

PROIECT DE DEZVOLTARE INSTITUȚIONALĂ

**ȘCOALA GIMNAZIALĂ PURANII DE SUS
COMUNA PURANI, JUDEȚUL TELEORMAN
2013-2017**

CUPRINS

- I. INTRODUCERE**
- II. VIZIUNEA**
- III. DIAGNOZA MEDIULUI INTERN ȘI EXTERN AL UNITĂȚII ȘCOLARE**

ANALIZA INFORMAȚIILOR DE TIP CANTITATIV ȘI CALITATIV

ANALIZA COMUNITĂȚII LOCALE



ANALIZA PEST

CULTURA ORGANIZAȚIONALĂ

ANALIZA SWOT

PROIECTUL DEZVOLTĂRII RESURSELOR UMANE PE TERMEN MEDIU 2013-2017

IV. MISIUNEA

V. PRIORITĂȚI NAȚIONALE, REGIONALE ȘI LOCALE

VI. ȚINTE STRATEGICE

VII. OPȚIUNI STRATEGICE

VIII. REZULTATE AȘTEPTATE

IX. PROGRAME DE DEZVOLTARE

X. MECANISME ȘI INSTRUMENTE DE MONITORIZARE ȘI EVALUARE



I. INTRODUCERE

Școala Gimnazială Puranii de Sus, comuna Purani, județul Teleorman este ancorată în procesul Reformei învățământului preuniversitar fiind o unitate școlară la nivel primar plus gimnazial, cu personalitate juridică, având un număr de 4 clase la nivel primar, 4 clase la nivel gimnazial, la care se adaugă 2 structuri și anume: Grădiniță cu Program Normal Nr. 1 Puranii de Sus o grupa combinata de preșcolari și Grădiniță cu Program Normal Nr. 2 Purani (Puranii de Sus) o grupa combinata de preșcolari .

Definim ca esențială strategia competitivă, ținând să obținem o poziție cât mai bună pe piața furnizorilor de servicii educaționale. Demersurile și programele implementate la nivelul elevilor și dascălilor tind către o politică coerentă și comprehensivă de asigurare a calității în educație.

Descentralizarea sistemului de învățământ, ca prioritate a Reformei educaționale din România, este definită , ca delegare a autorității decizionale la nivel local – în cazul de față la nivelul unității școlare – în tot ceea ce privește funcționarea organizației școlare. Aceasta înseamnă că școala devine autonomă, fiind abilitată să-și conceapă o politică proprie în domeniile : curricular și al resursei umane.

Tot descentralizare mai înseamnă și creșterea influenței comunității locale asupra unității școlare :

- școala își va elabora oferta educațională pe baza nevoilor și a cererii de educație exprimate de către comunitate ;
- școala va deveni tot mai dependentă de comunitatea locală, atât în privința opțiunilor educaționale strategice, cât și din punct de vedere al resurselor (umane și materiale) care pot fi atrase ;



Se ivește obligația de a individualiza oferta educațională a unității noastre școlare având nevoie să ne definim o identitate, o personalitate proprie și implicit, oferta educațională, pornind de la :

- cultura organizației școlare ;
- viziunea colectivului școlii – în special a echipei manageriale privind misiunea școlii și dezvoltarea unității școlare pe termen mediu și lung ;
- nevoile și resursele comunitare ;
- misiunea unității școlare – cunoscută și asumată de către toate grupurile de interes reprezentate în școală : părinți, elevi, profesori, autorități locale, agenți economici și alți reprezentanți ai comunității ;

II. VIZIUNEA ȘCOLII

UNUI OM ESTE MULT MAI UȘOR SĂ-I DEZVOLȚI CALITĂȚILE DECÂT SĂ-I ÎNLĂTURI DEFECTELE

Școala teleormaneana, mediu dinamic și democratic, asigură accesul la educație și oferă șanse egale de dezvoltare personală fiecărui elev prin dobândirea competențelor cheie care să permită tinerilor inserția socială și învățarea pe tot parcursul vieții.

Mediul educațional trebuie să ofere fiecărui tânăr posibilitatea afirmării talentului, aptitudinilor și aspirațiilor în spiritul respectului pentru valori, într-o societate bazată pe cunoaștere.



Obiective:

- Formarea unui corp profesoral de elită
- Promovarea și realizarea unui marketing educațional de calitate, centrat pe elev, prin care școala să se constituie într-un real furnizor de servicii educaționale, astfel încât procentul de promovabilitate a elevilor la testele naționale să fie peste media pe județ, toți absolvenții să fie cuprinși într-o nouă formă de învățământ
- Realizarea unui management financiar eficient și competitiv
- Echipa managerială va stabili și menține relații de colaborare permanente, deschise, transparente cu întregul colectiv, cu reprezentanții Primăriei, cu membrii Consiliului Local, ai Consiliului Reprezentativ al Părinților, cu reprezentanții O.N.G.-urilor, cu Poliția, cu Biserica, etc.
- Crearea, menținerea și dezvoltarea în rândul elevilor a unei atmosfere propice unui învățământ de calitate
- Formarea capacității de analiză a nivelului de competențe în învățare, în scopul unei orientări școlare și profesionale în concordanță cu posibilitățile și calitățile educaționale de care dispune elevul
- Atragerea de parteneri educaționali în procesul continuu ce vizează cerințele educaționale ale societății, în contextul definirii idealului educațional al școlii românești privind dezvoltarea liberă și armonioasă a individualității umane în formarea personalității autonome și creative
- Atragerea de fonduri suplimentare destinate dezvoltării bazei materiale, stimulării și motivării elevilor, prin activități extrașcolare, parteneriate, colaborări, sponsorizări, programe specifice, etc.

III. DIAGNOZA MEDIULUI INTERN ȘI EXTERN



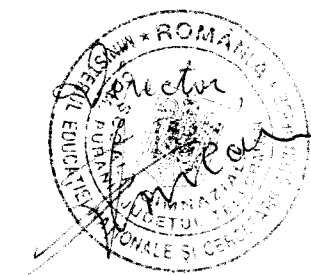
ANALIZA INFORMAȚIILOR DE TIP CANTITATIV ȘI CALITATIV

Informații cu privire la situația școlară a elevilor în anul școlar 2013 / 2017

Nivel de învățământ	Număr elevi înmatriculați			Vârsta elevilor	% promovabilitate	Rată abandon șc. (repetenți)
	Total	Fete	Băieți			
Primar	67	26	31	6-10	98,46	1
Gimnazial	49	26	23	10-15	98,03	1
Total	116	52	54		98,27	

Dinamica efectivelor de elevi:

