

ȘCOALA GIMNAZIALĂ LIȚA
COMUNA LIȚA, JUDEȚUL TELEORMAN
NR. 1128/15.09.2016

VALIDAT ÎN ȘEDINȚA C.P. DIN 12.09.2016
APROBAT ÎN ȘEDINȚA C.A. DIN 14.09.2016

DIRECTOR,
PROF. GEORGE GRIGORE



PROIECT DE
DEZVOLTARE
INSTITUȚIONALĂ

2016-2021

SEPTEMBRIE 2016

NUMELE PROIECTULUI:
„EDUCAȚIA MILENIULUI III”

ECHIPA DE PROIECT:
GEORGE GRIGORE- DIRECTORUL UNITĂȚII
GETA CHIȚU- CONSILIER EDUCATIV
VALENTIN MOSCALU – RESPONSABIL C.E.A.C.

MANAGER DE PROIECT:
GEORGE GRIGORE- DIRECTORUL UNITĂȚII

GRUP ȚINTĂ:
ELEVII ȘCOLII

BENEFICIARI:
ELEVII ȘCOLII
CADRELE DIDACTICE
PĂRINȚII
COMUNITATEA LOCALĂ

PARTICIPANȚII:
COLECTIVUL DE CONDUCERE A ȘCOLII
CADRE DIDACTICE
PARTENERI EDUCAȚIONALI
PĂRINȚI
ELEVI

LOCUL DE DESFĂȘURARE:
ȘCOALA GIMNAZIALĂ LIȚA
COMUNA LIȚA, JUDEȚUL TELEORMAN

DURATA:
5 ANI (septembrie 2016- AUGUST 2021)

TABLOUL DE BORD AL PROIECTULUI

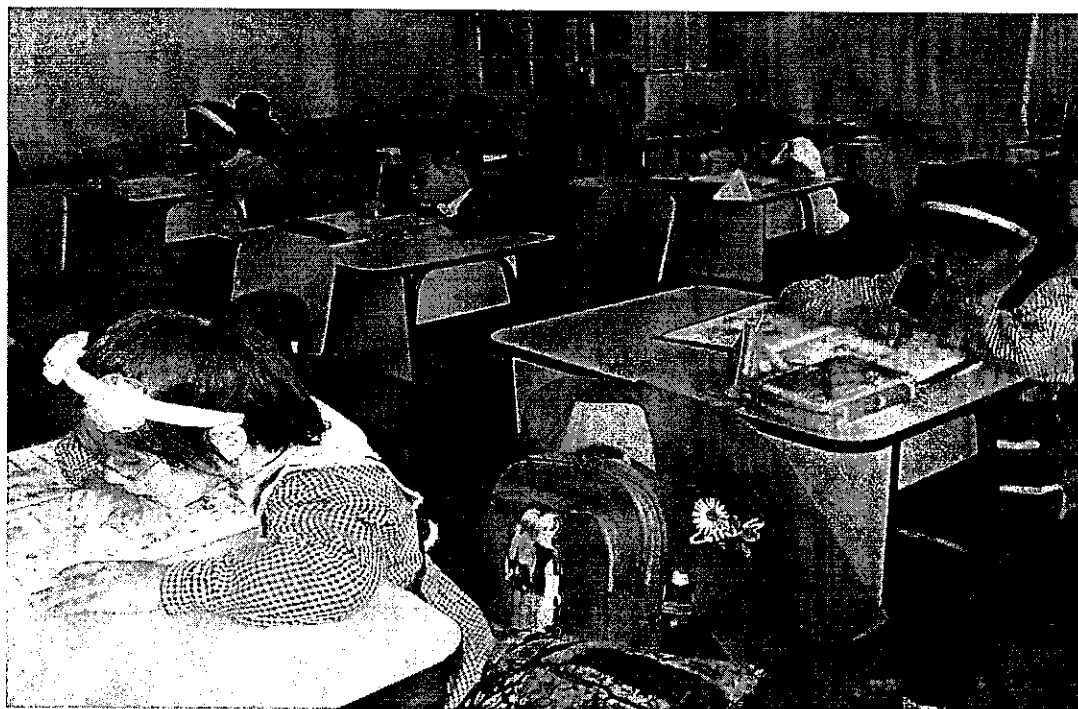
Sarcinile proiectului	Termen start	Termen închidere	Observații
Pregătirea proiectului. Stabilirea echipei de proiect.	1 august 2016	1 august 2016	
Stabilirea viziunii și misiunii școlii.	2 august 2016	5 august 2016	
Stabilirea obiectivelor proiectului.	8 august 2016	12 august 2016	
Analiza diagnostică	19 august 2016	23 august 2016	
Stabilirea țăntelor și a strategiilor educaționale	26 august 2016	30 august 2016	
Negocierea cu partenerii de proiect	3 septembrie 2016	5 septembrie 2016	
Studiu de fezabilitate	5 septembrie 2016	9 septembrie 2016	
Realizarea formei finale a proiectului	12 septembrie 2016	15 septembrie 2016	
Întocmirea programelor ce se vor desfășura în cadrul proiectului	19 septembrie 2016	23 septembrie 2016	
Restructurări posibile în faza de proiect	26 septembrie 2016	30 septembrie 2016	
Implementarea proiectului	3 octombrie 2016	30 iulie 2021	
Evaluarea permanentă	Periodic, conform calendarului		
Evaluarea finală	30 iulie 2021	30 august 2021	

CONTEXT LEGISLATIV

Prezentul model de proiect de dezvoltare instituțională a fost conceput având la bază:

- Legea educației naționale – Legea nr. 1 / 2011 ;
- Noul Cod al Muncii - Legea 40/2011 pentru modificarea si completarea Legii nr. 53/2003;
- Ordinul Ministrului Sănătății nr. 1955/18.10.1995 pentru aprobarea Normelor de igienă privind unitățile pentru ocrotirea, educarea și instruirea copiilor și tinerilor, cu completările și modificările ulterioare ;
- Legea nr. 334/2002- Legea bibliotecilor, republicată cu completările și modificările ulterioare ;
- Regulamentul de organizare și funcționare a unităților de învățământ preuniversitar;
- O.MedC nr. 3502/2005 referitor la aprobarea Regulamentului privind actele de studii, documentele școlare în învățământul preuniversitar;
- Ordonanța de Urgență a Guvernului nr. 75/2005 privind asigurarea calității educației, aprobată cu modificări prin Legea 87/2006;
- H.G. nr. 21/2007 privind aprobarea Standardelor de autorizare provizorie a a unităților de învățământ preuniversitar, precum și a Standardelor de acreditare și evaluare periodică a unităților de învățământ preuniversitar ;
- H.G. nr. 22/2007 pentru aprobarea Metodologiei de evaluare instituțională în vederea autorizării, acreditării și evaluării periodice a organizațiilor furnizoare de educație.

I. PREZENTAREA ORGANIZAȚIEI ȘCOLARE



ȘCOALA GIMNAZIALĂ LIȚA

NUMĂR DE CADRE DIDACTICE: 16

NUMĂR DE ELEVI: 114

1. Evoluția unității noastre școlare (Privire spre trecut)

Comuna noastră este așezată în partea de sud a județului, pe valea râului Olt, fiind traversată de șoseaua județeană Turnu-Măgurele – Drăgănești-Olt – Slatina, la o distanță de numai 5 kilometri față de orașul Turnu-Măgurele.

La 1 ianuarie 1935 ia ființă Școala Mixtă nr. 2 (cum se numea pe atunci), într-o clădire a unui boier de lângă Ferma Lița, construită în anul 1888, cu două săli de clasă și cancelarie. În prezent în acest local funcționează Grădinița nr. 2. Școala a avut atunci două posturi de învățători, Elena și Filimon Petrescu.



Elevii premianți ai Școlii Generale nr. 2, anul școlar 1944-1945.

În anul 1970 s-a dat în folosință o nouă clădire, în aceeași curte cu cea veche, în care funcționează și în prezent Școala cu clasele I-VIII nr. 2. Acest local cuprinde 4 săli de clasă, un laborator și două cancelarii, la care se adaugă în 1974 încă o sală de clasă, un laborator și o bibliotecă.

De menționat este faptul că acest nou local a fost construit în întregime cu ajutorul sătenilor, care au contribuit nu numai cu forța de muncă, dar și financiar la sălile adăugate în 1974.

Așadar, înainte de 1940 și după, în comună existau două școli: una în Satul Nou (școala noastră) cu clasele I-IV și alta în Satul Vechi cu clasele I-VII. Cei mai mulți elevi de atunci mergeau la școală desculți de primăvara până toamna, cu geacul în care se aflau: cartea de „cetire”, tăblița, condeiul și bețișoarele pentru socotit.

Din pricina reducerii drastice a numărului de copii din localitate și a migrației facile spre școlile din municipiul Turnu-Măgurele, localitate aflată în imediata apropiere a comunei, în anul 2010 are loc comasarea celor două școli din localitate într=una singură, cunoscută astăzi ca Școala Gimnazială Lița.

Cu toate că învățământul de patru clase, apoi de șapte clare era obligatoriu, cu toate eforturile cadrelor didactice din școala noastră, unii săteni nu și-au trimis copiii la școală. Motivele: ignoranța, nepăsarea, precum și nevoia de ajutor la munca din gospodărie. Mulți au fost aceia care au rămas în afara școlii sau au abandonat-o pe parcurs. În special în privința fetelor se considera că învățătura era inutilă.

Astăzi, când învățământul este modernizat și obligatoriu, se fac eforturi susținute pentru școlarizarea tuturor elevilor, pentru combaterea absenteismului și abandonului școlar. Dar lupta cu mentalitatea învechită, cu situațiile grele de acasă și cu nepăsarea este destul de grea. Încă mai există tendințe de abandon școlar, elevi care absentează din cauza situației familiale, elevi care se mulțumesc să absolve numai opt clase și să renunțe la liceu și elevi care se căsătoresc chiar din ciclul gimnazial.

Ne putem mândri, totuși, că din rândul elevilor școlii noastre s-au realizat mulți tineri: cadre universitare, profesor doctor Onică Lemnete, profesorul universitar Eftimie Grecu, colonel medic Ion Giuclea, profesorii: Traian Mitruș, Nicu-Pascu Bolborici, Filuș Vochechi, Tică Petrescu, juristul Ion Petrișor, economiștii: Diana și Ion Iagăr, Paraschiva Lemnete, Stan Toader, Traian Lemnete și mulți alții.

