii	Director CPPE	Realizarea cel puțin a unui material la nivel de clasă și grup Realizarea unui panou cu articole privind delincvența juvenilă
4.	Relații comunitare	Responsabilizarea familiei cu privire la rolul ei în prevenirea violenței Colaborarea cu compartimentul de protecție a copilului din cadrul Primăriei și cu Poliția de proximitate	- Lectorate cu părinții pe teme de violență juvenilă - Informarea cu privire la mediul de viață al copiilor cu probleme și a anturajului acestora	- Conștientizarea factorilor care contribuie la manifestările violente ale copiilor - Realizarea unui parteneriat cu alte școli care se confruntă cu aceleași probleme	Periodic Permanent	Cadre didactice Părinți Reprezentanți Poliție de proximitate și ai Primăriei		Proprii	Director CPPE Diriginți	Cel puțin 2 întâlniri semestriale cu elevii, părinții acestora și poliția

Ținta 4: Dezvoltarea competențelor elevilor necesare pentru integrarea într-o societate în schimbare, în concordanță cu profilul de formare al elevului de învățământ primar și de gimnaziu prin diversificarea curriculumul-ului la decizia școlii

Nr. crt.	Domeniu funcțional	Opțiunea	Activitatea	Obiective	Termen	Resurse			Responsabili	Indicatori de realizare
						Umane	Materiale	Financiare		
1.	Curriculum	Valorificarea ofertei educaționale de curriculum în dezvoltarea competențelor elevilor	- Introducerea în CDȘ a disciplinelor cu un ridicat potențial formativ în domeniul economic și al tehnologiei computerizate - Realizarea de CDȘ-uri interdisciplinare	- Satisfacerea în mare măsură a opțiunilor elevilor în alegerea CDȘ - Ponderea mai mare în CDȘ a achizițiilor practice comparativ cu cele teoretice	Februarie	Elevi Părinți Profesori Învățători Director	Cabinet informatică Suporturi de curs Programe Fișe de lucru	Proprii	Director Comisia pentru curriculum	Realizarea de CDȘ-uri care să acopere 80% din opțiunile Elevilor
2.	Resurse umane	Stimularea preocupărilor cadrelor didactice pentru realizarea unui CDȘ care să satisfacă într-o foarte mare măsură nevoile și opțiunile elevilor	- Realizarea și prelucrarea unui sondaj de opinie privind preferințele elevilor - Prezentarea unor materiale promoționale privind oferta CDȘ elevilor și părinților acestora	- Introducerea tehnologiei moderne în procesul instructiv-educativ - Realizarea unor aplicații cu impact asupra ameliorării situației școlare	Februarie Martie	Cadre didactice	Tehnică computerizată Suporturi de curs	Proprii	Responsabil pentru curriculum Cadre didactice	Existența cel puțin a unui CDȘ la nivelul ariei curriculare
3.	Resurse materiale și financiare	Dezvoltarea rețelei de calculatoare la nivelul școlii Atragerea de resurse extrabugetare	- Identificarea surselor de finanțare	- Desfășurarea în condiții optime a procesului instructiv-educativ	Semestrul II		Materiale de birotică	Sponsorizări	Consiliul de administrație Cadre didactice	Identificarea și valorificarea în proporție de 80% a fondurilor necesare

4.	Relații comunitare	Valorificarea competențelor dobândite de elevi în cadrul CDȘ-urilor în promovarea imaginii școlii	- Excursii tematice - Realizarea de materiale didactice	- Promovarea imaginii școlii	Lunar Semestrial	Elevi Cadre didactice	Calculatoare Rețea internet Imprimantă Copiator	Proprii	Consilierul de imagine Cadre didactice	O excursie pe semestru Prezentarea materialelor didactice realizate
----	--------------------	---	--	------------------------------	---------------------	--------------------------	--	---------	---	--

MONITORIZARE ȘI EVALUARE

În reglarea funcționării unității de învățământ se va ține cont de programul managerial și de factorii care pot influența în mod neprevăzut mersul acesteia: standardele ARACIP, ordinele MECTS, recomandări ale echipelor de control ale ISJ Teleorman și ale Comunității Locale.

