

Număr 432/03.11.2015

Avizat în Consiliul Profesorat din data de 27.10.2015

Aprobat în Consiliul de Administrație din data de 29.10.2015

Director : prof. MATEI CORINA-MANUELA

PROIECT DE DEZVOLTARE INSTITUȚIONALĂ AL
ȘCOLII GIMNAZIALE
COMUNA TĂTĂRĂȘTII DE JOS
JUDEȚUL TELEORMAN
2015-2018



Adresa: Com.Tătărăștii de Jos, jud.Teleorman , cod poștal: 147390

Telefon/ Fax: 0247/337767

E-mail: tatdejos2007@yahoo.com

VIZIUNEA SI MISIUNEA ORGANIZATIEI SCOLARE



VIZIUNEA

Școala Gimnazială Tătărăștii de Jos își propune, prin fiecare dascăl, să-și reverse cu bucurie apele înțelepciunii, apele minții și ale sufletului, astfel încât un strop din ele să ajungă însetatului de cultură făcându-l mai bun, mai drept, mai înțelept.

MISIUNEA

Școala Gimnazială Tătărăștii de Jos are misiunea să creeze un mediu educațional echilibrat care să răspundă standardelor educaționale cerute de societatea modernă, astfel încât elevii să dobândească competențele necesare autodezvoltării personale și inserției sociale.

Oportunitățile noastre în educarea elevilor sunt: colaborarea dintre școală, familie și comunitatea locală, formarea orizontului de cultură generală și dobândirea încrederii în sine prin promovarea rezultatelor pozitive și a bunelor inițiative, în scopul asigurării competențelor necesare admiterii în următoarea etapă de învățământ.

CULTURA ORGANIZATIONALA

Cultura organizațională în unitatea noastră de învățământ are valente multiple. Posibilitățile de dezvoltare ale creativității individuale prin acceptarea unor noi concepte, roluri sau modele exemplare au o largă paletă de manifestare , atât în cadrul colectivului de cadre didactice, cât și în cel al grupurilor de elevi.

Consiliul Profesorat și Consiliul de Administrație au încercat să facă aceste norme mai maleabile , să le dea o accepțiune mai umană, să creeze o mai mare apropiere ,o mai largă cunoaștere si o mai bună posibilitate de comunicare, atât între cadrele didactice si elevi, cât și între elevi.

Ne străduim ca toți să înțeleagă și sperăm să și accepte un nou set de valori legate indisolubil de idealurile grupului nostru, având astfel posibilitatea de a alege între mai multe alternative, de a acționa. Motivația interioară a fiecăruia poate avea un rol decisiv.

Organizația noastră nu presupune o cultură monolitică si coerentă, ci reprezintă o aglomerare de grupuri culturale diferite ca dimensiuni (români majoritari, dar si rromi nedecarați, creștini ortodoksi, dar și adventiști), însă articulate printr-o serie de trăsături commune. Ca și în cazul personalității umane, organizația noastră este diferențiată de alte organizații școlare prin ceea ce o singularizează:preferințele profesorilor, ale elevilor și ale părinților, valoarea sau imaginea școlii.

Trebuie să fie în atenția noastră permanent identificarea acelor elemente culturale esențiale în vederea folosirii cailor adecvate de schimbare a ceea ce este de schimbat și de păstrare a ceea ce este de păstrat.

Stim că educația școlară are ca menire comunicarea si transmiterea culturii și a civilizației, urmărește satisfacerea nevoilor și intereselor imediate ale individului sau raspunde nevoilor sociale. Ramane ca fiecare să aleagă aspectul pe care-l consideră primordial și să acționeze în consecință.

Considerăm că în momentul de față edificarea unei culturi școlare trebuie să promoveze alternativitatea si pluralismul, adaptabilitatea și creativitatea, discriminarea pozitivă a diferenței și formativitatea, parteneriatul și coevoluția. Fără toate acestea, nu poate fi construită o societate cu adevărat democratică, iar cultura școlară se va situa întotdeauna la periferia lumii civilizate.