2. Întoarcere în prezent

Până în prezent școala noastră a funcționat cu un singur rând de clase, fără clase paralele din pricina numărului insuficient de copii. Se remarcă acum o scădere continuă a populației de elevi care a dus la reducerea numărului de clase, respectiv 2 clase la simultan la clasele CP-IV, care are următoarele cauze: numărul mic de copii născuți din anul 2002 până în prezent; transferul elevilor la școlile din orașul Turnu-Măgurele (din imediata apropiere a comunei); elevi transferați la alte școli din județ din cauza dezmembrării familiilor; însoțirea părinților plecați în străinătate; ieșirea unui număr important de elevi din școală prin absolvirea ciclului gimnazial.

Colectivul de cadre didactice este format din oameni dedicați meseriei de dascăl, de la cei de-abia ieșiți de pe băncile facultății, până la cei care se apropie de vârsta pensionării.

Numărul mic de elevi are și avantaje: cadrele didactice îi cunosc mai bine pe fiecare în parte, la fel și pe părinții lor, relațiile profesori-elevi, profesori-părinți, elevi-elevi sunt deschise. Un alt avantaj ar fi posibilitatea activării unui procentaj cât mai mare de elevi în activitățile extracurriculare și extrașcolare. Elevii au încredere în personalul școlii, disciplina este riguroasă.

La nivelul școlii se desfășoară numeroase activități educative, conform „Calendarului muncii educative” al I.S.J. Teleorman și celui propriu, al școlii. Elevii și cadrele didactice sunt implicați în numeroase programe educative: „Finis Coronat Opus”- program de orientare școlară și profesională, „Recunoaște-ți dușmanul!”- program de prevenire și combatere a consumului și abuzului de droguri, programul de pregătire a elevilor în vederea susținerii Examenului Național, programul de educație ecologică, cel de educație pentru drepturile omului, pentru cetățenie

democratică, cel de monitorizare și combatere a absenteismului și abandonului școlar și altele.

Avem încheiate protocoale de parteneriat cu instituțiile din comună: Biserică, Primărie, Postul Local de Poliție, Cabinetul Medical Individual și Biblioteca Publică Locală, cu care am desfășurat activități cât mai diverse.

Școala își asumă rolul de promotor, catalizator și facilitator al parteneriatului educațional.

Noi suntem o familie care nu pierde și nu îmbătrânește, ci transmite viitoarelor generații sentimentul lucrului bine făcut, cu răbdare și temeinicie.

3. Date de identificare

Denumirea unității de învățământ : *Școala Gimnazială Lița*

Nivelurile de învățământ existente în unitate: *preșcolar, primar și gimnazial*

Forma de finanțare: *de stat*

Adresa unității de învățământ: *Strada Principală*

Localitate/ județ: *Lița, Teleorman*

Cod poștal: 147175

Telefon/Fax : 0247/359579

E - mail: sclita2@yahoo.com

Site Web: <http://scoli.didactic.ro/scoala-gimnaziala-lita-3>

Denumiri purtate anterior, în ordine cronologică:

Școala cu clasele I-VIII Nr. 1 Lița

Școala cu clasele I-VIII Lița

4. Cadrul juridic și instituțional

În contextul mondializării economiei și creșterii concurenței internaționale, calitatea resurselor umane devine unul dintre cei mai importanți factori ai Europei de mâine. Mai mult ca oricând, educația și nu numai, reprezintă suportul indispensabil pentru dezvoltare și competitivitate. De altfel, autoimpunerea societății informatizate și a conceptelor de educație și formare profesională pe tot parcursul vieții a reliefat necesitatea unei adaptări rapide a calificărilor, competențelor și sistemelor de organizare educațională.

În acest context ne punem problema unui învățământ :

- **bine susținut de societate și pentru comunitate** (alocări bugetare pe măsură, sprijin acordat de autoritățile locale, de comunitate, de agenții economici, eventual de organizații din țările membre ale UE, profesori formați ce răspund nevoilor comunitare);
- **re tehnologizat** (laboratoare dotate corespunzător, accesul la comunicații electronice, funcționarea rețelei informaționale, tehnologii didactice audiovizuale modernizate);
- **recuplat cu nevoile** de calificare, mobilitate, flexibilitate și reconversie profesională resimțite de economie prin piața muncii, administrația locală, viața socială și cultura societății noastre;
- **deschis**, promovând **egalitatea șanselor** în toate sectoarele, ca să dezvolte **dimensiunea europeană** în educație la toate nivelurile și să faciliteze accesul larg, transnațional, la resursele educaționale din Europa;
- **cu standarde ridicate**, orientat spre cercetarea științifică și **inovarea în practica pedagogică** și în elaborarea materialelor educaționale, prin utilizarea **noilor tehnologii informaționale și de comunicare**;
- bazat pe un management profesional în toate domeniile funcționale esențiale și prin toate funcțiile manageriale recunoscute.

Instituția noastră școlară funcționează conform legilor țării, „Regulamentului de organizare și funcționare a unităților de învățământ preuniversitar” și „Regulamentului de ordine interioară”, elaborat de consiliul de administrație al școlii.

La nivelul unității s-au format: Consiliul profesoral, Consiliul de administrație, Comisia de orientare școlară și profesională (dirigenții) și activități educative extracurriculare și extrașcolare, formată din două subcomisii, Comisia metodică a învățătorilor și Comisia metodică a diriginților, precum și două comisii pe arii curriculare, Comisia ariei curriculare „Limbă și comunicare” și „Comisia ariei curriculare „Matematică și științe”.

II. VIZIUNEA, MISIUNEA ȘI OBIECTIVELE ȘCOLII

1. Viziunea școlii

Școala noastră are, în acest moment, o mulțime de atuuri pentru a răspunde nevoilor societății, pentru a se considera un pilon al școlii românești.

Școala noastră va fi întotdeauna locul unde toți copiii își vor defini și dezvolta personalitatea, părinții vor găsi un partener de calitate în educație, iar educatorii vor oferi tuturor știința de a reuși.

2. Misiunea școlii

Școala noastră va satisface nevoia fiecărui elev de a se simți competent în a deține și utiliza informația, deschis spre schimbare și spre învățarea și respectarea valorilor unei societăți democratice.

Școala noastră va deveni un mediu primitor pentru părinți, va răspunde nevoilor acestora și le va oferi sprijinul necesar pentru ca ei să se poată implica în procesul de învățare și de a participa activ la viața școlii și, astfel, să fie angajați în activitatea de determinare a succesului copiilor lor.

Școala noastră va colabora cu toți partenerii comunitari centrându-și eforturile pe triada școală-familie-comunitate prin promovarea dialogului, a comunicării proactive, constante și continue și pe încurajarea acțiunilor de voluntariat.

3. Obiectivele școlii

- motivarea elevilor și profesorilor pentru a contribui la creșterea prestigiului și la promovarea imaginii instituției școlare și pentru a opri migrația școlară.
- consolidarea și dezvoltarea corpului profesoral al școlii, perfecționarea științifică și pedagogică a cadrelor didactice, promovarea tinerilor etc.;
- ameliorarea condițiilor de studiu, amenajarea modernă a spațiilor de învățământ, dotarea laboratoarelor și a bibliotecii, îmbunătățirea serviciilor sociale pentru elevi și cadre didactice;
- extinderea, diversificarea relațiilor de cooperare cu alte școli, cu instituții de cultură, inclusiv pe plan internațional, dacă este posibil;
- extinderea, diversificarea relațiilor de cooperare cu părinții elevilor și comunitatea locală.

III. ANALIZA DIAGNOSTICĂ

Punctul de pornire al proiectului de dezvoltare instituțională a școlii a fost planul managerial al directorului. Analizând însă mediul extern (comunitatea și grupurile de interese, cererea de educație pentru indivizi, grupuri și comunitate) și mai ales pe cel intern (cultura organizațională, resursele curriculare, material financiar și umane), echipa managerială a școlii a concluzionat că este necesară realizarea unui program de dezvoltare instituțională centrat pe nevoia principală de asumare a unei misiuni sociale clare și de definire a responsabilităților la nivel comunitar.

Pornind de la ceea ce s-a realizat în școală, pentru stabilirea traiectului ipotetic, am efectuat o analiză de nevoi, utilizând procedura SWOT. Aceasta a presupus, pe lângă identificarea punctelor slabe și a amenințărilor, identificarea punctelor tari și a oportunităților.

S-a realizat proiectarea activității imediate și de perspectivă. Menționăm că această analiza s-a realizat diagnosticând următoarele domenii:

1. curriculum;
2. resurse umane;
3. resurse financiare și fizice;
4. dezvoltare și relații comunitare.

Sursele de informație pentru diagnostic și analiză de nevoi:

- documentele scrise, oficiale și neoficiale, și datele statistice din școală și din comunitate (primărie, autoritățile sanitare, poliție etc.);
- interviurile de grup sau individuale, mai ales cu persoanele cheie din domeniu;
- ateliere de lucru și alte forme de dezbateri;

ANALIZA P.E.S.T.(E.)

Analiza PEST(E)= analiza contextului Politic, Economic, Social și Tehnologic - la care, în ultimul timp, s-a adăugat și cel Ecologic - în care funcționează școala. Această analiză orientează elaborarea strategiei, proiectelor și planurilor de dezvoltare, pe baza diferitelor probleme identificate.

Politicul:

- politica de dezvoltare educațională a școlii este în concordanță cu politicile de dezvoltare locală și regională;
- politicile educaționale și generale de dezvoltare de la nivel național, regional și local favorizează atingerea țăntelor noastre strategice;
- instituțiile cu influență la nivelul comunității sunt: Primăria, Poliția, Biserica, Cabinetul medical și Școala;
- aceste instituții vor fi atrase în realizarea obiectivelor noastre prin aprofundarea și diversificarea programelor de colaborare, deja existente, o mai bună comunicare și implicarea tuturor în problemele pe care le are comunitatea locală;

Economicul:

- utilizarea calculatorului devine o prioritate, oricare ar fi domeniul economic abordat de viitorii solicitanți pe piața muncii;
- aproximativ doar 70% dintre familii posedă un computer, la nivelul școlii există 12, iar în instituțiile comunității au început să apară mai multe;
- resursele oferite la nivel local de partenerii educaționali sunt doar de ordin logistic (informații ocazionale);
- școala are deschidere spre comunitatea locală ale cărei valori le continuă în procesul didactic, prin activități extracurriculare și extrașcolare;
- nivelul scăzut de educație al familiei;
- mișcarea anuală a cadrelor didactice, în special a unor învățători, afectează negativ felul cum este privită școala de către familie;
- în zona noastră economia este în recesiune, nivelul câștigurilor este foarte scăzut;
- ramurile economice prioritare în zonă sunt: agricultura și industria textilă.

