

MINISTERUL EDUCAȚIEI, CERCETĂRII, TINERETULUI ȘI SPORTULUI

PDI SCRIOASTEIA 2012-2016

Aprobat în C.A. din 24 .09.2012 și revizuit în 23.09.2015

CUPRINS

I. DATE GENERALE

II. ANALIZA DE NEVOI

II.1 INFORMAȚII DE TIP CANTITATIV ȘI CALITATIV

II.1.1 Contextul socio-economic

II.1.2 Populația școlară

II.1.3 Nivele de învățământ

II.1.4 Situația la învățătură în ultimii patru ani

II.1.5 Indicatori de eficiență internă – efective 2014-2015

II.1.6 Resurse umane

II.1.7 Infrastructură și resurse ale școlii

II.2 CULTURA ORGANIZAȚIONALĂ

II.2.1 Relații dintre diferite categorii de personal

II.2.2 Relația școlii cu comunitatea

II.3 ANALIZA SWOT

II.3.1 Management

II.3.2 Oferta curriculară

II.3.3 Resurse umane

II.3.4 Resurse materiale și financiare

II.3.5 Relațiile cu comunitatea

II.3.6 Grupuri de interes

II.3.7 Nevoi identificate

III. VIZIUNEA ȘI MISIUNEA ȘCOLII

IV. STRATEGIE

IV.1 ȚINTE STRATEGICE

IV.2 OBIECTIVE GENERALE

IV.3 RESURSE STRATEGICE

IV.4 GRUPURI – ȚINTĂ

IV.5 OPȚIUNI STRATEGICE

IV.5.1 Dezvoltare managerială

IV.5.2 Dezvoltarea curriculară

IV.5.3 Dezvoltarea resurselor umane

IV.5.4 Atragerea de resurse financiare și dezvoltarea bazei materiale

IV.5.5 Dezvoltarea relațiilor comunitare

V. IMPLEMENTAREA PLANULUI STRATEGIC

V.1.1 Acțiuni

V.1.2 Evaluarea

I. DATE GENERALE

Unitatea școlară : Școala Gimnazială" Anghel Manolache"

Tipul școlii: Școală gimnazială

Limba de predare: limba română

Populația școlară

Număr de elevi: 273

Număr de clase: 14

Proveniență: predominant mediul rural

Personalul școlii:

Număr de cadre didactice: 22

Personal auxiliar: persoane: 2

Personal nedidactic: persoane : 3

PREZENTAREA SCOLII

Teritoriul comunei Scrioastea se situeaza in Campia Romana.

Dupa regionarea Campiei Romane (Posea Grigore 1987) teritoriul administrativ al comunei Scrioastea este situat in Campia Burdea pe valea raului Vede.

Comuna Scrioastea este situata in partea central-vestica a judetului Teleorman si are ca vecini: la Nord comunele Stejaru si Didesti, la Est comunele Dracsenei, Sfintesti si Saceni, la Sud-Est comuna Draganesti de Vede ,la Sud-Vest municipiul Rosiori de Vede si la Vest comuna Maldaeni.

Comuna Scrioastea este asezata de o parte si de alta a DN 65 A, care face legatura intre Rosiori de Vede si Pitesti.

Comuna Scrioastea este situata la aproximativ 6 Km de municipiul Rosiori de Vede si la 38 Km de resedinta judetului Teleorman, municipiul Alexandria.

Accesul in comuna Scrioastea se realizeaza pe DN 65 A.

Scoala cu cls.I-VIII Scrioastea este situata in centrul satului Scrioastea. Cladirea a fost construita in anii 1966-1967 si a fost data in folosinta in ianuarie 1968. Cladirea este in forma de L ,cu doua niveluri.

II. ANALIZA DE NEVOI

II.1 INFORMAȚII DE TIP CANTITATIV ȘI CALITATIV

II.1.1 Contextul socio economic

Persoane din primarie:	Primar: Marian Șefu Viceprimar: Gană Iosif Secretar: Pârvan Simona Contabil: Cornea Mihaela
Declaratiile primariei:	
Documentele primariei:	
Documentele SVSU:	
Numele satelor aflate in administratie:	Scrioaștea, Brebina, Cucuieți
Suprafata:	5757 ha
Intravilan:	221 ha
Extravilan:	5536 ha
Populatie:	4369
Gospodarii:	1543
Nr. locuinte:	1506
Nr. gradinite:	3
Nr. scoli:	3
Nr. licee:	
Nr. universitati:	

Asezarea geografica:	Comuna Scrioaștea este situată în nord-vestul județului Teleorman, de-a lungul DN 65A Roșiorii de Vede-Pitești
Activitati specifice zonei:	Agricultură Comerț
Activitati economice principale:	Creșterea animalelor Cultura plantelor Comerț Apicultură
Obiective turistice:	
Evenimente locale:	Ziua comunei Scrioaștea - 15 august
Facilitati oferite investitorilor:	Taxe locale minime Forță de muncă ieftină Acces la DN 65A Disponibilitatea autorităților publice locale Distanța apropiată de municipiul Roșiorii de Vede, sub 4 km
Proiecte de investitii:	Alimentare cu apă și canalizare Asfaltare drumuri de interes local Alimentare cu gaze naturale Centru de bătrâni After School Reabilitare cămin cultural Bază sportivă tip I

II.1.2 Populația școlară

Anul școlar	Număr total elevi	Nr. băieți/fete		Număr elevi/forme de învățământ		
		Număr băieți	Număr fete	Învățământ primar	Învățământ gimnazial	
2011-2012	307	152	155	141	166	
2012/2013	314	164	150	146	168	
2013/2014	281			128	153	
2014/2015	261			123	138	
2015/2016	273	140	133	133	140	

2.2. Număr de elevi bursieri/categorii de burse

Anul școlar	Număr elevi cu bursă socială	Număr elevi cu bursă medicală (orfani)	Număr elevi cu bursă de merit	Număr elevi cu bursă de studiu
2011/2012				
2012/2013				
2013/2014				
2014/2015				

2.3. Participarea elevilor la viața școlară

- Procentul de participare la consiliul consultativ al elevilor: 95 %;
- Procentul de participare la echipa de handbal băieți-fete, echipa de fotbal a școlii: 75%;
- Procentul de participare la manifestările cultural-educative ale școlii: 75%.

Tipuri de activități cultural-educative și procent de implicare:

- Serbări școlare: 85 %
- Concursuri literare: 45 %
- Campionatele de fotbal, baschet, șah, tenis de masă la nivelul școlii: 99%
- Programul de educație pentru sănătate: 68%
- Vizionări de spectacole, vizite la muzee: 55%
- Excursii de documentare: 55%

Notă: Procentul a fost stabilit prin raportare la numărul elevilor ce puteau fi implicați în activitatea respectivă.

