



MINISTERUL EDUCAȚIEI NAȚIONALE ȘI CERCETĂRII ȘTIINȚIFICE  
INSPECTORATUL ȘCOLAR JUDEȚEAN TELEORMAN

ȘCOALA GIMNAZIALĂ NR.4, TURNU MĂGURELE  
Municipiul Turnu-Măgurele, str. Chimiei, nr.18, cod poștal 145200,  
tel./fax 0247/416536, e-mail sc4turnumagurele@yahoo.com



ȘCOALA GIMNAZIALĂ Nr. 4  
TURNU MĂGURELE  
Nr. 2896 | 08.09.2016

APROBAT ÎN  
C.A. DIN DATA DE  
08.09.2016

## PLANUL DE DEZVOLTARE INSTITUȚIONALĂ 2016 – 2020

*Motto:*

*“Creeaza ca un zeu,  
Porunceste ca un rege,  
Munceste ca un rob!”  
Constantin Brâncusi*

## VIZIUNEA ȘI MISIUNEA ȘCOLII

*Motto: „Educatia înseamna putere, stiinta reprezinta libertate!”*

Educarea tinerilor în spiritul cetateniei democratice, pregătirea lor pentru a fi cetateni ai unei Europe unite.

### **Misiunea școlii**

#### **Devize:**

**„Fii competitiv!”**

**„Noi construim viitorul!”**

**„Sa fim cei mai buni constructori!”**

Școala noastră se va transforma într-un real centru de iradiere a științei și culturii la nivel local, național și european, devenind centru de resurse educaționale și de servicii oferite comunității, prin furnizarea de programe educaționale moderne, dezvoltarea interacțiunii cu mediul social, cultural și economic.

Școala noastră, va fi locul unde fiecare elev își atinge maximum de capacități intelectuale, morale, civice și de lucru în echipa pentru a se integra în mediul social concurențial.

În școala noastră elevul va beneficia de un învățământ:

- re tehnologizat (laboratoare dotate corespunzător, accesul la comunicații electronice, funcționarea rețelei informaționale, tehnologii didactice audiovizuale modernizate);
- recuplat cu nevoile de calificare, mobilitate și flexibilitate resimțite de economie prin piața muncii, administrația locală, viața socială și cultura societății noastre românești și europene;
- deschis, promovând egalitatea șanselor, să faciliteze accesul tuturor copiilor la educație;
- cu standarde ridicate, orientat spre cercetarea științifică și inovarea în practica pedagogică și în elaborarea materialelor educaționale, prin utilizarea noilor tehnologii informaționale și de comunicare;
- bazat pe un management profesionist în toate domeniile funcționale esențiale și prin toate funcțiile manageriale recunoscute.

În școala noastră elevii vor beneficia de o pregătire profesională echivalentă cu pregătirea standard din alte țări europene; va avea loc instruirea și educarea elevilor în vederea adaptării și integrării lor sociale la viitoarele schimbări economice, sociale și culturale; elevul cu aptitudini deosebite se afirmă, iar elevii cu CES sunt integrați în învățământul de masă.

Toți elevii devin competitivi deoarece școala noastră va asigura:

- formarea competențelor necesare integrării sociale și învățării permanente în vederea adaptării la schimbările rapide din toate domeniile;
- formarea atitudinilor moral-civice necesare pentru a face față amenințărilor la adresa omului și societății (violența, imoralitatea, drogurile, etc.);
- șanse egale pentru toți elevii și posibilitatea copiilor cu CES de a beneficia de un învățământ integrat.

Școala noastră se va transforma într-un real centru de iradiere a științei și culturii la nivel local, național și european, devenind centru de resurse educaționale și de servicii oferite comunității.

Demersul nostru educațional, alături de familie și comunitate, are ca ideal dezvoltarea liberă, integrală și armonioasă a individualității umane, formarea personalității autonome și creative a tinerilor ce vor deveni apti pentru integrarea socio-culturală și profesională deplină într-o lume dinamică, supusă unor transformări continue.

Școala noastră va forma un absolvent autonom, responsabil, în măsură să decidă asupra propriilor trasee de dezvoltare profesională. În parteneriat cu ceilalți factori interesați de educație, școala va funcționa într-un proces al „transparenței” și al „transferabilității” competențelor profesionale.

