

ȘCOALA GIMNAZIALĂ SCURTU MARE
SCURTU MARE, JUDEȚUL TELEORMAN

PLANUL DE DEZVOLTARE INSTITUȚIONALĂ

2016-2020



DIRECTOR,
PROF. MADALINA MARINELA PETRE



CUPRINS

CONTEXT LEGISLATIV

I. PREZENTAREA UNITĂȚII DE ÎNVĂȚĂMÂNT
REPERE CRONOLOGICE
DATE DE IDENTIFICARE
TRĂSĂTURI CARACTERISTICE

II. ANALIZA SWOT
(DIAGNOZA MEDIULUI INTERN ȘI EXTERN)

III. MISIUNEA ORGANIZAȚIEI ȘCOLARE

IV. VIZIUNEA

V. IDEALUL EDUCAȚIONAL

VI. VALORI ȘI ATITUDINI

VII. ȚINTELE STRATEGICE

VIII. OPȚIUNILE STRATEGICE



CONTEXT LEGISLATIV

Prezentul model de proiect de dezvoltare instituțională a fost conceput având la bază:

- Legea educației naționale – Legea nr. 1 / 2011 ;
- Planul managerial 2015-2016 al Inspectoratului Scolar Județean Teleorman
- OMEN nr. 5115/ 15.12.2014, publicat în M. Of. nr. 23 și 23bis/ 13.01.2015 referitor la Regulamentul de organizare și funcționare a unităților de învățământ preuniversitar.
- Metodologia formării continue a personalului didactic din învățământul preuniversitar.

I. PREZENTAREA UNITĂȚII DE ÎNVĂȚĂMÂNT

Scurtu Mare este o comună situată în Nordul județului Teleorman, alcătuită din 6 sate: Albeni, Drăcești, Negriștești, Scurtu Mare, Scurtu-Slăvești, Valea Postei

REPERE CRONOLOGICE

1838. Se înființează Școala de la Catalina-Scurtu ale cărei cursuri se țineau în casa protopopului Ion.

1840. Școala funcționează cu un număr de 29 de elevi;

1884. Comuna Scurtu are un local de școală fondat de locuitorii din comună în care funcționează o școală mixtă;

1899-1900. Are loc deschiderea celei de a doua școli în comună Scurtu, școala din satul Drăcești, avându-l ca învățator pe Alexandru Marinescu;

1905. Este ridicat un nou local de școală compus din două săli de clasă, cancelarie și o intrare;

1913. Se înființează școala din satul Valea Postei;

1924. A fost votată Legea Învățământului Primar al Statului și Primar Normal care prevedea prelungirea școlii primare cu încă 3 clase supraprimare cuprinzând clasele V-VII;

1930. A început să funcționeze școala ca instituție în satul Negriștești;

1933. În satul Scurtu Slăvești a început să funcționeze școala primară, care ocupă o casă închiriată;

1954-1959. S-au construit patru săli de clasă, urmate de construcția a încă trei săli de clasă între anii 1965-1966, iar în 1973 s-a ridicat aripa cu etaj compusă din patru săli de clasă;

1960. Școala primește denumirea de "Școala Generală de 8 ani";

1973. A luat ființă ciclul complementar, clasele a IX-a și a X-a cu profil agricol;

1990. Titlatura școlii devine „Școala cu clasele I-VIII Scurtu Mare”;

1994. A luat ființă Școala Complementară de ucenici, profil mecanică;

2003. A luat ființă Școala de arte și meserii, profil mecanică structură.

2010. Prin restructurarea posturilor, s-au comasat școlile, având centrul de funcționare la Școala cu clasele I-VIII Scurtu Mare, ulterior primind denumirea de Școala Gimnazială Scurtu Mare.