II.1.3 Nivele de învățământ

An școlar	2012-2013	2013-2014	2014-2015	2015-2016
Nr. clase nivel primar	7	7	5	7
Nr. clase nivel gimnazial	8	8	7	7
Număr clase propuse / număr clase realizate	15/15	15/15	12/12	13/14

II.1.4 Situația la învățătură în ultimii patru ani

Anul școlar	Procente de promovabilitate		
	capacitate/ teste naționale	Primar	Gimnaziu
2011-2012	58.06%	97.87%	92.00%
2012-2013	60.52%	99.29%	90.12%
2013-2014	69,04%		
2014-2015	65%	97,00%	88,57%

Anul școlar	Rezultate olimpiade școlare			
	Participanți faza județeană	Premii faza județeană	Participanți faza națională	Premii faza Națională
2011-2012				
2012-2013				
2013-2014				
2014-2015				

II.1.5 Indicatori de eficiență internă – efective 2014-2015

Indicator	A	B	$A \times 100 / B$
a. Promovabilitate	Nr. elevi promovați la sfârșit de an școlar 2014-2015	Nr. total elevi înscriși	
	253	273	92,67%
b. Repetenție	Nr. elevi declarați repetenți la sfârșitul anului școlar	Nr. total elevi promovați	
	20	253	7,32%
c. Abandon școlar	Nr. elevi care au părăsit educația pe parcursul 2014-2015	Nr. total elevi înscriși	
	4	273	1,46%
d. Absenteism / neparticipare la cursuri	Nr. total absențe în anul școlar 2014-2015		
e. Rezultate la admitere 2014-2015	Nr. Elevilor cu medii sub 5	Nr. elevilor cu medii peste 5	
	7	13	
f. Participare la olimpiade, concursuri, expoziții	Nr. total elevi participanți la faza județeană	Nr. total elevi	
	50	273	18,31%
g. Rezultate la olimpiade, concursuri, expoziții	Nr. premii la faza județeană	Nr. total elevi	
	20	273	7,32%

II.1.6 Resurse umane

6.1. Repartizarea personalului didactic: 2014-2015

Personal didactic						
calificat				cu alte speciali- zări	necalificat	în curs de calificare
titular	suplini- tor	Rata fluctuației cadrelor didactice %	Motivele fluctuației			
19	3		supliniri, catedre rezervate	0	0	0

6.2. Indicatori calitatea resurselor umane

Indicatorul	A	B	$A \times 100 / B$
a. Pondere personal	Nr. cadre didactice cu o	Nr. total de cadre	Ponderea, %

didactic cu o vechime în unitate mai mare de 4 ani	vechime în unitate mai mare de 4 ani	didactice	
	21	22	95,45%
b. Ponderea personalului cu doctorat	Nr. cadre didactice cu doctorat	Nr. total de cadre didactice	Ponderea, %
	-	22	-
c. Ponderea personalului cu gradul I	Nr. cadre didactice cu gradul I	Nr. total de cadre didactice	Ponderea, %
	8	22	36,36%
d. Ponderea personalului cu gradul II	Nr. cadre didactice cu gradul al II-lea	Nr. total de cadre didactice	Ponderea, %
	9	22	40,90%
e. Ponderea cadrelor didactice cu performanțe în activitatea metodică-științifică, inclusiv metodiști	Nr. cadre didactice cu performanțe în activitatea metodică-științifică	Nr. total de cadre didactice	Ponderea, %
	5	22	22,72%
f. Participarea elevilor și/sau cadrelor didactice în activitatea metodică-științifică	Pondere elevi, % 10	Pondere profesori, % 10	Pondere elevi/ Pondere profesori
g. Competențe de utilizare a calculatorului (Word+Excel) în rândul cadrelor didactice	Nr. cadre didactice cu competențe de utilizare a calculatorului (Word+Excel)	Nr. total cadre didactice	Pondere, %
	21	22	95,45%
h. Ponderea cadrelor didactice cu graduație de merit	Nr. cadre didactice cu graduație de merit	Nr. total cadre didactice	Pondere, %
	1	22	4,54%
i. Ponderea cadrelor didactice care în ultimii 5 ani au urmat cel puțin o formă de perfecționare	Nr. cadre didactice care în ultimii 5 ani au urmat cel puțin o formă de perfecționare	Nr. total cadre didactice	Pondere, %
	10	22	45,45%

II.1.7 Infrastructură și resurse ale școlii

7.1

Statutul clădirii, vârsta și anul ultimei renovări

Anul construcției	1967
Anul ultimei renovări	-

Starea clădirii			
Categorie	Bună	Necesită reparații minore	Necesită reparații semnificative
Aspect general	Bună		
Aspectul fațadei		Da	
Acoperișul			Da
Burlane și jgheaburi			Da (înlocuire)
Uși și geamuri		Da	
Curățenie	Bună		
Antifonie, liniște necesară	Bună		
Ventilație, aerisire			Da
Curățenia spațiilor exterioare	Bună		
Amenajarea curții și aspectul ei	Bună		
Existența gardului împrejmuitoare		Da	
Amenajarea căilor de acces către școală	Bună		
Sistem de siguranță a elevilor	Bun	Dotarea cu camere de supraveghere	
Sistem de siguranță a materialului didactic	Bun		

7. 2. Organizarea spațiului școlar

7. 3. Calitatea construcției școlare; întreținerea spațiilor exterioare și a terenurilor existente

7. 4. Încadrarea în normele de igienă școlară a spațiilor de învățământ

Suprafața utilă/elev		Suprafața utilă	Nr. elevi	m ² /elev
	% din suprafața totală foarte bine	% din suprafața totală bine	% din suprafața totală Satisfăcător	% din suprafața totală nesatisfăcător
Încălzire/temperatură	100%			
Iluminat	100%			
Starea pavimentului				38%
Starea ușilor și a ferestrelor				24%
Aerisire naturală				15%
Microclimat (umiditate, zgomot)	100%			
Condiții ergonomice pentru organizarea lecțiilor în laboratoare, cabinete, ateliere școlare		100%		

7. 5 Utilizarea spațiilor

Indicatori de utilizare	A	B	A/B
Indicele de utilizare a spațiilor cu destinație pentru învățământ	Nr. claselor de elevi	Nr. spațiilor funcționale	Nr. clase/sală
	8	8	2/1
Număr de schimburi în care funcționează școala	2 /zi		
Gradul de ocupare a suprafeței educaționale	Suprafața educațională	Nr. total elevi	Elevi/m ²

7. 6 Dotarea cu principalele echipamente de comunicare și IT

Telefon		fax	Calculator în stare de funcționare		Copiator	TV și video	Radio Casetofon CD Player
direct			Număr total	Conectate la internet			
1		1	30	15	3	2	2

7. 7 Dotare și utilizare bibliotecă școlară

Indicatori de dotare și utilizare				
a. Fondul de carte cu relevanță educațională și culturală	Nr. de volume achiziționate în ultimii 3 ani	Nr. de volume uzate moral	Nr. de volume uzate fizic	Număr total de volume
	0	500	500	5681
b. Manuale utilizate în școală	Nr. seturi de manuale 250	Nr. mediu de clase ce le utilizează 14	Gradul de uzură 15%	Gradul de utilizare 90%
c. Abonamente publicații	Nr. de publicații 2	Nr. de abonamente 2	Nr. mediu de elevi cititori de publicații 20	Nr. mediu de profesori cititori de publicații 20
d. Utilizarea fondului de carte	% elevi cititori	% profesori cititori	Grad de utilizare fond carte	Durata medie de utilizare a spațiilor de lectură
	80%	80%	85%	2ore/zi

II.2 CULTURA ORGANIZAȚIONALĂ

Este caracterizată printr-un ethos profesional înalt. Valorile dominante sunt: egalitarism, cooperare, munca în echipă, respect reciproc, atașamentul față de copii, respectul pentru profesie, libertate de exprimare, receptivitate la nou, creativitate, entuziasm, dorință de afirmare. Se întâlnesc și cazuri de

elitism profesional, individualism, competiție, intelectualism, rutină, conservatorism, automulțumire.