Anul școlar	Număr elevi înmatriculați		
	Total	Fete	Băieți
2007 – 2008	184	83	101
2008 – 2009	171	84	87
2009 – 2010	150	72	78
2010-2011	127	56	71
2011-2012	111	48	63
2012-2013	116	52	64

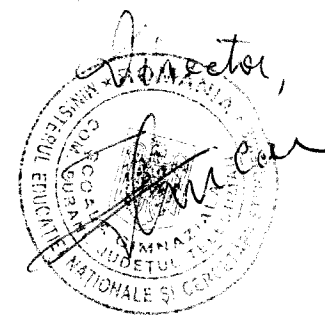


2013-2014	114	54	60
2014 -2015	108	45	63
2015-2016	108	45	63
2016-2017	106	43	63

Se observă că numărul elevilor este în descreștere. În ultimii ani, efectivele de elevi ai școlii au scăzut cu 50-70 de elevi și va mai continua să scadă, astfel încât, școala noastră va avea la gimnaziu o clasa de simultan(Vcu VII), iar celelalte doua clase vor functiona separat. Clasele primare vor functiona cu trei clase simple si doua clase la simultan.

Situația absolvenților de clasa a VIII-a în iunie 2013:

Numărul absolvenților clasei a VIII-a	Elevi care au fost admiși în licee
2013/ 10 elevi	2013/ 10 elevi
2014 / 15 elevi	2014/ 15 elevi
2015 / 13 elevi	2015 / 13 elevi



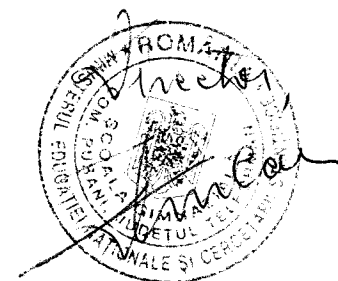
2016 / 11 elevi	2016 / 11 elevi

63 A. RESURSE MATERIALE

Unitatea PJ functioneaza in doua cladiri care au numai parter si sunt situate de o parte si de cealalta a drumului judetean 503.

Clasele pregatitoare- IV functioneaza in cladirea noua construita in anul 1973 unde exista un numar de trei clase, biblioteca, arhiva, cancelarie cadre didactice, cabinet director contabil, secretar. Clasele V-VIII isi desfasoara programul in cladirea veche care are un numar de 4 clase si cancelarie cinstuita in 1916 si extinsa in 1936.

- Exista un laborator de informatica dotat cu 15+1 calculatoare, 4 imprimate, conectare la internet, secretariat, 3 videoproiectoare, fax, scanare.
- Monitorizare video Scoala noua PJ hol, curtea scolii
- Bibiloteca cu un numar de 3951 volume.
- Magazie pentru lemne
- WC- uri exterioare cladirii



- Cladire Grdinita cuu program normal nr. 1 Puranii de Sus (doua sali clasa, sala mese, magazie lemne, Wc exterior) ;
- Cladire Gradinita cu program normal nr. 2 Purani (Puranii de Sus) doua sali clasa, cancelarie, incapere centrala termica, magazie lemne, WC exterior
- Mijloace si materiale didactice primite prin ISJ si achizitionate cu bani de la bugetul local si din sponsorizari.

B. RESURSE UMANE

Personal didactic : (2013 / 2014)

- - 4 învățători titulari : – grad didactic I 2 – grad didactic II 1 - grad definitivat 1
- - 1 prof. lb. română titular -grad didactic I 1
- – 1 prof.lb. engleză titular -grad didactic definitivat 1
- - 1 prof. lb. franceză titular - grad didactic I 1
- - 1 prof. matematică titular -grad didactic definitiv 1
- - 1 prof. fizică titular -grad didactic II 1
- - 1 prof. chimie suplinitor - grad didactic II 1
- - 1 prof. biologie suplinitor -grad didactic II 1
- - 1 prof.geografie suplinitor -grad didactic II 1
- - 1 prof. istorie suplinitor -grad definitiv 1
- - 1 prof. cultura civica suplinitor - grad debutant 1



- - 1 prof. religie suplinitor -grad definitiv 1
- - 1 prof. ed.fizică titular -grad definitiv 1
- - 1 prof. ed.tehnologică titular -grad didactic I 1

Personal didactic auxiliar :

- 1 secretar /administrator financiar calificatstudii medii
- 1 bibliotecar calificat (0,25 normă)

Personal nedidactic :

- 1 sofer și 1 îngrijitor

În școală există un climat de înțelegere, cordialitate și respect în interiorul colectivului de cadre didactice, între cadrele didactice și părinții elevilor, între cadrele didactice și elevi, între cadrele didactice și conducerea școlii, între școală și administrația locală.

Școala noastră este o școală prietenoasă, o școală democratică, o școală deschisă, o școală pentru fiecare.

Puncte tari	Puncte slabe
- Majoritatea elevilor provin din familii bine încheigate și motivate pentru învățământ și educație	- Inerție,reticență față de nou,rezistența la schimbare din partea unor cadre didactice,conservatorism privind aspecte precum informatizarea învățământului, în



- Cei mai mulți elevi sunt bine dotați intelectual și cu posibilități de adaptare la diferite activități - Încadrarea cu personal didactic calificat și titular este de 95 % - Baza materială didactică foarte bună :10 săli de curs,1 laborator, bibliotecă, - Activități extrașcolare și extracuriculare destul de variate și o bună colaborare cu comunitatea locală	modernizarea metodelor de predare/ învățare/ evaluare. - Preluarea tensiunilor societății în mediul școlar
Oportunități	Amenințări
-Poziția geografică a școlii în apropiere de DJ 503 si DJ 601 -Resursele economice ale familiilor -Calificarea cadrelor didactice de 95% -O foarte bună cultură tradițională -O foarte bună colaborare cu Asociația	-O scădere a numărului de copii în ultimii ani -Tendința generală a elevilor de a nu mai citi cărți -Tendința generală a elevilor de a învăța mai puțin, dar de a obține note bune cu efort minim



Părinților	
-Resursele materiale ale școlii	
-Curriculum la decizia școlii realizat în funcție de nevoile elevilor, pe baza cererilor	
-Perfecționarea cadrelor didactice prin CCD	
-Bibliotecă școlară cu număr mare de volume	

ANALIZA COMUNITĂȚII LOCALE

Conform ultimului recensământ, populația școlară din circumscripția arondată școlii este în scădere față de anii precedenți, cauze fiind deteriorarea mediului socio-economic, familial, migrarea periodică a părinților în țări europene, etc.

Din punct de vedere religios populația școlară din unitatea noastră este creștin ortodoxă 100 %.

Rata șomajului în rândul părinților elevilor tinde să crească , acest lucru influențează accentuat nivelul de trai.