DIAGNOZA

PREZENTAREA RESURSELOR CURRICULARE, UMANE, MATERIALE FINANCIARE SI A OFERTAEI EDUCATIONALE

1. ANALIZA INFORMATIILOR DE TIP CANTITATIV

Populația Școlii Gimnaziale Tătărăștii de Jos este de 254 elevi între 6-15 ani, cuprinși în 12 clase de ciclu primar și gimnazial, astfel:

- ciclul primar: 6 clase (clasa pregatitoare-1, clasa I - 1, clasa a II-a – 2, clasa a III-a- 1, clasa a IV-a – 1);
- ciclul gimnazial: 6 clase (clasa a V-a-2, clasa a VI-a-1, clasa a VII-a-1, clasa a VIII-a-2);

Efectivele de preșcolari si numărul de grupe în anul școlar 2015-2016 sunt:

Structura	Număr de preșcolari	Număr de grupe
Grădinița Nr. 1 Tătărăștii de Jos	17	1
Grădinița Nr.2 Zlotești	16	1
Grădinița Nr.3 Slăvești	16	1
Grădinița Nr. 4 Negrenii de Sus	10	1
Grădinița Nr. 5 Negreni	10	1

- rata abandonului școlar este de 1%;
- rata de promovabilitate : 99%;
- ponderea elevilor cu rezultate bune si foarte bune: 50%;
- frecvența abaterilor prin note scăzute la purtare: 6%;
- promovabilitate la Evaluarea Națională: 45%;

A. RESUSRE UMANE

Numar de cadre didactice: 28;

- Personalul didactic

Nr. crt.	Numele și prenumele	Funcția didactică	Specialitatea¹/Statut²
1	Matei Corina-Manuela	director	lb. română, lb. franceză /titular
2	Gemalescu Daniela	învatator	înv./titular
3	Constantinescu Maria	prof. inv.primar	înv./titular
4	Dumitru Florinela	institutor	înv./suplinitor
5	Ion Emilia	învatator	înv./titular
6	Constantinescu Traian	prof. inv.primar	înv./titular
7	Tudor Nicoleta	institutor II	înv./titular
8	Bratescu Penelopa	profesor	lb. română/titular
9	Badea Veronica	profesor	lb. franceză/titular
10	Iancu Constantin	profesor	matematică/titular
11	Niculescu Iuliana	profesor	lb. engleză/suplinitor
12	Vlad Gheorghe	profesor	matematică/titular detașat
13	Ruta Gheorghe	profesor	chimie, fizică/titular
14	Rosioru Mariana	profesor	biologie, ed. tehnologică/ titular
15	Sorescu Antonia	profesor	cultură civică/suplinitor
16	Pandelescu Gheorghe	profesor	geografie/titular
17	Patrascu Cornelia	profesor	ed.plastică/titular
18	Badea-Cacoveanu Andreea	profesor	lb. engleză/suplinitor

¹ conform diplomei

² titular/suplinitor

19	Ionita Mihai	profesor	TIC/suplinitor
20	Simion Marian	profesor	ed. fizică/titular
21	Petrache Marius	profesor	religie/suplinitor
22	Cataonu Nicusor	profesor	istorie/suplinitor
23	Chirita Neluta	profesor	istorie/titular
24	Cosma Doinita	educatoare	ed./suplinitor
25	Patrascu Maria	educatoare	ed./titular
26	Rusanu Daniela	educatoare	ed./suplinitor
27	Serban Ioana	educatoare	ed./titular
28	Paraschiv Atena	educatoare	ed./suplinitor

	total	preșcolar	primar	gimnazial
- cadre didactice titulare	18	2	5	10
- cadre didactice suplinitoare calificate	10	3	1	6
gradul I	gradul II	cu definitivat		fără definitivat
13	5	6		5

- personal didactic auxiliar: 3;

Funcția	Nume și prenume
secretar	Ștefan Georgeta
administrator financiar	Paraschiv Marinela
bibliotecar	Paraschiv Marinela

- *personal nedidactic: 8*

Nr. crt.	Numele și prenumele	Funcția
1	Toma Bebe Florin	șofer microbuz
2	Dobrica Ion Florian	șofer microbuz
3	Paraschiv Marin	îngrijitor
4	Mocanu Maria	îngrijitor
5	Cimpeanu Cecilia	îngrijitor
6	Nania Niculae	îngrijitor
7	Barbu Vasilica	îngrijitor
8	Bratu Livia	îngrijitor

