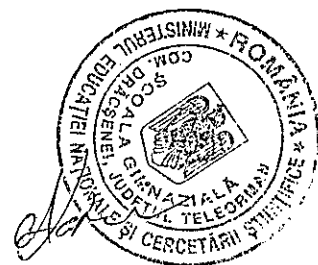


ȘCOALA GIMNAZIALĂ DRĂCSANI

PROIECT DE DEZVOLTARE INSTITUȚIONALĂ

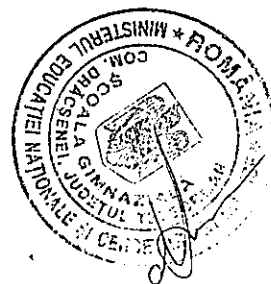
2013-2017



CUPRINS

ARGUMENT

- I. VIZIUNEA
- II. DIAGNOZA MEDIULUI INTERN ȘI EXTERN AL UNITĂȚII ȘCOLARE
 1. INFORMAȚII DE TIP CANTITATIV
 2. INFORMAȚII DE TIP CALITATIV
 3. CULTURA ORGANIZAȚIONALĂ
 4. ANALIZA PEST
 5. ANALIZA SWOT
- III. MISIUNEA
- IV. ȚINTE STRATEGICE
- V. OPȚIUNI STRATEGICE
- VI. REZULTATE AȘTEPTATE
- VII. PROGRAME DE DEZVOLTARE
- V. MECANISME ȘI INSTRUMENTE DE MONITORIZARE ȘI EVALUARE



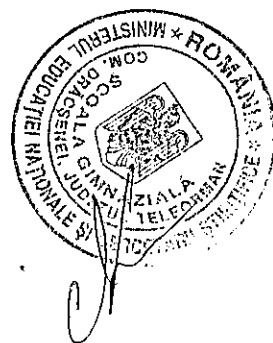
I. ARGUMENT

La baza întocmirii Proiectului de Dezvoltare Instituțională al Școlii Gimnaziale Drăcșani au stat legile care guvernează domeniul învățământului (Legea Învățământului, Hotărârile și Ordonanțele emise de Guvernul României, toate actele normative ce decurg din legile mai sus menționate, Ordinele, Metodologiile, Precizările și Programele elaborate de M.E.C.S.) precum și condițiile concrete existente în zona în care se află școala.

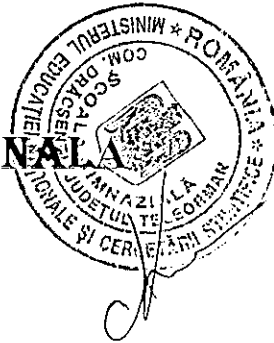
Activitățile din cadrul școlii se desfășoară în conformitate cu legile și strategiile naționale care guvernează domeniul, prin considerarea specificului regional, județean și local.

Echipa managerială , împreună cu toți colegii, au ajuns la concluzia că sunt necesare ținte și obiective noi, iar viziunea și misiunea școlii necesită adaptare la noile condiții locale și naționale în care funcționează școala.

Proiectul de Dezvoltare Instituțională este necesar: pentru a ne cunoaște țintele, scopurile, resursele și a stabili modalitățile de îndeplinire a acestora; pentru ca activitatea noastră să se desfășoare ordonată, în echipă și să putem ridica standardele școlii și să ducem la îndeplinire misiunea propusă. Proiectul mai este necesar și pentru ca alții să ne cunoască țintele și activitatea propusă și desfășurată de colectivul acestei școli.



PROIECT DE DEZVOLTARE INSTITUȚIONALĂ



DEVIZA ȘCOLII:

**“ O ȘANSĂ FIECĂRUI COPIL PENTRU
A REUȘI ÎN VIAȚĂ ”**

I. VIZIUNEA

Viziunea școlii derivă din idealul educațional de formare a personalității omului de mâine și constă în asigurarea pregătirii optime a elevilor pentru învățământul primar și gimnazial, precum și însușirea de către elevi a sistemului valorilor culturale, morale și etice, necesare unei raportări eficiente la cerințele unei societăți în permanentă schimbare.

Ne propunem să devenim una din școlile de prestigiu din județ, apreciată de către elevi, părinți și comunitatea locală pentru eficiența activității instructiv-educative, asigurarea condițiilor materiale necesare unui învățământ de calitate, asigurarea egalității șanselor tuturor elevilor, pentru rezultate deosebite în activitatea de performanță și pentru ancorarea școlii în comunitatea locală și europeană.

II. DIAGNOZA MEDIULUI INTERN ȘI EXTERN AL UNITĂȚII ȘCOLARE

2014-2015

1. INFORMAȚII DE TIP CANTITATIV

- a) **Titlatura oficială a școlii:** ȘCOALA GIMNAZIALĂ DRĂCSANI
- b) **Adresa:** Școala este situată în COMUNA DRĂCȘENEI, pe strada CALEA ROȘIORI, telefon/fax 0247898171, e-mail scoaladracsani@yahoo.com și oferă servicii educaționale elevilor ce locuiesc în satul Dracsani, satele: Dracsenei, Odobeasca și Satu-Vechi.

c). Scurt istoric al școlii: Motivarea stabilirii opțiunilor strategice

În comunitatea noastră există o situație specială atât din punct de vedere social cât și etnic. Datorită contextului socio-economic, comuna Drăcsenei este una slab dezvoltată, predominând agricultura de subsistență. Se observă un accentuat proces de îmbătrânire a populației, foarte puțini tineri rămânând în comună și care dezvoltă și ei tot o activitate agricolă – cultura plantelor și/sau creșterea animalelor, mai puțin a prestărilor de servicii. Mulți copii provin

din familii cu o situație economică precară (asistați social) și care au în stabilimentul pentru educație.

De asemenea în unul din cele patru sate componente ale comunei – Odobeasca – există o importantă comunitate de romei. Dacă pentru copiii proveniți din această comunitate satească, români sau romei, conviețuirea este aproape firească, atunci când copiii romei vin în ciclul gimnazial la Școala Drăcșani, ceilalți copii nu mai privesc atât de firesc această conviețuire, apărând unele probleme care cu timpul dispar.

La stabilirea acestor ținte strategice s-a avut în vedere următoarea analiză de tip SWOT :

VI. Caracteristici ale zonei și scurt istorical școlii

Numele satelor aflate în administrație:	Drăcșenei	Drăcșani	Odobeasca	Salu Vechi
Suprafața:				
Intravilan:				
Extravilan:				
Populație:				
Gospodării:				
Nr. locuințe:				
Nr. grădinite:		1	1	
Nr. școli:		1		
Nr. licee:				
Nr. universități:				
Asezarea geografică:	Localitatea se află poziționată în partea de nord-est a județului	Localitatea se află poziționată în partea de nord-est a județului	Localitatea se află poziționată în partea de nord-est a județului	Localitatea se află poziționată în partea de nord-est a județului
Activități specifice zonei:	Agricultură Creșterea animalelor Legumicultură	Agricultură Creșterea animalelor Legumicultură	Agricultură Creșterea animalelor Legumicultură	Agricultură Creșterea animalelor Legumicultură
Activități economice principale:	Comerț cu amănuntul	Comerț cu amănuntul	Comerț cu amănuntul	Comerț cu amănuntul
Obiective turistice:		Muzeul sătesc Drăcșani		

Școala Gimnazială Drăcșani, este situată în nordul județului Teleorman, în cadrul Câmpiei Găvanu-Burdea.