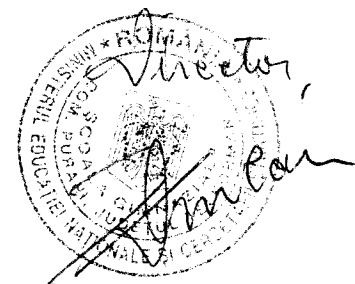
Migrarea părinților în străinătate tinde să devină o amenințare pentru că sunt lăsați copiii cu bunicii sau cu alte rude care nu-i supraveghează așa cum trebuie.

ANALIZA PEST

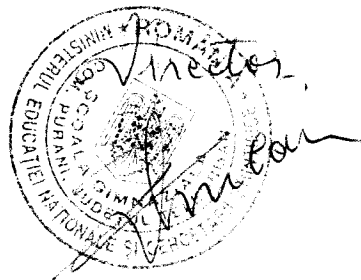
DOMENIILE ANALIZEI PEST	NIVELURI DE ANALIZĂ A CONTEXTULUI		
	CONTEXT NAȚIONAL	CONTEXT REGIONAL	CONTEXT LOCAL
CONTEXTUL POLITIC	• Programele guvernamentale nu au conținut până în prezent obiective concrete legate de învățământ • Sfera politicului a rămas în afara conținutului reformei • Unitățile de învățământ au dobândit autonomie asupra particularităților școlare și asupra curriculumului	• Adresabilitatea școlii depășește posibilitățile locale spre cea regională dar nu atinge nivelul național • Contextul regional rămâne ancorat în organizări pe județe învecinate și mai puțin pe regiuni propriu-zise	• Școala începe o politică proprie la nivel curricular, dar și la nivelul resurselor și al finanțării • Descentralizarea se manifestă ca delegare de autoritate • Autonomia în plan local sporește răspunderea școlii fără o creștere substanțială a sprijinului



	Opțiunile dominante se referă la caracterul aplicativ al programelor, în concordanță cu cerințele europene		autorităților
CONTEXTUL ECONOMIC	- Resursele financiare ale sistemului de învățământ sunt orientate și spre rural, spre zonele defavorizate - Nu este de așteptat o creștere substanțială a finanțării învățământului, raportată la procentul real alocat din PIB - Evoluția economică este încă incertă, nu se pot emite prognoze sigure privind cererea de calificări pe piața forței de muncă	- Se prevede o expansiune economică pentru domeniile prioritare ale regiunii - Depășirea limitelor locale și județene permite extinderea pieței pentru care calificările oferite de școală sunt cerute	- Pe plan local, societățile comerciale asigură locuri de muncă în special pentru ramurile din industria ușoară și agricultură - Este de așteptat o extindere a cererii pentru profesiile din domeniul serviciilor



CONTEXTUL SOCIAL	• Scăderea generală a populației școlare, determinată în principal demografic, dar și de politicile școlare practicate până în prezent • Diminuarea populației școlare • Orientarea crescândă a absolvenților spre liceu	• Apare fenomenul de abandon școlar zonal și sectorial, datorită scăderii și lipsei motivației pentru studii • Există inegalități destul de importante între oferta de școlarizare pe plan regional	• Crearea condițiilor pentru școlarizarea populației defavorizate poate fi o oportunitate pentru dezvoltarea școlilor profesionale
CONTEXTUL TEHNOLOGIC	• Sunt promovate programe de dotare a unităților de învățământ cu calculatoare • Generalizarea accesului la Internet facilitează globalizarea, depășirea granițelor locale și regionale	• Contextul regional nu are, deocamdată, o influență prea mare în ceea ce privește susținerea specială a învățământului în procurarea echipamentelor pentru tehnologiile de vârf	• Politica generală de dotare cu calculatoare se regăsește pe plan local, ceea ce face ca unitatea școlară să fie dotată sub raport tehnologic și comunicațional



CULTURA ORGANIZAȚIONALĂ

- Este caracterizată printr-un *ethos profesional înalt*. Valorile dominante sunt: egalitate și echitate în relațiile interpersonale, cooperarea, munca în echipă, respectul reciproc, atașamentul față de copii, respectul pentru profesie, libertate de exprimare, receptivitate la nou, creativitate, entuziasm, dorința de afirmare. Se întâlnesc și cazuri de rutină, conservatorism, automulțumire, reduse, însă, ca pondere.
- Consiliul de administrație a elaborat Regulamentul de ordine interioară care cuprinde norme privind atât activitatea elevilor, cât și a cadrelor didactice, a părinților și a întregului personal al școlii. Regulamentul de ordine interioară include Regulamentul intern care se aplică doar angajaților școlii.

Climatul organizației școlare este unul deschis, caracterizat prin dinamism și grad înalt de angajare a membrilor instituției școlare. Este un climat stimulat, care oferă satisfacții, relațiile dintre cadrele didactice fiind deschise, colegiale, de respect și de sprijin reciproc. Conducerea școlii este receptivă la sugestiile cadrelor didactice, face aprecieri frecvente și obiective la adresa acestora, le respectă competența, le oferă o largă autonomie, îi sprijină și evită un control strict birocratic. Toate acestea se reflectă pozitiv în activitatea instructiv-educativă și în conduita cadrelor didactice.



ANALIZA SWOT

1. CURRICULUM

• PUNCTE TARI • Școala dispune de documente curriculare oficiale: planuri-cadru, programe școlare, metodologii de aplicare a programelor, ghiduri și standarde de evaluare • Curriculum la decizia școlii diversificat, care ține cont de dorințele eleviilor, bază materială și încadrare • Preocupari în direcția predării cunoștințelor prin introducerea softului educațional • Surse informaționale bogate: auxiliare didactice, bibliotecă, internet	• PUNCTE SLABE • Oferta CDȘ a școlii nu satisface în totalitate nevoile educaționale ale elevilor
• OPORTUNITĂȚI	• AMENINTARI



• Majoritatea părinților colaborează cu cadrele didactice în vederea procurării de auxiliare didactice • Oferta mare de auxiliare didactice permite o selecție riguroasă în vederea achiziționării acestora • Creșterea exigenței părinților față de serviciile pe care le oferă școala, disponibilitatea acestora la colaborare	• Nu toți elevii au posibilitatea să-și procure auxiliare școlare • Existența unor necorelații între programele școlare de la învățământul primar cu cele de la învățământul gimnazial • Starea fizică precară a manualelor la unele obiecte
--	--