Conducerea școlii a elaborat Regulamentul de ordine interioară care cuprinde norme privind atât activitatea elevilor cât și a cadrelor didactice.

Climatul organizației școlare este unul deschis, caracterizat prin dinamism și grad înalt de angajare a membrilor instituției școlare; este un climat stimulator care oferă satisfacții, relațiile dintre cadrele didactice fiind deschise, colegiale, de respect și de sprijin reciproc.

II.2.1 Relații dintre diferite categorii de personal

· În relația director – profesori, profesori – profesori:

- S-a constituit o conducere democratică cu luarea deciziilor în comun. Are loc consultarea permanentă a șefilor de arii curriculare. Se acceptă propunerile și inițiativele profesorilor;

- În cadrul colectivului de profesori există, indiferent de vârstă și specialitate, colaborare, spirit de echipă și atmosferă propice desfășurării procesului instructiv – educativ.

· În relația director – personal administrativ, TESA, profesori, celelalte categorii de personal:

- Se constată respectarea sarcinilor de serviciu, ierarhia este acceptată și respectată;

- Consiliul de administrație apreciază contribuția personalului și o stimulează;

- Colaborarea profesori – personal administrativ asigură realizarea condițiilor optime pentru desfășurarea întregii activități didactice.

· În relația școală – părinți:

- Se manifestă o colaborare bună între părinți și comitetele de părinți, respectiv între conducerea școlii și Comitetul de părinți pe școală, care se implică în organizarea și buna desfășurare a activității școlare și extrașcolare, mai ales pentru atragerea surselor extrabugetare necesare bunului mers al vieții școlii.

· În relația Consiliul de administrație – Consiliul elevilor:

- Consiliul elevilor este antrenat în rezolvarea problemelor referitoare la respectarea Regulamentului de ordine interioară, organizarea unor activități extrașcolare cu caracter sportiv, cultural-artistic și distractiv, asigurarea în mediul elevilor a unui climat de colegialitate și prietenie.

Toate acestea se reflectă pozitiv în activitatea instructiv-educativă și în conduita cadrelor didactice.

II.2.2 Relația școlii cu comunitatea

<i>Reprezentant comunitate</i>	<i>Rol</i>	<i>Program de colaborare / protocol de parteneriat/ activitate de sprijin</i>	<i>Nivel de implicare</i>	<i>Probleme identificate</i>
<i>Părinții</i>	a) sprijină unitatea de învățământ în activitatea de consiliere și de orientare socio-profesională a elevilor; b) sprijină unitatea de învățământ în organizarea și desfășurarea unor activități extrașcolare; c) are inițiative și se implică în îmbunătățirea condițiilor de studiu pentru elevii clasei; d) atrage persoane fizice sau juridice care, prin contribuții financiare sau materiale,	<i>Acord de parteneriat între școală, părinți și elevi</i>	<i>Bun</i>	1) Nu toți părinții se implică în colaborarea cu școala; 2) Nevoia de îmbunătățire a pregătirii psihopedagogice a părinților; 3) Necesitatea organizării ca asociație a CRP. 4) nevoia unei mai bune informări/cunoașteri și a unei participări mai active în viața școlii;

	susțin programe de modernizare a activității educative și a bazei materiale din clasă și din școală. e) sprijină conducerea unității de învățământ în întreținerea, dezvoltarea și modernizarea bazei materiale a clasei și a unității de învățământ			
<i>Consiliul local</i>	- Finanțarea cheltuielilor de personal și de întreținere; Susținerea programelor de dezvoltare; Susținerea activităților extracurriculare	<i>Consultări și activități de sprijin pe baza hotărârilor CL</i>	<i>Bun</i>	<i>Necesitatea asanării zonei adiacente școlii (localuri în care se servesc băuturi alcoolice); Nevoi suplimentare de întreținere a bazei materiale;</i>
<i>Primăria</i>	<i>Propune proiecte de hotărâri CL și urmărește aplicarea acestora; Partener în proiecte de colaborarea și dezvoltare;</i>	<i>Pregătirea în comun a bugetului anual; -stabilirea nevoilor de investiții și reparații, dotări</i>	<i>Bun</i>	<i>Necesitatea asanării zonei adiacente școlii (localuri în care se servesc băuturi alcoolice); Nevoi suplimentare de întreținere a bazei materiale;</i>
<i>ONG-uri</i>	<i>Sprijin în susținerea activității de performanță, în organizarea de activități extracurriculare; Punte de legătură între școală și comunitate</i>	<i>Premii acordate elevilor; Finanțarea participării la concursuri și competiții</i>	<i>Bun</i>	<i>Găsirea altor ONG-uri care să se implice în dezvoltarea școlii</i>
<i>Reprezentant al comunității în consiliul de administrație</i>	<i>Ține legătura cu CL</i>	<i>susține proiectele de dezvoltare a școlii în CL</i>	<i>Bun</i>	
<i>Reprezentant al părinților în consiliul de administrație</i>	<i>Ține legătura cu CRP</i>	<i>susține proiectele de dezvoltare a școlii în CRP</i>	<i>Foarte bun</i>	

II.3 ANALIZA SWOT

II.3.1 Management

PUNCTE TARI	PUNCTE SLABE
- Proiectarea activității manageriale pe baza unei diagnoze pertinente, specifice, realiste, cu ținte strategice care să vizeze proceduri de asigurare a calității în educație; - Constituirea de echipe de lucru, care să permită o eficientizare a activității manageriale și a actului decizional prin delegare de sarcini, pe criteriul	- Insuficienta implicare în activitatea managerială a unor membri din Consiliul de Administrație - Insuficienta implicare a comisiilor pe probleme; - Număr prea mic de interasistențe

competenței; - Realizarea analizei diagnostice SWOT la nivelul catedrelor, în vederea identificării corecte a obiectivelor planurilor manageriale și sporirea eficienței activității profesorilor; - Proiectarea activității catedrelor prin elaborarea de planuri manageriale ce vizează obiective deduse din analiza SWOT; - Existența unui regulament intern; - Existența unei strategii manageriale coerente bazată pe o analiză profundă a problemelor școlii; - Elaborarea unor fișe ale postului personalizate; - Existența organigramei; - Consiliul de administrație cu atribuții concrete pentru fiecare membru și plan de muncă; - Existența unor structuri submanageriale (comisii metodice) constituite după apartenența la arie curriculară;	
OPORTUNITĂȚI	AMENINȚĂRI
- Constituirea unei echipe manageriale care să eficientizeze comunicarea la nivelul organizației, astfel încât rezultatele în urma aplicării strategiei de dezvoltare instituțională să fie cele așteptate - Existența legii calității în educație	- Capacitatea de adaptare la dinamica accelerată a sistemului educațional și legislative, impuse de reforma învățământului, în vederea aderării la structurile europene, - Autonomia parțială a școlii datorată necorelărilor legislative