Ocupația populației – agricultura, în special, cultura plantelor.

În ceea ce privește structura populației în funcție de sex, vârstă, se observă o preponderență a populației feminine, cu tendință de îmbătrânire, de naționalitate română, religie creștin-ortodoxă.

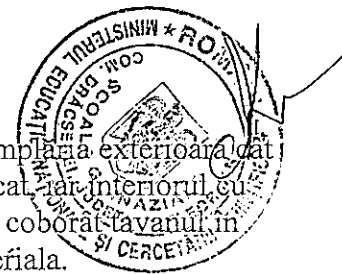
Distanța față de orașe: 15 Km până la Roșiori de Vede și 55 Km până la Alexandria (reședința de județ).

Căile de comunicații: calea ferată Roșiori de Vede – Costești (la 4 km față de școală), drum județean (asfaltat), drumurile comunale (pietruite).

Agenții economici de pe raza comunei sunt puțini, cu principala activitate – comerțul și care nu pot susține financiar școala.

Școala Gimnazială Drăcșani, cuprinde două corpuri de clădire (lipite între ele).

Corpul vechi – înființat în 1894 cuprinde la subsol 3 camere și două holuri, la parter are 4 săli de clasă, un laborator AEL, cancelaria, cabinetul directorului, sală destinată clasei pregătitoare,



o sală destianță Grădiniței cu PN nr.1 Drăcșani, un hol mare și două mici. Tâmplăria exterioară dat și cea interioară a fost înlocuită (cea exterioară cu termopane din lemn stratificat, iar interioară cu uși termopan), parchetul a fost înlocuit cu tarket(linoleun trafic greu), și a fost coborât tavanul în sălile înalte. Acoperișul a fost înlocuit, parțial, schimbată tabla, nu însă și asteriala.

Corpul nou -- înființat în 1973 cuprinde 3 săli de clasă, o sală mică pentru depozitarea materialului didactic (arhiva școlii), un hol mare și un hol mic.

Școala dispune de rețea curentă de alimentare cu apă, beneficiază de centrală termică și grup sanitar (în incinta școlii) cu 11 cabine (funcționale).

În prezent în școală funcționează: o grupă (mixtă) de grădiniță, 5 clase primare și patru clase gimnaziale.

Școala este așezată în centrul comunei Drăcșenei, la o distanță de 3 km față de Grădiniței cu PN nr.3 Odobeasca, 2 km față de Grădiniței cu PN nr.2 Drăcșenei și 7 km față de Școala Gimnazială din comuna Beuca.

Școala este încadrată cu personal didactic calificat, exceptând *Educația muzicală și Educația plastică*. De menționat că la disciplina *Limba engleză* cadrul didactic este calificat însă nu este titular. De aceea la aceste discipline, precum și altele(fizică, chimie), avem fluctuații de cadre didactice în fiecare an școlar.

Biblioteca școlii funcționează într-o sală cu intrarea separată și deține peste 6 000 volume.

Famiiliile elevilor au o situație economică și socială modestă, fapt ce explică abandonul școlar, atât în anii de la ciclul primar și gimnazial, cât și în anii de liceu.

Elevii de la ciclul gimnazial provin atât din satul Drăcșani cât și din satele: Satu Vechi, Odobeasca și Drăcșenei, transportul acestora se efectuează cu ajutorul unui microbuz școlar primit de la Ministerul Educației Naționale.

Probleme cu frecvența la cursuri o regăsim la elevii de etnie rromă, care sunt în proporție de 12% la Școala Gimnazială Drăcșani.

Ne confruntăm cu neimplicarea părinților în educația elevilor.

Școala noastră se mândrește cu o tradiție de peste 119 ani. Aici s-au pregătit multe generații de elevi din comunele vecine: Beuca, Ciurari, Didești, Cucuieți, Merigoala, Albești.

În comunitate s-a format de-a lungul existenței școlii un respect deosebit față de această instituție și dascălii ei. Prin școală au trecut generații de elevi care au avut realizări deosebite din punct de vedere profesional și moral. Pornind de la exemplul acestora și chiar atrăgându-i în diverse acțiuni ale școlii, se poate dezvolta la elevi și la părinți o mentalitate pozitivă față de școală.

În ansamblul școala noastră se confruntă cu o multitudine de probleme, provenite din gradul predominant de sărăcie a comunității și de precaritatea dotărilor materiale ale școlii.

Acestor factori li se opune însă implicarea și motivarea cadrelor didactice care prin eforturi susținute oferă o educație de calitate elevilor, exprimată în rezultate foarte bune la Evaluarea Națională, integrarea absolvenților în învățământul liceal, în dorința întregului colectiv didactic de a se implica în proiecte și programe care să conducă la ameliorarea situației prezente prin întărirea raporturilor școală-comunitate.

Potrivit datelor culese de la cei mai bătrâni cetățeni din comună, de la învățătorii și salariații ieșiți la pensie, cât și din datele găsite în arhiva școlii, reiese că prima școală înființată pe teritoriul comunei Drăcșenei și-a deschis oficial porțile în toamna anului 1840.

- Pe atunci exista în fiecare sat câte o școală. Din viața acestor școli nu se știe altceva decât că ele funcționau numai când se găsea câte un învățător recrutat dintre preoții grămăticici de pe vremuri, dintre dascălii de biserică sau dintre cărturarii mai destoinici, atât cât se putea pretinde.
- Vasile Urzescu, profesorul Școlii Normale din Rușii de Vede, participant la Revoluția din 1848, înaintează o situație școlară la 18 Mai 1848 Cinstitei Eforii a Școlilor din București, menționând că și în satele Drăcșani și Drăcșenei existau două școli separate, fiecare școală având câte două încăperi, o odaie pentru învățător și o sală de clasă pentru învățătură, cu următoarele dimensiuni: 5,5 stânjeni și o jumătate de palmă, ori 2 stânjeni și 4 palme, iar odaia 1 stânjen și 5 palme, ori 1 stânjen și 2 palme, primul învățător fiind Nicolae Tănase, care funcționează la Școala Drăcșani până în