B. RESURSE MATERIALE

- 8 săli de clasă, mobilier nou, ferestre din termopan;
- cabinet de informatica cu un numar de 20 calculatoare;
- biblioteca dotată cu 10.000 de volume ;
- 1 sala de sport improvizată;
- 8 grupuri sanitare;
- 1 sala pentru depozitarea alimentelor (Cornul si laptele)
- școala nu are fonduri bănești extrabugetare;
- 98% dintre elevi beneficiaza la începutul anului școlar de rechizite gratuite acordate de Guvernul Romaniei;
- elevii dispund de manuale la începutul anului școlar;

2. ANALIZA INFORMATIILOR DE TIP CALITATIV

Mediul social de provenienta al elevilor :

- sunt școlarizati elevi care provin, majoritatea, din familii sărace;
- nivelul de educatie al parintilor este precar;
- ocupatiile parintilor: majoritatea se ocupă cu agricultura sau sunt șomeri;
- interesul parintilor pentru educatie si pentru scoala este redus;

Relatiile interpersonale – sunt bazate pe colaborare, deschidere , comunicare.

În ceea ce privește calitatea managementului școlar, conducerea unității, alături de o echipă de cadre didactice abilitate prin cursuri de perfecționare în domeniul de specialitate, dar și în domeniul managementului educațional, au inițiat și dezvoltat activități de parteneriat atât cu comunitatea locală, cât și cu alte școli din județ.

Calitatea personalului didactic:

- calificat 100%;
- participant la cursuri de formare 50%;
- participant la cursuri de perfecționare în vederea obținerii gradelor didactice;

ANALIZA DIAGNOSTIC

A. Analiza PEST(E) – (analiza contextului politic, economic, social și tehnologic la care s-a adăugat și cel ecologic – în care funcționează școala)

- probleme politice: există compatibilitate între proiectul de dezvoltare a învățământului rural,
- probleme economice: sărăcia comunității, economia în declin, populația angajată predominant în agricultură,
- probleme sociale: nivelul ridicat al șomajului, educația nu este văzută ca un mijloc de promovare socială,
- probleme tehnologice: majoritatea populației are TV și radio, este conectată la televiziunea prin cablu, există rețea pentru telefonie mobilă și internet;

B. ANALIZA SWOT

PUNCTE TARI	PUNCTE SLABE
I.CURRICULUM	
1. Aplicarea corectă a planului cadru la nivelul fiecarui ciclu de învățământ, de către toate cadrele didactice. 2. Stabilirea CDS-ului în Consiliul Profesoral și Consiliul de Administrație, conform intereselor și obținuturilor elevilor, precum și ale familiilor acestora. 3. Existența și folosirea, la activitățile desfășurate la clasă, a mijloacelor de învățământ din dotare.	1. Cantitatea mare de informații prezentate expositiv, neatractiv de unele cadre didactice 2. Orarul școlar-activitatea didactică se desfășoară în două schimburi 3. Preocuparea insuficientă a cadrelor didactice în desfășurarea activităților extracurriculare, în special a celor educative. 4. Neacoperirea necesarului de manual la toate clasele.

PUNCTE TARI	PUNCTE SLABE
II.RESURSE UMANE	
1. Toate cadrele didactice sunt calificate și manifestă interes pentru perfecționare prin grade didactice. 2. Bună colaborare între cadrele didactice, materializată prin existența unei atmosfere propice actului educațional. 3. Efective constante de elevi și număr de clase/posturi pentru următorii 4-5 ani. 4. Predarea disciplinelor de bază de cadre didactice titulare.	1. Majoritatea elevilor școlii provin din familii cu venituri modeste. 2. Dezinteresul manifestat de o bună parte a părinților pentru educația propriilor copii. 3. Existența unor suplinitori, cu consecințe negative asupra continuității la clasă.