II.3.2 Oferta curriculară

PUNCTE TARI	PUNCTE SLABE
- Asigurarea unor standarde educaționale înalte; - „Cartea de vizită” a școlii care, în aproape un secol de existență, s-a caracterizat prin calitate, exigență și responsabilitate; - Existența unor cursuri opționale în specializările solicitate de elevi; - Îmbunătățirea ofertei educaționale și personalizarea acesteia, prin derularea unor cursuri opționale în specializările studii europene și management instituțional; - Evaluarea cunoștințelor elevilor bazată pe un sistem propriu de testare și simulare a examenelor naționale în scopul parcurgerii ritmice a materiei și a familiarizării elevilor cu metodologia de examen; - Rezultate foarte bune la examenele naționale, concursuri și olimpiade școlare; - Organizarea unor concursuri cu participare județeană	- Existența unor disfuncționalități în monitorizarea activității școlare și în delegarea corectă a sarcinilor; - Valorificarea necorespunzătoare a potențialului elevilor datorită lipsei de interes a unor cadre didactice pentru dezvoltarea și diversificarea de cercuri științifice; - Neconcordanța între nivelul informațional, pe de o parte, și materialul didactic, aparatura din dotare și cartea bibliografică; - Apariția sporadică a revistei școlii; - Deschidere interdisciplinară încă modestă; - Inconsistența evaluării sistemice;
OPORTUNITĂȚI	AMENINȚĂRI
- Flexibilizarea curriculumului ca urmare a generalizării învățământului de zece clase;	- Planul de învățământ și programele școlare prea încărcate la anumite discipline

- Acces rapid la informațiile privind dinamica curriculumului;
- Receptivitatea manifestată de către I.S.J. Teleorman și M.Ed.C. privind introducerea unor discipline opționale și specializări care corespund învățământului modern;
- Interesul manifestat de unele organizații civice în domeniul educațional;

- centrează actul educativ pe aspectul informativ, teoretic în defavoarea celui formativ;
- Suprasolicitarea elevilor datorită numărului mare de ore;
- Desele modificări ale strategiilor curriculare privind evoluția învățământului pe termen mediu și lung;
- Inexistența unui sistem național de evaluare instituțională ;

II.3.3 Resurse umane

PUNCTE TARI	PUNCTE SLABE
- Existența unui corp profesoral de calitate, cu calificare înaltă, implicați în activități de formare continuă; - Preocupări pentru cercetare, participare la sesiuni de comunicări științifice la nivel județean, național și internațional; - Buna colaborare între serviciul secretariat-contabilitate și cadrele didactice; - Atragerea un număr mare de elevi, cu potențial intelectual ridicat, datorită prestigiului școlii și ofertei curriculare; - Număr tot mai mare de profesori implicați în activități de colaborare internă și externă; - Activități extrașcolare diversificate, funcție de interesele elevilor;	- Fluctuație de personal la anumite catedre datorată și instabilității unor profesori suplinitori; - Inexistența cadrelor didactice care cunosc limba germană, la unele discipline; - Preocuparea insuficientă pentru promovarea imaginii școlii și mediatizarea rezultatelor; - Insuficienta pregătire metodică a cadrelor didactice debutante; - Lipsa de interes a unor cadre didactice privind activitățile extracurriculare ; - Insuficienta încadrare cu personal nedidactic; - Inerția unor cadre didactice la schimbările provocate de reformă; - Implicarea insuficientă a elevilor în proiectarea activității școlii;
OPORTUNITĂȚI	AMENINȚĂRI
- Standardele înalte privind activitățile didactice și rezultatele bune ale elevilor asigură prezența unei populații școlare cu nivel intelectual ridicat; - Oferta de formare continuă a cadrelor didactice; - - Posibilități multiple de a accede la informații științifice și metodice de ultimă oră; - Ajutorul oferit de statul german prin: *burse de studiu *cursuri de perfecționare *schimburi de experiență - Posibilitatea selectării unor cadre didactice bine pregătite profesional;	- Scăderea populației de vârstă școlară; - - Aportul mass-mediei la creșterea violenței fizice și verbale în rândul tinerilor; - Scăderea motivației elevilor pentru studiu, ca urmare a perturbărilor apărute în sistemul de valori ale societății; - Scăderea interesului absolvenților de învățământ superior pentru meseria de dascăl, ca urmare a nivelului scăzut al salariilor cadrelor didactice; - Ieșirea din sistemul de învățământ a unor cadre didactice tinere și foarte bine pregătite profesional;

II.3.4 Resurse materiale și financiare

PUNCTE TARI	PUNCTE SLABE
- Dotarea laboratorului de informatică cu aparatură modernă și mobilier ergonomic; - Amenajarea majorității sălilor de clasă cu mobilier nou, modern, adaptat vârstei elevilor și adecvat unor activități interactive; - Funcționarea unei biblioteci dotate cu 30420 volume; - Dotarea unor cabinete de specialitate cu calculatoare performante, conectate la INTERNET; - Asigurarea resurselor financiare necesare bunei funcționări a școlii; - Volumul mare al materialului didactic existent în cabinete și laboratoare;	- Lipsa unei săli de sport adecvate standardelor actuale; - Uzura fizică și morală a unor materiale didactice; - Prezența în insuficientă măsură a unor surse de venituri proprii; - Preocupări scăzute pentru atragerea de surse de finanțare extrabugetare; - Număr insuficient de videoproiectoare, calculatoare portabile; -
OPORTUNITĂȚI	AMENINȚĂRI
- Sprijinul primit din partea organelor administrației locale și centrale contribuie la modernizarea bazei materiale; - Politica managerială bazată pe o colaborare strânsă cu Comitetul Reprezentativ al Părinților contribuie la identificarea unor surse de finanțare extrabugetare; - Sponsorizări oferite de către părinți;	- Viteza mare în uzura morală a aparaturii electronice și informatice; - Deteriorarea rapidă a mobilierului din dotările programului de reabilitare; - Bugetul de austeritate al Primăriei; - Descentralizarea sistemului financiar; - Modificări legislative în domeniul financiar;