Socialul:

- nivelul șomajului în localitate este foarte crescut, la fel și nivelul sărăciei;
- este totuși de remarcat faptul că, în ciuda situației economice a localității, nivelul delincvenței este și el scăzut; delincvența juvenilă este aproape inexistentă (în școala noastră nu s-au înregistrat cazuri de delincvenți juvenili);
- educația este văzută ca un mijloc de promovare socială de un număr foarte redus de oameni- de aici slaba motivare spre învățatură a elevilor școlii;
- cadrele didactice din școală și comunitatea locală susțin proiectul școlii deoarece îl consideră un mijloc de promovare socială;
- se remarcă o oarecare „desincronizare” între nivelul de trai (relativ modest) și mentalitatea, predominant pozitivă;
- migrația mare a oamenilor din localitate spre orașul din imediata apropiere, Turnu-Măgurele;
- mare parte dintre foștii elevi ai școlii nu rămân în localitate;
- populația este în descreștere (3,5% - rata natalității, 20,5% - rata mortalității);

Tehnologicul:

- majoritatea familiilor din localitate au televiziune prin cablu, la care sunt recepționate 36 de posturi;
- în localitate există și rețea de internet din anul 2006, dar nu sunt abonați decât familiile care locuiesc aproape de șosea;
- numeroase familii posedă telefoane mobile și acestea se înmulțesc în continuare;
- elevii care știu să folosească un PC sunt tot mai mulți și pot accesa rețeaua de internet din cadrul școlii sau de la Biblioteca Comunală Lița, din imediata apropiere a școlii;
- nu toți elevii au PC-uri acasă (circa 70% dintre elevii școlii);
- dotarea materială a școlii este redusă;
- există spațiu pentru desfășurarea proiectului;

Ecologicul:

Activitatea școlii nu afectează mediul înconjurător. Deșeurile din hârtie, mase plastice sau din lemn sunt folosite pentru a se aprinde focul în centralele electrice. Deșeurile din alte materiale sunt depozitate în groapa de gunoi a școlii, dar sunt foarte puține.

ANALIZA SWOT

Axa Puncte tari - Puncte slabe

	Puncte tari	Puncte slabe
Elevii	• Procentaj ridicat de promovabilitate: 98,36 %, la clasele primare și 82,86 %, la clasele gimnaziale. • Ponderea mare a elevilor (70,00%) care au promovat Examenul Național, în anul școlar 2015-2016; • Ponderea mare a elevilor (100 %) admiși în liceele din oraș, în anul 2015-2016; • Puține situații de absenteism și nici una de abandon școlar; • Situația disciplinară foarte bună; nici un caz de delincvență juvenilă;	• Numărul mic de elevi participanți la concursurile și olimpiadele școlare, în anul școlar 2015-2016; • Existența claselor simultane; • Acțiunile de colaborare elevi-părinți au o frecvență redusă; • Lipsa cercurilor de elevi desfășurate la nivel de școală; • Slaba motivare pentru învățatură a elevilor din cauza situației familiale (familii dezmembrate, situații financiare precare, dezinteres, concepții învechite etc.); • Proveniența unui număr semnificativ de elevi din familii cu situație materială precară sau din familii dezorganizate;
Cadrele didactice	• Relațiile interpersonale (profesori-elevi, directori -profesori, profesori - părinți, profesori-profesori) favorizează un climat educațional deschis și stimulat; • Se respectă cerințele curriculare impuse de trunchiul comun; • CDS a fost elaborat în concordanță cu opțiunile elevilor, interesele comunității locale și posibilitățile școlii; • Introducerea studiului limbii engleze, în locul limbii franceze, ca prima limbă de studiu (conform doleanțelor elevilor și ale părinților) din anul școlar 2014-2015; • Cultivarea unui învățământ care are în vedere formarea competențelor fundamentale și promovarea unor valori ca toleranța, cooperarea, spiritul practic;	• Puține cadre didactice din școală dețin abilități de operare pe computer; • Existența cadrelor didactice care s-au mulțumit să obțină doar definitivarea în învățământ, nesustținând celelalte grade didactice; • Participarea la cursurile de perfecționare - formare continuă este sub nivelul cerinței actuale; • Conservatorismul și rezistența la schimbare a unor cadre didactice privind aspecte cum sunt: centrarea pe nevoile elevilor, modernizarea lecțiilor, informatizarea învățământului; • Neimplicarea multor profesori în activitatea extracurriculară și extrașcolară; • Fluctuația personalului didactic suplinitor, de la un an la altul;

	Puncte tari	Puncte slabe
Părinți	- Existența unor familii (circa 40%) care sunt implicate activ în educarea copiilor prin supraveghere continuă, ajutor la efectuarea temelor pentru acasă, participare la activitățile școlii; - Existența a 40% dintre părinți care mențin permanent legătura cu școala și care sunt deschiși comunicării; - Existența unor familii care participă permanent la activitățile inițiate de școală și la care este necesar sprijinul părinților (serbări școlare, spectacole artistice, acțiuni de orientare școlară și profesională etc.);	- Familia nu este implicată suficient în activitatea de educare a copiilor, în special la clasele de gimnaziu (aproximativ 60%), motivația fiind lipsa de cultură, situația financiară precară și familiile dezorganizate; - Existența a numeroase familii cu situație financiară precară, familii dezorganizate (aproximativ 50%); - Mișcarea anuală a cadrelor didactice afectează negativ felul cum este privită școala de către familie;
Comunitate	- Relații bune de parteneriat cu reprezentanții comunității locale; - Realizarea unor activități educative școlare extracurriculare în parteneriat cu reprezentanți ai comunității locale;	- Slabe legături cu instituțiile și asociațiile de protecție și asistență socială a copilului; - Relațiile cu liceele și cu firmele în vederea orientării vocaționale a elevilor sunt insuficiente și necoordonate; - Relațiile cu Biserica sunt insuficiente și necoordonate; - Informația nu circulă totdeauna înspre școală;
Localul școlii	- Existența laboratorului de informatică și a sălii de sport; - Baza materială (didactică) este corespunzătoare în proporție de 60%; - Școala dispune de un număr de 12 P.C.-uri care pot fi folosite în cadrul proiectului; - Există spațiu în incinta școlii, care poate fi reamenajat în derularea proiectului; - Dotarea recentă cu mobilier a sălilor de clasă; - Renovarea Clădirilor școlii în anul 2013;	- Baza materială insuficientă sau necorespunzătoare în proporție de 40%; - Lipsesc total veniturile extrabugetare; - Lipsa Cabinetului de consultanță psihopedagogică și a specialiștilor în acest domeniu (nu a fost înființat tot din lipsa spațiului);

Axa Oportunități – Amenințări

	Oportunități	Amenințări
Elevi	• Școala are o zonă bine delimitată din care își recrutează elevii, beneficiind de o anumită stabilitate cantitativă (număr de elevi) și structurală (număr de clase); • Apariția accesului la Internet în localitate; • Interesul elevilor pentru studierea informaticii;	• Numărul copiilor din localitate este în scădere și această tendință se anunță a fi de durată, ceea ce duce la reducerea anuală a numărului de clase; • Migrația elevilor la școlile din Turnu-Măgurele, localitate învecinată; • Plecarea unor elevi din cauza „fenomenului Spania” și a dezmembrării unor familii;
Cadre didactice	• Atitudinea de respect și apreciere a comunității față de cadrele didactice de prestigiu ale școlii; • Varietatea cursurilor de perfecționare și formare continuă oferite de Casa Corpului Didactic și de Universități; • Echipa cadrelor didactice este bine sudată și coordonată de către conducerea școlii;	• Slaba participare la cursuri de perfecționare datorită accesului la aceste cursuri prin achitare de taxe; • Slaba motivare a cadrelor didactice din cauza salariilor mici și, uneori, motivația fiind slaba diferențiere a salariilor în funcție de prestația efectivă a fiecăruia; • Venituri bugetare insuficiente pentru dezvoltarea bazei materiale a școlii;
Părinți	• Bună colaborare cu Comitetul cetățenesc al părinților; • Interesul crescut al unor familii pentru ridicarea nivelului la învățătură al elevilor și pentru reușita lor în învățământul liceal;	• Criza de timp a părinților, datorată situației economice, conduce la o slabă supraveghere a copiilor și la o redusă implicare în viața școlii;
Comunitate	• Disponibilitatea și responsabilitatea unor instituții importante de a veni în sprijinul școlii (Primăria, Biserica, Poliția, instituțiile culturale); • Interesul liceelor din oraș de a-și prezenta oferta educațională; • Bună cunoaștere a echipei manageriale de către comunitatea locală și ancorarea ei în problemele acesteia; • Existența la nivel local a unor importante tradiții și valori autentice, ignorate de tânăra generație și care pot fi valorificate prin implicarea școlii și a comunității; • Școala este așezată la doar 6 km. de orașul Turnu-Măgurele, accesul fiind facil (există numeroase mijloace de transport în comun);	• Instabilitatea la nivel social și economic a unora dintre instituțiile partenere; • Caracterul conjunctural și instabilitatea unor relații de parteneriat cu instituțiile locale, pierderea pe parcurs a unor relații de cooperare; • Situația economică precară a întregii localități, accentuarea șomajului, a sărăciei; • Lipsa resurselor financiare extrabugetare datorată sărăciei localității și a agenților economici; • Scăderea natalității și îmbătrânirea populației;

RESURSELE UMANE

1. Elevii

a) Situația actuală a numărului de elevi:

Până în prezent școala noastră a funcționat cu un singur rând de clase, fără clase paralele din pricina numărului insuficient de copii.

