

ȘCOALA GIMNAZIALĂ SĂCENI

Str. Dunării, nr. 2, loc. SĂCENI, jud. TELEORMAN

Cod poștal 147305 Tel./ Fax 0247/337448

e-mail: scoalasaceni@yahoo.com

web site: <https://sites.google.com/site/scoalasaceni>

Planul de dezvoltare instituțională

Aprobat în ședința
Consiliului de administrație
din data de 15.01.2016

Director



2016-2019

Cuprins

I. PREZENTAREA ORGANIZAȚIEI ȘCOLARE.....	3
II. MISIUNEA ȘI VIZIUNEA ORGANIZAȚIEI ȘCOLARE.....	5
III. ȚINTELE STRATEGICE	6
IV. MOTIVAREA STABILIRII ȚINTELOR STRATEGICE	6
PUNCTE TARI	6
PUNCTE SLABE	7
OPORTUNITĂȚI.....	7
AMENINȚĂRI.....	7
V. OPȚIUNILE STRATEGICE	8
ȚINTA 1	8
ȚINTA 2	8
ȚINTA 3.....	9
VI. TERMENE DE APLICARE, ROLURILE ȘI RESPONSABILITĂȚILE.....	10
ȚINTA 1	10
ȚINTA 2	10
ȚINTA 3.....	10
VII. AVANTAJE.....	11
1. PROGRAMUL DE DEZVOLTAREA A CURRICULUMULUI LA DECIZIA ȘCOLII PE BAZA NEVOILOR COMUNITARE ȘI A CELOR INDIVIDUALE	12
2. PROGRAMUL DE DEZVOLTARE A RELAȚIILOR DINTRE ȘCOALĂ ȘI COMUNITATEA LOCALĂ.....	13

I. Prezentarea organizației școlare

Școala Gimnazială Săceni, este situată în nordul județului Teleorman, în cadrul Câmpiei Găvanu-Burdea.

Ocupația populației – agricultura, în special, cultura plantelor.

În ceea ce privește structura populației în funcție de sex, vârstă, se observă o preponderență a populației feminine, cu tendință de îmbătrânire, de naționalitate română, religie creștin-ortodoxă.

Distanța față de orașe: 17 Km până la Roșiori de Vede și 55 Km până la Alexandria (reședința de județ).

Căile de comunicații: drum județean (asfaltat), drumurile comunale (pietruite).

Agenții economici de pe raza comunei sunt puțini, cu principalele activități comerțul și agricultura care nu pot susține financiar școala.

În subordinea Școlii Gimnaziale Săceni se află o grădiniță cu program normal: Grădinița cu program normal Săceni. De menționat că în anul școlar 2015-2016 Grădinița din satul Butculești a fost desființată din cauza numărului mic de copii, sub limita minimă de funcționare același lucru s-a întâmplat și în anul 2016-2017 cu Grădinița din satul Ciurari

Școala Gimnazială Săceni, cuprinde un singur corp de clădire, corp reabilitat aproape în întregime în anul 2008. Ar mai fi necesară montarea de parchet în toate sălile de clasă și lucrări de consolidare.

Școala dispune de rețea curentă de alimentare cu apă și are aviz sanitar de funcționare.

Corpul nou – înființat în 1962 cuprinde 5 săli de clasă, o sală mică pentru depozitarea materialului didactic, un hol mare și un hol mic, cancelarie și un birou pentru director. Localul este reabilitat în 2008.

Școala dispune de rețea curentă de alimentare cu apă.

În prezent în școală funcționează: o grupă de grădiniță, patru clase primare (patru în predare în regim simultan: pregătitoare+I, III+IV) și patru clase gimnaziale (în regim simultan: V+VII, VI+VIII).

Școala este așezată în centrul comunei Săceni.

Școala este încadrată cu personal didactic calificat, exceptând *Educația plastică*.

Biblioteca școlii funcționează deține peste 5 000 volume dar nu are o sală dedicată.

Familiile elevilor au o situație economică și socială modestă, fapt ce explică abandonul școlar în anii de liceu.