PUNCTE TARI	PUNCTE SLABE
III.RESURSE MATERIALE SI FINANCIARE	
1. Introducerea apei curente in toate localurile de școala si gradinita. 2. Existenta unor grupuri sanitare placate cu gresie si faianta si cu apa curenta. 3. Procurarea intregului necesar de combustibil pentru sezonul rece. 4. Imbunatatirea bazei didactice a scolilor si gradinitelor cu material didactic procurat prin fondurile alocate de ISJ Teleorman , folosirea lui la toate lectiile care se preteaza. 5. Existenta ,la ciclul gimnazial , a unui laborator de informatica dotat cu calculatoare, server , internet.	1. Spatiu insuficient pentru desfasurarea procesului de invatamant intr-un schimb la ciclul primar, cu repercusiuni asupra desfasurarii activitatilor extracurriculare. 2. Lipsa calculatoarelor si a accesului la internet la ciclul primar.. 3. Lipsa spatiilor de joaca amenajate pentru prescolari. 4. Lipsa unei Sali de lectura pentru biblioteca scolara. 5. valoarea mica a fondurilor extrabugetare din sponsorizari.

PUNCTE TARI	PUNCTE SLABE
IV.DEZVOLTARE SI RELATII CU COMUNITATEA	
1. Buna colaborare a scolii,cu Consiliul Local si Primaria comunei Tatarastii de Jos 2. Buna colaborare cu ISJ Teleorman si cu Casa Corpului Didactic. 3. Realizarea de parteneriate cu alti factori ai comunitatii locale (cabinetul medical, biserica, politia)	1. Legatura slabă cu agenții economici de pe raza comunei. 2. Slaba implicare a comitetelor de parinti in prevenirea abandonului scolar.

OPORTUNITATI	AMENINTARI
I.CURRICULUM	
1. Colaborarea cu Inspectoratul Scolar Judetean , autoritatile locale, Comitetul de părinti. 2. Reglementarile in vigoare(ordine, note, M.E.C.)	1. Existenta varietății de manuale. 2. Programele scolare prea incarcate. 3. Dependenta fațăde deciziile nivelurilor ierarhice superioare.
II.RESURSE UMANE	
1. Colaboreare cu inspectorii de management si de specialitate ,cu metodistii din cadrul ISJ. 2. Colaborarea cu comitetele de parintii pe clasa. 3. Legatura permanenta educatoare- invatatori-profesori.	1. Tendinta de abandon scolar a elevilor 2. Factorii demografici-imbatrănirea populatiei ca efect al scaderii natalitatii. 3. Resursele materiale precare ale marii majoritatii a familiilor cu consecinte asupra continuarii studiilor dupa absolvirea gimnaziului. 4. Pensionarea in urmatoorii ani a unui numar important de cadre didactice titulare. 5. Navetismul practicat de un numar mare de cadre didactice. 6. Fluctuatia pe post. 7. Dezinteresul familiei pentru situatia propriilor copii.
III.RESURSE MATERIALE SI FINANCIARE	
1. Existenta unei baze materiale corespunzatoare. 2. Existenta unor localuri vechi care prin reabilitare poate rezolva problema spatiului pentru a se schimba programul de funcționare	1. Aprobarea prin bugetul local a unor sume insuficiente pentru realizarea nevoilor scolii. 2. Sistem legislativ inflexibil, extrem de complicat si restrictiv, în privinta utilizarii

în vederea învățării într-un singur schimb.	optime a tuturor resurselor de către managerul școlii și Consiliul de Administrație.
---	--

PROGNOZA / STRATEGIA

Utilizând punctele tari și oportunitățile, ameliorând punctele slabe și evitând amenințările, ne propunem în următorii ani o strategie de tip activ, având următoarele scopuri / ținte strategice:

1. Reconsiderarea managementului la nivel de școală și de clasă, promovând exigența, eficiența și performanța,
2. Crearea în școală și grădinite a unor condiții optime pentru desfășurarea procesului instructiv-educativ,
3. Asigurarea, în școală, a unui climat de siguranță fizică și psihică pentru elevi,
4. Dezvoltarea capacității elevilor de a utiliza noile tehnologii de informare și comunicare,
5. Dezvoltarea, la elevi și cadre didactice, a abilităților de a proiecta și realiza în echipă activități educative cu impact în școală și comunitate,
6. Promovarea educației ecologice în scopul protecției mediului.