2.RESURSE UMANE

• PUNCTE TARI • Personal didactic calificat, majoritatea cu gradul didactic I și II • Personal didactic auxiliar bine pregătit la toate compartimentele • Personal nedidactic conștiincios și	• PUNCTE SLABE • Conservatorism în utilizarea metodelor activ-participative de predare/învățare/evaluare • Blazarea și rutina unor cadre didactice privind organizarea lecțiilor, lipsa unor priceperi și deprinderi de a lucra pe calculator
---	--



disciplinat • Elevi dotați pentru activitate de performanță • Participarea cadrelor didactice la cursuri de formare pe o tematică diversă • Majoritatea cadrelor didactice au abilități în domeniul IT și preocupări pentru predarea lecțiilor asistate pe calculator • Relațiile interpersonale (profesor-elev, profesori-profesori, profesori-părinți) existente favorizează crearea unui climat educațional deschis, stimulat • Există o bună delimitare a responsabilităților cadrelor didactice • există comisii constituite pe diverse probleme, precum și o bună coordonare a acestora.	• Valorificarea insuficientă a datelor obținute în urma monitorizării și controlului activității didactice
---	--



- **OPORTUNITĂȚI**

- Legislația muncii permite angajarea de către școală a personalului calificat pentru compartimentele deficitare
- Părinți care solicită și manifestă interes pentru o pregătire de calitate
- Posibilitatea alocării unei sume importante pentru formarea continuă a cadrelor didactice
- Varietatea cursurilor de formare și perfecționare organizate de C.C.D., universități
- Întâlniri frecvente de câte ori este cazul între cadrele didactice și părinții elevilor (lectoratele cu părinții la nivelul clasei, școlii, consultațiile)
- Navigarea pe INTERNET pentru documentare

• **AMENINȚĂRI**

- Scăderea numărului de copii
- Lipsa de timp a unor părinți conduce la o slabă implicare a familiei în viața școlii
- Mentalitatea creată și obiceiul de a fugi după note mari fără acoperire



3. RESURSE MATERIALE

• PUNCTE TARI • Școala dispune de localuri reabilitate partial, spațioase, amenajate cu toate utilitățile necesare • Școala deține autorizație sanitară de funcționare • Baza materială bună în continuă modernizare • Școala dispune de o bază didactică bună, înnoită permanent, achiziționează auxiliare didactice • Conectarea la Internet la secretariat • Menținerea stării de funcționare prin activități de întreținere și reparații periodice • Existența cabinetelor, laboratoarelor funcționale (chimie/biologie și	• PUNCTE SLABE • Unele cadre didactice nu își asumă responsabilitatea gestionării și întreținerii bunurilor din sala de clasă • Fonduri insuficiente pentru înființarea suprafeței asfaltice din incinta școlii care în acest moment este deteriorată și nu oferă condiții optime pentru activități în aer liber.
---	--



informatică) • Interesul acordat de Comitetul de părinți în ceea ce privește dotarea cu material didactic • Colaborarea bună cu Primăria și Consiliul Local	
• OPORTUNITĂȚI • Descentralizarea finanțării și autonomia instituțională permit o gestionare mai eficientă a fondurilor • Sprijin din partea Consiliului reprezentativ al părinților pentru rezolvarea problemelor materiale curente • Alocarea de către Primărie a fondurilor	• AMENINTARI • Lipsa disciplinei conștiente în rândul populației școlare de păstrare și întreținere a spațiilor școlare • Ritmul accelerat al schimbărilor tehnologice conduce la uzura morală a echipamentelor existente



financiare necesare în vederea transportului cadrelor didactice aflate la distanțe mai mari de școală • Programe naționale de dotări cu material didactic pentru laboratoare și sala de sport și cu carte școlară pentru bibliotecă	
--	--

4.RELAȚII COMUNITARE ȘI DE PARTENERIAT

• PUNCTE TARI • Colaborarea cu Primăria, Poliția, Biserica, Dispensar uman, etc. • Relații de parteneriat cu Asociația părinților • Relații de parteneriat cu grădinite din țară • Schimb de experiență cu celelalte școli din zonă • Promovarea imaginii școlii în	• PUNCTE SLABE • Număr mic de proiecte de parteneriat cu școli din țară
---	---



comunitate, în presă etc.	
---------------------------	--

PROIECTUL DEZVOLTĂRII RESURSELOR UMANE PE TERMEN MEDIU 2013-2017

Proiectarea evoluției resursei umane la nivelul unității în perioada 2013-2017 presupune o atentă analiză de tip SWOT (realizată mai sus) integrată analizei realizate la nivelul întregii activități a unității pe următoarele coordonate:

Realizarea de recensăminte ale populației școlare- periodic pentru a surprinde dinamic populația școlară și evoluția ei

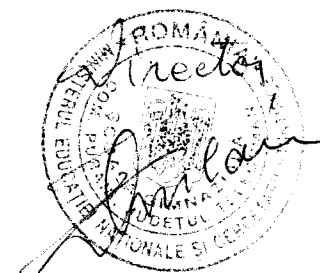
Analiza planului cadru de încadrare , cu accent pe numărul de clase , numărul de ore corelat cu încadrarea cu profesori titulari și repartizarea orelor rămase , în baza Legii 1/2011-LEN

Realizarea unui studiu privind pensionarea la limita de vârstă a personalului didactic și nedidactic

Stabilirea unui raport între elevii veniți și elevii plecați

Impactul mobilitatii cadrelor didactice asupra procesului de predare/ învățare/evaluare

Recensământul se va corobora cu recensămintele din fiecare an astfel încât să existe o cuprindere corectă a copiilor de vârstă școlară la cursuri.Se observă o ușoară tendință de scădere atât a numărului de elevi cât și a numărului de clase.



Analizele indică o bună încadrare anuală, stabilirea unui plan cadru adecvat, o repartizare a numărului de ore alocat cadrelor didactice, respectând principiul continuității predării.

Evenimentele fluctuației în încadrare vor apărea datorită unor factori care nu pot fi monitorizați prin analize anticipate, ei necesitând o analiză anuală, prevederi și măsuri concrete în programele manageriale anuale, fiind circumscrise prezentului proiect (transferuri prin schimbarea domiciliului legal, eventualele detașări, îmbolnăviri, mobilitatea personalului didactic) urmărindu-se, mai ales impactul lor la ciclul primar.

Toate acestea vor face obiectul analizei în Consiliul de Administrație al școlii la sfârșitul fiecarui an școlar pentru anul școlar anterior și atunci când se realizează și Proiectul de încadrare al unității de învățământ.

IV. MISIUNEA ȘCOLII

“Școală pentru toți copiii”

MOTTO:

Dacă un copil trăiește într-o atmosferă critică,

Învăță să condamne pe toată lumea.

Dacă un copil trăiește într-o atmosferă ostilă,

Învăță să fie violent.

Dacă un copil trăiește într-un mediu ridicol,

Învăță să fie timid.

Dacă un copil trăiește în rușine,

Învăță să se simtă vinovat.