Acest proiect poate suferi, anual, modificări generate de schimbările datelor de intrare, fiind revizuit în funcție de acestea.

Procesul de evaluare și monitorizare se va desfășura în următoarele etape:

1. stabilirea indicatorilor de performanță
2. supravegherea continuă a evoluției proiectului
3. compararea performanței cu indicatorii stabiliți pentru a verifica dacă totul se desfășoară conform planificării
4. adoptarea unor măsuri sau acțiuni corespunzătoare, în cazul în care se constată că planul inițial a fost “abandonat”.

Monitorizarea constă în supervizarea transformării “intrărilor” sistemului în “ieșirile” scontate folosind procesele de comunicare interpersonală și activitatea concretă legată de atingerea obiectivelor. Aceasta presupune:

- decizia curentă referitoare la derularea concretă a acțiunilor
- rezolvarea de probleme (procedurile de generare, evaluare și selecție aplicate succesiv situațiilor problematice, soluțiilor și căilor de implementare a acestora).
- stiluri manageriale (moduri alternative de abordare a situațiilor concrete).

Scopul monitorizării este furnizarea unor informații relevante pentru evaluare. Ea va fi de tip sistemic, căutându-se indicatori evaluabili referitori la nevoile la care răspunde PDI-ul, caracterul necesar / realizabil al obiectivelor stabilite, la competențele organizației și ale membrilor ei, la resursele materiale, financiare, de timp alocate, la reacțiile părților interesate, precum și la schimbările la nivelul comportamentului de grup organizațional și cultură organizațională.

Tipuri de instrumente de evaluare/ măsurare pentru atingerea indicatorilor de performanță

Monitorizarea activității desfășurate se face folosind instrumente și metode specifice (întâlniri de lucru, schimburi de experiență, discuții individuale, aplicarea unor formule și chestionare) și este urmată de raportări periodice către managerul instituției.

Vom folosi următoarele instrumente cuprinse în portofoliul de evaluare:

- fișe de autoevaluare
- fișe de asistență la oră
- declarații de intenție ale comisiilor metodice din școală
- chestionare
- ghiduri pentru interviuri și de observație
- rapoarte scrise ale comisiilor
- planul operațional
- fișe de analiză a documentelor școlii
- rezultate „materiale” ale proiectului

Indicatori cantitativi:

- Numărul asistențelor efectuate la oră
- Numărul întâlnirilor de lucru cu responsabilii cu formarea, responsabilii cu programe, inspectorii de specialitate
- Numărul persoanelor din școală participante la strategii de formare
- Numărul de cadre didactice înscrise și admise la grade didactice

Indicatori calitativi:

- Cunoașterea, de către toate cadrele didactice, a legislației privind:
 - legea pentru asigurarea calității în educație
 - managementul unităților școlare
 - încadrarea cu personal didactic
 - perfecționarea personalului didactic
 - participarea la proiecte europene.
- Punerea în aplicare a unor măsuri de ameliorare a situațiilor constatate în urma asistențelor, analizei rapoartelor realizate de responsabilii de comisii
- Proiectarea de noi strategii și ameliorarea problemelor identificate pe comisii
- Modul în care cunoștințele dobândite la stagiile de formare se reflectă în activitatea la clasă
- Conștientizarea rolului de consilier și evaluator al cadrului didactic.

Tipul activității	Responsabilitatea monitorizării și evaluării	Frecvența monitorizării	Termen de analiză
Întocmirea datelor și a listei de control, care să sprijine monitorizarea realizării țintelor	Consiliul de Administrație	Lunar	Decembrie Aprilie
Monitorizarea implementării acțiunilor individuale	Consiliul de Administrație	Semestrial	Decembrie Aprilie
Comunicarea acțiunilor corective	Consiliul profesoral	Semestrial	Decembrie Aprilie
Analiza informațiilor privind progresul realizat în atingerea țintelor	Consiliul profesoral	Anual	Iunie
Stabilirea metodologiei de evaluare, a indicatorilor de evaluare și impactul asupra comunității	CEAC	Anual	Septembrie
Evaluarea progresului în atingerea țintelor Actualizarea acțiunilor	Consiliul de Administrație	Anual	Iunie

DIRECTOR, PROF. TUDOR LIGIA ELENA