Se remarcă acum o scădere continuă a populației de elevi care a dus la reducerea numărului de clase, respectiv la un simultan la clasele I-III, care are următoarele cauze:

- numărul mic de copii născuți din anul 2002 până în prezent;
- transferul elevilor la școlile din orașul Turnu-Măgurele (din imediata apropiere a comunei);
- elevi transferați la alte școli din județ din cauza dezmembrării familiilor;
- ieșirea unui număr important de elevi din școală prin absolvirea ciclului gimnazial.

b) Prognoza pe viitorii ani privind fluxurile de elevi:

Cicluri	Clasa	Anul școlar 2016-2017	Anul școlar 2017-2018	Anul școlar 2018-2019	Anul școlar 2019-2020	Anul școlar 2020-2021
Primar	CP	7	10	9	8	8
	I	10	7	10	9	8
	a II-a	14	10	7	10	9
	a III-a	15	14	10	7	10
	a IV-a	3	15	14	10	7
	Total	49	56	50	44	42
Gimnazial	a V-a	16	3	15	14	10
	a VI-a	11	16	3	15	14
	a VII-a	4	11	16	3	15
	a VIII-a	7	4	11	16	3
	Total	38	34	45	48	42
Total CP-VIII		87	90	95	92	84

c) Strategia școlii cu privire la atragerea și menținerea numărului de elevi, de reducere a pierderilor este următoarea:

- încadrarea școlii cu personal didactic titular, pe cât posibil;
- îmbunătățirea bazei materiale a școlii;
- asigurarea unui mediu igienic și a unui ambient cât mai atrăgător pentru elevi;
- oferirea unui CDS cât mai atrăgător posibil, eventual introducerea, dacă va fi posibil a unor ore opționale de informatică;
- asigurarea unui proces educațional de calitate;
- desfășurarea mai multor activități extracurriculare și extrașcolare;
- participarea în număr mai mare a elevilor la concursurile și olimpiadele școlare;
- asigurarea unui climat prietenos între microgrupurile școlii și între școală- familie- comunitate;
- o mai bună colaborare cu familiile copiilor, asigurarea unui dialog real și constructiv școală-familie;
- realizarea mai multor activități educative în parteneriat cu factorii educaționali;
- realizarea acțiunilor din programele de combatere a absenteismului și abandonului școlar;
- colaborarea permanentă cu grădinița de copii, în vederea cunoașterii și luării în evidență a copiilor de vârstă școlară și a atragerii acestora la școala noastră;

De toate aceste opțiuni strategice și acțiuni răspunde conducerea școlii, acestea au caracter permanent, iar principalul indicator de performanță va fi chiar atragerea unor elevi de la alte școli și menținerea propriilor noștri elevi în școală, evitându-se astfel alte pierderi și obținându-se un număr mai mare de efective de copii la clase.

d) Situația actuală privind promovabilitatea:

O analiză a procentajului de promovabilitate în perioada 2014-2016 arată o bună situație în acest domeniu în momentul actual:

Anul școlar 2014-2015: ciclul primar -100 %

ciclul gimnazial -97,25 %

Anul școlar 2015-2016: ciclul primar - 98,36 %

ciclul gimnazial - 82,86 %

Puținele cazuri de nepromovare care vor apărea pe viitor se datorează situațiilor critice din familiile elevilor nepromovați, care duc la un dezinteres total față de școală și învățatură la copiii în cauză. Cadrele didactice fac eforturi pentru a menține pe linia de plutire acești copii, ajutându-i nu numai în cadrul școlii, dar și în afara acesteia cu haine și alimente.

Putem menționa faptul că nu am avut cazuri de elevi exmatriculați și nici de abandon școlar.

e) Prognoza evoluției calitative a fluxurilor de elevi

Cicluri	Clasa	Anul școlar 2016-2017		Anul școlar 2017-2018		Anul școlar 2018-2019		Anul școlar 2019-2020		Anul școlar 2020-2021	
		Promo- vați	Nepro- movați	Promo- vați	Nepro- movați	Promo- vați	Ne- pro- movați	Promo- vați	Ne- pro- movați	Promo- vați	Ne- pro- movați
Primar	CP	7	-	10	-	9	-	8	-	8	-
	I	10	-	7	-	10	-	9	-	8	-
	a II-a	14	-	10	-	7	-	10	-	9	-
	a III-a	15	-	14	-	10	-	7	-	10	-
	a IV-a	3	-	15	-	14	-	10	-	7	-
	Total	49	-	56	-	50	-	44	-	42	-
Gimnazial	a V-a	15	1	4	-	15	-	14	-	10	-
	a VI-a	11	-	15	-	3	-	15	-	14	-
	a VII-a	3	1	11	-	15	-	3	-	15	-
	a VIII-a	7	-	3	-	11	-	15	-	3	-
	Total	36	2	33	-	44	-	47	-	42	-
Total		85	2	89	-	94	-	91	-	84	-

f) Situația promovabilității Examenului Național:

Anul școlar	Nr. elevilor par- ticipanți	Nr. elevilor admiși	Nr. elevilor respinși	Procentaj
2014-2015	17	10	7	58,80 %
2015-2016	10	7	3	70,00 %

g) Prognoza promovabilității Examenului Național:

Anul școlar	Nr. elevilor participanți	Nr. elevilor admiși	Nr. elevilor respinși	Procentaj
2016-2017	7	4	3	57,10 %
2017-2018	3	2	1	66,60 %
2018-2019	11	7	4	63,60 %
2019-2020	15	9	6	60,00 %
2020-2021	3	2	1	66,60 %

h) Strategia școlii cu privire la diminuarea eșecului școlar și la asigurarea succesului la învățatură pentru cât mai mulți elevi:

- derularea programului desfășurat cu elevii clasei a VIII-a în vederea promovării Examenului Național;
- derularea programelor de combatere a absenteismului și abandonului școlar;
- derularea unor programe de pregătire a elevilor dotați în vederea participării acestora la concursurile și olimpiadele școlare;
- participarea cu un număr cât mai mare de elevi la concursurile și olimpiadele școlare;
- derularea unor programe de recuperare a materiei de curs cu elevii cu ritm lent de învățare și cu cei care absentează mai multe zile din motive justificate;
- o mai bună colaborare cu familiile copiilor, asigurarea unui dialog real și constructiv școală-familie, în vederea implicării acestora în asigurarea succesului la învățatură al elevilor;
- o mai bună motivare spre învățatură a elevilor, realizată prin desfășurarea unor ore de dirigiență sau activități extracurriculare pe această temă;

2. Cadrele didactice

a) Situația actuală a încadrării școlii cu personal didactic:

Anul școlar	Nr. de posturi didactice	Nr. de profesori	
		Titulari	Suplinitori/ detașați
2016-2017	9,28	8	5

b) Prognoza încadrării școlii cu cadre didactice:

Pe catedra de religie încă nu avem titular, așadar ne așteptăm ca orele să fie suplinite.

Numărul de copii care vor veni la clasa I este foarte mic și se vor continua orele la regim simultan la clasele I-IV, iar în școală vor rămâne doar trei posturi de învățătoare.

Anul școlar	Nr. de posturi didactice	Nr. de profesori	
		Titulari	Suplinitori/ detașați
2017-2018	9,28	8	3
2018-2019	8,28	8	4
2019-2020	8,28	8	2
2020-2021	8,28	8	3

c) Situația actuală a personalului didactic (septembrie 2016):

Numele și prenumele cadrului didactic	Specialitate	Studii	Încadrarea	Grd. Did.	Domiciliul
George Grigore	Geografie	Univ.	T	I	Tr.-Măg.
Simona Cornea	Educatoare	Univ.	T	Def.	Tr.-Măg.
Florinela Miloș	Educatoare	Univ.	S	Deb.	Tr.-Măg.
Rodica Surcel	Învățătoare	Lic. Ped.	T	I	Com. Lița
Valentin Moscalu	Învățător	Univ.	T	Def.	Tr.-Măg.
Liliana Tomescu	Învățătoare	Univ.	Det.	Def.	Tr.-Măg.
Geta Chițu	Lb. Română – lb. franceză	Univ.	T	I	Tr.-Măg.
Rodica Ionescu	Matematică	Univ.	T	I	Tr.-Măg.
Ștefănel Vipie	Istorie	Univ.	T	I	Tr.-Măg.
Melania Manță	Lb. engleză	Univ.	T	I	Tr.-Măg.
Mihaela Neacșu	Biologie	Univ.	T	Def.	Tr.-Măg.
Mihaela Soare	Fizică - Chimie	Univ.	Det.	I	Tr.-Măg.
Lenuța Ciobanu	Ed. fizică	Univ.	S.	Deb.	Tr.-Măg.
Gelu Bulică	Ed. Tehn.	Univ.	S	Deb.	Tr.-Măg.
Ionuț Besnea	Religie	Univ.	S	Def.	Tr.-Măg.
Paula Radu	Cultură civică	Univ.	S	Def.	Tr.-Măg.

Grade didactice: 7 cu gradul I
6 cu definitivatul
3 debutanți

Încadrarea: 9 titulari
2 detașați
5 suplinitori

Situația navetiștilor: 15 navetiști
1 din localitate

d) Prognoza privind situația încadrării școlii:

- Media de vârstă va scădea;
- Vom acoperi toate posturile cu profesori titulari;
- Perfecționarea cadrelor didactice va continua și va crește numărul celor cu grade didactice;

3. Personalul didactic auxiliar

Secretar – Florinela Baston
Bibliotecar – Florinela Baston
Contabil – Florinela Baston

4. Personalul nedidactic

Îngrijitor I - 0,75 normă – Gligorița Grasu
Îngrijitor I - 0,75 normă – Daniela Șegărceanu

IV. CURRICULUM-UL ȘI TEHNOLOGIA DIDACTICĂ

1. Obiective și priorități curriculare

- ✱ să diminuăm eșecul școlar;
- ✱ să obținem performanțe înalte cu elevii;
- ✱ să garantăm succesul elevilor în evoluția școlară și profesională (admiterea în liceu, inserția socio-profesională);
- ✱ să eliminăm neșcolarizarea;
- ✱ să compensăm carențele sau dificultățile educative ale familiilor sau mediului social;

2. Tehnologia educațională (didactică)

Direcțiile principale în materie de strategie de predare și învățare sunt:

- ✱ promovarea unei metodologii didactice active, participative;
- ✱ diferențierea predării în funcție de capacitățile și motivațiile elevilor;
- ✱ diversificarea modalităților de organizare a procesului de învățământ (frontală, grupală, individuală);
- ✱ accentuarea caracterului practic - aplicativ al învățării, îmbinarea procesului de învățământ cu practica sau cu cercetarea;
- ✱ perfecționarea metodelor de evaluare, îmbinarea tipurilor de evaluare (inițială, continuă, finală, formativă, sumativă etc.);
- ✱ elaborarea mijloacelor de învățământ și a materialului didactic;
- ✱ extinderea activităților desfășurate în cabinete, laboratoare pe teren etc.;
- ✱ valorificarea modalităților nonformale de educație (cercuri de elevi, colaborare cu cluburile elevilor, sesiuni științifice ale elevilor etc.).