DATE DE IDENTIFICARE

Denumirea unității de învățământ : *Școala Gimnaziala Scurtu Mare*

Nivelurile de învățământ existente în unitate: *prescolar, primar și gimnazial*

Forma de finanțare: *de stat*

Adresa unității de învățământ: *comuna Scurtu Mare, str. Bucuresti,*

Localitate/ județ: *Scurtu Mare/ Teleorman*

Cod poștal: 147320

Telefon/Fax :0746645206

E - mail: *madapetre_22@yahoo.com*

Denumiri purtate anterior, în ordine cronologică: *Școala cu clasele I_VIII, Scurtu Mare*

TRĂSĂTURI CARACTERISTICE (în anul școlar 2016-2017)

1. Populația școlară

Nivelul de învățământ	Total număr de clase	Total număr de elevi	Anul de studiu	Număr clase	Număr de elevi
Invatamant prescolar	3	34	combinat	3	34
Învățământ primar	4	63	pregatitoare	1	13
			Clasa I	0,5	7
			Clasa a II-a	1	13
			Clasa a III-a	1	16
			Clasa a IV-a	0,5	14
Învățământ gimnazial	4	72	Clasa a V-a	1	20
			Clasa a VI-a	1	18
			Clasa a VII-a	1	17
			Clasa a VIII-a	1	17

2. Personalul școlii

A. Personal de conducere

Funcția	Numele și prenumele	Sex	Specialitatea	Grad didactic	Vechime în învățământ (ani)
Director	Petre Madalina Marinela	F	Religie	Definitivat	7



B. Cadre didactice

Cadre didactice		Total	Prescolar	Primar	Gimnazial
Titulare		15	3	4	8
suplinoare	Total	5		-	5
	calificate	5		-	5

Distribuția personalului didactic, în funcție de disciplinele din trunchiul comun:

Disciplina predată	Numărul cadrelor didactice în funcție de calificare:			Număr personal didactic necalificat
	În specialitate	În aceeași arie curriculară	Altă specialitate	
Educatoare	3	-	-	-
Învățători	4			
Limba română	1	-	-	-
Matematică	1	-	-	-
Fizică	1	-	-	-
Chimie	1	-	-	-
Biologie	1	-	-	-
Geografie	1	-	-	-
Istorie	1	-	-	-
Limbi străine	2	-	-	-

Distribuția pe grade didactice a personalului didactic angajat:

Număr personal didactic calificat: 20					Personal didactic
Gradul I		Gradul II	Cu definitivat	Fără definitivat	Necalificat
Total	Din care, cu doctorat				
8	-	4	5	3	-

C. Personal didactic auxiliar

Nr. crt.	Funcția	Posturi cf. normativelor	Posturi ocupate cu personal	
			Calificat	Necalificat
1.	Administrator financiar,	1	X	-
2.	Secretar	0,5	X	-
3.	Bibliotecar	0,25	X	-



D. Personal nedidactic (administrativ)

Nr. crt.	Funcția	Posturi Cf. normativelor	Posturi ocupate cu personal	
			Calificat	Necalificat
1	fochist	0,5	X	-
2	Îngrijitor	2	X	-
3	Sofer	1	X	-

3. Calitatea personalului didactic

În anul școlar trecut, 2015-2016, toate cadrele didactice au primit calificativul anual Foarte Bine.

Școala a participat la:

-concursul Kangurasul matematician, Olimpiii cunoasterii, Marin Preda , Pe urmele Morometilor.

Rezultatele EVALUAREA NAȚIONALĂ (medii) clasa a VIII-a în anul școlar anterior 2015-2016:

Clasa	Sub 5	5-5,99	6-6,99	7-7,99	8-8,99	9-9,99	10
Clasa a VIII-a	9	4	3	2	-	-	-

4. Resursele materiale ale unității școlare

- 9 Săli de clasă,
- Biblioteca ,
- Spatiul școlar este în stare bună de funcționare, fiind bine îngrijit, dar necesită investiții de modernizare,
- Majoritatea elevilor beneficiază de manuale.

II. ANALIZA SWOT (DIAGNOZA MEDIULUI INTERN ȘI EXTERN)

PUNCTE TARI (S)

- Corpul profesoral este format exclusiv din cadre didactice calificate;
- Cca. 75% din cadrele didactice sunt titulare ale posturilor didactice din unitatea noastră de învățământ;
- Cca. 40 % dintre cadrele didactice au gradul didactic I;
- Interesul cadrelor didactice din școală pentru perfecționare profesională prin participarea la cursuri de formare continuă;
- Existența unei Oferte Educaționale în concordanță cu nevoile de formare ale elevilor;



- Pregătirea suplimentară a elevilor pentru admiterea în ciclul liceal, performanță și pentru recuperarea decalajelor în instruirea elevilor;
- Desfășurarea în școală a numeroase activități extrașcolare conform unui calendar anual stabilit la nivelul Comisiei de Consiliere și orientare;
- Majoritatea elevilor școlii continua studiile în licee .