Dacă un copil trăiește într-un mediu stimulat,

Învăță să fie încrezător.



Dacă un copil trăiește în laude,
Învăță să aprecieze
Dacă un copil trăiește într-un spirit de corectitudine,
Învăță să fie drept.
Dacă un copil trăiește în siguranță,
Învăță să aibă încredere.
Dacă un copil trăiește în încurajări,
Învăță să aibă încredere în el.
Dacă un copil trăiește în acceptare și prietenie,
Învăță să iubească lumea.
Dorothi Law Nolte

Școala Gimnazială Puranii de Sus oferă tuturor copiilor șanse egale pentru dezvoltarea liberă, autonomă și creativă a personalității, indiferent de religie și etnie.

Elevii sunt tratați în funcție de ceea ce ar putea deveni și sunt educați pentru a lucra în echipă.

Cadrele didactice acordă atenție cunoașterii personalității în vederea valorificării maxime a potențialului individual.

Școala își propune să ofere condiții optime pentru dezvoltarea intereselor și aptitudinilor individuale, a acelor cunoștințe, deprinderi și atitudini care vor duce la o bună integrare în viața socială și profesională.



V . PRIORITĂȚI ȘI OBIECTIVE NAȚIONALE, REGIONALE ȘI LOCALE :

1. Implementarea metodelor de predare- învățare-evaluare centrate pe elev
2. Formarea continuă ,metodică specifică
3. Asigurarea calității în educație prin predare – învățare și chiar cercetare care să contribuie la dezvoltarea personală și profesională a elevilor
4. Asigurarea orientării profesionale și consilierii pentru construirea carierei
5. Utilizarea TIC în procesul de predare-învățare-evaluare
6. Modernizarea bazei materiale a școlii
7. Asigurarea unui management educațional de înaltă performanță
8. Oferirea de șanse egale în educație indiferent de religie sau etnie
9. Dezvoltarea capacității de orientare școlară și profesională
10. Dezvoltarea parteneriatului ȘCOALĂ / COMUNITATE LOCALĂ
11. Prevenirea și reducerea abandonului școlar



VI. ȚINTE STRATEGICE

Școala Gimnazială Puranii de Sus are următoarele ținte strategice :

- 1. Curriculum la decizia școlii diversificat și atractiv, realizat prin consultarea elevilor și părinților și cuprinderea fiecărui elev într-o formă de educație extracurriculară**
- 2. Încadrarea cu personal didactic cu o înaltă pregătire științifică și metodică, receptiv la nou și interesat de perfecționare și formare continuă**
- 3. Prevenirea eșecului școlar și includerea tuturor elevilor într-o formă superioară de școlarizare, creșterea performanței școlare**
- 4. Gestionarea, întreținerea și menținerea funcționalității patrimoniului școlii, dezvoltarea acestuia prin atragerea de fonduri extrabugetare și prin accesarea de fonduri UE**
- 5. Promovarea imaginii școlii în contextul climatului concurențial actual de descentralizare și autonomie instituțională**
- 6. Dezvoltarea instituțională prin utilizarea oportunităților oferite de resursele TIC**

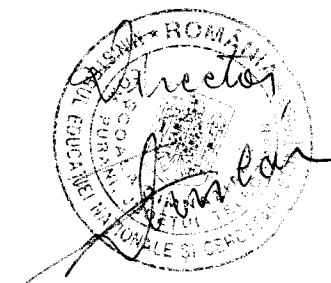


VII. OPȚIUNI STRATEGICE

Ținta strategică	OPȚIUNEA STRATEGICĂ			
	Curriculum	Resurse financiare și materiale	Resurse umană	Relații comunitare
1. Diversificarea C.D.Ș-ului prin consulatarea elevilor și a părinților și cuprinderea tuturor elevilor într-o formă de educație extracurriculară	-Aplicare de chestionare elevilor și părinților -Creșterea atractivității și aplicabilității opționalelor -Activități extracurriculare complementare	-Achiziționarea materialelor necesare disciplinelor opționale -Identificarea surselor de finanțare -Folosirea eficientă adotărilor existente	-Stimularea materială a cadrelor didactice care realizează discipline opționale și activități extracurriculare de calitate	-Extinderea parteneriatului cu părinții și implicarea acestora în pregătirea și desfășurarea activităților extracurriculare
2. Încadrare cu personal didactic cu înaltă pregătire științifică și metodică, receptiv la nou și interesat de perfecționare și formare continuă.	-Eficientizarea procesului de predare-învățare prin utilizarea metodelor activ-participative -Valorificarea oportunităților oferite de paleta largă de cursuri de formare	-Asigurarea sumelor necesare pentru perfecționare -Mărirea numărului de calculatoare pentru folosirea sistemului electronic	-Participarea la programe de formare în specialitatea cadrelor didactice -Perfecționarea cadrelor în managementul clasei	-Colaborarea cu Casa Corpului Didactic pentru participarea la cursuri de formare în specialitate și metodică specialității



		informatizat		
3.Prevenirea eşecului şcolar , creşterea performanţelor elevilor şi includerea elevilor într-o formă superioară de şcolarizare	-Realizarea învăţământului diferenţiat -Creşterea aportului disciplinelor opţionale la asigurarea pregătirii de bază a elevilor	-Folosirea eficientă a mat. didactice şi a mijloacelor din dotare -Asigurarea fondurilor pentru achiziţionarea de mijloace didactice	-Motivarea şi stimularea materială a cadrelor didactice ai căror elevi obţin rezultate la competiţii şi concursuri	-Activităţi de parteneriat cu licee în vederea cuprinderii tuturor absolvenţilor clasei a VIII-a într-o formă de învăţământ
4.Gestionarea, întreţinerea şi menţinerea funcţionalităţii patrimoniului şcolii dezvoltarea acestuia prin accesarea fondurilor UE	-Includerea în cadrul lecţiilor a elementelor educative de păstrare şi întreţinere a bazei materiale a şcolii -Realizarea unor investiţii prin accesarea de fonduri europene,sponsorizări, proiecte cu finanţare extrabugetară.	-Realizarea unei execuţii bugetare echilibrate; -procurarea de fonduri extrabugetare; -Realizarea programului de achiziţii de bunuri şi servicii în condiţiile legii	-asumarea răspunderii privind păstrarea bunurilor şcolii -Instituirea unui premiu în bani pentru motivarea elevilor , cadrelor didactice privind păstrarea bunurilor şcolii.	-Colaborarea cu comitetele de părinţi ale claselor -Implicarea Consiliului Reprezentativ al Părinţilor în identificarea de noi surse de finanţare
5. Promovarea imaginii şcolii în contextul descentralizării şi autonomiei instituţionale	-Implicarea în popularizarea rezultatelor şcolii asigurarea informării comunităţii locale prin mass-media locală	-Asigurarea logisticii pentru desfăşurarea activităţilor de mediatizare şi diseminarea a informaţiilor	-Popularizarea în mass-media a factorilor implicaţi în activităţile de parteneriat -Motivarea participanţilor prin	-Implicarea părinţilor în acţiuni de promovare a imaginii şcolii; -Realizarea unor activităţi în



