

PROIECT DE DEZVOLTARE INSTITUȚIONALĂ

2015- 2019

ȘCOALA GIMNAZIALĂ CRÂNGU

CUPRINS

- I. VIZIUNEA
- II. DIAGNOZA MEDIULUI INTERN ȘI EXTERN AL UNITĂȚII ȘCOLARE
 - 1. INFORMAȚII DE TIP CANTITATIV
 - 2. INFORMAȚII DE TIP CALITATIV
 - 3. CULTURA ORGANIZAȚIONALĂ
 - 4. ANALIZA PEST
 - 5. ANALIZA SWOT
- III. MISIUNEA
- IV. ȚINTE STRATEGICE
- V. OPȚIUNI STRATEGICE
- VI. REZULTATE AȘTEPTATE
- VII. PROGRAME DE DEZVOLTARE
- VIII. MECANISME ȘI INSTRUMENTE DE MONITORIZARE ȘI EVALUARE

PROIECT DE DEZVOLTARE INSTITUȚIONALĂ

DEVIZA ȘCOLII:

**“ FIECARE COPIL ESTE IMPORTANT.
ÎMPREUNĂ ÎI CREȘTEM ȘANSELE DE A REUȘI ÎN VIAȚĂ”**

I. VIZIUNEA

Ne propunem să devenim una dintre școlile apreciate de către elevi, părinți și comunitatea locală pentru importanța pe care o dăm fiecărui copil prin asigurarea condițiilor materiale, strategiilor și metodelor didactice necesare unui învățământ de calitate, asigurarea egalității de șansă tuturor elevilor, pentru încurajarea talentelor și a performanței școlare, pentru ancorarea școlii în comunitatea locală și europeană.

II. DIAGNOZA MEDIULUI INTERN ȘI EXTERN AL UNITĂȚII ȘCOLARE

1. INFORMAȚII DE TIP CANTITATIV

- a) **Titulatura oficială a școlii:** ȘCOALA GIMNAZIALĂ CRÂNGU.
- b) **Adresa:** Școala este situată în comuna Crângu, județul Teleorman, strada Principală, telefon/fax 0247/329796, e-mail: scoalacringutr@yahoo.com și oferă servicii educaționale comunității locale.

Scurt istoric al Școlii Gimnaziale Crângu: Primul local destinat școlii s-a construit în 1889. Era o construcție mică, alcătuită dintr-o sală de clasă și cancelaria. În 1910 s-a construit un nou local cu două săli de clasă, iar școala funcționa cu două posturi de învățători. Până în 1958, școala a funcționat doar cu clasele I- IV. Fostul local exista și astăzi, dar a devenit Caminul cultural al satului. Clădirea de astăzi a început să fie construită din 1958, numai din contribuția banască a oamenilor satului și s-a dat în folosință în 1959, când s-a înființat Școala de 7 ani Crângu. Din anul școlar 1964/ 1965 s-a înființat Școala de 8 ani, așa cum există până în prezent. Localul cuprinde 5 săli de clasă, amenajate ca mici cabinete, o sală pentru bibliotecă școlară, un depozit de material didactic. Școlii îi este subordonată Grădinița de copii nr.1 Crângu.

Anii de după revoluție au adus schimbări majore în școala noastră, o garnitură nouă de cadre didactice, au continuat să silefuiască mlădițele locale și să formeze caractere frumoase.

Cu planuri mari pentru școala noastră , elevii, părinții și dascălii au îmbrățișat ideea de deschidere europeană a școlii prin: cursuri de formare continuă, proiecte internaționale precum și prin participarea la concursuri și olimpiade școlare etc.

b) Resurse umane

• Elevi

În școală sunt instruiți și educați 84 elevi provenind din satele comunei Crângu, repartizați în 1 grupa la preșcolari, 2 clase la ciclul primar și 2 clase la ciclul gimnazial.

În ultimul an s-a constatat o scădere a numărul de elevi.

Rata abandonului școlar: 0%.

Ponderele elevilor cu rezultate bune și foarte bune este mare. Elevii școlii noastre au participat cu rezultate foarte bune la diverse concursuri școlare și de mediu unde s-au remarcat prin premii și rezultate deosebite. Școala noastră a ocupat locul I la O.N.S.S. – fotbal feminin, 4 dintre aceste fete fiind componente ale loturilor naționale de junioare ale României.

Cadre didactice

Școala are în încadrare 16 de cadre didactice, dintre care 14 sunt titulare, 2 suplitoare calificate.

Din cele 16 cadre didactice titulare, 8 cadre didactice au gradul didactic I, 5 au gradul didactic al II-lea, 2 au gradul didactic definitiv, 1 cadru didactic este înscris la definitivat.