Pentru atingerea scopurilor propuse, școala va pune accent pe următoarele programe de dezvoltare:

1. Dezvoltarea curriculară
2. Dezvoltarea resurselor umane
3. Dezvoltarea bazei materiale și atragerea de resurse financiare
4. Dezvoltarea relațiilor comunitare și a parteneriatului social

Programul de dezvoltare curriculară va urmări:

- Elaborarea unei oferte curriculare în concordanță cu cerințele reformei și cu cerințele educative ale comunității
- Proiectarea unui C.D.S. cu valoare formativă și pedagogică conform cu cerințele elevilor și ale părinților acestora
- Abordarea integrată a conținuturilor, în special la ciclul primar (teme interdisciplinare și transdisciplinare) care va conduce la o însusire de calitate a conținuturilor
- Promovarea metodelor active-participative la toate disciplinele
- Utilizarea metodelor alternante de evaluare

- Formarea competențelor de utilizare a calculatorului în școală, atât de către cadrele didactice, cât și de elevi
- Sprijin acordat elevilor de performanță , astfel încât să putem obține cel puțin 2-3 premii sau mențiuni la etapa județeană a olimpiadelor școlare
- Prevenirea insuccesului, a abandonului școlar și a comportamentului deviat.

Programul de dezvoltare a resurselor umane va urmări:

- Cuprinderea în școală și grădinițe a tuturor elevilor de vârstă școlară
- Diminuarea fenomenului fluctuației cadrelor didactice suplinoare, prin scoaterea la concurs a posturilor titularizabile și prin acordarea avizului de continuitate pe post
- Perfectionarea personalului didactic prin stagii de formare
- Motivarea personalului didactic și impunerea criteriului performanței în evaluarea activității didactice
- Îmbunătățirea comunicării, a circulației informației, atât pe verticală, cât și pe orizontală
- Antrenarea tuturor cadrelor didactice în atingerea obiectivelor școlii, dezvoltarea lucrului în echipă și a spiritului de inițiativă.

Programul de dezvoltare a bazei materiale va urmări următoarele:

- Reamenajarea cabinetelor de Istorie/ Geografie, Limba română, Matematică, Limbi străine, Fizică/Chimie, Biologie
- Achiziționarea de materiale necesare pentru dotarea sălii de sport
- Reabilitarea unui vechi local de școală pentru a se asigura sălile în vederea învățării într-un singur schimb, pentru toate ciclurile.
- Fundamentarea , la fiecare început de an , a proiectului de buget , înaintarea și susținerea lui în ședințele Consiliului local de aprobare a bugetului local.
- Recondiționarea terenului de sport al școlii
- Reunirea într-o sală a bibliotecii școlare și a arhivei la partea unității,
- Instalarea, la intrarea în unitate, a unei rampe pentru persoane cu dizabilități,
- Consolidarea protecției balustradei la scarile dintre parterul și etajul clădirii,
- Amenajarea unui birou al directorului, la etaj, lângă cancelarie.
- Amenajarea cancelariei la etajul școlii,
- Extinderea rețelei de internet la etajul școlii, la cancelarie și director
- Amenajarea unei săli destinate activităților educative școlare și extrașcolare/muzeu cu specific popular
- Placarea clădirilor în scopul izolării termice și achiziționarea unei centrale termice
- Schimbarea plăcuțelor pentru denumirea Școlii Gimnaziale Tătărești de Jos și a celor cinci structuri- grădinițe
- Construirea unor alei din beton (clădire- toalete)

- Amenajarea spațiilor de joacă pentru școlari/ preșcolari,
- Amplasarea de băncuțe în curtea școlii ,
- Securizarea ferestrelor tuturor clădirilor și a ușii de la secretariatul școlii cu grilaje metalice
- Achiziționarea și montarea unui sistem audio-video de supraveghere
- Construirea de grupuri sanitare în incinta școlii/grădinițelor.

Programul de dezvoltare a relațiilor comunitare și parteneriatului social

Scoala Gimnazială Tatarastii de Jos va promova relații pozitive de parteneriat cu familiile elevilor, cu organele și instituțiile comunității locale, cu agenți economici, instituții de cultură și cu alte școli. În acest scop ne propunem:

- Încheierea de protocoale de colaborare cu Poliția, Biserica, Dispensarul medical, Consiliul Reprezentativ al părinților
- Programe educative în colaborare cu alte școli din județ
- Informarea autorităților locale cu problematica școlii, nevoile și realizările acesteia
- Organizarea unor programe educative pentru părinți prin lectorate, etc
- Promovarea și valorificarea tradițiilor locale.