- anul 1846, iar la Școala Drăcșenei, Constantin Popa, 1842-1843 ; numărul copiilor la Școala Drăcșani era de 10, cărora li se cerea să silabisească , să citească și să memoreze rugăcuni.
- Între 1870 și 1880 nu se mai pomeneste nimic de existența vreuniei dintre școlii din sat.
 - După anul 1880, în satul Drăcșenei se construiește o nouă sală de clasă, în localul Primăriei, prin stăruința preotului Marin Străinescu.
 - Proprietara moșiei Drăcșani, Ecaterina Vlădoianu , donează prin testament moșia Eforiei Spitalelor Civile din București, cu obligația de a întreține biserica ctitorită de ea și soțul ei, Ion Vlădoianu și de a face din nou o școală din cărămidă pentru învățământul primar.
 - Primul act oficial care dovedește funcționarea Școlii în satul Drăcșenei, unde învățau și copii din satul Drăcșani, este procesul - verbal încheiat de revizorul școlar N.Boeru, la 26 aprilie 1885, învățător fiind I.Rizescu, iar numărul elevilor fiind de 10. Urmează un șir de învățători - Stan Stănescu, 1886, Gheorghe Popescu, 1886-1887, Ion Vasilescu 1887-1888, Teodora Mihăiță 1888-1890. Într-un proces verbal încheiat de revizorul școlar C. Petrescu la 20 mai 1889 este menționat un număr de 24 elevi prezenți, starea localului și chiar a învățământului fiind cât se poate de rea.
 - Cu începere de la 1 octombrie 1890 este mutat la cerere învățătorul Anton R. Popescu, transferat de la Școala de aplicație de pe lângă Școala Normală Carol I din București, născut în satul Drăcșani.
 - După cum arată învățătorul în memoriile sale , localul școlii era în acea vreme o casă dărăpănată, cu un mobilier vechi și degradat, în care pe timp de ploaie apa pătrundea în interior. Animat de idei înălțătoare spunea: „*Sunt din localitate și am dorința să-mi servesc satul natal și dacă eu voi fugi de aici, vor veni iarăși învățători suplinitori cu luna sau cu anul și atunci se va face mai multă treabă decât dacă stau eu aici neconținut. Voi face ce voi putea și cât voi putea pentru îndreptarea stării școlare locale.*” Fidel hotărârii sale —de a ridica în mijlocul satului o școală mare și modernă - în toamna anului 1894 a fost inaugurat noul local care purta numele „Școala Primară Ion și Ecaterina Vlădoianu „, cu două săli de clasă, cancelarie și locuință pentru director, și învățător, clădire ce a străbătut decenii adunând și astăzi copii din satele comunei Drăcșenei și satele învecinate .
 - Până la Reforma învățământului din 1948, școala a funcționat cu patru clase primare și chiar șapte clase. Elevii proveneau din satele Drăcșenei, până în deceniul al treilea al secolului XX când se construiesc localuri de școală tip Haret și în aceste sate. De subliniat faptul că într-o perioadă când analfabetismul era de 50-70 % în țară, Școala Drăcșani reușea să școlarizeze copii din sat și o parte din satele comunei.
 - După Reforma Învățământului de la 1948 la Școala Drăcșani au fost înscriși elevi chiar și din satele învecinate ca: Beuca, Ciurari, Vede, Cucuiești, Didești, Săceni, Goala, până la înființarea și în aceste sate a unor școli cu același profil.
 - În anii 1951-1952 au fost amenajate în școală un internat și o cantină pentru elevii care veneau din satele vecine. La sfârșitul anului școlar 1951/1952 , Școala Drăcșani a dat prima serie de absolvenți cu șapte clase elementare, iar în anul 1972 prima promoție de absolvenți a zece clase.
 - În anul 1974 s-au mai construit încă trei săli de clasă și un laborator pentru agricultură. S-a introdus iluminatul electric, s-au parchetat sălile și cele două cancelarii.
 - La a cincea aniversare a Școlii, printre invitați au fost, Fernande Chirea , ing.Teodor Rusu, lector univ. Anton Ionescu, lt. col. Constantin Niculciou, foști elevi și profesori ai școlii. În cuvântu său Alexandru Mardale, redactor la ziarul *Teleormanul*, spunea: ”Evocările au întotdeauna darul de a ne îndemna la reflecții. Lucrul e firesc dacă stăm să socotim că de anii de școală se leagă cele mai frumoase amintiri, când se cristalizează prietenii durabile, se formează și se dezvoltă primele noțiuni de omenie....”
 - La aniversarea a 75 de ani directorul școlii Drăcșani, Anton Popescu a reamintit, în frumoase și emoționante cuvinte momentul petrecut în urmă cu trei sferturi de veac când un tânăr învățător înfrunta optica îngustă și nepăsarea pentru școală a unor funcționari. Din familia primului director al Școlii Drăcșani s-au născut și îmbrățișat meseria de dascăl 40 de descendenți cu numele de Popescu, fii, nepoți, strănepoți.

- În anul 1994, 9 octombrie s-a sărbătorit centenerul Școlii Drăcșani, despre care consilierul teritorial al Inspectoratului pentru cultură, Stan Cristea, spunea: "Duminică, 9 octombrie 1994, Școala Generală Drăcșani a împlinit 100 de ani de existență, răstimp în care atâtea generații de elevi s-au format, sub îndrumarea atentă a unor dascăli care de-a lungul întregii lor cariere didactice au trudit cu pasiune și dăruire
- La Școala Drăcșani au funcționat ca directori, din 1948 și până în prezent următorii:

<i>Ion A. Popescu</i>	<i>1948-1950</i>
<i>Florian Dogeanu</i>	<i>1950-1951</i>
<i>Anton A. Popescu</i>	<i>1951-1953</i>
<i>Gheorghe Marta</i>	<i>1953-1961</i>
<i>Iulian Geantă</i>	<i>1961-1963</i>
<i>Marin Dumitra</i>	<i>1963-1964</i>
<i>Andrei Mereuță</i>	<i>1964-1968</i>
<i>Anton A. Popescu</i>	<i>1968-1972</i>
<i>Andrei Vasile</i>	<i>1972-1977</i>
<i>Nicușor Manea</i>	<i>1977-1978</i>
<i>Marin Miloș</i>	<i>1978-1979</i>
<i>Ion Glonț</i>	<i>1979-1984</i>
<i>Andrei Vasile</i>	<i>1984-1990</i>
<i>Cecilia Cucuiețeanu</i>	<i>1990-1997</i>
<i>Maria Dincă</i>	<i>1997-2005</i>
<i>Năstase Ivan</i>	<i>2005-2014</i>

În prezent director al Școlii Drăcșani este prof. Lazăr Anicuța

Resurse umane

• Elevi

În școală în anul școlar 2014-2015 sunt instruiți și educați 194 elevi provenind din circumscripție, repartizați în 5 clase la ciclul primar și în 4 clase la ciclul gimnazial.

În ultimul an numărul de elevi este în scădere.

Rata abandonului școlar: 0,2%.

Ponderea elevilor cu rezultate bune și foarte bune: 85%.

Promovabilitatea la examenele naționale: 78%.

Cadre didactice

Școala are în încadrare 20 de cadre didactice, dintre care sunt 12 titulare, și 8 sunt suplinitoare calificate.

Din cele 14 de cadre didactice titulare, 9 cadre didactice au gradul didactic I, 3 au gradul didactic al II-lea, și 2 au gradul didactic definitiv.

• Personal didactic auxiliar

Este format dintr-un secretar, un bibliotecar, un administrator financiar.

• Personal nedidactic

Activitatea de administrație este asigurată de 2 îngrijitoare, 1 sofer de microbuz.

Resurse materiale



Activitatea de instruire și educare a elevilor se desfășoară într-o clădire, ce cuprinde 8 săli de clasă, 1 cabinet de informatică, biblioteca, cancelarie și birou secretariat.

Școala este prevăzută cu apă curentă, canalizare, încălzire centrală, iluminat natural și artificial.

O parte din sălile de clasă sunt dotate cu mobilier nou, modern, iar procesul de predare-învățare se desfășoară prin folosirea de material didactic (care este insuficient), a 15 calculatoare, 1 copiator, videoproiector cu ecran .