• Personal didactic auxiliar

Este format dintr-un secretar , un contabil, un bibliotecar și un mediator școlar.

• Personal nedidactic

Activitatea nedidactică este asigurată de două îngrijitoare.

• Resurse materiale

Activitatea de instruire și educare a elevilor se desfășoară într-un local renovat format din 5 săli de clasă, 1 cabinet de informatică, cancelarie, secretariat. Structurile beneficiază de clase renovate pentru gradinița.

Școala este prevăzută cu apă curentă, încălzire centrală, iluminat natural și artificial, iar structurile au apa curentă, centrala termică. Sălile de clasă sunt dotate cu mobilier nou, modern, iar procesul de predare-învățare se desfășoară prin folosirea unui bogat material didactic, a 16 calculatoare, 2 copiatoare, 3 videoproiectoare , 2 flip chart, 4 imprimante.

Școala este dotată cu telefon fix, fax, camere de filmat pe holuri. Sursele de finanțare ale școlii sunt: Ministerul finanțelor, Consiliul Local.

2. INFORMAȚII DE TIP CALITATIV

- Mediul de proveniență a elevilor: majoritatea elevilor provin din familii cu pregătire medie.
- Calitatea personalului didactic: calificat 100% și cu performanțe în activitatea didactică .
- Relații interpersonale: în majoritatea lor sunt bazate pe colaborare, deschidere, cooperare.
- Comunicarea, circulația informației: în școală există o bună comunicare între elevi, cadre didactice, părinți, director, personal didactic auxiliar, personal nedidactic și de îngrijire, precum și o bună circulație a informației în ambele sensuri. Comunicarea se realizează prin intermediul mijloacelor de comunicare electronică, telefonic.
- Ambianța din unitatea școlară: în școală domină o atmosferă de lucru, caracterizată prin implicare și responsabilitate, prin colaborare și sprijin reciproc, rareori mai sunt conflicte care sunt aplanate cu prudență și calm.

3. CULTURA ORGANIZAȚIONALĂ

Se caracterizează printr-un ansamblu de trăsături având ca valori dominante: cooperarea, munca în echipă, respectul reciproc, atașamentul față de copii, atașament față de profesie, entuziasm și dorința de afirmare.

Sunt însă și cazuri izolate de: individualism, competiție, rutină, conservatorism și automulțumire, lipsa de colegialitate, încălcări ale codului etic.

Regulamentul Intern a fost elaborat prin consultarea tuturor factorilor interesați și prin respectarea normelor din Regulamentul de Organizarea și Funcționare a Unităților de Învățământ Preuniversitar. În conținutul Regulamentului de Ordine Interioară sunt cuprinse norme privind activitatea elevilor, a cadrelor didactice, a personalului auxiliar și a personalului nedidactic.

În ceea ce privește climatul organizațional putem afirma că este un climat deschis, caracterizat prin dinamism și angajare, relațiile dintre cadre fiind în majoritatea cazurilor colegiale, de respect și de sprijin reciproc în mare măsură.

Directorul școlii colaborează foarte bine cu majoritatea membrilor colectivului, ține seama de sugestiile acestora și ia decizii împreună cu aceștia cu privire la reducerea disfuncțiilor semnalate în activitatea școlii. Toate aceste aspecte se reflectă pozitiv în activitatea instructiv-educativă și în conduita cadrelor didactice.

4. ANALIZA PESTE

A. Factori Politico-Legali

a) Legislația muncii:

- permite angajarea cu restricții a personalului calificat și a specialiștilor pentru compartimentele deficitare ;

b) Activitatea autoritatilor locale

- autoritățile locale sprijină și sunt interesate de dezvoltarea școlii

c) Activitatea de lobby

- părinții reprezintă un factor important în prezentarea realizărilor școlii și a performanțelor instructive-educative
- cadrele didactice din învățământul primar colaborează cu grădinițele din vecinătatea școlii prezentând principalele realizări în activitatea instructiv-educativă și performanțele obținute de elevi.

B. Factori economici

a) Activitatea economică

- reducerea activității economice din zona, slaba valorificare a fructelor și veniturile mai mici, influențează bugetele familiilor cu copii. Unii dintre părinți au început să se reorienteze către partea economică pe care o poate oferi mediul urban.

b) Politica bugetară

- la nivel local, politica bugetară este favorabilă școlii, asigurându-se sursele financiare necesare asigurării în condiții decente desfășurării procesului instructiv-educativ.

c) Venitul disponibil al familiei

- scăderea veniturilor familiei generează mai mică preocupare a familiilor și a elevilor pentru școală. Lipsa de timp a familiei poate fi un factor care îl poate distra pe elev de la activitățile școlare și pregătirea pentru școală.