Elevii provin atât din satul Săceni cât și din satele: Butculești și Ciurari. Există un microbuz pentru transport asigurat de către autoritățile locale corespunzător din punct de vedere tehnic.

Probleme cu frecvența la cursuri o regăsim la elevii de etnie rromă, care sunt în proporție de 8% .

Ne confruntăm cu neimplicarea părinților în educația elevilor.

În comunitate s-a format de-a lungul existenței școlii un respect deosebit față de această instituție și dascălii ei. Prin școală au trecut generații de elevi care au avut realizări deosebite din punct de vedere profesional și moral. Pornind de la exemplul acestora și chiar atrăgându-i în diverse acțiuni ale școlii, se poate dezvolta la elevi și la părinți o mentalitate pozitivă față de școală.

În ansamblul școala noastră se confruntă cu o multitudine de probleme, provenite din gradul predominant de sărăcie a comunității și de precaritatea dotărilor materiale ale școlii.

Acestor factori li se opune însă implicarea și motivarea cadrelor didactice care prin eforturi susținute oferă o educație de calitate elevilor, exprimată în rezultate bune la Testările Naționale și în dorința întregului colectiv didactic de a se implica în proiecte și programe care să conducă la ameliorarea situației prezente prin întărirea raporturilor școală-comunitate.

II. Misiunea și viziunea organizației școlare

VIZIUNE

Educația nu înseamnă cât de mult ai reținut și nici măcar cât de multe cunoști. Este capacitatea de a diferenția între ceea ce știi și ceea ce nu știi.
(Anatole France)

Școala își propune să fie o școală bună pentru comunitatea locală, o școală care să formeze tipul de elev pregătit pentru o lume aflată în plin proces de înnoire și restructurare, să egalizeze șansele de educație și de reușită a fiecărui copil și să promoveze noi norme culturale care susțin cooperarea, succesul, toleranța încrederea în forțele proprii, sprijinul reciproc, parteneriatul, implicarea în viața școlii, dar și promovarea tradițiilor.

MISIUNE

Dați în mâna educatorului cât mai puține măsuri coercitive cu putință, astfel încât singura sursă a respectului tinerilor față de el fie calitățile lui umane și intelectuale.
(Albert Einstein)

Școala noastră – **izvor al intelectualizării satului**, îndrumă pașii elevilor spre cunoaștere și autocunoaștere, formare și orientare socio-profesională, stimulându-i să devină **centru de resurse** pentru comunitate și de ce nu, pentru o Europă deschisă.

Școala trebuie să transmită tinerilor cunoașterea acumulată de-a lungul secolelor, să-i ajute să se adapteze la o realitate în continuă transformare și să-i pregătească pentru un viitor imprevizibil.

Școala favorizează progresul, stimulează curiozitatea intelectuală, capacitatea de adaptare, creativitatea și inovația individului. Educația este unul din instrumentele cele mai puternice de care dispunem pentru a modela viitorul. Soluția tuturor problemelor grave și cronice cu care se confruntă societatea este căutată în educație și în școală.

Școala trebuie să îi ajute pe tineri să se cunoască și să se accepte, să-și proiecteze idealuri și să le interiorizeze în identitatea lor, săi ajute să conștientizeze și să-și asume responsabilitatea pentru a se implica în dezvoltarea societății.

III. Țintele strategice

- Dezvoltarea abilităților de comunicare la nivelul școlii și al comunității pentru a realiza o armonie socială aptă să asigure dezvoltarea personalității elevilor și adulților;
- Crearea unor condiții materiale în acord cu exigențele unui învățământ modern și de calitate prin care să se asigure un climat de confort fizic și psihic și ameliorarea progresului școlar;
- Realizarea unei armonii interetnice prin socializarea și culturalizarea cetățenilor rromi prin programe care să se adreseze părinților , elevilor și reprezentanților comunității aparținând acestei etnii.

IV. Motivarea stabilirii Țintelor strategice

În comunitatea noastră există o situație specială atât din punct de vedere social cât și etnic. Datorită contextului socio-economică, comuna Săceni este una slab dezvoltată, predominând agricultura de subzistență. Se observă un accentuat proces de îmbătrânire a populației, foarte puțini tineri rămânând în comună și care dezvoltă și ei tot o activitate agricolă – cultura plantelor și/sau creșterea animalelor, mai puțin a prestărilor de servicii. Mulți copii provin cu o situație economică precară (asistați social) și care au un slab interes pentru educație.