Școala este dotată cu telefon, fax, internet .

Sursele de finanțare ale școlii sunt: Consiliul Local Drăcșenei.

Subordonate școlii sunt si Gradinita cu program normal Nr. 1 Drăcșani , care are un nr. de 19 prescolari, si Gradinita cu program normal nr 2 Odobeasca , ce are un nr de 19 prescolari in total scoala si gradinita avand un nr. de 186 copii.

Activitatea de instruire și educare a prescolarilor și școlarilor se desfășoară într-un local nou, dat în folosință în anul 2009, format din 3 săli de clasă, 1 cancelarie .

Gradinitile sunt prevăzute cu apă curentă, canalizare, încălzire centrală, iluminat natural și artificial.

Sălile de clasă sunt dotate cu mobilier nou, modern, iar procesul de predare-învățare se desfășoară prin folosirea unui bogat material didactic.

2. INFORMAȚII DE TIP CALITATIV

- Mediul de proveniență a elevilor: elevii provin din familii cu pregătire medie (71 %), majoritatea si foarte putine familii cu pregatire superioara (5 %), restul fiind cu studii de 8 clase (24 %).

- Calitatea personalului didactic: calificat 100% și cu performanțe în activitatea didactică 60%.

- Relații interpersonale: sunt bazate pe colaborare, deschidere, cooperare.

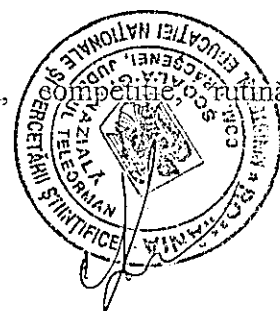
- Comunicarea, circulația informației: în școală există o bună comunicare între elevi, cadre didactice, părinți, director, personal didactic auxiliar, personal nedidactic și de îngrijire, precum și o bună circulație a informației în ambele sensuri.

- Ambianța din unitatea școlară: în școală domină o atmosferă de lucru, caracterizată prin implicare și responsabilitate, prin colaborare și sprijin reciproc.

3. CULTURA ORGANIZAȚIONALĂ

Se caracterizează printr-un ansamblu de trăsături având ca valori dominante cooperarea, munca în echipă, respectul reciproc, atașamentul față de copii, atașament față de profesie, entuziasm și dorința de afirmare.

Sunt însă și cazuri de elitism profesional, individualism, conservatorism și automulțumire.



Regulamentul de ordine interioară a fost elaborat prin consultarea tuturor factorilor interesați și prin respectarea normelor din Regulamentul de Organizarea și Funcționare a Unităților de Învățământ Preuniversitar. În conținutul Regulamentului de Ordine Interoară sunt cuprinse norme privind activitatea elevilor, a cadrelor didactice, a personalului auxiliar și a personalului nedidactic.

În ceea ce privește climatul organizațional putem afirma că este un climat deschis, caracterizat prin dinamism și angajare, relațiile dintre cadre fiind colegiale, de respect și de sprijin reciproc.

Directorul școlii colaborează bine cu membrii colectivului, ține seama de sugestiile acestora și ia decizii cu privire la reducerea disfuncțiilor semnalate în activitatea școlii. Toate aceste aspecte se reflectă pozitiv în activitatea instructiv-educativă și în conduita cadrelor didactice.

4. ANALIZA PEST

A. Factori Politico-Legali

a) Legislația muncii:

- permite angajarea de către școala a personalului calificat și a specialiștilor pentru compartimentele deficitare ;
- nu permite eliberarea din funcție a cadrelor didactice cu performanțe scăzute .

b) Activitatea partidelor politice

- toate partidele politice promovează măsuri și politici educaționale menite să continue dezvoltarea și modernizarea sistemului ;
- lipsa de continuitate a măsurilor de reformă datorată alternanței partidelor la guvernare.
- stimularea creșterii natalității prin facilitățile acordate mamelor pentru creșterea copiilor.

c) Activitatea de lobby

- părinții reprezintă un factor important în prezentarea realizărilor școlii și a performanțelor instructive-educative
- cadrele didactice din învățământul primar colaborează cu grădinițele din vecinătatea școlii prezentând principalele realizări în activitatea instructiv-educativă și performanțele obținute de elevi.



B.Factori economici

a) Activitatea economică

- reducerea activității economice a unor mari întreprinderi influențează bugetele familiilor cu copii;
- apariția unor firme private cu productivitate bună oferă oportunități de sponsorizare a școlii;

b) Politica monetară și valutară

- fluctuațiile monedei naționale în raport cu valorile de referință afectează contractele de achiziții pe termen mediu și lung.

c) Politica bugetară

- la nivel local politica bugetară este favorabilă școlii, asigurându-se sursele financiare necesare asigurării în condiții decente pentru desfășurarea procesului instructiv-educativ.

d) Venitul disponibil al familiei

- scăderea veniturilor familiei generează demotivarea elevilor.
- Majoritatea parintilor traiesc din ajutorul social.

C.Factori socio-culturali

a)Atitudinea față de muncă:

- atitudine pozitivă față de muncă a majorității elevilor si părinților.

b) Rata natalității:

- scăderea anuală a numărului de copii din circumscripția școlara crează probleme de încadrare cu personalul didactic.

c) Nivelul educațional

- majoritatea elevilor provin din familii cu pregătire medie .

d) Probleme etnice

- în comunitate coexistă armonios populații de etnii diferite.

e)Atitudine față de religie

- coexistența pașnică între indivizi aparținând diferitelor religii.

D.Factori tehnologici

a)Dotarea, baza materială

- clădirile funcționează cu toate dotările și utilitățile necesare desfășurării procesului instructiv-educativ.

- acces la Internet și televiziune prin cablu in scoala.



5. ANALIZA SWOT

I. CURRICULUM

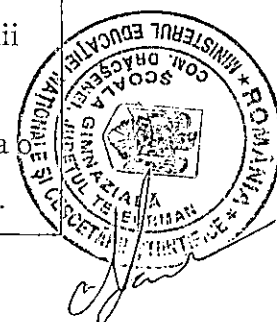
PUNCTE TARI ❖ Școala dispune de documente curriculare oficiale: planuri-cadru, programe școlare, metodologii de aplicare a programelor, ghiduri și standarde de evaluare. ❖ Curriculum la decizia școlii diversificat, care ține cont de dorințele elevilor, baza materială și încadrare; ❖ Preocupări în direcția predării cunoștințelor prin introducerea softului educațional; ❖ Surse informaționale bogate: manuale, auxiliare didactice, parașcolare, bibliotecă, internet, televiziune prin cablu; ❖ Stabilirea graficului de inspecții la clasă și a obiectivelor urmărite; ❖ Realizarea inspecțiilor la clasă de către directori și șefii comisiilor metodice și propunerea unor măsuri pentru remedierea neajunsurilor întâlnite; ❖ Stabilirea unor acțiuni pentru analiza periodică a rezultatelor obținute pe parcursul anului școlar în cadrul procesului instructiv-educativ și în reducerea absenteismului în condițiile susținerii reformei educaționale; ❖ Existența planului de activități educative școlare și extrașcolare și realizarea acestuia; ❖ Pregătire suplimentară cu elevii claselor a VIII-a, în vederea susținerii tezelor cu subiect unic și cu ceilalți elevi capabili de performanță, în vederea participării lor la olimpiade și alte concursuri;	❖ PUNCTE SLABE -Oferta CDȘ a Școlii nu satisface în totalitate nevoile educaționale ale elevilor -Nu există material didactic suficient și modern; -Conectarea la internet există doar în cabinetele informatică, secretariat, direcțiune -Puține cadre didactice participă la sesiuni de comunicări; -Nu se aplică metodele de evaluare formative; -Organizarea unui număr mic de excursii și tabere școlare pentru elevi; -Lipsa unor manuale
OPORTUNITATI ❖ Cursuri de formare continuă a cadrelor didactice pentru stimularea creativității profesionale și pentru operare pe calculator; ❖ Conectarea la Internet în mai multe săli de clasă; ❖ Atragerea de fonduri noi și redistribuirea celor existente;	AMENINTARI ❖ Nu toți elevii au posibilitatea să-si procure auxiliare școlare; ❖ Existența unor necorelații între programele școlare de la învățământul primar cu cele de la învățământul