Sub auspiciile Programului de guvernare menit să redreseze școala românească, ale Legii nr.87/2006 privind asigurarea calității educației, Școlii Gimnaziale, nr.4 îi revine misiunea de a acționa pentru realizarea politicii educaționale în învățământ prin controlul administrativ al Școlii Gimnaziale, nr.4, controlului calității pe baza standardelor naționale elaborate de ARACIP, implementarea programelor de îmbunătățire a calității la nivel local, monitorizarea programelor de îmbunătățire a calității la nivelul claselor din Școala Gimnazială, nr.4, îndrumarea și sprijinirea cadrelor didactice, asigurarea dezvoltării profesionale a cadrelor didactice – actorii principali ai actului educațional.

Controlul calității educației se va concentra pe domenii ce privesc dezvoltarea capacității instituționale a unității de învățământ, îmbunătățirea eficacității educaționale și a managementului calității realizat în școală.

Propunându-și cu fermitate desfășurarea unei activități încununată de succes și asimilând ideea că elementul esențial al acestuia este legat de gradul de coerență între ambițiile elevilor, așteptările părinților și proiectele proprii, Școala Gimnazială, nr.4 va continua să acționeze pentru transformarea școlii într-o structură flexibilă, deschisă în permanență spre cerințele comunității locale și spre nevoile societății civile în acord cu principiile democratice ale Uniunii Europene.

Modelul educațional european propune o strânsă colaborare între școală, familie și comunitatea locală într-un sistem integrat care și-a dovedit eficiența.

Prin obiectivele propuse, dezvoltate în planuri operaționale, Școala Gimnazială, nr.4 Turnu-Măgurele, urmărește ca sistemul educațional local să fie compatibil cu acquisul comunitar și cu bunele practici europene prin implementarea sistemului de management al calității și credibil prin certificarea conformității cu referențiale validate la nivel național și internațional.

## **ANALIZA DE STARE REALIZATĂ LA NIVEL INSTITUȚIONAL ANALIZA S.W.O.T.**

### **PUNCTE TARI**

Cunoașterea și aplicarea legislației școlare în vigoare.

Personal didactic calificat.

Crearea oportunităților de pregătire/dezvoltare profesională a managerului și a cadrelor didactice din școală.

Existența unei baze de date privind populația școlară, cadrele didactice, normarea, mișcările de personal, examenele naționale, documente și situații contabile, etc.

Existența unei echipe de cadre didactice, pregătite și care se implică în toate activitățile școlare și extrașcolare;

Conectarea Școlii Gimnaziale, nr.4 Turnu-Măgurele la Internet.

Colaborarea eficientă și promptă cu celelalte instituții ale administrației publice locale și teritoriale.

Extinderea programelor de reabilitare, reparații și consolidări ale Școlii Gimnaziale, nr.4 Turnu-Măgurele de către M.E.N.C.Ș și Consiliul local.

Integrarea copiilor cu CES în învățământul de masă.

Implicarea în proiecte cu finanțare europeană „Alege Școala”, „Hai la Școala”, „Timss” etc

### **PUNCTE SLABE**

Lipsa cunoștințelor în domeniul managementului comunicării, stresului, al timpului, al schimbării, etc.

Dotarea inegală a claselor din unitatea de învățământ.

Monitorizarea insuficientă a calității activității cadrelor didactice, datorită suprapunerii lucrărilor urgente , solicitate.  
Nevalorificarea asistențelor/interasistențelor efectuate, în ședințele Comisiilor metodice, Consiliului Profesorat și Consiliului de Administrație.  
Lipsa de motivare a cadrelor didactice tinere și migrarea lor către alte domenii de activitate mai bine motivate pecuniar.  
Supraîncărcarea fișei postului personalului de conducere, îndrumare și control.  
Implicare tot mai slabă a personalului în viața școlii, datorită nemulțumirilor salariale (diversificarea preocupărilor în alte domenii de activitate necesare subzistenței). Resurse financiare reduse pentru a oferi recompense materiale atractive cadrelor didactice valoroase, promotori ai învățării centrate pe elev.  
Disfuncționalități privind organizarea/participarea la activități metodice prin nerespectarea jumătății de zi metodică.  
Management deficitar la nivelul unor catedre/ comisii.  
Educația nu mai este privită, de către elevi ca un mijloc de promovare socială.  
Atractivitatea exercitată asupra elevilor de tehnologia informațională contribuie la diminuarea timpului acordat studiului.