II.3.5 Relațiile cu comunitatea

PUNCTE TARI	PUNCTE SLABE
- Colaborarea eficientă cu I.S.J. Teleorman , cu autoritățile locale; -- Colaborarea cu instituții din comunitatea locală, cu unități școlare din județ, țară ; - Consilierea individuală și de grup a elevilor și părinților;	- Numărul mic de organizații civice, în special ONG-uri, cu care colaborează școala; - Lipsa unor programe de reconversie profesională; - Absența unei preocupări sistematice privind implicarea părinților în stabilirea obiectivelor generale și a ofertei educaționale; - Insuficienta preocupare a unor cadre didactice pentru realizarea unor proiecte de colaborare europeană; - Slaba implicare în realizarea unor proiecte de finanțare la nivel instituțional; - Slaba implicare a parintilor in activitatile scolii.
OPORTUNITĂȚI	AMENINȚĂRI
- Interesul manifestat de părinți privind educația elevilor și asigurarea unor condiții	- Accentuarea efectelor negative în educația elevilor datorită unei comunicări

optime de desfășurare a activității școlare;
- Deschiderea spre colaborare a unor școli din diferite țări europene;

tot mai dificile cu familia;
- Ofertele educative mai dinamice oferite de alte organisme cu preocupări educaționale;
- Imposibilitatea asigurării siguranței individului de către organismele comunității;

II.3.6 Grupuri de interes

M.E.N. - SE AȘTEAPTĂ:	- să se respecte politica școlară; - școala să fie mai bine susținută de societate;
ISJ – URMĂREȘTE:	- parcurgerea programei școlare; - utilizarea resurselor educaționale; - obținerea de rezultate bune și încadrarea în viața publică și privată;
ELEVII DORESC:	- sprijin și îndrumare în dezvoltarea lor personală; - consiliere în problemele de învățare, reușită în viață; - implicarea mai activă a școlii în orientarea școlară și profesională; - sprijin în creșterea încrederii în sine; - obținerea de rezultate;
PĂRINȚII URMĂRESC:	- buna pregătire a copiilor; - asigurarea reușitei în continuarea studiilor și pregătirea pentru viață; - sprijin în educarea copiilor; - șanse egale în dezvoltarea elevilor; - siguranța fizică și psihică a copiilor;
PROFESORII SOLICITĂ:	- condiții favorabile de muncă; - climat motivațional; - sprijin în activitatea de perfecționare;
COMUNITATEA:	- primăria așteaptă formarea de buni cetățeni; - poliția urmărește existența unui comportament civilizat; - implicarea elevilor în ajutorarea celor bolnavi, nevoiași.

II.3.7 Nevoi identificate

CURRICULUM ȘI EVALUARE	- o Dezvoltarea și diversificarea cercurilor științifice; - o Diversificarea cursurilor opționale și stabilirea acestora în funcție de profilul și personalitatea școlii; - o Dezvoltarea activității interdisciplinare; - o Proiectarea și aplicarea unei evaluări sistemice;
RESURSE UMANE	- o Consolidarea unui corp profesoral de calitate; - o Menținerea promovabilității bune la admitere ; - o Creșterea numărului de premii la olimpiade și concursuri; - o Intensificarea preocupărilor pentru promovarea imaginii școlii și mediatizarea rezultatelor; - o Dezvoltarea de programe pentru pregătirea metodică a cadrelor didactice debutante; - o Sporirea interesului tuturor cadrelor didactice privind activitățile extracurriculare și extrașcolare; - o Realizarea demersurilor pentru încadrarea cu personal nedidactic; - o Implicarea în mai mare măsură a elevilor în activitatea școlii;
RESURSE MATERIALE ȘI FINANCIARE	- o Creșterea numărului de mijloace moderne de predare; - o Dezvoltarea sistemului de supraveghere video; - o Atragerea mai multor fonduri extrabugetare;
PARTENERIATE- RELAȚII COMUNITARE	o Realizarea de proiecte tip „Comenius”, etc

III. VIZIUNEA ȘI MISIUNEA ȘCOLII

ARGUMENT

Pornind de la contextul european și situația existentă din România, Reforma Învățământului din România a stabilit ca obiective principale:

- Creșterea calității și eficienței învățământului;
- Asigurarea educației de bază pentru toți, conform cerințelor sociale și economice bazate pe cunoașterea și formarea competențelor de bază;
- Fundamentarea învățământului pe parcursul întregii vieți pe educația de bază.

Aceste obiective principale se constituie în factor determinant în stabilirea jaloanelor dezvoltării instituționale a fiecărei școli.

Parcurgând o schimbare politică, socială și economică profundă și complexă, societatea românească, prin toate componentele sale, își caută identitatea și sensul devenirii.

Ca parte a sistemului și școala simte necesitatea clarificării identității sale. În acest sens este necesară regândirea la nivelul fiecărei școli a misiunii acesteia precum și a ținutelor strategice vizate în dezvoltarea școlii astfel încât misiunea sa să nu rămână doar un deziderat.

Obiectivele sistemului educațional românesc, pentru perioada 2008-2012 se referă la rolul educației de bază din perspectiva învățării pe parcursul întregii vieți.

VIZIUNEA

Realizarea unui mediu de promovare a valorii și practicilor democratice în care să domnească un climat propice învățării, orientării elevului spre împlinire în viața privată și publică prin exersarea calității de cetățean capabil să participe activ la activitatea productivă, la viața de familie și la toate nivelurile vieții în comunitate (de la nivel local până la cel european).

MISIUNEA

Pregătirea elevilor pentru a putea oferi societății absolvenți capabili de a deveni cetățeni activi și eficienți, apti a se integra în viața societății;

Fiecare elev va fi sprijinit să-și cunoască și să-și dezvolte potențialul și aptitudinile în funcție de interesul și motivațiile personale, să-și dezvolte astfel personalitatea încât traiectul lui existențial, social și profesional să se poată desfășura sub semnul succesului.

Școala garantează accesul continuu la învățare, pentru a se forma noile **competențe** necesare.

Școala va fi deschisă dialogului cu comunitatea, va realiza o educație multiculturală, asigurând astfel apropierea dintre elevi, cunoașterea și acceptarea reciprocă în vederea unei conviețuiri armonioase.

IV. STRATEGIE

IV.1 ȚINTE STRATEGICE

1.	Ø Reconsiderarea managementului la nivelul școlii și al clasei în perspectiva egalizării șanselor. Formarea continuă a managerilor în strânsă legătură cu previziunile de evoluție a cadrului legislativ și a politicilor în domeniu.
2.	Ø Formarea corpului profesoral pentru aplicarea metodelor active, de grup. Profesionalizarea metodelor de recrutare și selecție a cadrelor didactice și nedidactice prin asigurarea cadrului de dezvoltare personală.
3.	Ø Optimizarea procesului de predare/învățare prin utilizarea unor instrumente moderne, compatibile cu nivelul actual al sistemelor educaționale folosite în lume (AEL)
4.	Ø Îmbogățirea bazei materiale, modernizarea laboratoarelor și motivarea personalului în vederea realizării scopurilor propuse, prin atragerea de resurse bugetare și extrabugetare
5.	Ø Atragerea unor elevi cât mai bine pregătiți, cu potențial intelectual ridicat, prin activitățile de promovare și marketing
6.	Ø Crearea unui climat de siguranță fizică și spirituală pentru elevii și profesorii școlii
7.	Ø Dezvoltarea spiritului de colaborare și a multiculturalismului prin dezvoltarea parteneriatelor naționale și internaționale
8.	Ø Participarea tuturor cadrelor didactice la programele de formare continuă, asigurate de instituțiile abilitate, în funcție de nevoile identificate