3. Organizarea rațională a programelor de studii (la procesul de învățământ)

Conform legislației în vigoare, școala decide numărul de ore pentru disciplinele obligatorii- în cazul existenței plajelor orare- și pentru cele opționale, în funcție de următoarele criterii:

- utilizarea eficientă a resurselor umane și materiale;
- pregătirea personalului didactic;
- interesele elevilor;
- cerințele părinților;
- interesele și legăturile cu comunitatea locală.

Schema orară se realizează pe baza următoarelor criterii:

- numărul de ore pe săptămână cuprinse într-un minim și maxim, alocate prin Planul-cadru de învățământ;
- cursuri opționale, în completarea trunchiului comun, până la numărul de ore ales (minim/ maxim);
- la clasele primare și gimnaziale va fi cuprinsă în mod obligatoriu cel puțin o oră de opțional, stabilită în urma procesului de consultare;
- organizarea rațională a timpului de învățare;
- organizarea activităților didactice suplimentare;

V. Resurse materiale

Finantarea se realizează de la:

- bugetul local (salarii, reparații, investiții, întreținerea, obiecte de inventar);
- sponsorizări.

Baza materială

Mijloace fixe:

* Corpul principal de clădire (unde se desfășoară cursurile claselor I-VIII) cuprinde:

- 4 săli de clasă;
- 2 cabinete: - 1 cabinet de fizică, chimie și biologie;
 - 1 cabinet de limba și literatura română – limbi străine (cu sală de depozit al materialelor);
- cancelaria profesorilor;
- cabinetul directorului;
- sală pentru programul „Laptele și cornul”;
- 2 holuri;

- grupuri sanitare ;
- * Corpul secundar de clădire (al grădiniței) cuprinde:
 - 2 săli de clasă;
 - Laboratorul de informatică ;
 - bibliotecă;
 - 1 sală de sport;
 - 1 cancelarie;
 - un hol;
 - un grup sanitar.
- * Al treilea corp de clădire cuprinde :
 - arhiva școlii ;
 - centrala electrică ;
 - sală – depozit ;
- * Prima dependință cuprinde:
 - depozitul de combustibil;
 - grup sanitar pentru elevi;
- * A doua dependință cuprinde:
 - grup sanitar pentru profesori.

VI. Managementul instituțional

Prioritățile conducerii școlii

- gestionarea eficientă a resurselor umane. Integrarea cadrelor didactice venite prin concurs, a celor ce suplinesc și a celor detașate în colectivul școlii, în cultura organizațională a acesteia;
- controlul, monitorizarea și evaluarea activității din școală;
- dezvoltarea, desfășurarea și urmărirea parcurgerii programelor de parteneriat;
- organizarea și derularea corespunzătoare a activităților educative școlare, dar și a celor extracurriculare și extrașcolare;
- actualizarea R.O.I. și a Organigramei școlii, anual, în funcție de încadrarea școlii;
- consolidarea și dezvoltarea corpului profesoral al școlii, perfecționarea științifică și pedagogică a cadrelor didactice, promovarea tinerilor etc.;
- ameliorarea condițiilor de studiu, amenajarea modernă a spațiilor de învățământ, dotarea laboratoarelor și a bibliotecii, îmbunătățirea serviciilor sociale pentru elevi și cadre didactice;
- extinderea, diversificarea relațiilor de cooperare cu alte școli, cu instituții de cultură, inclusiv pe plan internațional, dacă este posibil;
- motivarea elevilor și profesorilor pentru a contribui la creșterea prestigiului și la promovarea imaginii instituției școlare.

Structurile de conducere

a) ECHIPA MANAGERIALĂ A ȘCOLII

DIRECTORUL UNITĂȚII: George Grigore

- specialitatea: geografie
- studii: Universitate
- grad didactic: I

CONSILIERUL CU MUNCA EDUCATIVĂ: GETA CHIȚU

- specialitatea: lb. română- lb. franceză
- studii: Universitate
- grad didactic: I

b) CONSILIUL DE ADMINISTRAȚIE AL ȘCOLII - AN ȘCOLAR 2016-2017

NUMELE ȘI PRENUMELE	RESPONSABILITĂȚI
George Grigore	Directorul unității - Președintele CA
Geta Chițu	Responsabil cu munca educativă
Liliana Tomescu	Responsabil cu frecvența și cu disciplina școlară Responsabil cu activitatea învățătorilor și a educatorilor
Lucian Chiurtu	Reprezentantul Primăriei Responsabil cu asigurarea legăturii școală-comunitate
Rodica Surcel	Reprezentantul Consiliului local Responsabil cu asigurarea legăturii școală-comunitate
Domnica Ivana	Responsabil cu menținerea legăturii școală-familie
Daniela Prapugicu	Responsabil cu menținerea legăturii școală-familie
Valentin Moscalu	Secretarul CA – fără drept de vot
Mihaela Neacșu	Reprezentantul Sindicatului – fără drept de vot

VII. ȚINTE STRATEGICE

Motivarea stabilirii Țintelor

Țintele și opțiunile strategice stabilite derivă din misiunea pe care școala și-a asumat-o, din analiza diagnostică a mediului intern și a celui extern școlii și sunt în concordanță cu exigențele învățământului actual și cu strategia națională de dezvoltare a învățământului, aplicată în programele locale de parteneriat.

Acestea sunt absolut necesare pentru dezvoltarea unității noastre școlare și au ca punct de plecare buna cunoaștere a coordonatelor politice, economice, sociale

și tehnologice locale [analiza PEST(E)], precum și analiza obiectivă și responsabilă a valorilor comunității.

Considerăm că țintele stabilite pot fi atinse cu ajutorul resurselor umane și materiale de care dispunem, cu sprijinul familiei și al comunității locale, cu ceva efort și multă dăruire și spirit al datoriei, dar și prin intermediul resurselor pe care acest proiect ni le-ar putea asigura.

Cele cinci ținte conduc la creșterea calității actului de educație prin axarea lor pe concepte-cheie ale reușitei școlare (domeniul extracurricular, colaborarea școlii cu familia, comunitatea locală și partenerii educaționali, dezvoltarea personalității și a carierei elevului, motivarea elevilor și profesorilor pentru a contribui la creșterea prestigiului și la promovarea imaginii instituției școlare).

Privim parteneriatele cu familiile ca pe o primă resursă, și nu ca pe un ultim refugiu, în promovarea învățării și a dezvoltării optime a copiilor, fizic, psihic și emoțional și luptăm pentru eliminarea barierelor tradiționale în implicarea părinților.

Analizând „punctele slabe” ale mediului intern și „amenințările” identificate în mediul extern, propunem următoarele ținte strategice:

1. ȚINTE STRATEGICE

T1: Realizarea cadrului adecvat pentru o educație de calitate.

Această țintă vizează crearea unui spațiu adecvat cerințelor de funcționare pentru instruirea teoretică și practică a elevilor, prin cooperare cu autoritățile locale și comitetele de părinți consolidând astfel parteneriatul școală - comunitate.

T2: Realizarea unui învățământ axat pe aplicarea metodelor active și a strategiilor didactice centrate pe elev.

Ținta strategică aleasă se bazează pe buna formare a cadrelor didactice și vizează inovații didactice pentru adaptarea la nevoile de dezvoltare personală și profesională ale elevilor.

T3: Promovarea dimensiunii europene și a egalității de șanse în educația elevilor.

Absolventul din societatea actuală trebuie recuplat cu nevoile de calificare, mobilitate și flexibilitate resimțite de economie prin piața muncii, administrația locală, viața socială și cultura societății noastre românești și europene. Este necesară introducerea unei dimensiuni europene în educație, la toate nivelurile și facilitarea accesului larg, transnațional, la resursele educaționale din Europa.

T4: Utilizarea unui sistem eficient de comunicare

Ținta vizează dotarea tuturor compartimentelor cu mijloace de comunicare interne și interinstituționale și adecvarea schimbului de informații la ritmul schimbărilor din societatea românească.

T5: Promovarea imaginii unității școlare pe plan local, național și internațional.

Acest scop vizează realizarea unei noi imagini a școlii ca centru de resurse educaționale și de servicii oferite comunității.

2. OPȚIUNILE STRATEGICE

Domeniul funcțional	2. OPȚIUNILE STRATEGICE				
	Țintă strategică	Dezvoltare curriculară	Dezvoltarea Resurselor umane	Atragerea de resurse financiare și dezvoltarea bazei materiale	Dezvoltarea relațiilor comunitare
T1		Adaptarea curriculumului la nevoile comunității	Asigurarea accesului cadrelor didactice la tehnologia modernă	Modernizarea spațiilor școlare și a spațiilor auxiliare	Responsabilizarea comunității în susținerea școlii
T2		Particularizarea curriculumului la cerințele învățării activ-participative centrate pe elev	Formarea cadrelor didactice pentru aplicarea metodelor active și a centrării activității pe elev	Achiziționarea de mijloace didactice și echipamente adecvate situațiilor de învățare centrate pe elev	Dezvoltarea parteneriatelor cu structuri implicate în educație
T3		Dezvoltarea unor opționale adecvate egalității de șanse în educația elevilor și integrării europene	Crearea abilităților personale, a deprinderilor sociale și tehnice, de promovare dimensiunii europene și egalității de șanse în educația elevilor	Crearea bazei materiale pentru susținerea promovării dimensiunii europene și a egalității de șanse în educația elevilor de către cadrele didactice	Colaborare cu reprezentanți ai ONG-urilor, instituțiilor de cultură din țară și din străinătate
T4		Dezvoltarea canalelor privind comunicarea	Formarea resursei umane în vederea utilizării sistemelor de comunicare și realizarea unei comunicări eficiente	Dotarea tuturor compartimentelor cu mijloace moderne de comunicare eficienți-zarea parteneriatelor vitale	Crearea unor structuri participative pentru realizarea schimbului de informații cu exteriorul și adecvarea acestuia la contextul comunitar concret
T5		Dezvoltarea privind activitatea de marketing-publicistică	Responsabilizarea și motivarea resursei umane pentru promovarea imaginii școlii	Atragerea de resurse pentru realizarea unor materiale de promovare a imaginii școlii	Realizarea unor parteneriate cu instituții/ organizații/ mass-media, implicate în promovarea imaginii școlii