## **OPORTUNITĂȚI**

Programul de guvernare, program realist, menit să redreseze școala.  
Legea asigurării calității în educație.  
Elaborarea unor standarde naționale, indicatori de performanță pentru evaluarea și asigurarea calității în învățământul preuniversitar.  
Descentralizarea sistemului de învățământ.  
Tendențele alinierii evaluării profesionale la standardele internaționale, în vederea recunoașterii reciproce a competențelor.  
Continuarea procesului de reabilitare și modernizare a Școlii Gimnaziale, nr.4 Turnu-Măgurele.  
Existența cadrului legislativ permisiv în obținerea de fonduri proprii.  
Posibilitatea implementării programelor de formare/dezvoltare profesională și a celor specifice.  
Existența alternativelor educaționale.  
Disponibilitatea universitatilor și a altor instituții abilitate în formarea continuă a cadrelor didactice.  
Colaborarea cu Poliția, Direcția de Sănătate Publică din Turnu-Măgurele, diferiți agenți comerciali din zonă, etc.  
Extinderea programului S.E.I., la nivelul învățământului gimnazial.

## AMENINȚĂRI

Scăderea demografică a populației școlare.

Lipsa strategiilor de dezvoltare socială și economică pe termen mediu și lung.

Creșterea discrepanțelor între cerere și ofertă pe piața forței de muncă.

Migrarea personalului didactic, didactic auxiliar și nedidactic spre alte domenii de activitate mai bine retribuite.

Scăderea prestigiului profesiei didactice, funcționând selecția negativă a personalului pentru învățământ.

Autonomie limitată în selecția personalului, în conformitate cu obiectivele unităților de învățământ.

Disfuncționalități în comunicarea modificărilor legislative în rândul beneficiarilor direcți ai procesului de educație (elevi, părinți).

Inertia și slaba motivare a cadrelor didactice.

Inexistența unui buget destinat formării profesionale la nivelul unităților școlare.

Imposibilitatea unor cadre didactice de a-și plăti cursurile de formare/perfecționare.

## ANALIZA P.E.S.T.E.

### Contextul geografic

Turnu Măgurele este un municipiu din județul Teleorman, România încă din anul 1838, deși, la înființare, orașul era capitala județului Olt. A făcut parte inițial din provincia romană Dacia Malvensis fiind un cap de pod spre est. Aproape de confluența Oltului cu Dunărea, vizavi de orașul bulgăresc Nicopole, Turnu-Măgurele este așezat pe un platou ce înaintea din lunca cuprinsă între Dunare și Olt.

Obiective turistice sunt Cetatea romano-bizantină din secolul al II-lea și Cetatea medievală Turnu sau Nicopolea Mică, ridicată de domnul Tarii Românești Mircea cel Bătrân, în perioada 1386-1393.

Obiectivele de interes din Turnu Măgurele sunt reprezentate de ruinele cetății romane Turris, deși există numeroase controverse legate de localizarea acesteia, de ruinele cetății medievale, de statuia lui Mircea cel Bătrân realizată de Oscar Han și de cea a Dorobantului de la 1877 făcută de Romanelli, precum și de biserica cu hramul Sfantului Haralambie ctitorie a regelui Carol I ridicată în memoria războiului de Independență (1877-1878).

Școala Gimnazială, nr.4 luat ființă în anul 1973 și este situată în partea de nord a orașului în cartierul Catanga, cartier construit inițial pentru muncitorii Combinatului Chimic, situat pe malul Dunării, în partea de sud a orașului. Cartier format în mare parte din familii cu probleme financiare. Acest lucru duce la o serie de probleme care se reflectă și la populația școlară și anume:

- 15.02% elevi cu părinți plecați la muncă din localitate sau din țară;
- 13% elevi proveniți din familii dezorganizate;

- 25% elevi al căror părinți lucrează în schimburi sau cu program prelungit (12 ore pe zi);
- 12 % elevi proveniți din familii de etnie rromă.
- 78% elevi proveniți din familii cu un părinte sau ambii părinți fără locuri de muncă.

### **Factorul politic**

- Aplicarea noilor politici de reformă educațională.
- Reprezentarea cadrelor didactice și a părinților elevilor din multe unități școlare în Consiliile locale.
- Colaborare buna între Școala, ISJ Teleorman, Primarie si Consiliul Local.

### **Factorul economic și social**

Industria teleormăneană se remarcă printr-o cădere vertiginoasă, singurele industrii care mai funcționează sunt: industria alimentară, confecții, tricotate, țesături, conserve din legume și fructe și produse de panificație. Serviciile publice descentralizate din cadrul județului au favorizat și ele desfășurarea în mai bune condiții a activității agenților economici. Un obiectiv important a fost și este asigurarea unui mediu concurențial normal în vederea promovării și stimulării agenților economici. Activitatea investițională a fost puternic influențată de situarea geografică a județului nostru. Principalele ramuri în care s-au realizat investiții sunt: transport, agricultură și comerț, acestea fiind de fapt ramuri reprezentative ale județului.