De asemenea în unul din cele patru sate componente ale comunei – Butculești – există o importantă comunitate de rromi. Dacă pentru copiii proveniți din această comunitate sătească, români sau rromi, conviețuirea este aproape firească, atunci când copiii rromi vin în ciclul gimnazial la Școala Săceni, ceilalți copii nu mai privesc atât de firesc această conviețuire, apărând unele probleme.

La stabilirea acestor ținte strategice s-a avut în vedere următoarea analiză de tip SWOT:

PUNCTE TARI

- Cadre didactice în majoritate titulare și bine pregătite
- Rezultate bune ale elevilor la testările naționale;
- Participarea la unele concursuri școlare organizate de ISJ, CCD, unde s-au obținut diplome și distincții
- Promovabilitatea este de 95%;
- Interesul pentru acțiuni educative;
- Colaborarea bună cu părinții, care se implică în acțiunile școlii;

PUNCTE SLABE

- Situația fluctuantă a cadrelor didactice la disciplinele *Limbi moderne și, Arte;*
- Gradul ridicat de sărăcie a familiilor elevilor, ceea ce conduce la abandonul școlar în timpul liceului;
- Absența unei săli de festivități și a unei săli de sport funcționale;
- Dotarea precară a laboratoarelor existente.

OPORTUNITĂȚI

- Mentalitatea comunității, percepția corectă asupra școlii în pofida condițiilor materiale;
- Bunele relații dintre Școală și Biserică, Dispensar Uman, Poliție, Primărie și Consiliul Local

AMENINȚĂRI

- Scăderea natalității și îmbătrânirea populației;
- Absența sponsori locali cu putere economică deosebite;
- Lipsa locurilor de muncă pentru tineri;
- Abandonul școlar al elevilor de etnie rromă
- Comunitatea nu a beneficiat de programe pentru dezvoltarea infrastructurii.

V. Opțiunile strategice

ȚINTA 1	Dezvoltarea abilităților de comunicare la nivelul școlii și al comunității pentru a realiza o armonie socială aptă să sigure dezvoltarea personalității elevilor și adulților
Opțiunea curriculară	- Promovarea prin intermediul tuturor disciplinelor de studiu a abilităților de comunicare ale elevilor; - Crearea unor relații interpersonale de armonie și de lucru în echipă prin care comunicarea între elevi și cadre didactice să devină o premisă a dezvoltării personalității; - Crearea unui C.D.Ș. axat pe tehnici și metode de ameliorare a comunicării; - Realizarea unor acțiuni educative extracurriculare prin care se vor dezvolta abilitățile de comunicare, dezvoltarea talentelor, aptitudinilor și intereselor elevilor, creativitatea, spiritul muncii în echipă, asumarea responsabilităților.
Opțiunea financiară și a dotărilor materiale	- Achiziționarea de mijloace moderne care să dezvolte abilitățile de comunicare: calculatoare, rețea INTERNET, televizor, retroproiector; - Crearea unui spațiu multifuncțional pentru aceste dotări;
Opțiunea investițiilor în resurse umane	- Implicarea cadrelor didactice și a părinților în programe care să îi inițieze/formeze în sensul unei comunicări reale și benefice, în arta negocierii și a implicării în viața comunității;
Opțiunea relațiilor comunitare	- Realizarea unor activități comune școală – comunitate prin care să se diminueze disfuncționalitățile de comunicare (debateri, mese rotunde, lectorate inițiate de școală, spectacole, manifestări omagiale);
ȚINTA 2	Crearea unor condiții materiale în acord cu exigențele unui învățământ modern și de calitate prin care să se asigure un climat de confort fizic și psihic și ameliorarea progresului școlar
Opțiunea curriculară	- Promovarea prin disciplinele de studiu precum Geografie, Educație Civică, Informatica, a unei educații prin care elevii să conștientizeze ideea de confort fizic și psihic - Crearea unor relații deschise, prietenoase la nivelul întregii comunități școlare; - Activități extracurriculare prin care elevii să redecoreze și să reamenajeze ambientul școlar, personalizându-l