3.ETAPE ȘI TERMENE DE APLICARE A STRATEGIEI

ȚINTE STRATEGICE	OPȚIUNI STRATEGICE	ETAPE ȘI TERMENE DE APLICARE
T1: Realizarea cadrului general adecvat pentru o educație de calitate prin și pentru comunitate	Adaptarea curriculumului la specificul local	(S) Analiza nevoilor de educație, definirea cererii de educație
		(M) Dezvoltarea și pilotarea curriculum-ului conceput pe baza nevoilor comunitare și a celor individuale
	Asigurarea accesului cadrelor didactice la tehnologia modernă	(L) Revizuirea procedurii de dezvoltare curriculară
		(S) Inventarul echipamentelor existente în școală, stabilirea necesarului pentru asigurarea utilizării în procesul de învățământ de către toate cadrele didactice
		(M) Formarea cadrelor didactice pentru utilizarea echipamentelor audio-video și a tehnologiilor informaționale
		(L) Identificarea și valorificarea de către cadrele didactice a resurselor comunității
		(S) Inventarierea tuturor lucrărilor necesare reamenajării și modernizării spațiilor școlare și spațiilor auxiliare
		(S) Inventarierea tuturor dotărilor existente la nivelul unității școlare
		(S) Stabilirea fondurilor necesare și a surselor de obținere
		(L) Reamenajarea terenului de sport al școlii;
		(L) Procurarea și instalarea de echipamente audio- video și de comunicare moderne necesare
T2: Realizarea unui învățământ axat pe aplicarea metodelor active și a strategiilor didactice centrate pe elev	Responsabilizarea comunității în susținerea școlii	(S) Atragerea de resurse extrabugetare
		(M) Realizarea unei rețele eficiente de comunicare și cooperare cu comunitatea
	Particularizarea curriculumului la cerințele învățării active-participative	(S) Analiza nevoilor de educație, definirea cerințelor de învățare active-participative
		(M) Dezvoltarea și pilotarea curriculum-ului conceput pe baza cerințelor învățării activ-participative centrate pe elev
		(L) Revizuirea procedurii de dezvoltare curriculară în funcție de rezultate

	Formarea cadrelor didactice pentru aplicarea metodelor active și centrării activității pe elev	(S) Stabilirea necesarului de formare a cadrelor didactice (S) Formarea cadrelor didactice debutante pentru aplicarea metodelor active și a centrării activității pe elev (M) Formarea restului cadrelor didactice pentru aplicarea metodelor active și a centrării activității pe elev
	Modernizarea spațiilor școlare și a spațiilor auxiliare	(S) Inventarierea mijloacelor didactice și echipamentelor existente în școală și stabilirea necesarului pentru asigurarea utilizării în procesul de învățământ de către toate cadrele didactice (M) Formarea cadrelor didactice pentru utilizarea mijloacelor didactice și echipamentelor adecvate situațiilor de învățare (L) Valorificarea de către cadrele didactice a resurselor existente în școală
	Responsabilizarea comunității în susținerea școlii	(S) Contactarea unor instituții/ONG-uri/organizații care pot furniza asistență de specialitate (M) Încheierea de parteneriate și derularea activităților de formare (L) Atragerea altor instituții /ONG-uri/ organizații/ firme implicate în educație
	Dezvoltarea unor opțiuni despre tema egalității de șanse în educația elevilor și integrării europene	(S) Analiza nevoilor de educație, definirea cererii de educație și realizarea unor opțiuni adecvat egalității de șanse în educația elevilor și integrării europene (M) Dezvoltarea și pilotarea curriculum-ului conceput pe baza egalității de șanse în educația elevilor și integrării europene (L) Revizuirea procedurii de dezvoltare curriculară în funcție de rezultatele obținute
T3: Promovarea dimensiunii europene și a egalității de șanse în educația elevilor	Accesarea resurselor educaționale europene	(S) Identificarea surselor de resurse (S) Informarea personalului asupra modului de accesare (M) Formarea cadrelor didactice prin participare la programe de formare internaționale (M) Realizarea unor proiecte comune și a schimburilor de experiență cu

T4: Utilizarea unui sistem eficient de comunicare	Crearea abilităților personale, a deprinderilor sociale și tehnice, de promovare dimensiunii europene și a valorilor multiculturalismului a elevilor	școli din spațiul european
		(L) Menținerea legăturilor cu partenerii externi și crearea unui schimb permanent de resurse cu aceștia
		(S) Identificarea nevoilor de formare a elevilor adolescenți privind deprinderile sociale și tehnice, de promovare a valorilor europene
	Crearea bazei materiale pentru susținerea promovării	(S) Contactarea organismelor care pot furniza asistență de specialitate
		(M) Realizarea unor proiecte comune și a schimburilor de experiență cu școli din România
		(M) Amenajarea unor puncte de accesare a resurselor europene
	Colaborare cu reprezentanți ai ONG-urilor, instituțiilor de cultură din țară și din străinătate	(L) Realizarea unei baze de date privind sursele și resursele europene
		(S) Identificarea organizațiilor cu care se pot desfășura activități de promovare a valorilor europene și multiculturalismului și realizarea de parteneriate cu organizațiile identificate
		(S) Realizarea unor materiale scrise și în format electronic, (împreună cu partenerii români și străini) pentru promovarea dimensiunii europene și a valorilor multiculturalismului
		(M) Derularea on-line a unor activități extracurriculare transnaționale
		(L) Extinderea parteneriatelor în țară și în străinătate
		(S) Analiza nevoilor, definirea cererii privind comunicarea
Formarea resursei umane în vederea utilizării sistemelor de comunicare și realizarea unei comunicări eficiente	Dezvoltarea canalelor privind comunicarea	(M) Dezvoltarea canalelor de comunicare
		(L) Revizuirea procedurii de dezvoltare curriculară în funcție de rezultate
		(S) Realizarea liniilor de comunicare internă și interinstituționale
		(S) Analiza nevoilor de formare în utilizarea sistemelor de comunicare
		(S) Analiza complexă a nevoilor de formare pe comunicare
		(M) Formarea întregii resurse umane pe probleme de comunicare
		(M) Formarea resursei umane pentru realizarea sistemelor și echipamentelor de comunicare

	Dotarea tuturor compar-timentelor cu mijloace moderne de comunicare, eficientizarea parteneriatelor vitale	(L) Crearea unei structuri activ- participative interne care să monitorizeze permanent nevoia de formare (S) Identificarea necesarului de echipamente de comunicare (M) Dotarea integrală cu echipamente de comunicare moderne (M) Organizarea unui Centru de Documentare și Informare (L) Realizarea unei baze de date eficientă la nivelul unității școlare (S) Realizarea necesarului de resursă pentru crearea structurii
	Crearea unor structuri participative elevi- personal propriu- comunitate pentru realizarea schimbului de informații cu exteriorul și adecvarea acestuia la contextul comunitar concret	(M) Stabilirea procedurilor de lucru și pilotarea acestora (L) Revizuirea structurii în funcție de rezultate
	Responsabilizarea și motivarea resursei umane pentru promovarea imaginii școlii	(S) Lansarea invitației de participare la promovarea imaginii școlii (S) Identificarea resursei umane disponibile (M) Implicarea în activitățile de promovare a imaginii școlii (L) Implicarea întregii resurse umane pentru promovarea imaginii școlii
	Atragerea de resurse pentru realizarea unor materiale de promovare a imaginii școlii	(S) Stabilirea fondurilor necesare și a surselor de obținere (S) Realizarea unui material promoțional de promovare a imaginii școlii (L) Realizarea unor parteneriate în vederea atragerii de resurse
	Realizarea unor parteneriate cu instituții/ organizații/ mass-media, implicate în promovarea imaginii școlii	(S) Identificarea de instituții/organizații/mass-media, implicate în promovarea imaginii școlii (M) Organizarea de activități care să promoveze imaginea școlii (M) Obținerea de rezultate la nivel național și internațional (M) Participarea la activități organizate de alte instituții în scopul promovării școlii
T5: Promovarea imaginii unității școlare pe plan local, național și internațional		(L) Menținerea imaginii școlii prin utilizarea liniilor de comunicare interinstituționale

Viziunea și misiunea unității școlare sunt cunoscute de cadrele didactice, elevi, părinți și comunitate. Acestea implică adecvarea resurselor la obiective, indicatorii de realizare sunt repere observabile, modalitățile de evaluare propuse sunt reale. Toate acestea asigură mecanismele de realizare a calității. Descentralizarea antrenează responsabilizarea și asumarea rolului esențial de către școală ceea ce presupune modificarea periodică a viziunii.

01, 02, 05

ȚINTE STRATEGICE	OPȚIUNI STRATEGICE	RESURSE STRATEGICE	REZULTATE AȘTEPTATE
T1: Realizarea cadrului general adecvat pentru o educație de calitate prin și pentru comunitate	Adaptarea curriculum-ului la specificul local	Resursa umană foarte bine pregătită profesional	- Existența spațiilor modernizate adecvat cerințelor de funcționalitate - Existența sălilor de clasă dotate modern prin contribuții ale părinților, sponsorilor și comunității locale - Satisfacția grupurilor de interes privind calitatea educației
	Asigurarea accesului cadrelor didactice la tehnologia modernă		
	Modernizarea spațiilor școlare și a spațiilor auxiliare		
	Responsabilizarea comunității în susținerea școlii		
T2: Realizarea unui invatamant axat pe aplicarea metodelor active și a strategiilor didactice centrate pe elev	Particularizarea curriculum-ului la cerințele învățării activ- participative centrate pe elev	Resurse de expertiza: existența unor cadre didactice cu expertiza și experiența	- Scăderea cu 50% a absențelor nemotivate ale elevilor - Diminuarea cu 75% a corigențelor - Implicarea tuturor cadrelor didactice în realizarea de activități extrașcolare și extracurriculare în parteneriat cu comunitatea
	Formarea cadrelor didactice pentru aplicarea metodelor active și a centrării activității pe elev		
	Achiziționarea de mijloace didactice și echipamente adecvate situațiilor de învățare centrate pe elev		
	Dezvoltarea parteneriatelor cu structuri implicate în educație		