C. Factori socio-culturali

a) Atitudinea față de muncă:

- atitudine pozitivă față de muncă a majorității elevilor și părinților.

b) Rata natalității:

- scăderea anuală a numărului de copii din circumscripția școlară crează probleme de încadrare cu personalul didactic, o structură școlară de pe raza comunei s-a desființat.

b) Nivelul educațional

- majoritatea elevilor provin din familii cu pregătire medie .

d) Probleme etnice

- în comunitate nu există populații declarate de etnii diferite.

e) Atitudine față de religie

- coexistența pașnică între indivizi aparținând diferitelor religii.

D.Factori tehnologici**a)Dotarea, baza materială**

- clădire școlii a fost renovată și este funcțională, cu toate dotările și utilitățile necesare desfășurării procesului instructiv-educativ.
- acces la Internet cu cablu și WIFI prin intermediul rutelor instalate în școală.

5. ANALIZA SWOT**I. CURRICULUM**

PUNCTE TARI	PUNCTE SLABE
✓ Școala dispune de documente curriculare oficiale: planuri-cadru, programe școlare, metodologii de aplicare a programelor, ghiduri și standarde de evaluare. ✓ Curriculum la decizia școlii ținând cont de dorințele elevilor, baza materială și încadrare ; ✓ Preocupări în direcția predării cunoștințelor prin introducerea softurilor educaționale și a metodelor moderne; ✓ Surse informaționale bogate : manuale , auxiliare didactice, bibliotecă, Internet.	✓ Lipsa unui spațiu adecvat pentru bibliotecă și sala de lectură. ✓ Oferta CDȘ a Școlii nu satisface în totalitate nevoile educaționale ale elevilor și deși constituie o activitate atractivă pentru aceștia, elevii și-ar dori și alte CDȘ-uri .
OPORTUNITATI	AMENINTARI
✓ Majoritatea părinților colaborează cu cadrele didactice în vederea procurării de auxiliare școlare.	✓ Nu toți elevii au posibilitatea să-și procure auxiliare școlare; ✓ Existența unor necorelații între

✓ Oferta mare de auxiliare didactice permite o selecție riguroasă în vederea achiziționării acestora. ✓ Creșterea exigenței părinților față de serviciile pe care le oferă școala, disponibilitatea acestora la colaborare.	programele școlare de la învățământul primar cu cele de la învățământul gimnazial; ✓ Starea fizică precară a manualelor la unele obiecte.
--	--

II.RESURSE UMANE

PUNCTE TARI ➤ Personal didactic titular calificat, majoritatea cu grad didactic; ➤ Personal didactic auxiliar bine pregatit la toate compartimentele; ➤ Personal nedidactic constiincios si disciplinat; ➤ Elevi dotați pentru activitatea de performanță; ➤ Participarea cadrelor didactice la cursuri de formare pe o tematica diversă; ➤ Cadrele didactice au abilități în domeniul IT și preocupări pentru predarea lecțiilor asistată pe calculator.	PUNCTE SLABE ➤ Utilizarea inca intr-un procent mic. a metodelor activ-participative de predare-învățare-evaluare la ciclul gimnazial de catre cadrele didactice ➤ Valorificarea insuficientă a competentelor de care dispune resursa umana din scoala .
OPORTUNITĂȚI ➤ Legislația muncii permite angajarea de către școală a personalului calificat pentru compartimentele deficitare; ➤ Părinți care solicită și manifestă interes pentru o pregătire de calitate;	AMENINȚĂRI ➤ Fluctuația personalului didactic suplinitor; ➤ Scăderea numărului de copii din comunitate și migrația catre alte scoli creaza probleme de încadrare cu personalul didactic. ➤ Lipsa de timp a părinților conduce la o slabă implicare a familiei în viața școlii.

III. RESURSE MATERIALE

PUNCTE TARI • Școala dispune de un local amenajat cu toate utilitățile necesare; • Școala deține autorizație de funcționare; • Baza materială bună în continuă modernizare; • Școala dispune de o bază didactică bună, înnoită permanent prin eforturi proprii. • Conexiune la Internet ,WIFI • Menținerea stării de funcționare prin activități de întreținere și reparații periodice.	PUNCTE SLABE • Lipsa unei evidențe si a unui control în vederea recuperării pagubelor materiale realizate de către elevi; • Unele cadre didactice nu își asumă responsabilitatea gestionării și întreținerii bunurilor din sala de clasă; • Utilizarea incorectă a utilităților de către elevi. • Lipsa veniturilor extrabugetare
OPORTUNITĂȚI • Descentralizarea finanțării și autonomia instituțională permit o gestionare mai eficientă a fondurilor; • Sprijin din partea Consiliului Reprezentativ al Părinților pentru rezolvarea problemelor materiale curente • Solicitățile de închiriere a spațiilor școlare în condiții avantajoase pentru școală; • Alocarea de catre Primarie a fondurilor financiare necesare în vederea asigurării de condiții materiale decente; • Programe naționale de dotări cu material didactic pentru laboratoare și sala de sport și cu carte școlară pentru bibliotecă.	AMENINTARI ❖ Bugetul limitat al comunității locale față de nevoile școlii. ❖ Lipsa fondurilor extrabugetare si a sponsorilor.