IV.2 OBIECTIVE GENERALE

CURRICULUM	· Aplicarea corectă și creativă a curriculumului național și asigurarea prin curriculumul școlii a unei rute educaționale coerente, formative și flexibile; · Compatibilizarea demersurilor proiective cu cele acționale și evaluative; · Experimentarea unor practici educaționale novatoare pentru dezvoltarea abilităților și deprinderilor individuale și a spiritului creativ; · Inițierea unor programe educative complexe (școlare și extrașcolare) proprii;
------------	---

	· Organizarea și monitorizarea desfășurării admiterii în clasa a IX-a, a concursurilor școlare și altele;
RESURSE UMANE	· Ameliorarea continuă a prestației didactice; · Dezvoltarea sistemului de formare continuă; · Crearea unui climat stimulativ și de coeziune a colectivului școlii;
RESURSE MATERIALE ȘI FINANCIARE	· Asigurarea resurselor financiare proprii (extrabugetare); · Crearea condițiilor materiale necesare desfășurării procesului educațional; · Modernizarea bazei materiale conform cerințelor curriculare;
PARTENERIATE-RELAȚII COMUNITARE	· Menținerea și dezvoltarea programelor de cooperare europeană; · Asigurarea unui climat de colaborare și armonizare a intereselor între elevi, părinți și cadrele didactice; · Dezvoltarea relațiilor cu comunitatea în vederea cunoașterii nevoilor comunității, consilierii elevilor, obținerii sprijinului din partea comunității, asigurarea unui climat de siguranță pentru elevi și personalul unității și popularizarea școlii;

IV.3 RESURSE STRATEGICE

CURRICULUM	- propunerea unor cercuri științifice cu o programă atractivă, conform intereselor și preocupărilor elevilor; - stimularea profesorilor prin acordarea unor premii; - mediatizarea rezultatelor obținute de elevii participanți la diferite examene, concursuri și olimpiade;
RESURSE UMANE	- sprijinirea elevilor cu dificultăți la învățătură prin activități suplimentare (consultații, meditații); - implicarea activă a elevilor în activități instructiv-educative; - elaborarea unui program de verificare a cunoștințelor elevilor prin pretestări; - prezentarea periodică a rezultatelor obținute de elevi la pretestări în cadrul unor activități cu părinții și elevii din clasele terminale;
RESURSE MATERIALE ȘI FINANCIARE	- atragerea fondurilor necesare realizării proiectelor (CRP, asociație, CL, 2%; etc)
PARTENERIATE-RELAȚII COMUNITARE	- revizuirea statutului și reconstituirea comitetului director al asociației; - atragerea absolvenților cu posibilități materiale; - cooptarea părinților la procesul de reorganizare a asociației; - valorificarea potențialului uman prin conștientizarea importanței acestor proiecte - transformarea proiectelor bilaterale în proiecte Comenius

IV.4 GRUPURI – ȚINTĂ

Beneficiari direcți: elevii

Pentru formarea competențelor de bază pentru toți elevii și refacerea echității în educație astfel încât să favorizeze pregătirea profesională ulterioară și participarea la viața activă, se va acționa prin:

Aprofundarea studiului limbii, istoriei și civilizației române ca elemente fundamentale pentru păstrarea identității naționale, în contextul integrării noastre europene și al globalizării, caracteristici majore ale proceselor contemporane;

Aprofundarea studiului limbii, istoriei și civilizației germane;

Programe de asimilare a limbajului informatic și de asigurare a condițiilor pentru învățarea și utilizarea fluentă a două limbi de circulație internațională, condiții indispensabile pentru o comunicare eficientă și pentru accesul la informație în societatea educațională;

Programe de educație multiculturală și interculturală;

Sprijinirea concretă a activității C.R.T.C.P.(sprijin logistic, popularizare, resurse umane);

Stimularea și recompensarea materială a elevilor premiați la olimpiadele și concursurile școlare;

Realizarea unor programe integrate privind antrenarea elevilor în activități culturale și sportive extrașcolare;

Asigurarea condițiilor optime de desfășurare a examenelor naționale. Organizarea probelor de simulare, prelucrarea datelor și adoptarea unor programe de acțiune reparatorie acolo unde este cazul.

Beneficiari indirecți: cadrele didactice, familia, comunitatea locală

Rolul familiei în educarea copilului și adolescentului este definitoriu.

Grupul țintă principal al acestui proiect îl constituie elevii, dar la acest grup țintă putem ajunge prin cadrele didactice – care deși reprezintă un grup țintă secundar, este grupul țintă cheie al acestui proiect. Sprijinirea activităților de învățare ale elevilor se poate face doar prin adaptarea informației la nevoile și nivelul de înțelegere a elevilor. Consolidarea rolului școlii ca principală instituție de educație și învățământ și racordarea la cerințele contemporane, presupune următoarele direcții majore de acțiune în strategia dezvoltării instituționale:

Sprijinirea cadrelor didactice în aplicarea curriculum-ului național, respectiv în dezvoltarea de curriculum la nivelul școlii, pe domenii: adaptarea la grupurile țintă, alegerea conținuturilor adecvate, stabilirea strategiilor și mijloacelor care să favorizeze dezvoltarea individuală și personală a elevilor, practicarea unei evaluări formative și stimulative;

Creșterea calității învățământului, a performanțelor generale ale tuturor elevilor și obținerea de performanțe superioare ale învățării, prin dezvoltarea unui nou sistem de monitorizare și control al calității în învățământ, centrat pe performanțe și competitivitate, în concordanță cu Legea Calității.

Proiectarea unui plan de școlarizare adaptat cerințelor elevilor și comunității locale.

IV.5 OPȚIUNI STRATEGICE

IV.5.1 Dezvoltare managerială

Proiectarea activităților manageriale pe baza unei diagnoze pertinente, specifice, realiste, cu ținte strategice care să vizeze proceduri de asigurare a calității în educație.

DIRECȚII DE ACȚIUNE	REZULTATE AȘTEPTATE
• Formarea propriei identități a școlii; • Formarea abilităților de identificare a nevoilor proprii și de rezolvare de probleme; • Formarea aptitudinilor de relaționare interpersonale de comunicare și de rezolvare de conflicte; • Stimularea capacității de muncă în echipă și de rezolvare de proiecte colective.	• Promovarea unui climat de muncă de încredere reciprocă, de respect; • Implicarea cadrelor didactice și a elevilor în procesul managerial și viața școlii.

IV.5.2 Dezvoltarea curriculară

Implementarea curriculumului național, stabilirea și proiectarea curriculumului la decizia școlii, ceea ce reprezintă o șansă de adecvare la un sistem deschis, cu opțiuni multiple, dând posibilitatea definirii unor trasee particulare de învățare ale elevilor care să le asigure educația de bază pentru învățarea pe parcursul întregii vieți, iar școlii crearea unui etos propriu.