❖ Interdisciplinaritatea . ❖ Oferta mare de auxiliare didactice permite o selecție riguroasă în vederea achiziționării ❖ Creșterea exigenței părinților față de serviciile pe care le oferă școala, disponibilitatea acestora la colaborare	gimnazial; ❖ Starea fizică precară a manualelor la unele obiecte.
---	--

II.RESURSE UMANE

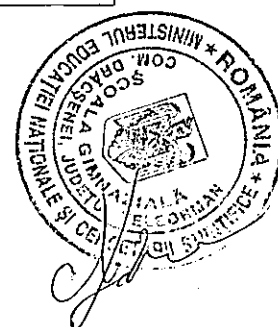
PUNCTE TARI ❖ Personal didactic titular calificat, majoritatea cu gradul didactic; ❖ Personal didactic auxiliar bine pregătit la toate compartimentele; ❖ Personal nedidactic conștiincios si disciplinat; ❖ Elevi dotați pentru activitatea de performanță; ❖ Participarea cadrelor didactice la cursuri de formare pe o tematica diversă; ❖ Cadrele didactice au abilități în domeniul IT și preocupări pentru predarea lecțiilor asistată pe calculator. ❖ Participarea directorului la cursuri de management educațional;	PUNCTE SLABE ❖ Conservatorism în utilizarea metodelor activ-participative de predare-învățare-evaluare la ciclul gimnazial; ❖ Valorificarea insuficientă a datelor obținute în urma monitorizării și controlului activității didactice ❖ Există fluctuații în componența corpului profesoral; ❖ Cadrele didactice tinere nu sunt interesate să rămână în învățământ datorită salariilor foarte mici; ❖ Există și elevi cu rezultate mai slabe la învățătură. ❖ Avem și elevi problemă (dar, din fericire, un număr mic);
OPORTUNITĂȚI ❖ Legislația muncii permite angajarea de către școală a personalului calificat pentru compartimentele deficitare; ❖ Părinți care solicită și manifestă interes pentru o pregătire de calitate; ❖ Alocarea unei sume importante de la bugetul de stat pentru formarea continuă a cadrelor didactice. ❖ Atragerea elevilor prin măsuri de popularizare a rezultatelor școlii; ❖ Pregătiri suplimentare pentru elevii mai	AMENINȚĂRI ❖ Fluctuația personalului didactic suplinitor; ❖ Scăderea numărului de copii din circumscripție creaza probleme de încadrare cu personalul didactic. ❖ Creșterea numărului de elevi proveniți din familii monoparentale sau din familii emigrate în țările UE; ❖ Lipsa de timp a părinților conduce la slabă implicare a familiei în viața școlii.



slabi la învățătură și pentru elevii cu diverse probleme; ❖ Comunicarea mai eficientă între Consiliul Elevilor și Consiliul de Administrație al școlii; ❖ Sprijin acordat elevilor care provin din familii defavorizate (romi, cu un părinte sau cu ambii părinți plecați în străinătate, cu venituri mici, sau cu familii monoparentale);	
--	--

III. RESURSE MATERIALE

PUNCTE TARI	PUNCTE SLABE
❖ Una din gradinite dispune de un local nou, spațios, amenajat cu toate utilitățile necesare; ❖ Școala deține autorizație de funcționare; ❖ Baza materială bună în continuă modernizare; ❖ Conectarea la Internet și la televiziune prin cablu; ❖ Menținerea stării de funcționare prin activități de întreținere și reparații periodice.	❖ Lipsa unei evidențe și a unui control în vederea recuperării pagubelor realizate de către elevi; ❖ Unele cadre didactice nu își asumă responsabilitatea gestionării și întreținerii bunurilor din sala de clasă; ❖ Lipsa unui proiect cu finanțare externă; ❖ Utilizarea incorectă a utilităților de către elevi. ❖ Instalație electrică foarte veche; ❖ Bază materială insuficientă și învechită; ❖ Lipsă material didactic modern; ❖ Fonduri insuficiente primite de la Consiliul Local, comparativ cu nevoile școlii, aceasta având drept urmare imposibilitatea realizării unor investiții de care școala are nevoie și chiar îngreunarea efectuării unor lucrări de reparații curente; ❖ Număr mic de calculatoare la dispoziția elevilor și a cadrelor didactice; Lipsă fonduri pentru acordarea unor burse de merit elevilor.



OPORTUNITĂȚI	AMENINȚĂRI
❖ Descentralizarea finanțării și autonomia instituțională permit o gestionare mai eficientă a fondurilor; ❖ Pregătirea unui număr mai mare de cadre didactice în domeniul elaborării de proiecte; ❖ Atragerea unui număr mai mare de sponsori;	❖ Fluctuațiile monedei naționale în raport cu valutele de referință afectează contractile de achiziții pe termen mediu și lung; ❖ Bugetul limitat al comunității locale față de nevoile școlii.

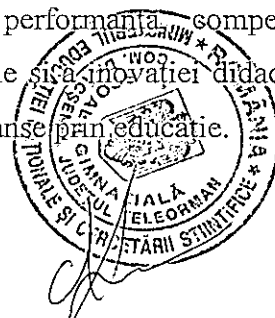
IV. RELAȚII COMUNITARE ȘI DE PARTENERIAT

PUNCTE TARI	PUNCTE SLABE
❖ Colaborarea cu Primaria, Politia, Grupul de pompieri, Oficiu pentru protectia consumatorului, Biserica ❖ Colaborare bună cu preoții Bisericii Sf. Cv. Parascheva; ❖ Relații de parteneriat cu Consiliul Reprezentativ al Părinților;	❖ Număr mic de proiecte de parteneriat cu școli din județ și din țară; ❖ Inconsecvența în promovarea imaginii școlii în comunitate.
OPORTUNITĂȚI	AMENINȚĂRI
❖ Lobby din partea părinților privind realizările și performanțele școlii; ❖ Deshiderea spre colaborare a instituțiilor și organizațiilor din comunitatea locală.	❖ Timpul limitat al părinților conduce la o slabă implicare a acestora în viața școlii; ❖ Perceperea eronată de către o parte a comunității a problematicei vaste din activitatea școlii.