T3:Promovarea dimensiunii europene si a egalității de șanse în educația elevilor	Dezvoltarea unor opționale adecvate multiculturalismului și integrării europene		• Creșterea cu 50% a elevilor implicați în schimburi de experiență internaționale • Existenta bazei de date pentru promovarea dimensiunii europene și a egalității de șanse în educația elevilor
	Accesarea resurselor educaționale europene		
	Crearea abilităților personale, a deprinderilor sociale și tehnice, de promovare dimensiunii europene și a egalității de șanse în educația elevilor		
	Crearea bazei materiale pentru susținerea promovării		
	Colaborare cu reprezentanți ai ONG-urilor, instituțiilor de cultură din țară și din străinătate		

03, 04

ȚINTE STRATEGICE	OPȚIUNI STRATEGICE	RESURSE STRATEGICE	REZULTATE AȘTEPTATE
T4: Utilizarea unui sistem eficient de comunicare	Dezvoltarea unor module privind comunicarea	Resursa umană foarte bine pregătită profesional	- Existența liniilor de comunicare internă și interinstituțională - Toate cadrele didactice utilizează tehnologiile informaționale și liniile de comunicare existente - 75% dintre elevi utilizează sistemele informaționale existente în școală - Existența structurilor participative care monitorizează schimbul de informații cu comunitatea
	Formarea resursei umane în vederea utilizării sistemelor de comunicare și realizarea unei comunicări eficiente		
	Dotarea tuturor compartimentelor cu mijloace moderne de comunicare eficientizarea parteneriatelor vitale		
	Crearea unor structuri participative elevi-personal propriu – comunitate pentru realizarea schimbului de informații cu exteriorul și adecvarea acestuia la contextul comunitar concret		
T5: Promovarea imaginii unității școlare pe plan local, național și internațional	Responsabilitatea și motivarea resursei umane pentru promovarea imaginii școlii	Resurse de expertiză: existența unor cadre didactice cu expertiză și experiență	- Existența materialelor de promovare a imaginii școlii - Implicarea tuturor cadrelor didactice pentru promovarea imaginii și/sau realizarea de materiale promoționale - Existența contractelor de parteneriat - Existența programului de activitate extrașcolară
	Atragerea de resurse pentru realizarea unor materiale de promovare a imaginii școlii		
	Realizarea unor parteneriate cu instituții/ organizații/ mass-media, implicate în promovarea imaginii școlii		

IV. RESURSELE STRATEGICE ȘI REZULTATELE AȘTEPTATE

Pentru toate țintele strategice menționate vor fi dezvoltate programe specifice, cu responsabili clar specificați, ce vor realiza, acolo unde este cazul și programe suplimentare de atragere a resurselor deficitare.

Rezultatele așteptate vizează, la modul general, următoarele:

- școala să asigure tuturor educabililor condiții optime de pregătire, șanse egale, iar cadrelor didactice posibilitatea de a se exprima într-un cadru favorabil dezvoltării personale și profesionale a elevilor.
- pregătirea științifică și profesională a elevilor, în perspectiva integrării în viața economică și socială, la nivelul standardelor europene.
- organizarea unor grupuri de persoane formate care să acționeze ca multiplicatori în promovarea dimensiunii europene în educație, pentru cetățenie democratică.
- creșterea considerabilă a numărului de parteneriate locale, naționale și europene
- creșterea prestigiului unității școlare prin promovarea imaginii în toate domeniile precizate.

REZULTATE AȘTEPTATE

MENCȘ, ISJ, CCD

- respectarea politicilor școlare de stat și a legislației în vigoare
- promovarea standardelor europene în funcționarea structurilor și aplicarea programelor sistemului de învățământ
- utilizarea optimă a resurselor financiare
- respectarea și parcurgerea ritmică a programei școlare
- asigurarea progresului școlar și atingerea standardelor instructiv educative stabilite prin obiectivele cadru
- dezvoltarea profesională și perfecționarea prestației didactice prin derularea programelor de formare continuă

Elevii

- condiții optime de învățare
- respectarea drepturilor copilului și a demnității personale
- asigurarea egalității de șanse în formarea și dezvoltarea personală
- dezvoltarea capacităților de autocunoaștere și orientare școlară și profesională în vederea inserției profesionale și sociale optime
- dezvoltarea abilităților de comunicare și relaționare
- focalizarea curriculumului pe segmentele care răspund intereselor și așteptărilor proprii
- creșterea ofertei de activități extrașcolare și de petrecere a timpului liber

Părinții

- condiții optime de învățare și securitate a copiilor în timpul activităților școlare
- asigurarea unui nivel de pregătire corespunzător promovării testelor naționale și admiterii în etapa superioară de învățământ în conformitate cu opțiunile exprimate
- servicii de consultanță psihologică și educațională
- însușirea de către copii a normelor de conduită socială
- preluarea de către școală a rolului de prim generator de educație
- informări curente și colaborare eficientă cu învățătorul/profesorul diriginte

Cadrele didactice

- promovarea statutului de cadru didactic în societate
- informare profesională și formare continuă
- parcurgerea treptelor de perfecționare și carieră profesională
- mediul de lucru plăcut, bază logistică modernă
- conducere democratică, participare la luarea deciziilor
- salarizare decentă, pe măsura importanței sociale a activității prestate
- conținuturi curriculare adaptate vârstei școlare și finalităților instructiv-educative așteptate

Autoritățile locale

- gestionarea eficientă a resurselor materiale și financiare
- activitate școlară care să răspundă nevoilor comunității locale
- informări curente în legătură cu activitățile desfășurate la școală
- dezvoltare instituțională
- centre culturale, biblioteci, universități și alte școli
- implicare în programe și proiecte de interes comun
- stimularea elevilor în folosirea serviciilor specifice

ONG-uri, fundații, asociații

- programe comune cu școala
- cursuri cu participanți elevi, părinți și cadre didactice

Biserica

- promovarea valorilor morale creștine în educație
- activități de parteneriat

Mass-media

- desfășurarea unor activități cu impact mediatic

Pe termen scurt

- Stimularea elevilor și profesorilor spre o mai bună participare la concursurile și olimpiadele școlare;
- Derularea unor programe de orientare școlară și profesională;
- Funcționarea cu eficiență a Consiliului de disciplină;
- Creșterea numărului de premii obținute la olimpiadele și concursurile școlare naționale și internaționale și a participării la simpozioane și sesiuni de comunicări științifice;
- Derularea proiectelor educaționale;
- Îmbunătățirea conținutului site-ului școlii;
- Organizarea festivităților „Ziua porților deschise”;
- Crearea unui colectiv de profesori și elevi unit, armonios, eficient și de înalt prestigiu moral și profesional.

Pe termen mediu

- Formarea continuă a cadrelor didactice – creșterea cu 30% a numărului de profesori cu grad didactic I și II; participarea cât mai numeroasă a cadrelor didactice la programele de perfecționare;
- Modernizarea laboratoarelor existente în școală, care să permită desfășurarea unor activități instructiv educative performante;

Pe termen lung

- Reamenajarea terenului de sport din curtea școlii;
- Derularea proiectelor de parteneriat cu școli din țară și străinătate.

V . PROGRAME STABILITE

Pentru realizarea scopurilor menționate în proiect au fost definite următoarele programe:

1. Programul de pregătire a cadrelor didactice
2. Programul de modernizare a bazei materiale
3. Programul „Dimensiunea Europeană și egalitate de șanse”
4. Programul de întărire a legăturilor dintre școala și comunitate
5. Programul de promovare a imaginii școlii

1. Programul de pregătire a cadrelor didactice

Nr. crt.	Activitate	Obiective operationale	Termen	Responsabil	Resurse	Indicatori de performanta
1.	Stabilirea necesarului de formare a cadrelor didactice în conformitate cu opțiunile strategice definite	Formarea grupului de lucru Realizarea chestionarului de nevoi Aplicarea chestionarului tuturor cadrelor didactice din școală Interpretarea chestionarului Studierea fițelor de formare profesională a cadrelor didactice Intocmirea listei de cadre didactice cu nevoi de formare pe: utilizarea echipamentelor audio-video, aplicarea metodelor activ - participative centrate pe elev, probleme de comunicare, utilizare de echipamente informaționale	2016-2021	Director Consilier educativ	Materiale: hârtie, copiator, toner, creioane, pixuri De timp: necesar aplicării și interpretării chestionarului Financiare: resurse extrabugetare De autoritate: recunoaștere a nevoii de formare	Lista cadrelor didactice cu nevoi de formare pe: utilizarea echipamentelor audio-video, aplicarea metodelor activ-participative centrate pe elev, probleme de comunicare, utilizare de echipamente informaționale
2.	Formarea cadrelor didactice	Realizarea unui grafic de formare	In funcție de numărul formabiliilor lor	Director Consilier educativ Formatori	Materiale: PC cu legătură la INTERNET și imprimantă, hârtie, creioane, pixuri, xerox, toner, tablă, cretă De timp: necesar formării	La finalul cursurilor, cadrele didactice vor fi capabile să utilizeze echipamentele audio-video, să aplice metode activ-participative centrate pe elev, să comunice eficient, să utilizeze echipamentele

					Financiare: asigurări consumabilelor	necesare	informaționale
3.	Monitorizare a activității cadrelor didactice	Realizarea de asistențe la orele de curs Realizarea unor registre de evidență a utilizării echipamentelor Urmărirea utilizării echipamentelor audio-video și informaționale	Permanent	Director de Șefi catedre	Materiale: fișe de asistență, pix De timp: necesar efectuării asistentelor, monitorizării utilizării echipamentelor Financiare: necesare eventualelor activități de întreținere a echipamentelor	Existența fișelor de asistență Utilizarea zilnică a echipamentelor de către toți profesorii, conform registrului de evidență	

2. Programul de modernizare a bazei materiale

Nr.c rt.	Activitate	Obiective operaționale	Termen	Responsabil	Resurse	Indicatori de performanță
1.	Inventarierea tuturor lucrărilor necesare reamenajării	Stabilirea comisiei de inventariere a lucrărilor necesare Derularea inventarierii Stabilirea necesarului de resursă financiară Stabilirea surselor de finanțare	Iunie 2017	Director	Materiale: hârtie, creioane, pixuri Timp: necesar inventarierii Autoritate: recunoaștere de direcția învățământ, primărie	Lista de inventar
2.	Realizarea lucrărilor de reamenajare	Efectuarea lucrărilor de reamenajare/ igienizare	anual	Director	Materiale: în funcție de necesități Timp: necesar lucrărilor Financiare: necesare plăților	Sălile reamenajate Exterioarele clădirilor Gardul liceului
3.	Stabilirea necesarului de dotare	Stabilirea comisiei de inventariere Realizarea inventarierii Stabilirea necesarului de dotare Stabilirea necesarului de resursă financiară Stabilirea surselor de finanțare	Permanent	Director	Materiale: hârtie, creioane, pixuri Timp: necesar inventarierii De autoritate: recunoaștere de direcția învățământ, primărie	Listele cu dotările necesare
4.	Achiziționarea de mobilier, echipamente și aparatură modernă	Efectuarea achiziției de mobilier, echipamente și aparatură	permanant	Director	Materiale: în funcție de devizie Timp: necesar efectuării lucrărilor Financiare: necesare plăților Autoritate: recunoaștere de direcția învățământ, primărie	Existență aparatură, echipament, mobilier conform planurilor