	-Realizarea de parteneriate pentru desfășurarea de activități culturale		acordarea de premii.	parteneriat cu Consiliul Părinților
6.Dezvoltarea instituțională prin utilizarea oportunităților oferite de resursele TIC	-Utilizarea în activitatea curriculară și extracurriculară a resurselor și instrumentelor TIC	-Atragerea finanțării necesare dezvoltării bazei materiale tehnologice și informatice a școlii	-Utilizarea OER de către 50% dintre cadrele didactice pentru activități educaționale	-Comunicarea cu părinții,factorii de decizie locali sau regionali prin intermediul site-ului școlii sau altor platforme informatice (e comunitate)

VIII. REZULTATE AȘTEPTATE

A. CURRICULUM

1. Oferta de discipline opționale satisface cerințele elevilor și părinților în procent de peste 90%.
2. Gama largă de activități extracurriculare oferă posibilitatea ca fiecare elev să desfășoare cel puțin un tip de activitate în afara programului de școală.
3. Ridicarea procentului de promovabilitate la Evaluarea Nationala pana la 90%.



B. RESURSE UMANE

1. 100% din numărul cadrelor didactice vor aplica metode activ-participative și diferențiate pe particularități de vârstă și individuale ale fiecărui elev
2. 75% din numărul cadrelor didactice vor efectua cel puțin un stagiul de formare în specialitate, metodică predării specialității sau metode de a asigura managementul eficient al clasei, folosirea mijloacelor multimedia.

C. RESURSE MATERIALE ȘI FINANCIARE

1. Spațiul școlar funcțional la standarde ridicate de curățenie și igienă
2. Reducerea pagubelor produse de elevi în unitatea școlară
3. Fonduri suplimentare obținute prin sponsorizări, proiecte finanțate

D. RELAȚII COMUNITARE

1. Creșterea numărului de convenții de parteneriat încheiate cu unitățile școlare din județ
2. Încheierea unor convenții de parteneriat cu ONG-uri zonale pentru derularea de proiecte pe diferite componente educaționale

IX. PROGRAME DE DEZVOLTARE



Nr. crt.	Domeniul	Obiective propuse	2013/	2014/	2015/	2016/
			2014	2015	2016	2017
	CURRRICULUM	Realizarea și aplicarea unui chestionar pentru cunoașterea intereselor elevilor și părinților pentru disciplinele opționale	DA	DA	DA	
		Elaborarea programelor pentru disciplinele opționale alese de elevi	DA	DA	DA	
		Proiectarea activităților extracurriculare și cuprinderea tuturor elevilor într-o formă de activitate nonformală	DA	DA	DA	
	RESURSE UMANE	Participarea cadrelor didactice la programe de formare	DA	DA	DA	
		Creșterea calității procesului de predare-învățare și asigurarea educației de bază pentru toți elevii	DA	DA	DA	
		Perfecționarea cadrelor didactice privind managementul clasei	DA	DA	DA	
		Implicarea cadrelor didactice în activități de cercetare pedagogică în vederea elaborării de materiale metodice și instrumente de activitate didactică (fișe, teste)	DA	DA	DA	
		Perfecționarea cadrelor didactice în utilizarea calculatorului, folosirea mijloacelor multimedia și creșterea numărului de lecții prin folosirea TIC	DA	DA	DA	
	RESURSE		DA	DA	DA	



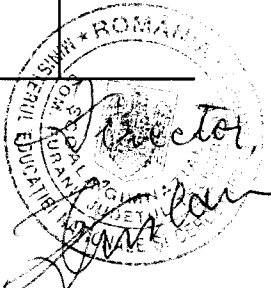
	MATERIALE ȘI FINANCIARE	Asigurarea condițiilor materiale optime pentru desfășurarea procesului instructiv-educativ	DA	DA	DA		
		Asigurarea finanțării pentru activități de întreținere și dezvoltare a patrimoniului	DA	DA	DA		
		Procurarea de fonduri extrabugetare pentru achiziționarea de materiale și pentru acordarea de stimulente materiale și premii pentru performanțe școlare	DA	DA	DA		
		Gestionarea de către învățători, diriginți și comitetele de părinți a sălilor de clasă	NU	NU	NU		
		Identificarea de programe de finanțare externă și scrierea de proiecte					
	RELAȚII COMUNITARE	Realizarea unor proiecte de parteneriat cu școlile din județ	DA	DA	DA		



X. MECANISME ȘI INSTRUMENTE DE MONITORIZARE ȘI EVALUARE

1. MONITORIZAREA INTERNĂ

NR.	ACȚIUNEA	RESPONSABIL	PARTENERI	TERMEN	ÎNREGISTRAREA REZULTATELOR	INSTRUMENTE	INDICA
1.	Elaborarea și afișarea proiectului de dezvoltare instituțională	Director	-responsabilii comisiilor și catedrelor -comisia pentru evaluarea și asigurarea calității	Septembrie	-produsul final	-fișă de apreciere	-criteriile realizare a
2.	Curriculum la Decizia Școlii- proiectare și aplicare	Director	-responsalii comisiilor și catedrelor	Martie/aprilie	-proiect CDȘ	-fișe de evaluare	-standarde evaluare
3.	Înscrierea la cursuri de formare	Director	-responsabil cu formarea continuă	Pe parcursul derulării proiectului	-în baza de date a școlii	-liste de prezență la cursuri	-număr de didactice î
4.	Starea de funcționalitate a clădirilor școlare	Director	-învățători, diriginți, elevi, personal administrativ	Săptămânal	-registru de evidență a reparațiilor	-analize, rapoarte	Volumul cheltuielilor pentru rep curente
5.	Proiecte de parteneriat în derulare sau în pregătire	Director	-responsabil cu proiecte și programe educaționale și cadrele	Lunar	-în baza de date a școlii	-analize, fișe de evaluare	-număr pr



6.	Imaginea școlii reflectată în mass-media	Director	didactice -responsabil cu promovarea imaginii școlii	Săptămânal	-în baza de date a școlii	-situații statistice	
----	--	----------	---	------------	---------------------------	----------------------	--