Opțiunea financiară și a dotărilor materiale	- Achiziționarea de materiale prin care să se realizeze reparațiile școlii (parchet, renovare interioară)
Opțiunea investițiilor în resurse umane	- Implicarea și motivarea profesorilor în activități extracurriculare care să asigure un climat fizic atrăgător; - Atragerea în școală a unor cadre didactice de specialitate pentru aria curriculară arte (desen) și participarea altor cadre didactice la cursuri de formare continuă în acest domeniu;
Opțiunea relațiilor comunitare	- Solicitarea Primăriei și a Consiliului Local în acțiunile de amenajare și modernizare ale școlii - Antrenarea părinților în acțiunile de reamenajare prin muncă benevolă;

ȚINTA 3	Realizarea unei armonii interetnice prin socializarea și culturalizarea cetățenilor rromi prin programe care să se adreseze părinților , elevilor și reprezentanților comunității aparținând acestei etnii
Opțiunea curriculară	- Organizarea unor programe extrașcolare pentru ciclul gimnazial pentru prevenirea eșecului și a abandonului școlar - Implicarea în toate acțiunile extracurriculare pentru punerea în valoare a tradițiilor, obiceiurilor specifice și pentru evitarea sentimentului de marginalizare.
Opțiunea financiară și a dotărilor materiale	- Achiziționarea a unor materiale didactice suplimentare dată fiind condiția materială a etniei; - Tipărirea și răspândirea în comunitate a unor materiale care să sensibilizeze nevoile speciale ale elevilor de această etnie.
Opțiunea investițiilor în resurse umane	- Programe comune pentru cadre didactice, părinți și reprezentanți ai comunității prin care să se realizeze o educație în spiritul toleranței, al egalității de șanse, al democrației reale pentru a elimina prejudecățile și comportamentul discriminatoriu.
Opțiunea relațiilor comunitare	- Realizarea unor parteneriate cu ONG-uri specializate în integrarea comunitară a rromilor; - Acțiuni comune școală – comunitate la care să participe și această etnie.

VI. Termene de aplicare, rolurile și responsabilitățile

ȚINTA 1 – termen anii școlari 2015/2016, 2016/2017, 2017/2018

Responsabilități	- Consiliul de Administrație;
	- Consiliul Profesorat;
	- Comitetul de Părinți;
	- Reprezentanții autorităților locale.
Jaloane	- Opțiunea curriculară – permanent;
	- Crearea CDȘ – 2015/2016
	- Opțiunea materială – 2015-2018
	- Opțiunea resurse – 2015 -2018

ȚINTA 2 – termen anii școlari 2015/2016, 2016/2017, 2017/2018

Responsabilități	- Consiliul de Administrație;
	- Consiliul Profesorat;
	- Comitetul de Părinți;
	- Reprezentanții autorităților locale.
Jaloane	- Opțiunea curriculară – permanent;
	- Crearea CDȘ – 2015/2016
	- Opțiunea materială – 2012-2018
	- Opțiunea resurse – 2015 -2018

ȚINTA 3 – termen anii școlari 2015/2016, 2016/2017, 2017/2018

Responsabilități	- Consiliul de Administrație;
	- Consiliul Profesorat;
	- Comitetul de Părinți;
	- Reprezentanții autorităților locale.
Jaloane	- Opțiunea curriculară – permanent;
	- Crearea CDȘ – 2015/2016
	- Opțiunea materială – 2015-2018
	- Opțiunea resurse – 2015 -2017

VII. Avantaje

Școala noastră a optat pentru aceste ținte strategice și pentru căile de acțiune derivate din ele considerând că reprezintă elemente absolut necesare pentru realizarea misiunii pe care ne-am asumat-o; ele sunt expresia consensului din cadrul comunității și în același timp, sunt în conformitate cu politicile și strategiile de dezvoltare la nivel național, concretizate în funcție de variabilele școlii și ale comunității noastre. Considerăm că dispunem de resurse umane capabile să le aplice, iar eventualele resurse materiale, ce le vor ameliora pe ce le prezente vor contribui și ele la punerea lor în fapt. Prin aceste ținte crește calitatea educației pe care o oferim elevilor noștri și, în mod direct, gradul de emancipare culturală a întregii comunități. Serviciile educaționale pe care școala noastră le va oferi vor deveni astfel echitabile și în acord cu transformările majore care au loc în întreaga societate, în contextul integrării europene și al schimbărilor benefice care vor avea loc în învățământul românesc.