SCOP STRATEGIC

- *Dezvoltarea instituțională prin utilizarea oportunităților oferite de resursele TIC, pentru a permite adaptarea modelului educațional oferit de școală la mediul tehnologic actual*

PLANURI OPERATIONALE

Dezvoltarea instituțională prin utilizarea oportunităților oferite de resursele TIC

Obiective	Resurse	Responsabilități (termene)	Indicatori de performanță
-Formarea și perfecționarea cadrelor didactice în domeniul utilizării TIC -Identificarea necesităților de formare -Identificarea cursurilor/modulelor de formare adecvate cadrelor didactice și a furnizorilor de formare în domeniul TIC	-Cadre didactice -Resurse educaționale din domeniul TIC - Resurse materiale (calculatoare, internet) -Chestionare de nevoi adresate cadrelor didactice -Ofertele CCD și ale altor instituții de formare	-<i>director</i> -cadrele didactice -Comisia pentru formare continuă și perfecționare -Comisia pentru curriculum	-Actualizarea bazei de date privind nevoile de formare/perfecționare a cadrelor didactice în domeniul TIC -Identificarea resurselor TIC aflate la dispoziția școlii care pot susține activitatea de formare -Absolvirea de către cel puțin 50% dintre cadrele didactice care nu au urmat cursuri de perfecționare în ultimii 5 ani a unui program de formare/perfecționare în domeniul TIC -Cel puțin 3 cadre didactice participante la cursuri online sau de tip blended learning
-Utilizarea în activitatea curriculară și extracurriculară a resurselor și instrumentelor TIC	-Cadre didactice -Resurse educaționale din domeniul TIC -Resurse materiale (calculatoare, internet) - Laboratorul/Lecțiile AeL -Alte softuri/platforme educaționale interactive -Utilizarea curentă a internetului și a rețelelor social-media pentru activitatea didactică și comunicare	-Cadre didactice membre ale comisiilor metodice	-Realizarea a cel puțin 30% din activitatea desfășurată la nivelul ariilor curriculare <i>Limbă și comunicare, Matematică și științe, Om și societate</i> prin utilizarea resurselor și instrumentelor TIC -Derularea a cel puțin 4 proiecte școlare pe an cu participarea elevilor, bazate pe utilizarea resurselor și instrumentelor TIC -Cel puțin 30% dintre profesori implicați în derularea proiectelor cu componentă TIC -Participarea la competiția e-Vacanța -Cel puțin 4 activități extracurriculare cu componentă TIC pe an școlar desfășurate de cadrele didactice, la nivelul comunității locale, la nivel regional sau național

-Îmbunătățirea bazei materiale a școlii în domeniul TIC -Stabilirea anuală a necesarului de calculatoare și alte instrumente tehnologice necesare modernizării dotărilor școlii	-Resurse educaționale informatice și echipamente TIC cadrele didactice	-directorul școlii <i>prof. Matei Corina</i> -cadrele didactice -Comitetul consultativ al părinților -Contabil: Paraschiv Marinela	-Alcătuirea unui centralizator privind nevoile de dezvoltare a dotărilor școlii în domeniul TIC -Atragerea finanțării necesare dezvoltării bazei materiale tehnologice și informatice a școlii -Alcătuirea unui plan strategic privind obținerea de resurse financiare
-Promovarea școlii în comunitate și în afara acesteia prin intermediul mijloacelor TIC	-Cadre didactice -Biblioteca școlii	-directorul școlii -Consiliul de Administrație -CEAC, responsabil: <i>prof. Tudor Nicoleta</i> -Cadrele didactice: <i>Prof Bratescu Penelopa.</i> <i>inv. Gemalescu Daniela</i> -Comitetul Reprezentativ al părinților -Consiliul elevilor	-Actualizarea permanentă a sitului școlii -Promovarea imaginii și activităților desfășurate la nivelul școlii și al comunității pe portalul www.eComunitate.ro. -Realizarea și mentenanța catalogului virtual al școlii -Cooptarea unor elevi anual în activitatea de promovare a imaginii școlii prin mijloace TIC -Comunicarea cu părinții, factorii de decizie locali sau regionali prin intermediul site-ului școlii sau al altor platforme informatice

Director,

Prof. MATEI CORINA-MANUELA