3. Programul de pregătire “ Dimensiune europeană și egalitate de șanse”

Nr. crt.	Activitate	Obiective operationale	Termen	Responsabil	Resurse	Indicatori de performanta
1.	Identificarea resurselor educaționale europene	Utilizarea PC-ului și TIC pentru găsirea de resurse educaționale Realizarea unor schimburi de experiență	permanenț	Consilier educativ	Materiale: PC cu legătură la INTERNET și imprimantă, hârtie, creioane, pixuri De timp: necesar căutării Financiare: necesare realizării schimburilor (finanțare externă)	Existența proiectelor Existența unei baze de resurse
2.	Realizarea unor materiale referitoare la „Dimensiunea europeană “	Realizarea unui portofoliu tematic Informarea tuturor cadrelor didactice asupra subiectului în discuție Desfășurarea unei mese rotunde cu exemple de bune practici	permanenț	Consilier educativ Catedrele de lb. Romana, lb. moderne	Materiale: calculator cu legatura la INTERNET si imprimanta, hartie, creioane, pixuri De timp: necesar rea-lizarii materialelor Financiare: necesare asigurarii logisticii	Dicționarul termenilor Materiale informative
3.	Formarea unor cadre didactice în crearea deprinderilor sociale și tehnice de promovare a valorilor europene	Selectarea cadrelor didactice Contactarea organizațiilor/instituțiilor care pot furniza asistență de specialitate Formarea cadrelor didactice	2016-2021	Directorul Consilier educativ	Materiale: calculator cu legatura la INTERNET si imprimanta, hartie, creioane, pixuri De timp: necesar formarii Financiare: necesare platii formatorilor, asigurarii suportului de curs	Formarea cadrelor didactice

4.	Identificarea nevoilor de formare a elevilor privind deprinderile sociale și tehnice de promovare a valorilor europene	Formarea echipei care va realiza studiul Realizarea de chestionare pentru grupurile de interes: elevi, cadre didactice Centralizarea datelor	2016-2021	Echipa desemnată	Materiale: calculator cu legatura la INTERNET si imprimanta, hartie, cre-ioane, pixuri De timp: necesar re-lizarii studiului Financiare: asigurarii logisticii	Centralizatorul datelor
----	--	--	-----------	------------------	--	-------------------------

4. Programul de întărire a legăturilor dintre școală și comunitate

Nr. crt.	Activitate	Obiective operaționale	Termen	Responsabil	Resurse	Indicatori de performanță
1.	Organizarea de activități comune	Realizarea de activități ex-trașcolare cu Poliția, Biserica, Spitalul, ONG-uri, Primărie Lansarea de proiecte/ programe comune cu alte școli	Permanent	Consilier educativ	Materiale: in functie de activitate De timp: necesar realizării activității	Existența proiectelor/ programelor
2.	Realizarea unei rețele de comunicare eficientă școală - comunitate	Actualizarea site-ului școlii Realizarea unei agende cu numere de telefon/ adrese de e- mail specifică comunității	2016-2021	Director Catedra informatica Secretariat	Materiale: PC, hârtie Timp: necesar realizării activităților	Existența site-ului școlii Existența agendei cu numere de telefon/ adrese e-mail specifică comunității
3.	Obținerea unor sponsorizări	Identificarea posibililor sponsori Realizarea de contracte Obținerea de sponsorizări Desfășurarea de activități comune	Permanent	Director	de timp: necesar inventarierii	Contractele de sponsorizare
4.	Incheierea de	Identificarea tuturor partenerilor	Permane	Director	De timp: necesar	Existența contractelor de

parteneriate cu organizații din comunitatea locală	locali	Incheierea de contracte de parteneriat	Desfășurarea de activități comune	nt	Consilier educativ	identificării partenerilor și încheierii parteneriatelor	parteneriat
--	--------	--	-----------------------------------	----	--------------------	--	-------------

5. Programul de promovare a imaginii școlii

Nr. Crt.	Activitate	Obiective	Termen	Responsabil	Resurse	Indicatori de performanță
1	Vizitarea unităților școlare și promovarea directă a ofertei educaționale	Cunoașterea școlilor cu același statut Derularea de activități comune Prezentarea școlii	Permanent	Directorul Consilier educativ	Materiale: de prezentare a școlii De timp: necesar vizitelor	Realizarea cel puțin a unei vizite semestriale
2	Realizarea materialelor promoționale	Desemnarea unei echipe care să realizeze materiale promoționale	Permanent	Echipa desemnată	Materiale: hârtie, xerox, calculator, imprimantă, De timp: necesar realizării materialelor Financiare: necesare asigurării cu consumabile	Realizarea de pliante diferite

VI. INDICATORI DE REALIZARE

- Fișele de evaluare la sfârșit de an pentru personalul angajat;
- Raportul de evaluare internă ARACIP;
- Finalități ale parteneriatelor derulate;
- Gradul de implicare a Consiliului de Administrație în luarea deciziilor și rezolvarea sarcinilor;
- Modul de cheltuire a bugetului proiectat;
- Fonduri extrabugetare obținute și probleme rezolvate cu acestea;
- Calitatea și numărul de implicări și participări la cursuri de formare continuă, diseminarea acestora și utilizarea abilităților dobânduite în activitatea didactică
- Respectarea termenelor de execuție a unor obiective;
- Realizarea diversității activităților opționale alese și realizate;
- Documentele de proiectare și evidențele;

VII. MONITORIZARE ȘI EVALUARE

Proiectul va fi monitorizat prin planificările periodice pe arii curriculare de activitate didactică și managerială și evaluări interne realiste ale factorilor implicați.

Fiecare domeniu funcțional va fi analizat și se va interveni în stabilirea priorităților la un moment dat.

Realizările sau nerealizările planului de dezvoltare instituțională se vor regăsi în analiza managerială semestrială și vor fi aduse în discuția consiliului educațional al școlii.

Principala grijă în monitorizare va fi urmărirea impactului asupra grupurilor țintă cărora ne adresăm și la care ne raportăm: elevii părinții, cadrele didactice și nedidactice, comunitatea locală și partenerii de proiecte pentru a corecta din mers eventualele disfuncții.

Evaluarea finală a proiectului se va face prin măsurarea gradului de realizare a descriptorilor stabiliți.

Scopul evaluării:

- îmbunătățirea practicii prin stabilirea atingerii sau neatingerii țăntelor (strategice și operaționale) în vederea intervențiilor în conținutul proiectului;
- informarea decidenților - la toate nivelurile și fundamentarea deciziilor ulterioare la nivel strategic, pe baza judecării și calității rezultatelor proiectului;
- oferirea feed-back-ului către toate grupurile țintă și către toți partenerii în privința „valorilor adăugate” din proiect;
- analiza impactului proiectului - la nivel local;
- elaborarea unor noi proiecte viabile;

Modalități de evaluare:

- coroborarea rezultatelor verificărilor anterioare ale progresului și formularea, pe baza lor, a condițiilor finale;
- pe baza unui portofoliu care cuprinde:
 - modele de autoevaluare și declarații de intenții;
 - modele de interevaluare;
 - proiecte și experimente;
 - interviuri de evaluare;
 - observația realizată pe baza unor ghiduri de observație;
 - rapoarte scrise - de realizare a proiectelor, financiare, de auditare etc.;
 - fișe de apreciere;
 - fotografii, înregistrări video.

EVALUAREA implementării Proiectului de Dezvoltare Instituțională se va realiza prin:

- autoevaluare anuală, efectuată în baza planurilor operaționale anuale de activitate, rezultatele desprinse fiind incluse în raportul anual;
- evaluare finală, realizată în ultimul an de implementare, rezultatele fiind incluse în Raportul de evaluare finală;
- evaluare ocazională, efectuată numai în cazul unor schimbări majore în Programul de activitate al Inspectoratului Școlar al Municipiului București și în alte documente de politici în domeniul educației.

VIII. ORGANIZAREA MONITORIZĂRII, EVALUĂRII ȘI ACTUALIZĂRII PDI-ULUI

a. echipa de lucru:

- întâlniri de informare, actualizare;
- sedințe de lucru pe termene fixate anterior;
- întâlniri cu membrii CEAC

b. echipa managerială:

- acțiuni specifice cuprinse în planul managerial, planul CA, tematica CP;
- discuții de informare, feed-back;
- rapoarte semestriale;
- rapoarte anuale;
- analiza rapoartelor CEAC.

c. responsabilii comisiilor metodice și tematice:

- planuri manageriale pentru implementarea PDI-ului;
- rapoarte semestriale și lunare;
- fișe de autoevaluare;
- portofoliile membrilor comisiei;
- asistențe/inter-asistențe;

- lecții demonstrative;
- acțiuni extracurriculare;
- schimb de experiență în cadrul cercurilor pedagogice sau în cadrul unor proiecte.

IX. STUDIU DE FEZABILITATE

Condițiile de reușită:

a) Impact și rezultate scontate:

- * Acordul actorilor cheie;
- * Interesul manifestat de actorii țintă;

b) Efecte:

* Dezirabile:

- calitatea superioară a deciziei;
- acceptarea și înțelegerea superioară a schimbării și familiarizarea mai rapidă cu noutățile;
- crearea sentimentului de „proprietate”: se vorbește despre „școala noastră”, sau despre „reforma noastră” etc.;
- exprimarea clară și cunoașterea diferitelor puncte de vedere;
- dezvoltarea personală și profesională a participanților la proiect;
- întărirea parteneriatelor din interiorul și exteriorul unității școlare;
- dezvoltarea ethosului școlar;

* Indezirabile:

- neîncrederea în reușita proiectului manifestată de:
 - grupuri de cadre didactice din școală
 - opinia publică locală
- posibilitatea ca oamenii să se implice pentru a se opune schimbării;

DIRECTOR ;
Profesor George Grigore