DIRECȚII DE ACȚIUNE	REZULTATE AȘTEPTATE
• Asigurarea existenței și aplicării documentelor curriculare, a legislației școlare, a normelor și metodologiilor elaborate de M.Ed.C. • Promovarea unei educații de calitate centrată pe elev; • Asigurarea accesului elevilor la continuarea studiului prin formarea unei culturi generale temeinice bazată pe parcurgerea nucleului obligatoriu de discipline și dezvoltarea capacităților și a competențelor de bază necesare pentru o participare susținută la societatea cunoașterii; • Implicarea elevilor în alegerea și construirea experiențelor de învățare prin asigurarea parcursurilor individuale. Se trece de la filosofia învățământului „pentru toți”, spre un învățământ mai realist pentru fiecare în centrul căruia se situează elevul cu nevoi și așteptări de o extremă diversitate, • Administrarea instrumentelor de evaluare și autoevaluare, în scopul sprijinirii dezvoltării instituționale, în măsurarea și monitorizarea calității învățării, diagnoza stării învățământului în școală, în îmbunătățirea actului educativ. • Stabilirea de criterii precise și de instrumente de monitorizare și evaluare a calității educației, adecvarea metodelor și tehnicilor de evaluare, în special a acelor care încurajează creativitatea, participarea activă, lucrul în echipă. • Promovarea educației prin activități școlare și extrașcolare a educației antreprenoriale, sanitare, ecologice, rutiere și interculturale. • Asigurarea manualelor, auxiliarelor curriculare și a cărților pentru bibliotecă; • Prin fundamentarea CDS pe experiențele copiilor se va asigura caracterul stimulator, motivarea și participarea acestora. • Rezolvarea conflictelor de prioritate ce apar între cadrele didactice, la diferite discipline, între cadrele didactice de discipline diferite, în interesul copiilor.	• ØPromovarea imaginii școlii prin calitatea ofertei educaționale; • Dobândirea competențelor de bază: abilități de comunicare, scriere, citire și calcul matematic, alfabetizare digitală și informațională, cultură tehnologică, educație antreprenorială, comunicare în limbi moderne de largă circulație, conduită civică, gândire critică, capacitate de adaptare la situații noi, lucrul în echipă.

IV.5.3 Dezvoltarea resurselor umane

• Formarea unor resurse umane de calitate, capabile de parteneriat, coautorat în educația în scopul îmbunătățirii prestației didactice, centrarea întregului demers educațional asupra elevilor pe nevoile, ritmurile de învățare și achizițiile acestora.

• DIRECȚII DE ACȚIUNE	• REZULTATE AȘTEPTATE
• Diagnosticarea nevoilor de formare profesională a personalului didactic din școală și a activităților de perfecționare desfășurate în ultimii ani; • Identificarea nevoilor de perfecționare curentă prin activități metodico-științifice și psiho - pedagogice realizate la nivelul școlii în comisii și catedre metodice. • Stimularea participării cadrelor didactice la perfecționări prin grade didactice, la cursurile de formare continuă, cursuri postuniversitare în vederea extinderii de specialitate. • Elaborarea proiectului de dezvoltare a personalului didactic în scopul: - orientării demersului didactic spre dobândirea de către elevi a competențelor necesare societății și economiei bazate pe cunoaștere, respectiv spre formarea elevilor pentru învățarea pe parcursul întregii vieți; - formării profesorilor în domeniul orientării școlare și profesionale a elevilor; - formării în domeniul evaluării continue pe bază de standarde de evaluare; - formării cadrelor didactice în direcția dobândirii de competențe tehnice și tehnologice. • Crearea unui cadru instituțional care să favorizeze comunicarea profesională deschisă la nivel formal și informal, valorificarea ei în realizarea unui proces educativ de calitate. • Stimularea participării cadrelor didactice în procesul decizional, încurajarea și susținerea învățării și schimburile de idei. • Valorizarea informațiilor conținute în rapoartele responsabililor de comisii, asistențe, inspecții pentru creșterea calității procesului de învățământ pe baza conlucrării cu principalii factori implicați.	• Îmbunătățirea calității procesului educațional și fundamentarea lui pe nevoile de dezvoltare personală a elevilor din perspectiva dezvoltării durabile; • Îmbunătățirea planificărilor curriculare și extracurriculare; • Promovarea imaginii școlii prin crearea unui climat de muncă motivant, responsabil, de încredere, seriozitate, profesionalism și moralitate;

IV.5.4 Atragerea de resurse financiare și dezvoltarea bazei materiale

Dezvoltarea patrimoniului unității școlare. Gestionarea fondurilor, păstrarea, întreținerea și dezvoltarea bazei didactico-materiale a acesteia.

DIRECȚII DE ACȚIUNE	REZULTATE AȘTEPTATE
• Realizarea încadrării salariale corecte a personalului în conformitate cu legislația în vigoare; • Monitorizarea și evaluarea administrării bazei didactico-materiale proprii; • Asigurarea financiară – elaborarea proiectului de buget; • Identificarea și dezvoltarea sistemului alternativ de finanțare în beneficiul elevilor, cadrelor didactice și personalului nedidactic; • Identificarea și valorificarea modalităților de finanțare din fonduri externe (proiecte); • Asigurarea mijloacelor didactice și a mobilierului școlar; • Modernizarea bibliotecii școlare; • Colaborarea cu autoritățile locale în vederea repartizării fondurilor pentru întreținerea școlii.	• Îmbunătățirea bazei materiale, a echipamentelor și a mobilierului din școală; • Modernizarea laboratoarelor și cabinetelor;

IV.5.5 Dezvoltarea relațiilor comunitare

- Pornind de la contextul actual, pentru ca școala să acționeze ca un agent al inovației, schimbării, trebuie prevăzută dezvoltarea instituțională, precum și parteneriatul în domeniul educațional. Axa acestui parteneriat o reprezintă legătura constantă și eficientă dintre școală și comunitate de la nivel local până la cel european.
- Inițierea, susținerea și dezvoltarea de parteneriate și centrarea interesului asupra elevului ca cetățean capabil să participe activ la toate nivelurile vieții în comunitate – de la nivel local până la cel european – vor aduce în mod inevitabil beneficii școlii.

DIRECȚII DE ACȚIUNE	REZULTATE AȘTEPTATE
• Asigurarea participării personalului didactic la proiecte locale, naționale și internaționale de dezvoltare instituțională; • Dezvoltarea unei baze de date specifice care să susțină deciziile formulate în procesul de dezvoltare instituțională; • Informarea comunității asupra programelor de formare în curs și a modului de aplicare în școală; • Identificarea nevoilor de educație ale comunității locale și studierea posibilităților de realizare a acestora; • Consolidarea legăturilor cu autoritatea locală, agenți economici; • Crearea mecanismelor prin care școala să poată oferi mai mare încredere părinților, oamenilor de afaceri, bisericii, tuturor reprezentanților comunității, să-și asume o mai mare responsabilitate în a-i convinge pe aceștia de faptul că este o școală bună și poate fi și mai bună. O asemenea imagine pozitivă, nu se clădește	• Dezvoltarea instituțională prin promovarea unui nou tip de cultură organizațională, încurajarea parteneriatului, dezvoltarea aptitudinilor de relaționare interpersonală, de comunicare și de rezolvare de conflicte; • Crearea unui climat de colaborare și încredere între școală și comunitate; • Promovarea imaginii școlii prin participarea la programe și proiecte, activități extrașcolare, pe plan local, național, internațional.