IV.RELAȚII COMUNITARE ȘI DE PARTENERIAT

PUNCTE TARI ❖ Colaborarea cu Primaria, Politia Politia sanitara, Inspectoratul Teritorial de Muncă, Grupul de pompieri. ❖ Colaborare bună cu preoții Bisericii; ❖ Colaborare cu Biblioteca locală și județeană; ❖ Relații de parteneriat real cu Consiliul Reprezentativ al Părinților;	PUNCTE SLABE ❖ Inconsecvența în promovarea imaginii școlii în comunitatea locala , judeteana, internationala.
OPORTUNITĂȚI ❖ Paletă largă de oferte pentru proiectele de parteneriat; ❖ Asistență de specialitate în realizarea de proiecte de parteneriat; ❖ Lobby din partea părinților privind realizările și performanțele școlii; ❖ Deshiderea spre colaborare a instituțiilor și organizațiilor din comunitatea locală. ❖ Implicarea autoritatilor locale in sustinerea relatiilor parteneriale.	AMENINȚĂRI ❖ Timpul limitat al părinților si cadre didactice limiteaza cumva nr de parteneriate si rezultatele pozitive ale acestora.

III. MISIUNEA

Școala Gimnazială Crangu este o școală centrată pe promovarea valorilor și principiilor educaționale democratice, pe implicarea mai largă a comunității în viața școlii și extinderea serviciilor școlii pentru comunitate. Climatul educațional al școlii are la baza educația fiecărui copil, transparenta și onestitatea, cooperarea și încurajarea inițiativei individuale și de grup, a inovației didactice menite să susțină dezvoltarea individuală a fiecărui elev și egalitatea de șanse prin educație.

IV. ȚINTE STRATEGICE

1. Creșterea calitatii procesului instructiv –educativ prin educatie diferentiata, utilizarea metodelor activ-participative si a mijloacelor electronice.
2. Prevenirea eșecului școlar prin includerea elevilor cu cerinte educationale speciale in invatamantul de masa prin evaluare psihopedagogica si invatare diferentiata
3. Creșterea rolului activităților educative școlare și extrașcolare pentru dezvoltarea personala a tinerilor, imbunatatirea comunicarii si a personalității copiilor și tinerilor
4. Imbunatatirea promovarii imaginii școlii printr-un plan de marketing(promovare) în contextul climatului concurențial actual de descentralizare și autonomie instituțională.

V. OPȚIUNI STRATEGICE

Ținta strategică	OPȚIUNEA STRATEGICĂ			
	Opțiunea curriculară	Opțiunea financiară a dotărilor materiale	Opțiunea investiției în resursa umană	Opțiunea relațiilor comunitare
1.Creșterea calitatii procesului instructiv – educativ prin educatie diferentiata, utilizarea metodelor activ-participative si a mijloacelor IT	-Aplicare de chestionare de satisfactie elevilor și părinților; -Creșterea atractivității activitatilor la orele de curs. Activități non-formale care sa completeze pe cele formale. Selectarea	-Achiziționarea materialelor necesare prevăzute în programele disciplinelor Identificarea surselor de finanțare; -Folosirea eficientă a dotărilor existente.	-Stimularea cadrelor didactice care realizează astfel de activitati creative si de calitate, prin evidentiere in cadrul CP,CA ;	-Extinderea parteneriatului cu părinții și implicarea acestora în pregătirea și desfășurarea activităților școlare; -Extinderea parteneriatului cu instituții și ONG-uri Parteneriat cu diferite asociatii care pot sprijinii material sau prin activitati creative succesul acestor