Agricultura județului ocupă un loc important, dispunând de mari rezerve și posibilități de dezvoltare determinate de calitatea solurilor, factori de climă, dotări tehnico-materiale și forța de muncă adecvată. Aproximativ 95% din potențialul agricol al municipiului Turnu-Măgurele îl deține suprafața arabilă, restul de 5% fiind ocupat cu pomi, vii, pajiști și fânețe.

Relieful de câmpie, apele cu debite însemnate folosite pentru irigații și clima temperată, fac din agricultură un sector cu largi rezerve și posibilități. Suprafața agricolă este folosită în funcție de condițiile pedoclimatice. Pe lunci, se cultivă legume și zarzavaturi, pe pante și terenuri slab productive cresc pomi fructiferi, iar restul terenurilor sunt cultivate cu cereale, plante tehnice și nutrețuri.

### **Factorul Tehnologic**

- Conectarea rețelei locale a Școlii Gimnaziale, nr.4 Turnu-Măgurele, la Internet (Romtelecom), ceea ce permite accesul rapid la informație.

- Dotarea Școlii Gimnaziale, nr.4 Turnu-Măgurele, cu tehnica de calcul, prin programul S.E.I. IV.
- Existența în Școala Gimnazială, nr.4 Turnu-Măgurele a mijloacelor moderne de comunicație (telefon fix, Tv., radio, Internet, etc).
- Postul local de radio, existent la nivelul municipiului, pot fi utilizate în scop educațional.

## **Factorul ecologic**

- Educația ecologică constituie o componentă importantă a procesului educațional.
- Proiectele de dezvoltare școlară respectă normele europene cu privire la protecția mediului.
- Deșeurile produse în urma activităților desfășurate în școli sunt colectate și ridicate în timp util, neexistând posibilitatea de reciclare.

În contextul creșterii calității educației, a calității vieții școlare, în general, punctele cheie în aceste procese de evoluție sunt constituite din analiza critică a rezultatelor obținute la nivelul activității elevilor și cadrelor didactice, identificarea priorităților specifice și stabilirea clară a strategiilor de dezvoltare.

Pentru anul școlar 2013-2014, Școala Gimnazială, nr.4 Turnu-Măgurele își propune următoarele obiective strategice:

1. Monitorizarea asigurării calității educației în Școala Gimnazială, nr.4 Turnu-Măgurele prin examinarea multicriterială a măsurii în care aceasta îndeplinește standardele și sistemele de referință.
2. Creșterea capacității Școlii Gimnaziale, nr.4 Turnu-Măgurele de a elabora și gestiona programe / proiecte de calitate, în domeniul infrastructurii școlare, formării profesionale, parteneriatelor europene, interculturalității etc. și de a consolida dimensiunea europeană a educației.
3. Îmbunătățirea accesului la o educație de calitate pentru elevii proveniți din toate mediile.
4. Realizarea necesarului de resurse umane și de normare a posturilor ca urmare a unui proces obiectiv de diagnoză și de analiză a cifrelor de școlarizare în condițiile adaptării școlii la cerințele elevilor și ale comunității locale.
5. Consolidarea parteneriatului dintre Școala Gimnazială, nr.4 Turnu-Măgurele, comunitatea locală, sindicate, alți parteneri cu preocupări și competențe în problematica educației și dialogului social în vederea creșterii încrederii comunității locale în Școala Gimnazială, nr.4 Turnu-Măgurele ca principal furnizor de educație pe plan local.
6. Asimilarea și aprofundarea limbajului informatic, utilizarea tehnicilor informaționale computerizate și a soft-urilor educaționale în predarea disciplinelor.
7. Realizarea și monitorizarea ofertei educaționale a Școlii Gimnaziale, nr.4 Turnu-Măgurele în raport cu cerințele zonale / comunitatea locală.
8. Îmbunătățirea, actualizarea și modernizarea bazei materiale a Școlii Gimnaziale, nr.4 Turnu-Măgurele / laboratoare / cabinete / baze sportive /biblioteca școlară / sala de lectură pentru pregătirea elevilor , în vederea creării unui mediu educațional competitiv.



9. Crearea imaginii unei instituții credibile, dinamice și coerente, în condițiile asigurării calității și transparenței în educație, prin promovarea de bune practice la nivelul Școlii Gimnaziale, nr.4 Turnu-Măgurele.

### PLAN OPERAȚIONAL

**OBIECTIVUL:** Monitorizarea asigurării calității educației în Școala Gimnazială, nr.4 Turnu-Măgurele prin examinarea multicriterială a măsurii în care aceasta îndeplinește standardele și sistemele de referință.