III. MISIUNEA

Școala Gimnazială Drăcșani este o școală centrată pe promovarea valorilor și principiilor democratice, pe implicarea mai largă a comunității în viața școlii și extinderea serviciilor școlii pentru comunitate. Climatul educațional al școlii este bazat pe performanța, competiție transparentă și onestă, pe cooperarea și încurajarea inițiativei individuale și a inovației didactice menite să susțină dezvoltarea individuală a fiecărui elev și egalitatea de șanse prin educație.

IV. ȚINTE STRATEGICE



GRUPURI ȚINTĂ VIZATE:

1. elevii;
2. părinții;
3. cadrele didactice;
4. comunitatea locală

1. Curriculum la decizia școlii diversificat și atractiv, realizat prin consultarea elevilor și părinților și cuprinderea fiecărui elev într-o formă de educație extracurriculară;
2. Încadrarea cu personal didactic cu o înaltă pregătire științifică și metodică, receptiv la nou și interesat de perfecționare și formare continuă;
3. Prevenirea eșecului școlar și includerea tuturor elevilor într-o formă superioară de școlarizare, creșterea performanței școlare.
4. Gestionarea, întreținerea și menținerea funcționalității patrimoniului școlii, dezvoltarea acestuia prin accesarea de fonduri UE.
5. Promovarea imaginii școlii în contextul climatului concurențial actual de descentralizare și autonomie instituțională.

V. OPȚIUNI STRATEGICE

Ținta strategică	OPȚIUNEA STRATEGICĂ			
	Opțiunea curriculară	Opțiunea financiară a dotărilor materiale	Opțiunea investiției în resursa umană	Opțiunea relațiilor comunitare
1. Diversificarea curriculum-ului la Decizia Școlii prin consultarea elevilor și a părinților și cuprinderea tuturor elevilor într-o formă de educație extracurriculară	-Aplicare de chestionare elevilor și părinților; -Creșterea atractivității și aplicabilității opțiunilor; -Activități extracurriculare complementare.	-Achiziționarea materialelor necesare prevăzute în programele disciplinelor opționale; -Identificarea surselor de finanțare; -Folosirea eficientă a dotărilor existente.	-Stimularea materială a cadrelor didactice care realizează discipline opționale și activități extracurriculare de calitate;	-Extinderea parteneriatului cu părinții și implicarea acestora în pregătirea și desfășurarea activităților extracurriculare; -Extinderea parteneriatului cu instituții și ONG-uri
2. Încadrare cu personal didactic cu înaltă pregătire științifică și metodică, receptiv la nou și interesat de	-Eficientizarea procesului de predare-învățare prin utilizarea metodelor activ-participative; -valorificarea oportunităților	-Asigurarea sumelor necesare pentru perfecționare cu plata de la bugetul local; -Mărirea numărului de	-participarea la programe de formare în specialitate a cadrelor didactice de la gimnaziu și perfecționarea	-Colaborarea cu Casa Corpului Didactic pentru participarea la cursuri de formare în specialitate și metodică

perfecționare și formare continuă.	oferite de paleta largă de cursuri de formare.	calculatoare pentru folosirea sistemului electronic informatizat; -Consultarea cadrelor didactice în vederea completării materialului didactic.	cadrelor didactice în problematica managementului clasei; -elaborarea de materiale și ghiduri metodice în comisiile de specializare.	pregătirii specialității;
3.Prevenirea eșecului școlar , creșterea performanțelor elevilor supradotați și includerea tuturor elevilor într-o formă superioară de școlarizare;	-Realizarea învățământului diferențiat pentru asigurarea incluziunii copiilor cu CES și prevenirea eșecului școlar ; -Creșterea aportului disciplinelor opționale la asigurarea pregătiri de bază a elevilor ; -Realizarea de programe de pregătire suplimentară a elevilor capabili de performanță.	-Folosirea eficientă a materialului didactic și a mijloacelor de învățământ din dotare; -Asigurarea fondurilor necesare pentru achiziționarea de noi mijloace de învățământ și material didactic ;	-Motivarea și stimularea materială a cadrelor didactice ai căror elevi obțin rezultate la competițiile naționale.	-Transmiterea către licee a fișei de caracterizare psihopedagogică a absolvenților ; -Activități de parteneriat cu licee în vederea cuprinderii tuturor absolvenților clasei a VIII-a într-o formă de învățământ
4.Gestionarea, întreținerea și menținerea funcționalității patrimoniului școlii , dezvoltarea acestuia prin accesarea fondurilor UE.	-Tematica orelor educative va cuprinde aspecte ce țin de păstrarea și întreținerea bazei materiale a școlii; -Includerea în cadrul lecțiilor a elementelor educative de păstrare și întreținere a bazei materiale a școlii ; -Realizarea unor investiții în cadrul Programului Operațional Regio, axa prioritară privind îmbunătățirea	-Proiecte de buget fundamentate care să acopere cheltuielile de întreținere și reparații; -Realizarea unei execuții bugetare echilibrate; -procurarea de fonduri extrabugetare; -Realizarea programului de achiziții de bunuri și servicii în condițiile legii; -Aplicarea prevederilor regulamentului școlar pentru	-asumarea răspunderii personalului didactic privind păstrarea patrimoniului școlii; -Implicarea membrilor consiliului de administrație în gestionarea bunurilor și recuperarea pagubelor; -Instituirea unui premiu în bani pentru motivarea elevilor și cadrelor didactice privind	-Colaborarea cu comitetele de părinți ale claselor; -Implicarea Consiliului Reprezentativ al Părinților în identificarea de noi surse de finanțare.



	infrastructurii sociale.	recuperarea pagubelor produse de elevi.	păstrarea bunurilor materiale ale școlii.	
5. Promovarea imaginii școlii în comunitate	-Implicarea elevilor și cadrelor didactice în popularizarea rezultatelor școlii în rândul părinților; -Se vor edita pliante și afișe care vor cuprinde informații despre realizările școlii; -Se va asigura informarea comunității locale prin intermediul mass-media locală; -Realizarea de parteneriate pentru desfășurarea de activități culturale în comunitate.	-Identificarea de resurse extrabugetare pentru realizarea materialelor promoționale; -Asigurarea logisticii necesare pentru desfășurarea activităților de mediatizare și diseminarea a informațiilor; -Proiectul de buget va prevedea fonduri pentru premierea elevilor și formațiilor câștigătoare.	-Popularizarea prin mass-media a factorilor implicați în activitățile de parteneriat; -Motivarea participanților prin acordarea de premii.	-Implicarea părinților în acțiuni de promovare a imaginii școlii; -Realizarea unor activități extracurriculare în parteneriat cu Consiliul Reprezentativ al Părinților.

VI. REZULTATE AȘTEPTATE

A). CURRICULUM

1. Oferta de discipline opționale satisface cerințele elevilor și părinților în procent de peste 80%.
2. Gama largă de activități extracurriculare oferă posibilitatea ca fiecare elev să desfășoare cel puțin un tip de activitate în afara programului de școală.

B). RESURSE UMANE

1. 80% din numărul cadrelor didactice vor aplica metode activ-participative și diferențiate pe particularități de vârstă și individuale ale fiecărui elev;
2. 40% din numărul cadrelor didactice care predau la gimnaziu vor efectua cel puțin un stagiul de formare în specialitate, metodica predării specialității sau metode de a asigura managementul eficient al clasei.