	metodelor si a mijloacelor utilizate adaptate disciplinei predate si particularitatilor de varsta a elevilor	Utilizarea mijloacelor didactice din dotare	Stimularea si motivarea cadrelor didactice prin sustinerea participarii la cursuri unde sunt promovate astfel de metode de lucru	lectii.
2.Prevenirea eşecului şcolar prin includerea elevilor cu cerinte educationale speciale in invatamantul de masa, prin evaluare psihopedagogica si invatare diferentiata	Realizarea evaluarii psihopedagogice cu ajutorul specialistilor de la CJRAE -Realizarea învățământului diferențiat pentru asigurarea incluziunii copiilor cu CES și prevenirea eşecului şcolar ; -Creșterea aportului disciplinelor opționale la asigurarea pregătirii de bază a elevilor ; -Realizarea de programe, planificari materiale didactice adaptate fiecarui copil cu CES.	Organizarea activitatii in functie de recomandarile CJRAE -Folosirea eficientă a materialului didactic și a mijloacelor de învățământ din dotare; -Asigurarea fondurilor necesare pentru achiziționarea de noi mijloace de învățământ și material didactic ;	Motivarea cadrelor didactice prin asigurarea suportului psihopedagogic de catre consilieri voluntari sau consilieri de la CJRAE -Motivarea și stimularea cadrelor didactice prin participarea prioritara la anumite cursuri sau proiecte.	Relatii foarte stranse cu familiile elevilor, asistentul social din Primarie, consilieri profesori sau profesori itineranti -Transmiterea către licee și invatamantul profesional a fișei de caracterizare psihopedagogică a absolvenților ; -Activități de parteneriat cu licee și scolile profesionale in vederea cuprinderii tuturor absolvenților clasei a VIII-a într-o formă de învățământ
3.Creșterea rolului activităților educative școlare și	Dezbateri pe teme de dezvoltare personala intre speakeri	Posibilitatea de a invita un speaker la activitati extrascolare	Motivarea cadrelor didactice prin participarea la sesiuni de	Realizarea unor parteneriate cu speakeri care realizeaza dezbateri pe diverse

extrașcolare pentru dezvoltarea personala , îmbunătățirea comunicării si a personalității copiilor și tinerilor	motivationali-elevi Realizarea unui numar cat mai mare de proiecte si activitati extrascolare Implicarea unui numar tot mai mare de levi in aceste activitati Identificarea efectelor benefice a unor activitati extrascolare si proiecte planificate	-Achiziționarea materialelor necesare desfasurarii activitatilor programate Identificarea surselor de finanțare si sponsorilor pentru sustinerea acestor activitati; -Folosirea eficientă a dotărilor existente.	dezvoltarea personala pentru adulti/cadre didactice -Stimularea cadrelor didactice care realizează astfel de activitati creative si de calitate, prin evidentiere in cadrul CP,CA ; Participare la formare gratuita pentru proiecte	teme legate de dezvoltare personala/comunicare / personalitate/ talent -Extinderea parteneriatului cu părinții și implicarea acestora în pregătirea și desfășurarea activităților extrascolare si proiectelor; -Extinderea parteneriatului cu instituții și ONG-uri Extinderea parteneriatului cu autoritatile locale si judetene.
4. Promovarea imaginii școlii în comunitate printr-un plan de marketing(promovare) în contextul climatului concurențial actual de descentralizare și autonomie instituțională.	Aplicarea unor chestionare privind perceptia gradului de promovare a școlii Realizarea unui plan de promovare a institutiei -Implicarea elevilor și cadrelor didactice în popularizarea rezultatelor școlii în rândul părinților; -Se vor edita pliante și afișe	Folosirea eficienta a dotarilor existente Resurse existente -Identificarea de resurse extrabugetare pentru realizarea materialelor promoționale; -Asigurarea logisticii necesare pentru	Motivarea participantilor prin participarea la actiuni propriu-zise de promovare a școlii -Popularizarae prin mass-media a factorilor implicați în activitățile de parteneriat; -Motivarea participanților prin acordarea de premii.	Crearea unor echipe formate din parinti, elevi, cadre didactice, autoritati care sa promoveze prin dezbateri, articole, discutii activitatile si rezultatele deosebite ale școlii. -Implicarea părinților în acțiuni de promovare a imaginii școlii; -Realizarea unor activități extracurriculare în parteneriat cu Consiliul Reprezentativ al

	care vor cuprinde informații despre realizările școlii; -Se va asigura informarea comunității locale prin intermediul mass-media locală; -Realizarea de parteneriate și proiecte naționale și internaționale pentru desfășurarea de activități culturale în comunitate.	desfășurarea activităților de mediatizare și diseminarea a informațiilor; -Proiectul de buget va prevedea fonduri pentru premiarea elevilor și formațiilor câștigătoare precum și fonduri pentru cofinanțarea proiectelor Comenius .		Părinților.
--	---	---	--	-------------

V. REZULTATE AȘTEPTATE

A). CURRICULUM

1. Activități școlare atractive, care cuprind lecții predate cu ajutorul metodelor moderne activ-participative.
2. Oferta de discipline opționale satisface cerințele elevilor și părinților în procent de 90%.
3. Gama largă de activități extracurriculare, proiecte naționale și internaționale, concursuri, concerte etc care oferă posibilitatea fiecărui elev să desfășoare cel puțin un tip de activitate în afara programului de școală și să-și dezvolte abilitățile sau talentul cu care a fost înzestrat.