**PRIORITATEA:** Introducerea sistemelor de asigurare a calității în Școala Gimnazială, nr.4 Turnu-Măgurele.

#### ȚINTE:

Organizarea cadrului pentru desfășurarea activităților privind calitatea în educație.

Diseminarea informațiilor privind calitatea în educație și a implicațiilor introducerii sistemului la nivelul Școlii Gimnaziale, nr.4 Turnu-Măgurele.

Promovarea unei culturi a calității la nivelul Școlii Gimnaziale, nr.4 Turnu-Măgurele.

Monitorizarea aplicării procedurilor și activităților de autoevaluare instituțională.

Formarea profesională a personalului didactic în scopul introducerii sistemelor de asigurare a calității.

Evaluarea constructivă și consilierea cadrelor didactice în cadrul procesului de predare-învățare.

#### CONTEXT:

Pentru a supraviețui pe piața ofertelor educaționale, orice unitate de învățământ este obligată să introducă sistemele de asigurare a calității procesului de predare-învățare. Obținerea calității în desfășurarea programelor oferite de sistemul de învățământ este un proces pe termen lung, care necesită o planificare și o organizare atentă. Introducerea sistemelor de asigurare a calității permite transformarea școlii în furnizoare de servicii educaționale de calitate.

Acțiuni propuse	Rezultate așteptate	Indicatori de performanță	Termene	Responsabil	Parteneri	Sursa de finanțare
Validarea Comisiilor de evaluare și asigurare a calității, în Consiliul profesoral.	Respectarea cadrului legal	% voturilor	septembrie	Director	Consiliul profesoral	
Elaborarea Regulamentului de	Alocarea de responsabilități	Existența				

funcționare a Comisiei pentru evaluarea și asigurarea calității.	și stabilirea domeniilor de acțiune a membrilor Comisiei	Regulamentului/ spațiului de lucru al Comisiei în unitatea școlară	septembrie	Responsabili comisie	Director și membrii comisiei.	Fonduri bugetare și extrabugetare
Constituirea punctelor de lucru pentru Comisiile de evaluare și asigurare a calității în toate unitățile de învățământ.	Funcționalitatea comisiilor de evaluare și asigurare a calității		septembrie	Responsabili comisie	Director.	
Dezbaterea actelor normative elaborate de A.R.A.C.I.P. cu comisia pentru elaborarea raportului de evaluare internă.	Elaborarea raportului de evaluare internă	Nr. participanți	septembrie	Responsabili comisie	Director.	
<b>Diseminarea informațiilor privind calitatea în educație și a implicațiilor introducerii sistemului la nivelul Școlii Gimnaziale,</b>						
Informarea personalului unitatii si a beneficiarilor acesteia privind implicatiile introducerii sistemului de management al calitatii, la nivelul unității de învățământ (consiliul de administrație, consiliul profesoral, comitetul reprezentativ al parintilor, consiliul elevilor,etc.).	Conștientizarea personalului din unitatea școlară cu privire la consecințele aplicării Legii 87/2006	<b>nr.4</b> Respectarea standardelor naționale	septembrie	Directorii-unității școlare Responsabil Comisia de evaluare și asigurare a calității din școală	Inspector responsabil cu asigurarea calității ARACIP	Fonduri bugetare și extrabugetare

Reactualizarea la nivelul unității de învățământ a unor Puncte de informare/documentare în domeniul calității în educație.	Asigurarea transparenței informației	Punct de informare/documentare reactualizat în unitatea școlară	octombrie	Directorii-unității școlare Responsabil Comisia de evaluare și asigurare a calității din școală	Inspector responsabil cu asigurarea calității ARACIP	Fonduri bugetare și extrabugetare
Actualizarea periodică a cu privire la actele normative elaborate de ARACIP și rezultatele evaluărilor externe.		Noutatea și relevanța informației	periodic	Responsabili comisie	Comisia de evaluare și asigurare a calității din școală	
Multiplicarea documentelor legislative emise de ARACIP și a rezultatelor evaluării externe a unităților de învățământ.	Asigurarea transparenței informației	Noutatea și relevanța informației	periodic	Responsabili comisie	ISJ Teleorman	Fonduri bugetare și extrabugetare
<b>Promovarea unei culturi a calității la nivelul unităților de învățământ</b>						
Realizarea, la nivelul unității de învățământ a unor puncte de afișaj cu legislația specifică în domeniul calității în educație, a strategiilor și procedurilor de implementare a acestora în învățământul preuniversitar.	Asigurarea transparenței informațiilor de interes public cu privire la programele de studii oferite de unitatea de învățământ	%	periodic	Responsabil-Comisia de evaluare și asigurare a calității din școală	Director școală	