PUNCTE SLABE (W)

- Neimplicarea unor cadre didactice în actul decizional și educațional;
- Reținerea față de schimbările impuse de spiritul reformei, cantonarea în atitudini de respingere a noului în activitatea școlii;
- Comisii metodice cu activitate slabă;
- Necunoașterea sau cunoașterea parțială a legislației școlare;
- Implicarea insuficientă a unor cadre didactice în viața școlii/ activități extracurriculare;
- Existența unor elevi aflați în grija unor tutori nerecunoscuți din punct de vedere legal;
- Părinți care nu se implică în rezolvarea problemelor legate de frecvența și disciplina copiilor;
- Insuficienta aplicare a metodelor moderne participativ-active în procesul de predare-învățare-evaluare;
- Deficiențe minore în comunicarea internă și externă;
- Insuficiente dotare cu mijloace de învățământ conform normativelor de dotare minimală;
- Lipsa unei rampe pentru accesul la toate spațiile școlare a persoanelor cu handicap;
- Lipsa unui cabinet metodic prevăzut cu spații adecvate pentru depozitarea materialelor didactice;
- Lipsa unei săli amenajate pentru desfășurarea serbărilor școlare;
- Absența unui cabinet multimedia pentru învățarea limbilor străine.

OPORTUNITĂȚI (O)

- Dorința autorităților educative pentru reformarea și modernizarea învățământului românesc;
- Disponibilitatea unor societăți comerciale de a contribui la dezvoltarea bazei materiale a școlii;
- Declararea învățământului drept o prioritate națională;
- Creșterea gradului de autonomie instituțională a școlii;
- Organizarea Târgului de oferte educaționale;
- Lărgirea ofertei de formare continuă a personalului didactic prin forme multiple; deschiderea tinerei generații către nou, posibilitatea accederii acestora la informațiile ce pot fi dobândite prin intermediul computerului sau Internetului ;
- Necesitatea alinierii învățământului românesc la standardele europene de educație ;
- Alocarea de fonduri europene în vederea creșterii eficienței și calității actului educativ în România.

AMENINȚĂRI (T)

- Slaba motivare financiară a tuturor cadrelor didactice;
- Insuficienta stimulare materială a cadrelor didactice performante;
- Lipsa fondurilor financiare pentru achiziționarea de materiale și mijloace informative și de comunicare;



- Lipsa alocărilor bugetare pentru inițierea și derularea unor proiecte de dezvoltare școlară;
- Inexistența rețelei de informatizare la nivelul claselor;
- Scăderea populației școlare și reducerea numărului de ore la nivelul ariilor curriculare;
- Lipsa abilităților de a lucra în echipă ;

III. MISIUNEA ORGANIZAȚIEI ȘCOLARE

Educația nu este un privilegiu, ci un drept al tuturor.

Școala noastră are misiunea de a asigura tuturor elevilor o educație de calitate centrată pe nevoile lui de formare astfel încât tânărul de mâine să se poată adapta cerințelor profesionale ale societății române sau europene.

Școala noastră este preocupată de formarea elevilor, descoperirea talentelor, cultivarea și dezvoltarea acestora pentru obținerea de performanțe.

Ne dorim și vom acționa pentru implicarea activă a beneficiarilor direcți și indirecti în probleme școlii.

Școala noastră trebuie să fie o instituție care să promoveze valorile, care să dea posibilitatea tuturor factorilor implicați în procesul instructiv-educativ să se afirme și să-și pună în valoare calitățile profesionale.

Ne propunem să inovăm, să reinventăm educația, astfel încât să pregătim elevii noștri pentru societatea de mâine.

IV. VIZIUNEA

„Școala se confundă cu viața... una o întregeste pe cealaltă! Școala îți dă posibilitatea să-ți trăiești viața complet. Viața nu-i decât continuitatea școlii, dar fără profesori.” (Ion Minulescu)

Copiii de azi vor clădi statul de mâine, viitorul nostru va fi ceea ce ei vor ști să facă!

V. IDEALUL EDUCAȚIONAL al școlii românești constă în dezvoltarea liberă, integrală și armonioasă a individualității umane, în formarea personalității autonome și în asumarea unui sistem de valori care sunt necesare pentru împlinirea și dezvoltarea personală, pentru dezvoltarea spiritului antreprenorial, pentru participarea cetățenească activă în societate, pentru incluziune socială și pentru angajare pe piața muncii (Cf. Art .1 (3) din Legea nr1 /2011).