B). RESURSE UMANE

1. 90% din numărul cadrelor didactice vor aplica metode activ-participative și diferențiate pe particularități de vârstă și individuale ale fiecărui elev;
2. 60% din numărul cadrelor didactice care predau la gimnaziu vor efectua cel puțin un stagiul de formare în specialitate, metodica predării specialității sau metode de a asigura managementul eficient al clasei.

C). RESURSE MATERIALE ȘI FINACIARE

1. Spațiul școlar funcțional la standarde ridicate de curățenie și igienă;
2. Fonduri suplimentare sau bunuri materiale obținute prin proiecte finanțate în cadrul programelor naționale sau internaționale.

D). RELAȚII COMUNITARE

1. Creșterea cu 50% a numărului de convenții de parteneriat încheiate cu unitățile școlare din municipiu și județ;
2. Încheierea a cel puțin 2 convenții de parteneriat cu ONG-urile locale pentru derularea de proiecte pe diferite componente educaționale.

VI. PROGRAME DE DEZVOLTARE

Nr. Crt.	Domeniul funcțional	Obiective propuse	2015/ 2016	2016/ 2017	2017/ 2018	2018/ 2019
1.	CURRICULUM ȘI VIAȚA ȘCOLARĂ	Realizarea și aplicarea unui chestionar satisfacție a elevilor și părinților pentru activitatea școlară, extrascolară și disciplinele opționale;			→	
		Elaborarea programelor pentru disciplinele opționale alese de elevi;			→	
		Proiectarea activităților extracurriculare și proiecte școlare pentru cuprinderea tuturor elevilor într-o formă de activitate nonformală.				→
2.	RESURSE UMANE	Participarea cadrelor didactice la programe de formare;			→	
		Creșterea calității procesului de predare-învățare și asigurarea educației de bază pentru toți elevii;				→
		Perfecționarea cadrelor didactice privind managementul clasei, dezvoltarea personală a elevilor;			→	
		Implicarea cadrelor didactice în activități de selectarea și analiza în vederea elaborării de materiale metodice și instrumente de activitate didactică (fișe, teste, chestionare, grafice);			→	→

		Perfecționarea cadrelor didactice în utilizarea calculatorului și creșterea numărului de lecții cu ajutorul softurilor educaționale				
3.	RESURSE MATERIALE ȘI FINANCIARE	Asigurarea condițiilor materiale optime pentru desfășurarea procesului instructiv-educativ;				
		Asigurarea finanțării pentru activități de întreținere bazei materiale a școlii.				
		Creșterea funcționalității echipamentelor electronice				
		Gestionarea de către învățători, diriginți și comitetele de părinți ale claselor a patrimoniului din sălile de clasă;				
		Identificarea de programe de finanțare externă și scrierea de proiecte școlare s.a				
4.	RELĂȚII COMUNITARE	Realizarea unor proiecte de parteneriat cu școlile din jur				
		Identificarea de noi programe de finanțare				
		Realizarea unui parteneriat cu, Primaria , GREEN TEACH continuarea activitatilor nonformale si sponsorizarilor.				
		Realizarea unor parteneriate cu Consiliul Local si Consiliul Reprezentativ al Părinților.				

VII. MECANISME ȘI INSTRUMENTE DE MONITORIZARE ȘI EVALUARE

1. MONITORIZAREA INTERNĂ

NR.	ACȚIUNEA	RESPONSABIL	PARTENERI	TERMEN	ÎNREGISTRAREA A REZULTATELOR	INSTRUMENTE	INDICATORI
1.	Elaborarea și afișarea proiectului de dezvoltare instituțională	Director	-șefii comisiilor și catedrelor; -comisia pentru evaluarea și asigurarea calității	Septembrie. 2015	-produsul final	-fișă de apreciere	-criteriile de realizare a PDI
2.	Curriculum la Decizia Școlii: proiectare și aplicare	Director	-șefii comisiilor și catedrelor;	An școlar	-proiect CDȘ	-fișe de evaluare	-standardele de evaluare
3.	Înscrierea la cursuri de formare	Director	-responsabil de formare continuă	Pe parcursul derulării proiectului	-în baza de date a școlii	-liste de prezență la cursuri.	-număr de cadre didactice înscrise.
4.	Monitorizarea elevilor cu CES	Director	-învățători, diriginți, elevi, personal administrativ	-lunar	-registru de evidență a acestor elevi	-liste elevi	nr. elevi
5.	Proiecte de parteneriat în derulare sau în pregătire	Director	-responsabil cu proiecte și programe educaționale și cadrele didactice	-lunar	-în baza de date a școlii	parteneriate	-număr proiecte
6.	Imaginea școlii reflectată în mass-media	Director	-responsabil cu promovarea imaginii școlii	-semestrial	-în baza de date a școlii	-situații statistice	Numar articole