Promovarea ofertei educaționale a unităților de învățământ.	Stabilirea ofertei educaționale a unităților de învățământ în raport cu oferta liceelor din zonă.	Realizarea planului de școlarizare	Ani școlari 2016-2020	Director	ISJ Teleorman	Fonduri bugetare și extrabugetare
Afișarea viziunii managementului asupra politicii calitatii la nivelul unității în locuri vizibile, accesibile atât personalului unității, cât și vizitatorilor acesteia.	Asumarea viziunii și misiunii școlii de către colectiv	Atragerea resurselor	septembrie	Responsabil-Comisia de evaluare și asigurare a calității din școli	Consiliul de administrație al unității	
Proiectarea activității compartimentelor /comisiilor/ catedrelor pe baza unor proceduri de colectare regulată a feedback-ului din partea beneficiarilor.	Identificarea necesarului de formare a personalului didactic	Gradul de satisfacere a beneficiarilor. Realizarea planului de școlarizare	Anual	Responsabili-compartimente/comisii/catedre	Cadrele didactice	
<b>Monitorizarea aplicării procedurilor și activităților de autoevaluare instituțională</b>						
Elaborarea planurilor strategice și operaționale la nivelul fiecărui compartiment funcțional al instituției de învățământ.	Adecvare la nevoile reale	Planuri strategice și operaționale pe termen mediu și scurt	An școlar 2016-2017	Responsabili-compartimente/comisii/catedre	Comisia de evaluare și asigurare a calității	Fonduri bugetare și extrabugetare
Elaborarea procedurilor și instrumentelor de autoevaluare instituțională, în acord cu prevederile legale.	Respectarea cadrului legal	Rapoarte de autoevaluare obiective		Director		

Întocmirea rapoartelor de autoevaluare la nivelul catedrelor/comisiilor și compartimentelor.	Respectarea cadrului legal	Rapoarte de autoevaluare obiective	Anual	Director	Comisia de evaluare și asigurare a calității	Fonduri bugetare și extrabugetare
Utilizarea rezultatelor autoevaluării pentru optimizarea funcționării și dezvoltării instituției.	Ameliorarea /eliminarea punctelor slabe	Planul de îmbunătățire al unitatii	Anual	Director	Comisia de evaluare și asigurare a calității	
<b>Formarea profesionala a personalului didactic în scopul introducerii sistemelor de asigurare a calității</b>						
Facilitarea accesului personalului didactic la informații privind introducerea sistemelor de asigurare a calității	Creșterea gradului de implicare a personalului didactic în activități privind introducerea sistemelor de asigurare a calității	Planul de îmbunătățire al unitatii	Permanent	Cadrul didactic - responsabil cu dezvoltarea profesională, Cadrul didactic – responsabil cu asigurarea calității	ISJTR	Fonduri bugetare și extrabugetare
Participarea cadrelor didactice/ directorilor/ responsabililor Comisiei de evaluare și asigurare a calității la stagii de formare în domeniul Managementului calității	Participarea la cursurile de inițiere și formare	Nr. participanți		ISJ Teleorman	C.C.D.Teleorman	Fonduri bugetare și extrabugetare
Formarea în cascadă: Responsabili comisii metodice/catedre Membrii comisii metodice/catedre		Nr. participanți		ISJ Teleorman	Comisiile de evaluare și asigurare a calității	

**Evaluarea constructivă și consilierea cadrelor didactice în cadrul procesului de predare-învățare**

Asistarea la ore a tuturor cadrelor didactice de către director, membrii comisiei de asigurare a calității, profesori metodiști și responsabili de catedre/comisii metodice	Identificarea nevoilor de formare/perfecționare	Respectarea Graficului de asistențe/inspecție	An școlar 2016-2017 2017-2018 2018-2019 2019-2020	Director, Responsabili comisii/ catedre	Inspectori de specialitate Prof. metodiști	Fonduri bugetare și extrabugetare
Valorificarea asistențelor/interasistențelor realizate în cadrul manifestării “Primăvara didactică” în Consiliul Profesorat. (activitate demonstrativă)	Ameliorarea /eliminarea punctelor slabe	Elaborarea planurilor de îmbunătățire a activității și implementarea măsurilor corective		Director	Responsabili comisii metodice	
Elaborarea unor strategii de urmărire a evoluției performanțelor școlare,		Îmbunătățirea performanțelor școlare	permanent	Consiliul de administrație Invățător profesori diriginți	Consilieri școlari	
Asigurarea consilierii / consultanței cadrelor didactice și a feed-back-ului necesar în stabilirea căilor de acțiune.	Creșterea calității activității didactice	Implementarea măsurilor corective	Permanent	Responsabil cu asigurarea calității	Responsabili comisii metodice	Fonduri bugetare și extrabugetare
Organizarea vizitelor de monitorizare/evaluare externă	Stabilirea Agendei de lucru, pentru vizitele de monitorizare/ evaluare externă	Întocmirea Agendei de lucru	Noiembrie 2016	Director	Responsabil cu asigurarea calității	Fonduri bugetare și extrabugetare