C). RESURSE MATERIALE ȘI FINANCIARE

1. Spațiul școlar funcțional la standarde ridicate de curățenie și igienă;
2. Reducerea cu cel puțin 50% a pagubelor produse de elevi în unitatea școlară.



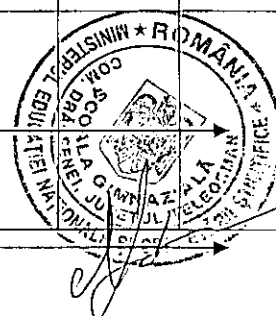
3. Fonduri suplimentare obținute prin proiecte finanțate în cadrul programelor naționale sau internaționale.

D).RELATII COMUNITARE

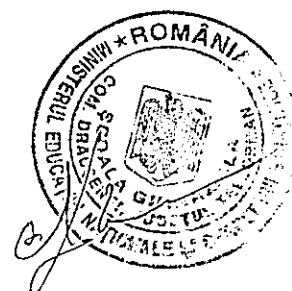
1. Creșterea cu 30% a numărului de convenții de parteneriat încheiate cu unitățile școlare din municipiu și județ;
2. Încheierea a cel puțin 3 convenții de parteneriat cu ONG-urile locale pentru derularea de proiecte pe diferite componente educaționale.

VII. PROGRAME DE DEZVOLTARE

Nr. Crt.	Domeniul funcțional	Obiective propuse	2012/2013	2013/2014	2014/2015	2015/2016
1.	CURRICULUM ȘI VIAȚA ȘCOLARĂ	Realizarea și aplicarea unui chestionar pentru cunoașterea intereselor elevilor și părinților pentru disciplinele opționale;	→			
		Elaborarea programelor pentru disciplinele opționale alese de elevi;				→
		Proiectarea activităților extracurriculare și cuprinderea tuturor elevilor într-o formă de activitate nonformală.				→
2.	RESURSE UMANE	Participarea cadrelor didactice la programe de formare;	→			
		Creșterea calității procesului de predare-învățare și asigurarea educației de bază pentru toți elevii;			→	
		Perfecționarea cadrelor didactice privind managementul clasei;	→			
		Împlicarea cadrelor didactice în activități de cercetare pedagogică în vederea elaborării de materiale metodice și instrumente de activitate didactică (fișe, teste);				→
		Perfecționarea cadrelor didactice în utilizarea calculatorului și creșterea numărului de lecții în Sistemul Educațional Informatizat.	→			
3.	RESURSE MATERIALE ȘI FINANCIARE	Asigurarea condițiilor materiale optime pentru desfășurarea procesului instructiv-educativ;				
		Asigurarea finanțării pentru activități de întreținere și				



		dezvoltare a patrimoniului;				
		Procurarea de fonduri extrabugetare pentru achiziționarea de materiale și pentru acordarea de stimulente materiale și premii pentru performanțe școlare și didactice.				→
		Creșterea funcționalității site-ului școlii		→		
		Gestionarea de către învățători, diriginți și comitetele de părinți ale claselor a patrimoniului din sălile de clasă;				→
		Identificarea de programe de finanțare externă și scrierea de proiecte.		→		
4.	RELATII COMUNITARE	Realizarea unui proiect de parteneriat cu școlile vecine				
		Realizarea de campanii de strângere de fonduri în parteneriat cu Consiliul Reprezentativ al Părinților.		→		→



VIII. MECANISME ȘI INSTRUMENTE DE MONITORIZARE ȘI EVALUARE

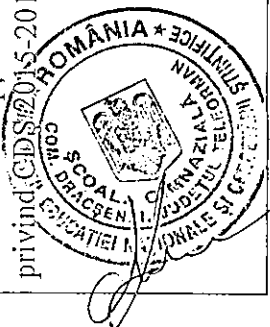
1. MONITORIZAREA INTERNĂ 2014 -2015

NR.	ACȚIUNEA	RESPONSABIL	PARTENERI	TERMEN	ÎNREGISTRARE A REZULTATELOR	INSTRUMENTE	INDICATORI
1.	Elaborarea și afișarea proiectului de dezvoltare instituțională	Director	-șefii comisiilor și catedrelor; -comisia pentru evaluarea și asigurarea calității	Sept 2014	-produsul final	-fișă de apreciere	-criteriile de realizare a PDI
2.	Curriculum la Decizia Școlii: proiectare și aplicare	Director	-șefii comisiilor și catedrelor;	2014/2015	-proiect CDȘ	-fișe de evaluare	-standardele de evaluare
3.	Înscrierea la cursuri de formare	Director	-responsabil de formare continuă	Pe parcursul derulării proiectului	-în baza de date a școlii	-liste de prezență la cursuri.	-număr de cadre didactice înscrise.
4.	Starea de funcționalitate a clădirii	director	-învățători, diriginți, elevi, personal administrativ	-săptămânal	-registru de evidență a reparațiilor	-analize, rapoarte	Volumul cheltuielilor pentru reparații curente.
5.	Proiecte de parteneriat în derulare sau în pregătire	Director	-responsabil cu proiecte și programe educaționale și cadrele didactice	-lunar	-în baza de date a școlii	-analize, fișe de evaluare	-număr proiecte
	Imaginația școlii -reflecția în mass-media	Director	-responsabil cu promovarea imaginii școlii	-săptămânal	-în baza de date a școlii	-situații statistice	

2. MONITORIZARE EXTERNĂ - Va fi realizată de reprezentanții ISJ, MECS

PLAN OPERAȚIONAL
DE IMPLEMENTARE A PROIECTULUI DE DEZVOLTARE INSTITUȚIONALĂ
AN ȘCOLAR 2014-2015

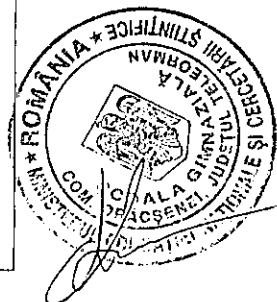
PROGRAMUL DE ÎMBUNĂTĂȚIRE A OFERTEI EDUCATIONALE A ȘCOLII						
ȚINTĂ STRATEGICĂ: CDȘ DIVERSIFICAT ȘI ATRACTIV, REALIZAT PRIN CONSULTAREA ELEVILOR ȘI PĂRINȚILOR						
ACTIVITATEA	REZULTAT	TERMEN	RESPONSABILI	RESURSE	INDICATORI DE PERFORMANȚĂ	BUGET ȘI SURSE DE FINANȚARE
1. Aplicarea de chestionare părinților și elevilor referitoare la oferta de discipline opționale din anul școlar trecut și propuneri pentru anul școlar în curs	-realizarea unui CDȘ care să țină seama și de propunerile elevilor și părinților.	Oct. 2014	-director -învățători -diriginți	-elevi -părinți -cadre didactice -chestionare	-cel puțin 4 propuneri vor fi incluse în CDȘ	-bugetul școlii are asigurate sumele necesare pentru perfecționare cu plata de la bugetul local.
2. Prelucrarea datelor oferite de chestionare, prezentarea proiectului CDȘ în Consiliul profesoral, în ședințele cu părinții și în orele de dirigenție	-proiect CDȘ unanimitate apreciat de către elevi, părinți și cadre didactice.	Nov. 2014	-director	-baza de date -învățători -diriginți	-proiectul CDȘ va fi aprobat cu peste 90% din voturi	
3. Testarea opțiunilor elevilor privind CDȘ 2015-2016	-paleta largă a disciplinelor opționale oferă elevilor posibilitatea alegerii opționalului dorit	Ian. 2015	-director -învățători -diriginți	-tabele nominale cu opțiuni	-toți elevii vor opta pentru minimum un opțional din oferta CDȘ	