2. MONITORIZARE EXTERNĂ - Va fi realizată de reprezentanții ISJ , ARACIP, MEN.

3. EVALUARE INTERNĂ

NR.	ACȚIUNEA	RESPONSABIL	PARTENERI	TERMEN	ÎNREGISTRAREA REZULTATELOR	INSTRUMENTE	INDICATORI
1.	Activități instructiv – educative creative, motivante precum și discipline opționale realizate în urma chestionării elevilor și părinților	Director	-comisia pentru asigurarea și evaluarea calității , șefii comisiilor și catedrelor	-la finalul acțiunii	-în baza de date a școlii	-chestionare, fișe de înscriere	-descriptori de performanță, număr persoane chestionate, număr discipline opționale realizate
2.	Creșterea calității procesului de predare învățare reflectată în rezultatele elevilor și motivația pentru învățare și școală	Director	-comisia pentru asigurarea și evaluarea calității , șefii comisiilor și catedrelor	-semestrial	-în baza de date a școlii	-analize, statistici	-numărul cadrelor didactice formate, numărul elevilor promovați, mediacri și cu rezultate de performanță
3.	Creșterea motivației pentru școală, dezvoltare personală prin activități didactice și extracolare atractive	Director	-comisia pentru asigurarea și evaluarea calității	-semestrial	-în baza de date a școlii	-analize, rapoarte	-număr elevi participanți la olimpiade, concursuri, promovați
4.	Proiecte de parteneriat realizate la nivel local, național, internațional	Director	-responsabil cu proiecte și programe educaționale.	-semestrial	-în baza de date a școlii	-analize	-Numărul de proiecte de parteneriat aprobate
5.	Realizări ale școlii reflectate în mass media locală și națională	Director	-responsabil cu promovarea școlii	semestrial	-în baza de date a școlii	-statistici,	-numărul de apariții pozitive în mass-media

4.EVALUARE EXTERNĂ

Va fi realizată de reprezentanții ISJ , ARACIP, MEN.

DIRECTOR,



**PLAN OPERAȚIONAL
DE IMPLEMENTARE A PROIECTULUI DE DEZVOLTARE INSTITUȚIONALĂ
AN ȘCOLAR 2015-2016**

PROGRAMUL DE ÎMBUNĂTĂȚIRE A CALITĂȚII PROCESULUI INSTRUCTIV EDUCATIV						
TINTĂ STRATEGICĂ: 1. Creșterea calitatii procesului instructiv –educativ prin educatie diferentiata, utilizarea metodelor activ-participative si a mijloacelor electronice.						
ACTIVITATEA	REZULTAT	TERMEN	RESPONSABILI	RESURSE	INDICATORI DE PERFORMANȚĂ	BUGET ȘI SURSE DE FINANȚARE
1. Aplicarea de chestionare părinților și elevilor referitoare la gradul de satisfacție privind predarea-invatarea-evaluarea	-realizarea unor activitati educative care să țină seama și de propunerile elevilor și părinților.	Dec	-director -învățători -diriginți	-elevi -părinți -cadre didactice -chestionare	Chestionarea a 60% dintre beneficiarii acestor metode	
2. Prelucrarea datelor oferite de chestionare prezentarea rezultatelor în Consiliul profesoral, în ședințele cu părinții și în orele de dirigenție	-proiecte de lectii, schite care sa cuprinda metode activ participative, utilizarea echipamentelor IT	Ian.	-director Responsabilii comisiilor metodice	-baza de date -învățători -diriginți	Creșterea cu 50% a lectiilor utilizand aceste metode interactive, moderne.	