## PLAN OPERAȚIONAL

**OBIECTIVUL:** Creșterea capacității Școlii Gimnaziale, nr.4 Turnu-Măgurele de a elabora și gestiona programe/proiecte de calitate în domeniul infrastructurii școlare, formării profesionale, parteneriatelor, interculturalității, etc. și de a consolida dimensiunea europeană a educației.

**PRIORITATEA:** Consolidarea dimensiunii europene a educației prin creșterea capacității Școlii de a elabora și gestiona programe/proiecte

### ȚINTE:

- Evidențierea oportunităților de finanțare în domeniul educației.
- Optimizarea activității de consiliere și consultanță pentru persoane și instituții care doresc să dezvolte proiecte.
- Organizarea activității în vederea creșterii capacității de absorbție a fondurilor la nivel local.
- Asigurarea unui cadru al calității implementării proiectelor. Asigurarea accesului la formare a unui număr cât mai mare de beneficiari.

### CONTEXT:

În condițiile integrării în Uniunea Europeană, școala trebuie să dovedească real, capacitatea sa de absorbție a fondurilor destinate proiectelor și programelor în vederea îmbunătățirii condițiilor în școală, creșterii calității actului de învățământ și a promovării de parteneriate cu școli similare din zona Turnu-Măgurele.

Obiectivul specific	Ațiuni propuse	Rezultate așteptate (măsurabile)	Termene	Responsabil	Parteneri	Cost/Sursa de finanțare
Realizarea unui sistem de monitorizare a problematicei proiectelor la nivel unității	Constituirea bazei de date centralizate pe cadrele didactice din școli, performante în gestionarea programelor comunitare și integrării europene (responsabilii din școală)	Baza de date completă	octombrie 2016	Cădrul didactic responsabil cu programele comunitare și integrare europeană	Director, responsabilii din școală.	Resurse de timp Resurse materiale Buget
	Constituirea bazei de date vizând evidența proiectelor și programelor în lucru pe categorii de	Baza de date completă	Semestrial	Cădrul didactic responsabil cu programele comunitare și integrare europeană	Director, Responsabilii din școală.	Resurse de timp Resurse materiale Buget

	proiecte/medii de rezidenta/nivel de invatamant.					
Mediatizarea oportunităților de finanțare către potențialii beneficiari și promotori de programe	Realizarea paginii WEB a scolii „Proiecte și programe”	Pagina WEB	Ianuarie 2017	Cadrul didactic responsabil cu programe comunitare și integrare europeană	ISJ	
	Realizarea Buletinului informativ electronic „Dimensiunea europeană în Școala Gimnazială nr.4”	Buletinul informativ	lunar	Cadrul didactic responsabil cu proiecte și programe europene	Responsabilii din școală Director Consiliul local din Turnu-Magurele.	
	Conceperea, editarea, difuzarea de materiale informative privind oportunitățile de finanțare (brosuri, pliante, afise)	Materiale informative	periodic	Cadrul didactic responsabil cu proiecte și programe europene	Director, Responsabilii din școală	Resurse de timp Resurse materiale Buget
	Colaborarea cu instituțiile specializate în scrierea de proiecte europene (Compartimentul proiecte europene al Primăriei Turnu-Magurele).	Nr. surse de finanțare în domeniul educației	permanent	Cadrul didactic responsabil cu proiecte și programe europene	Compartimentul proiecte europene al Primăriei Turnu-Magurele	Resurse de timp
Optimizarea activității de consiliere și	Consiliere și consultanță inițială (în completarea	Numărul de ore de consiliere	Periodic	Echipele de proiect din unitatea școlară	Directori Responsabilii din școală	Resurse materiale Resurse de timp