2. MONITORIZARE EXTERNĂ - va fi realizată de reprezentanții ISJ , MEN

3. EVALUARE INTERNĂ

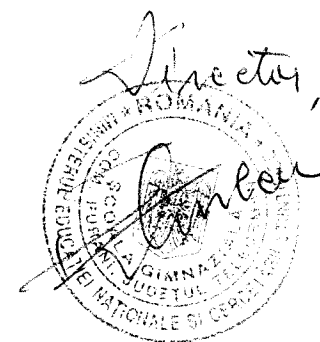
NR.	ACȚIUNEA	RESPONSABIL	PARTENERI	TERMEN	ÎNREGISTRAREA REZULTATELOR	INSTRUMENTE	INDICATORI
1.	Disciplinele opționale realizate în urma chestionării elevilor și părinților	Director	-comisia pentru evaluarea și asigurarea calității , responsabilii comisiilor și catedrelor	-la finalul acțiunii	-în baza de date a școlii	-chestionare, fișe de apreciere, fișe de analiză a documentelor	-descriptori performanță număr perso chestionate, discipline oț realizate
2.	Creșterea calității procesului de predare învățare reflectată în rezultatele elevilor	Director	-comisia pentru evaluarea și asigurarea calității , responsabilii comisiilor și catedrelor	-semestrial	-în baza de date a școlii	-analize, statistici	-numărul ca didactice foi numărul ele promovați și rezultate de performanță
3.	Situația spațiilor de învățământ și a clădirilor	Director	-comisia pentru evaluarea și	-semestrial	-în baza de date a școlii	-analize, rapoarte	-creșterea/sc cheltuielilor

Director
Școala nr. 1
Municipalitatea
Cluj-Napoca

	școlare		asigurarea calității				întreținere
4.	Proiecte de parteneriat realizate	Director	-responsabil cu proiecte și programe educaționale.	-semestrial	-în baza de date a școlii	-analize	-numărul de proiecte de parteneriat aprobate
5.	Realizări ale școlii reflectate în mass media locală și națională	Director	-responsabil cu promovarea imaginii școlii	-lunar	-în baza de date a școlii	-statistici, rapoarte	-numărul de apariții pozitive mass-media

4.EVALUARE EXTERNĂ - va fi realizată de reprezentanții ISJ , MEN

PLAN OPERAȚIONAL DE IMPLEMENTARE A PROIECTULUI DE DEZVOLTARE INSTITUȚIONALĂ



PROGRAMUL DE ÎMBUNĂTĂȚIRE A OFERTEI EDUCAȚIONALE A ȘCOLII

TINTĂ STRATEGICĂ: CDȘ DIVERSIFICAT ȘI ATRACTIV, REALIZAT PRIN

CONSULTAREA ELEVILOR ȘI PĂRINȚILOR

ACTIVITATEA	REZULTAT	TERME N	RESPONSAB ILI	RESURSE	INDICATO RI DE PERFOR MANȚĂ	BUGET ȘI SURSE DE FINANȚARE
1. Aplicarea de chestionare părinților și elevilor referitoare la oferta de discipline opționale din anul școlar trecut și propuneri pentru anul școlar în curs	-realizarea unui CDȘ care să țină seama și de propunerile elevilor și părinților	Februarie	-director -învățători -diriginți	-elevi -părinți -cadre didactice -chestionare	-cel puțin 4 propuneri vor fi incluse în CDȘ	-bugetul școlii are asigurate sumele necesare pentru perfecționare
2. Prelucrarea datelor oferite de chestionare, prezentarea proiectului CDȘ în Consiliul profesoral, în ședințele cu părinții și în orele de dirigenție	-proiect CDȘ unanim apreciat de către elevi, părinți și cadre didactice	Martie/ aprilie	-director	-baza de date -învățători -diriginți	-proiectul CDȘ va fi aprobat cu peste 90% din voturi	
3. Testarea opțiunilor elevilor privind CDȘ	-paleta largă a disciplinelor opționale oferă elevilor posibilitatea alegerii opționalului dorit	Ianuarie	-director -învățători -diriginți	-tabele nominale cu opțiuni	-toți elevii vor opta pentru minimum un opțional din oferta CDȘ	



ȚINTĂ STRATEGICĂ: ÎNCADRAREA CU PERSONAL DIDACTIC CU O ÎNALTĂ

PREGĂTIRE ȘTIINȚIFICĂ ȘI METODICĂ, RECEPTIV LA NOU ȘI INTERESAT

DE PERFECTIONARE ȘI FORMARE CONTINUĂ

ACTIVITATEA	REZULTAT	TERMEN	RESPONSABILI	RESURSE	INDICATORI DE PERFORMANȚĂ	BUGET ȘI SURSE DE FINANȚARE
1. Identificarea cadrelor didactice care nu au participat la cursuri de perfecționare în specialitate și metodică predării în ultimii 5 ani	- existența în colectiv a cadrelor didactice care nu au participat la perfecționare în ultimii 5 ani	Septembrie	- director - responsabil cu formarea continuă	cadre didactice	- 50% dintre profesori optează pentru participarea la un curs de formare	- bugetul școlii are asigurate sumele necesare pentru perfecționare
2. Informarea cadrelor didactice cu privire la oferta de formare a CCD	- cadre didactice care își manifestă interesul de participare la cursuri de perfecționare	Octombrie	- director - responsabil cu formarea continuă	cadre didactice	- 20% dintre profesori îndeplinesc condițiile de participare la formare	
3. Participarea cadrelor didactice la activități de formare continuă	- 20% dintre profesori vor participa la un stagiu de formare în specialitate		- director	cadre didactice	- toate cadrele înscrise vor absolvi stagiul	

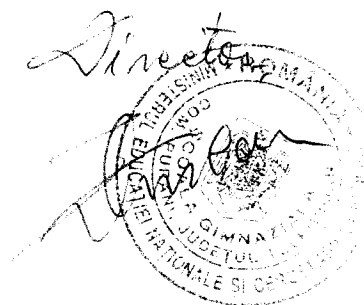


CREȘTERE A PERFORMANTELOR ȘCOLARE**ȚINTĂ STRATEGICĂ: PREVENIREA EȘECULUI ȘCOLAR, CREȘTEREA PERFORMANTELOR****ELEVILOR SUPRADOTAȚI ȘI INCLUDEREA TUTUROR ELEVILOR ÎNTR-O FORMĂ**

de formare

SUPERIOARĂ DE ȘCOLARIZARE

ACTIVITATEA	REZULTAT	TERMEN	RESPONSABILI	RESURSE	INDICATORI DE PERFOR MANȚĂ	BUGET ȘI SURSE DE FINANȚARE
1. Aplicarea diferențiată a sarcinilor de lucru pentru elevii cu probleme în învățare, elaborarea și realizarea planului de intervenție personalizat, precum și a curriculum-ului adaptat	-promovarea reală a tuturor elevilor	permanent	-director -responsabili comisii și catedre metodice	-elevi -părinți -cadre didactice	-scăderea la 0 a numărului de corigenți	