VI. VALORI ȘI ATITUDINI promovate de școală:

- respect și încredere în sine și în ceilalți;
- recunoașterea unicității fiecărei persoane;
- receptivitate la emoțiile celorlalți;
- valorizarea relațiilor interpersonale;
- valorificarea critică și selectivă a informațiilor;
- adaptare și deschidere la noi tipuri de învățare;
- motivație și flexibilitate în elaborarea propriului traseu educațional și profesional;
- responsabilitate și disponibilitate pentru decizii și acțiuni privind propria carieră;
- interes pentru învățare permanentă într-o lume în schimbare și în societatea cunoașterii;
- orientare spre o viață de calitate, în prezent și în viitor.



VII. ȚINTELE STRATEGICE

1. Promovarea și creșterea imaginii școlii în comunitate
2. Promovarea unui învățământ modern, inovativ, competitiv, care să răspundă nevoilor de formare ale elevilor
3. Motivarea cadrelor didactice în vederea dezvoltării profesionale și modernizării procesului de predare-învățare-evaluare
4. Amenajarea unei baze materiale care să răspundă exigențelor cadrelor didactice și elevilor pentru îndeplinirea unui act educativ la nivelul standardelor europene
5. Afirmarea școlii pe plan european prin realizarea de parteneriate școlare cu instituții de învățământ din spațiul comunitar european



VIII. OPȚIUNILE STRATEGICE

OPȚIUNEA STRATEGICĂ						
ȚINTA STRATEGICĂ	OPȚIUNEA CURRICULARĂ	OPȚIUNEA FINANCIARĂ A DOTĂRILOR MATERIALE	OPȚIUNEA INVESTIȚIEI ÎN RESURSA UMANĂ	OPȚIUNEA RELAȚII COMUNITARE	RESPONSABIL	TERMENE DE REALIZARE
1. Promovarea și creșterea imaginii școlii în comunitate	Popularizarea realizărilor școlii și a ofertei educaționale prin: editarea de pliante și afișe, articole în presă, interviuri și emisiuni TV, cercuri pedagogice	a. Identificarea de resurse extrabugetare pentru realizarea materialelor promoționale și a activităților parteneriatelor și a proiectelor educaționale;	Motivarea implicării cadrelor didactice și a elevilor în activități de creștere a prestigiului școlii prin acordarea de premii, diplome, adevărințe etc.	Implicarea activă a părinților și a autorităților locale în actul decizional	- C.A. - CEAC - Comisia de curriculum - Serviciul contabilitate - Comisia de programe comunitare	Permanent
	Creșterea numărului de elevi înscriși	b. Asigurarea logisticii necesare desfășurării activităților de mediatizare și diseminarea informațiilor;	Evidențierea contribuției factorilor implicați: rapoarte semestriale și anuale, adevărințe, premii, diplome etc.	Realizarea unor activități extracurriculare în parteneriat cu instituții de interes local, național și internațional	Comisia „Consiliere și orientare”	
	Implicarea școlii în parteneriate și proiecte educaționale la nivel județean, național și internațional	c. Bugetul va prevedea fonduri pentru realizarea comunicării interne și externe			- Serviciul Secretariat - Serviciul Informatizare	
	Organizarea de lectorate cu părinții conform unei planificări semestriale				Responsabili comisii metodice	
	Îmbunătățirea comunicării interne și					



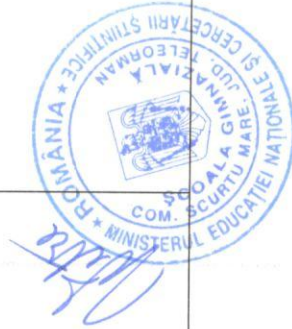


[illegible]

	elevilor și părinților acestora privind gradul de satisfacție față de oferta educațională a școlii în anul școlar precedent • Interpretarea chestionarelor și propunerea de măsuri corective • Utilizarea softurilor educaționale și a suporturilor didactice multimedia în procesul de predare-învățare-evaluare • Încurajarea inovării didactice • Utilizarea metodelor alternative de evaluare • Pregătirea suplimentară a elevilor pentru promovarea examenelor naționale • Realizarea de programe de pregătire suplimentară pentru elevii capabili de performanță și pentru recuperarea decalajelor apărute în procesul de învățare					
--	--	--	--	--	--	--