3. Realizarea unor astfel de activitati interactive, creative incadrul lectiilor la toate disciplinele in anul scolar 2015-2016	disciplinele optionale oferă elevilor posibilitatea alegerii opționalului dorit	Pe parcursul intregului an	-învățători -diriginți, profesor propunatori, responsabili comisie metodică	Schite de lectie, resurse materiale, resurse didactice	Cresterea cu 50% a numarului profesorilor care realizeaza astfel de lectii si utilizeaza metode interactive selectate pentru particularitatile de varsta si disciplina pe care o predă	
---	---	----------------------------	--	--	--	--

PROGRAMUL DE ASIGURARE A PREGĂTIRII DE BAZĂ A ELEVILOR ȘI INCLUZIUNE SCOLARA

TINTĂ STRATEGICĂ 2. Prevenirea eșecului școlar prin includerea elevilor cu cerinte educationale speciale in invatamantul de masa prin evaluare psihopedagogica si invatare diferentiata

ACTIVITATEA	REZULTAT	TERMEN	RESPONSABILI	RESURSE	INDICATORI DE PERFORMANȚĂ	BUGET ȘI SURSE DE FINANȚARE
1.Evaluarea psihopedagogica a elevilor cu CES de catre CJRAE	Identificarea elevilor care au nevoie de programe speciale de invatare	Sep.	Director/invatatori /diriginti	-parinti, elevi, CJRAE	Evaluarea a100% copii care au nevoie de invatare diferentiata pentru prevenirea esecului scolar	
2.Aplicarea diferențiată a sarcinilor de lucru pentru elevii cu probleme în învățare, elaborarea și realizarea planului de	-promovarea reală a tuturor elevilor	Nov.	-director -șefi comisii și cadre metodice	elevi -părinți -cadre didactice	-scăderea cu 50% a numărului de corigenți si de incluziune a	

2. Atragerea copiilor și tinerilor în acțiuni cu caracter sportive, muzical alte activități cu rol de dezvoltarea de atitudini pozitive privind: sportul și sănătatea, interculturalitatea, cultura, educația civică	-participarea unui număr mare de elevi care doresc să-și dezvolte/îmbunătățească aceste abilități/talente/preocupări/hobby-uri	Dec-iunie	Director CE Diriginti Consilierul educativ	Parteneriate cu ong-uri, instituii de cultura, autorități	80% dintre elevi să participe și să-și îmbunătățească motivația pentru învățarea, să-și dezvolte anumite abilități sau să petreacă un timp de calitate împreună cu alții.	
3. Dezbateri și activități de dezvoltare personală și îmbunătățire a comunicării copiilor și tinerilor	Speakeri și persoane care pot contribui la dezvoltarea tinerilor și creșterea motivației pentru activități non-formale, școală	Dec-iunie	Director CE Diriginti Consilierul educativ	Parteneriate cu ong-uri, instituii de cultura, autorități, speakeri motivationali	80% dintre elevi să participe la aceste dezbateri și să-și îmbunătățească stima de sine, motivația pentru învățarea, să comunice mai bine, să capete încredere în ei.	

PROGRAMUL DE INCLUDERE A ȘCOLII ÎN CIRCUITUL DE VALORI LOCALE , NAȚIONALE, EUROPENE

ȚINTĂ STRATEGICĂ: 4. Îmbunătățirea promovării imaginii școlii printr-un plan de marketing(promovare) în contextul climatului concurențial actual de descentralizare și autonomie instituțională.

ACTIVITATEA	REZULTAT	TERMEN	RESPONSABILI	RESURSE	INDICATORI DE PERFORMANȚĂ	BUGET ȘI SURSE DE FINANȚARE
1.Realizarea unui plan de promovare/marketing	Promovarea consecventa a tuturor aspectelor pozitive si activitatilor scolare si extrascolare ale scolii	Ian	director -consilier proiecte și programe educative, cadre didactice	-elevi -părinți -cadre didactice Autoritati locale Ong-uri Presa locala	Cresterea cu 10% a numarului de elevi care vor frecventa cursurile scolii noastre in anul scolar viitor	
2. Dezvoltarea de relații de parteneriat cu instituții din judet	-integrarea activităților elevilor și cadrelor didactice în viața spirituală a județului	Sem I	-director -consilier proiecte și programe educative, cadre didactice	-elevi -părinți -cadre didactice	-creșterea cu 30% a numărului de proiecte de parteneriat	
3. Popularizarea prin intermediul mass-media a factorilor implicați în activități	-comunitatea face cunoștință cu realitățile și preocupările școlii	An școlar	-director -consilier proiecte și programe educative, cadre didactice	-elevi -părinți -cadre didactice	-minimum o apariție pe semestru/la 2 luni în mass media locală	

de parteneriat						
4. Implicarea părinților în acțiuni de promovare a imaginii școlii, realizarea de serbări, carnavaluri, tombola	-dezvoltarea relației școlă-familie	Sem II	-director -consilier proiecte și programe educative	-elevi -părinți -cadre didactice	-organizarea unor activități lunare/semestriale	
5. Realizarea unor relații de parteneriat cu școlile din jur	- schimb util de cunoștințe și experiență	Mai	-director	-elevi -părinți -cadre didactice	- întâlniri sportive -un spectacol literar muzical -50 de participanți	-

DIRECTOR,

Prof. Cioaca Adrian