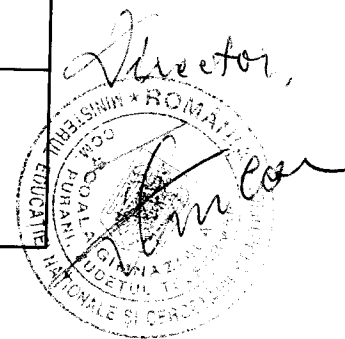
2. Organizarea, planificarea și realizarea pregătirii pentru performanță	-elevi bine pregătiți, cu rezultate la concursuri/ olimpiade școlare	permanent	-director -responsabili comisii și catedre metodice	-elevi -părinți -cadre didactice	-creșterea cu 25% a numărului de premii	-performanțe apreciate cu premii în bani dintr-un fond de premiere
--	--	-----------	--	--	---	--

PROGRAMUL DE REPARAȚII ȘI ACHIZIȚII

TINTĂ STRATEGICĂ: GESTIONAREA, ÎNTREȚINEREA ȘI MENȚINEREA

FUNCȚIONALITĂȚII PATRIMONIULUI ȘCOLII

ACTIVITATEA	REZULTAT	TERMEN	RESPONSABILI	RESURSE	INDICATORI DE PERFOR MANȚĂ	BUGET ȘI SURSE DE FINANȚARE
1. Gestionarea și întreținerea patrimoniului din clase	-ambient școlar igienic și plăcut	permanent	-învățători -diriginți	-elevi -părinți	-scăderea pagubelor realizate de către elevi	-Consiliul Reprezentativ al Părinților
2. Achiziționarea unei table lineate pentru clasa pregătitoare și clasa I	-creșterea calității actului didactic	martie	-director	Consiliul local	-creșterea numărului de calculatoare	-bugetul de stat



3. Încheierea Reabilitării acoperisurilor deteriorate de la PJ și Grădinița nr.2 Purani	-pastrarea zugravelor interioare si a materialelor didactice in bune conditii	septembrie 2014	-director	Consiliul local	-local reabilitat	-bugetul local și de stat
4. Realizarea unei platforme betonate in fata scolii vechi PJ si instalarea unor bancute pentru elevi	-desfasurarea unor activitati recreative in conditii optime in timpul pauzelor scolare	2014/2015	-director	-consiliul local	- existent platformei si a bancutelor	-bugetul local



PROGRAMUL DE INCLUDERE A ȘCOLII ÎN CIRCUITUL DE VALORI LOCALE ,

NAȚIONALE, EUROPENE

ȚINTĂ STRATEGICĂ: PROMOVAREA IMAGINII ȘCOLII ÎN CONTEXTUL

DESCENTRALIZĂRII ȘI AUTONOMIEI INSTITUȚIONALE

ACTIVITATEA	REZULTAT	TERMEN	RESPONSABILI	RESURSE	INDICATORI DE PERFORMANȚĂ	BUGET ȘI SURS
1. Dezvoltarea de relații de parteneriat cu instituții din localitate	-integrarea activităților elevilor și cadrelor didactice în viața spirituală a comunității	permanent	-director -consilier proiecte și programe educative	-elevi -părinți -cadre didactice	-creșterea numărului de proiecte de parteneriat	
2. Popularizarea prin interediul mass-media a factorilor implicați în activități de parteneriat	-comunitatea face cunoștință cu realitățile și preocupările școlii	lunar	-director -consilier proiecte și programe educative	-elevi -părinți -cadre didactice	-minimum o apariție anuală în mass media locală.	
3. Implicarea părinților în acțiuni de promovare a imaginii școlii, realizarea de serbări, carnavaluri, tombole,etc	-dezvoltarea relației școală-familie	semestrial	-director -consilier proiecte și programe educative	-elevi -părinți -cadre didactice	-organizarea unor activități lunare	-bugetul Comitetelor de părinți
4. Continuarea relațiilor de parteneriat cu școli din județ și din țară	- schimb util de cunoștințe și experiență	permanent	-director - coordonatori proiect	-elevi -părinți	-2 întâlniri -un spectacol muzical	-bugetul Consiliului Reprezentativ al Părinților

ȘCOALA GIMNAZIALĂ "MIHAIL KOGĂLNICEANU"

				-cadre didactice	-50 de participanți	
--	--	--	--	---------------------	---------------------	--

Director,



PROGRAMUL DE ADAPTARE A MODELULUI EDUCAȚIONAL OFERIT DE ȘCOALĂ LA

MEDIUL TEHNOLOGIC ACTUAL

ȚINTĂ STRATEGICĂ DEZVOLTAREA INSTITUȚIONALĂ PRIN UTILIZAREA

OPORTUNITĂȚILOR OFERITE DE RESURSELE TIC

ACTIVITATEA	REZULTAT	TERMEN	RESPONSABILI	RESURSE	INDICATORI DE PERFORMANȚĂ	BUGET ȘI SURSE D
1. Identificarea cursurilor de formare adecvate cadrelor didactice	Cadre didactice cu competențe TIC îmbunătățite	octombrie	-responsabil formare continuă	-ofertele CCD și ale altor instituții de formare	-absolvirea unui curs de formare în domeniul TIC de către 50% dintre cadre didactice -utilizarea OER de către 50% dintre cadre pentru activități educaționale	-bugetul școlii are alocate s perfecționare
2. Activități școlare cu componentă TIC desfășurate la nivelul comunității locale	Derularea proiectelor școlare ,bazate pe utilizarea resurselor și instrumentelor	permanent	-consilier educativ, coordonatori proiect	-resurse educaționale din domeniul TIC și	-cel puțin 50% dintre profesori implicați în derularea	-bugetul local


 Director
 [Signature]

	TIC			resurse materiale:calculatoare,internet	proiectelor cu componentă TIC	
3.Stabilirea anuală a necesarului de instrumente tehnologice necesare modernizării școlii	Baza materială a școlii îmbunătățită	Octombrie	-director -contabil, -Consiliul consultativ al părinților	-resurse educaționale informatice -echipamente TIC	-alcătuirea unui centralizator privind nevoile de dezvoltare a dotării școlii în domeniul TIC	-bugetul de stat -bugetul Consiliului reprez
4.Promovarea școlii în comunitate prin intermediul mijloacelor TIC	Comunicarea cu părinții și prin intermediul site-ului școlii sau altor platforme informatice	permanent	-director,C.A.al școlii,responsabil cu imaginea școlii -cadre didactice	-resurse din domeniul TIC -cadre didactice	-realizarea unui catalog virtual.	

DIRECTOR,

Prof. Durlan Gheorghita