PROGRAMUL DE FORMARE A CADRELOR DIDACTICE						
TINTĂ STRATEGICĂ: ÎNCADRAREA CU PERSONA DIDACTIC CU O ÎNALTĂ PREGĂTIRE ȘTIINȚIFICĂ ȘI METODICĂ, RECEPTIV LA NOU ȘI ÎNTERESAT DE PERFECTIONARE ȘI FORMARE CONTINUĂ						
ACTIVITATEA	REZULTAT	TERMEN	RESPONSABILI	RESURSE	INDICATORI DE PERFORMANȚĂ	BUGET ȘI SURSE DE FINANȚARE
1. Identificarea cadrelor didactice care nu au participat la cursuri de perfecționare în specialitate și metodică predării.	- existența în colectiv de cadre didactice care nu au participat la perfecționare în ultimii 5 ani	Sept 2015	- director - responsabil cu formarea continuă	cadre didactice	- 50% dintre profesori optează pentru participarea la un curs de formare	- bugetul școlii are asigurate sumele necesare pentru perfecționare cu plata de la bugetul local.
2. Informarea cadrelor didactice cu oferta de formare a CCD.	- cadre didactice care își manifestă interesul de participa la perfecționare.	Oct. 2015	- director - responsabil cu formarea continuă	Cadre didactice	- 50% profesori îndeplinesc condițiile de participare la formare	
3. Participarea cadrelor didactice la activități de formare continuă	- 40% dintre profesori vor participa la un stagiul de formare în specialitate	Ian.-iun. 2016	- director	Cadre didactice	- toate cadrele înscrise vor absolvi stagiul de formare	



PROGRAMUL DE ASIGURARE A PREGĂTIRII DE BAZĂ A ELEVILOR ȘI DE CREȘTERE A PERFORMANTELOR ȘCOLARE						
TINȚĂ STRATEGICĂ: PREVENIREA EȘECULUI ȘCOLAR, CREȘTEREA PERFORMANTELOR ELEVILOR SUPRADOȚAȚI ȘI INCLUDEREA TUTUROR ELEVILOR ÎNTR-O FORMĂ SUPERIOARĂ DE ȘCOLARIZARE						
ACTIVITATEA	REZULTAT	TERMEN	RESPONSABILI	RESURSE	INDICATORI DE PERFORMANȚĂ	BUGET ȘI SURSE DE FINANȚARE
1. Aplicarea diferențiată a sarcinilor de lucru pentru elevii cu probleme în învățare, elaborarea și realizarea planului de intervenție personalizat, precum și a curriculum-ului adaptat.	- promovarea reală a tuturor elevilor	Iun 2016	- director - șefi comisii și cadre metodice	- elevi - părinți - cadre didactice	- scăderea numărului de corigenți	
2. Organizarea, planificarea și realizarea pregătirii pentru performanță	- elevi foarte bine pregătiți, capabili să obțină rezultate de performanță la concursurile și olimpiadele școlare, inclusiv o calificare la faza națională	iun. 2016	- director - șefi comisii și cadre metodice	- elevi - părinți - cadre didactice	- creșterea cu 25% a numărului de premii	- performanțe apreciate cu premii în bani din fondul de premiere.



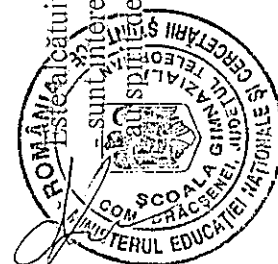
PROGRAMUL DE REPARAȚII ȘI ACHIZIȚII

ȚINTĂ STRATEGICĂ: GESTIONAREA, ÎNTREȚINEREA ȘI MENTINEREA FUNCȚIONALITĂȚII PATRIMONIULUI ȘCOLII

ACTIVITATEA	REZULTAT	TERMEN	RESPONSABILI	RESURSE	INDICATORI DE PERFORMANȚĂ	BUGET ȘI SURSE DE FINANȚARE
1. Gestionarea și întreținerea patrimoniului din clase	-ambient școlar igienic și plăcut	2015-2016	-învățători -diriginți	-elevi -părinți -personal administrativ	-scăderea cu 50% a pagubelor realizate de către elevi	-Consiliul Reprezentativ al Părinților
2. Achiziționarea de calculatoare, aparatură audio	-creșterea calității actului didactic	Sep.2015-mar.2016	-director	-calculatoare -radiocasetofoane	-creșterea cu 30% a numărului de calculatoare	-venituri proprii
3. Zugrăvirea sălilor de clasă, a holurilor și grupurilor sanitare	-crearea de condiții igienice în spațiul școlar	Aug.2016	-director	-consiliul local -personal adm.	-mediu ambiant igienic și estetic	-consiliul local
4. Sală de sport realizată prin punerea la dispoziție a unei Sali în incinta școlii	-spațiu pentru practicarea sportului	Aug.2016	-director	-consiliul local		-consiliul local

PROGRAMUL DE INCLUDERE A ȘCOLII ÎN CIRCUITUL DE VALORI LOCALE, NAȚIONALE, EUROPENE						
ȚINTĂ STRATEGICĂ: PROMOVAREA IMAGINII ȘCOLII ÎN COMUNITATE						
ACTIVITATEA	REZULTAT	TERMEN	RESPONSABILI	RESURSE	INDICATORI DE PERFORMANȚĂ	BUGET ȘI SURSE DE FINANȚARE
1. Dezvoltarea de relații de parteneriat cu instituții din județ	-integrarea activităților elevilor și cadrelor didactice în viața spirituală a comunității	Sem I	-director -consilier proiecte și programe educative	-elevi -părinți -cadre didactice	-creșterea cu 15% an numărului de proiecte de parteneriat	
2. Popularizarea prin intermediul mass-media a factorilor implicați în activități de parteneriat	-comunitatea face cunoștință cu realitățile și preocupările școlii	2015-2016	-director -consilier proiecte și programe educative	-elevi -părinți -cadre didactice	-minimum o apariție pe semestru în mass media	
3. Implicarea părinților în acțiuni de promovare a imaginii școlii, realizarea de serbări, carnavaluri, tombole	-dezvoltarea relației școlă-familie	Sem II	-director -consilier proiecte și programe educative	-elevi -părinți -cadre didactice	-organizarea unor activități lunare	

GRUPUL DE LUCRU PENTRU REALIZAREA EVALUĂRII PERIODICE A PROIECTULUI DE DEZVOLTARE AL ȘCOLII GIMNAZIALE DRĂCȘANI



- au experiență în activități de evaluare ;
- au avut o contribuție importantă la elaborarea Planului de dezvoltare ;
- cunosc foarte bine toate activitățile din școală .

DIRECTOR,
PROF. LAZĂR ANICUȚA