	• Elaborarea planurilor anuale ale activităților comisiilor metodice • Realizarea de inspecții curente conform unei planificări semestriale					
3. Motivarea cadrelor didactice în vederea dezvoltării profesionale și modernizării procesului de predare-învățare-evaluare	• Crearea unei baze de date care să cuprindă cursurile de formare și gradele didactice obținute de cadrele didactice din școală • Identificarea nevoilor de formare ale cadrelor didactice • Elaborarea planului anual al Comisiei de perfecționare metodică • Încurajarea cadrelor didactice de a se perfecționa în mod continuu prin participarea la cursuri de formare, • Participarea cadrelor didactice la proiecte de dezvoltare sau de cercetare științifică și metodică • Activități de diseminare a	• Identificarea de resurse extrabugetare pentru realizarea activităților parteneriatelor • Asigurarea sumelor necesare pentru perfecționare cu plata de la bugetul local	• Stimularea materială a cadrelor didactice care realizează discipline opționale și activități extracurriculare de calitate • Participarea la programe de formare în specialitate a cadrelor didactice • Perfecționarea cadrelor didactice în problematica managementului clasei; • Elaborarea de materiale și ghiduri metodice în comisiile metodice	Colaborarea cu instituții furnizoare și responsabile formarea pentru cadrele didactice: CCD, ISJ, centre universitare, centre de formare europene etc.	CA CEAC Cadre didactice Comisii metodice Serviciile Contabilitate, și Informatizare Secretariat	Permanent



cadrele didactice și elevilor pentru îndeplinirea unui act educativ la nivelul standardelor europene	normativele de dotare minimală • Dotarea spațiilor școlare cu noile materiale didactice • Asigurarea accesibilității elevilor și cadrelor didactice la noile mijloace didactice • Identificarea titlurilor necesare procesului educativ • Creșterea cantitativă și diversificarea fondului de carte • Actualizarea și înnoirea fondului de carte • Asigurarea unui număr adecvat de titluri la numărul de elevi • Creșterea calității actului educativ • Motivarea elevilor pentru studiul individual • Stimularea elevilor pentru lectura școlară • Organizarea de activități educative în colaborare cu CDI din școală	Analizarea ofertelor	premi, diplome etc.	sponsorizare	
	• Analizarea ofertelor • Achiziționarea mijloacelor didactice • Înregistrarea noilor achiziții în patrimoniul școlii				



	Asigurarea accesibilității elevilor și cadrelor didactice la noile titluri			Evidențierea, motivarea și stimularea materială a factorilor implicați: rapoarte semestriale și anuale, adevărinite, salarii de merit, gradații de merit, premii, diplome etc.	- Estimarea costurilor - Atragerea de fonduri comunitare și extrabugetare pentru derularea proiectelor inițiate	Identificarea partenerilor în vederea realizării de proiecte comunitare Parteneriate cu instituții locale pentru atingerea obiectivelor proiectelor comunitare	C.A. CEAC Serviciul Contabilitate	Permanent
5. Afirmarea școlii pe plan european prin realizarea de parteneriate școlare cu instituții învățământ din spațiul comunitar european	- Implicarea școlii în proiecte comunitare: Socrates, POSDRU, - Încurajarea implicării elevilor și cadrelor didactice în realizarea de proiecte comunitare - Încurajarea cadrelor didactice pentru accesarea burselor de formare Comenius - Organizarea de activități de promovare: seminarii de informare, activități demonstrative, activități de diseminare, ateliere de lucru - Realizarea unei baze de date cu informații referitoare la proiectele comunitare derulate în școală - Diseminarea rezultatelor proiectelor comunitare derulate:							



	consilii profesionale, comisii metodice, cercuri pedagogice, ședințe cu părinții, • Afișarea la loc vizibil a proiectelor comunitare					
--	---	--	--	--	--	--

ECHIPA DE ELABORARE PDI 2016-2020:
 Director, prof. Petre Madalina
 Responsabil CEAC, Prof. Bratu Marieta
 Membru CEAC, Prof. Armeanca Marinela
 Membru CEAC, Educ. Neagoe George