Școala nu este o insulă inaccesibilă în marea comunității ci este o parte a acesteia.

PLAN OPERAȚIONAL ANUL I

1. Programul de dezvoltarea a curriculumului la decizia școlii pe baza nevoilor comunitare și a celor individuale

Nr. Crt.	Activitate	Obiective	Termen	Responsabilități	Resurse	Indicatori de performanță
1	Analiza nevoilor și definirea cererii de CDȘ	Formatare a echipei care va realiza studiul Realizarea de chestionare pentru grupurile de interes: elevi, părinți, comunitate Centralizarea datelor Interpretarea datelor	octombrie – noiembrie 2015	Director Echipa desemnată	materiale: hârtie, copiator, toner, creioane, pixuri de timp: necesar aplicării și centralizării datelor și chestionarului financiare: necesar consumabile (extrabugetare)	Lista cu datele centralizate
2	Realizarea CDȘ	Realizarea CDȘ conform nevoilor analizate Avizarea de către consiliul pentru curriculum și conducerea școlii Depunerea documentației la inspectorii de specialitate în vederea avizării	ianuarie – februarie 2016	Director Șefii de catedră Cadre didactice	materiale: hârtie, copiator, toner, creioane, pixuri de timp: necesar aplicării și centralizării datelor și chestionarului financiare: necesar consumabile (extrabugetare)	Existența CDȘ
3	Stabilirea CDȘ pentru fiecare clasă	Realizarea fișei de opțiuni pentru anul școlar următor Completarea fișelor cu opțiunile de către elevii tuturor claselor/ de părinți Centralizarea și comunicarea rezultatelor	martie 2016	Director Comisia de Curriculum Diriginții	materiale: hârtie, copiator, toner, creioane, pixuri de timp: necesar aplicării și centralizării datelor și chestionarului financiare: necesar consumabile (extrabugetare)	Lista cu CDȘ pentru fiecare clasă
4	Pilotarea CDȘ	Realizarea încadrării pe orele de CDȘ Cuprinderea în schemele orarului și în orarul școlii a CDȘ	aprilie – mai 2016	Director Cadrele didactice repartizate pentru CDȘ	materiale: hârtie, copiator, toner, creioane, pixuri de timp: necesar aplicării și centralizării datelor și chestionarului financiare: necesar consumabile (extrabugetare)	Existența încadrării și a schemei orarului

2. Programul de dezvoltare a relațiilor dintre școală și comunitatea locală

Nr. Crt.	Activitate	Obiective	Termen	Responsabilități	Resurse	Indicatori de performanță
1	Organizarea de activități comune	Realizarea de activități extrașcolare cu Poliția, ONG-uri, ISU etc. Lansarea de proiecte comune	permanent	Director Consilierul cu proiecte și programe educative	materiale: în funcție de activitate de timp: necesare realizării activităților	Existența proiectelor
2	Realizarea unei rețele de comunicare eficientă între școală și comunitate	Crearea site-ului școlii Realizarea unei agende cu numere de telefon/ adrese de email specifică comunității	permanent	Director Informatician	materiale: în funcție de activitate de timp: necesare realizării activităților	Existența site-ului școlii Existența agendei cu numerele de telefon/ adrese email specifică comunității
3	Încheierea de parteneriate cu organizații din comunitatea locală	Identificarea tuturor partenerilor locali Încheierea de contracte parteneriat Desfășurarea de activități comune cu aceștia conform parteneriatelor încheiate	permanent	Director Consilierul cu proiecte și programe educative	materiale: în funcție de activitate de timp: necesare realizării activităților	Existența contractelor de parteneriat