DIRECȚII DE ACȚIUNE	REZULTATE AȘTEPTATE
de la sine, ea este rezultatul unei activități stăruitoare de promovare a valențelor educaționale ale școlii, de instituție deschisă, implicată în comunitatea locală, sensibilă la nevoile societății. Presupune deci o gândire pozitivă, o atitudine activă atât în școală, cât și în afara ei pentru a promova imaginea instituției, a atrage resurse și a stabili relații cu diversele componente ale societății civile; • Implicarea organizației sindicale în procesul decizional și în rezolvarea problemelor școlii.	

V.IMPLEMENTAREA PLANULUI STRATEGIC

V.1.1 Acțiuni

Pentru implementarea cu succes a planului strategic:

Planul strategic va fi transformat în planuri operaționale anuale, care vor fi revăzute și modificate cu regularitate (ex. o dată la 6 luni);

Se va acorda atenție deosebită participării la procesul de planificare strategică a fiecărui membru; se va realiza o comunicare eficientă cu fiecare membru al proiectului.

Se va realiza lista de responsabilități pentru fiecare persoană (planificări lunare și strategii de motivare).

Prin Consiliu de Administrație se va desemna directorul ca persoană responsabilă pentru implementarea planului strategic, care va supraveghea procesul de implementare și va raporta Consiliului de Administrație schimbările intervenite.

V.1.2 Evaluarea

Puncte critice în cadrul procesului de implementare a planului strategic	Acțiuni
Implementarea planului strategic nu este luată în serios.	Conform planului operațional va fi evaluată realizarea fiecărui obiectiv;
Intervalele de timp nu sunt respectate	Lunar, în Consiliul de Administrație, se a urmărit respectarea termenelor calendaristice și se vor propune măsuri de remediere;
Elementele care nu au fost implementate nu sunt discutate, rămân ca sarcini neîndeplinite	Sarcinile neîndeplinite vor fi reprogramate, după analiza cauzelor; vor fi trasate noi responsabilități;
Oportunitățile externe sunt refuzate conștient și/sau nu sunt revizuite	Se va analiza trimestrial modificarea condițiilor externe și apariția de noi oportunități.

Studii:

De impact	Se va urmări atingerea scopurilor propuse. Efectele de lungă durată vor fi măsurate după terminarea proiectului. Vor fi identificate schimbările pe care proiectul le-a produs în școală.
Asupra rezultatelor în timp	Se va monitoriza gradul de atingere a obiectivelor propuse; Se vor măsura, pe toată durata proiectului,

	rezultatele pe durată medie; Se va previziona aducerea impactului.
Asupra rezultatelor imediate	Fiecare activitate prevăzută în proiect va fi atent monitorizată și se va măsura gradul de realizare a rezultatelor așteptate.

Grup-țintă

Beneficiari direcți: elevii

Refacerea echității în educație și formarea competențelor de bază pentru toți elevii, astfel încât să favorizeze pregătirea profesională ulterioară și participarea la viața activă, prin:

Aprofundarea studiului limbii, istoriei și civilizației române ca elemente fundamentale pentru păstrarea identității naționale, în contextul integrării noastre europene și al globalizării, caracteristici majore ale proceselor contemporane;

Programe de asimilare a limbajului informatic și de asigurare a condițiilor pentru învățarea și utilizarea fluentă a două limbi de circulație internațională, condiții indispensabile pentru o comunicare eficientă și pentru accesul la informație în societatea educațională;

Programe de educație multiculturală și interculturală;

Sprijinirea concretă a activității C.R.T.C.P.(sprijin logistic, popularizare, resurse umane);

Stimularea și recompensarea materială a elevilor premiați la olimpiadele și concursurile școlare;

Realizarea unor programe integrate privind antrenarea elevilor în activități culturale și sportive extrașcolare;

Asigurarea condițiilor optime de desfășurare a examenelor naționale. Organizarea probelor de simulare, prelucrarea datelor și adoptarea unor programe de acțiune reparatorie acolo unde este cazul.

Beneficiari indirecți: cadrele didactice, familia, comunitatea locală

CURRICULUM	· Aplicarea corectă și creativă a curriculumului național și asigurarea prin curriculumul școlii a unei rute educaționale coerente, formative și flexibile; · Compatibilizarea demersurilor proiective cu cele acționale și evaluative; · Experimentarea unor practici educaționale novatoare pentru dezvoltarea abilităților și deprinderilor individuale și a spiritului creativ; · Inițierea unor programe educative complexe (școlare și extrașcolare) proprii; · Organizarea și monitorizarea desfășurării examenelor naționale de bacalaureat, a admiterii în clasa a IX-a, a concursurilor școlare și altele;
RESURSE UMANE	· Ameliorarea continuă a prestației didactice; · Dezvoltarea sistemului de formare continuă; · Crearea unui climat stimulativ și de coeziune a colectivului școlii;
RESURSE MATERIALE ȘI FINANCIARE	· Asigurarea resurselor financiare proprii (extrabugetare); · Crearea condițiilor materiale necesare desfășurării procesului educațional; · Modernizarea bazei materiale conform cerințelor curriculare;
PARTENERIATE - RELAȚII COMUNITARE	· Menținerea și dezvoltarea programelor de cooperare europeană; · Asigurarea unui climat de colaborare și armonizare a intereselor între elevi, părinți și cadrele didactice; · Dezvoltarea relațiilor cu comunitatea în vederea cunoașterii

nevoilor comunității, consilierii elevilor, obținerii sprijinului din partea comunității, asigurarea unui climat de siguranță pentru elevi și personalul unității.

Rolul familiei în educarea copilului și adolescentului este definitoriu.

Grupul țintă principal al acestui proiect îl constituie elevii, dar la acest grup țintă putem ajunge prin cadrele didactice – care deși reprezintă un grup țintă secundar, este grupul țintă cheie al acestui proiect. Sprijinirea activităților de învățare ale elevilor se poate face doar prin adaptarea informației la nevoile și nivelul de înțelegere a elevilor. Consolidarea rolului școlii ca principală instituție de educație și învățământ și racordarea la cerințele contemporane, presupune următoarele direcții majore de acțiune în strategia dezvoltării instituționale în domeniul curriculum:

Sprijinirea cadrelor didactice în aplicarea **curriculum-ului național**, respectiv în **dezvoltarea de curriculum la nivelul școlii**, pe domenii: adaptarea la grupurile țintă, alegerea conținuturilor adecvate, stabilirea strategiilor și mijloacelor care să favorizeze dezvoltarea individuală și personală a elevilor, practicarea unei evaluări formative și stimulative;

Ameliorarea calității învățământului, a performanțelor generale ale tuturor elevilor și obținerea de performanțe superioare ale învățării, prin exercitarea unui nou sistem de monitorizare și control al calității în învățământ, centrat pe performanțe și competitivitate.

Proiectarea unui **plan de școlarizare** adaptat cerințelor elevilor și comunității locale.

Director,
Prof. Costica Elena Daniela