consultanta împreună cu membrii comunitatii locale care doresc sa dezvolte proiecte	formularelor de Aplicatie					Buget
	Consiliere si consultanta finala (in completarea rapoartelor finale)	Rapoarte finale de calitate	La termene	Cadrul didactic responsabil cu proiecte și programe europene	Directori Responsabilii din scoala	Resurse materiale Resurse de timp Buget
	Consiliere si consultanta in identificarea de parteneri europeni	Nr. parteneri	Periodic			
	Consiliere si consultanta in vederea intaririi colaborarii intre scoala, autoritati locale si comunitatea locala	Intarirea colaborii scolii cu comunitatea locala				ISJ Teleorman Consiliul local Primar CJ Teleorman Prefectura Teleorman
Asigurarea unui cadru al calitatii implementarii proiectelor	Monitorizarea fiecarui tip de proiect folosind criterii specifice	Nr, proiecte monitorizate	Permanent		Echipele de proiect din scoli Responsabilii din scoala Directori	Resurse materiale Resurse de timp Buzete
	Monitorizarea calitatii produselor finale obtinute in urma proiectelor la nivelul unitatii scolare	Nr. produse de calitate	Permanent	Cadrul didactic responsabil cu proiecte și programe europene		
	Valorizarea bunelor practici insusite in urma proiectelor la nivel	Nr. intalniri de valorizare a bunelor practici si schimburilor de	Permanent	Director, Responsabilii din scoala Echipele de	Echipele de proiect din scoli Responsabilii din scoala	Resurse materiale Resurse de timp

	de unitate scolara	experienta		proiect din scoala	Directori	Bugete
	Evaluarea obiectiva a proiectelor pe parcursul derularii lor (evaluare de proces)	Cresterea calitati proiectelor				
	Evaluarea proiectelor prin produsele finale obtinute (evaluare de produs)	Cresterea calitatii produselor finale				

## PLAN OPERAȚIONAL

**OBIECTIVUL:** Îmbunătățirea accesului la educație de calitate pentru elevii din comunitatea locală

**PRIORITATEA:** Transformarea Școlii Gimnaziale într-o organizație cu structuri flexibile, moderne, deschise spre cerințele comunității locale și nevoile societății civile, în acord/concordanță cu principiile democratice și cerințele pieței muncii din U.E.

### ȚINTE:

1. Egalizarea șanselor ( copii din medii cu probleme, în situații de risc, ajutați să reușească din punct de vedere al educației și integrării sociale);
2. Îmbunătățirea activităților de predare-învățare în școală;
3. Crearea unui mediu școlar prietenos, reprezentativ pentru nevoile educaționale ale tuturor formabililor și a familiilor acestora;
4. Implicarea școlii în proiecte educaționale, în derulare, cu finanțare externă;
5. Stimularea dialogului intercultural, promovarea valorilor unei societăți deschise (accent pe valoarea diversității, dezvoltarea deprinderilor de cooperare, participare la luarea deciziilor, toleranță, gândire critică);
6. Promovarea experiențelor de succes, reaplicabile la nivel de sistem.

### CONTEXT:

Aderarea la Uniunea Europeană implică înțelegerea, afirmarea și implementarea unor principii democratice, inclusiv în domeniul educațional. Între acestea se află și asigurarea condițiilor de manifestare a libertății spirituale, în acord cu nevoile de dezvoltare individuală ale fiecărui elev/ copil.

De asemenea, modelul educațional european propune o strânsă colaborare între școală, familie și comunitatea locală într-un sistem integrat care și-a dovedit eficiența.

În acest context, este nevoie ca școala să se restructureze, să-și modernizeze mecanismele și serviciile.

**1. Egalizarea şanselor copiilor din medii cu probleme și a celor cu CES, în vederea reușitei din punct de vedere al educației și integrării sociale**

Acțiuni propuse	Rezultate așteptate (măsurabile)	Indicatori de performanță	Termene	Responsabili	Parteneri	Cost/Sursa de finanțare
1.1 Stimularea înscrierii în programe de "A doua șansă" (la nivelul învățământului primar și secundar) a tinerilor care au abandonat de timpuriu sistemul de învățământ obligatoriu (corectarea abandonului)	Reducerea analfabetismului / abandonului școlar	Numar de elevi inscriși și promovati	1 Iunie 2017	Directori	Primăria Turnu Măgurele-Centul de Asistență socială	Resurse financiare proprii
1.2. Realizarea unei baze de date cu elevii cu nevoi educative / sociale speciale și a cauzelor acestora: slabă valorizare a școlii la nivel comunitar, analfabetismul parental, cultura preponderent orală a	Cuprinderea în formațiuni de lucru a tuturor elevilor de vârstă școlară.	Baza de date Inventarul cauzelor	Permanent	Director Învățători Profesori diriginti	Autorități locale	Resurse financiare proprii

romilor, situatia materiala precara, implicarea copiilor in atragerea de fonduri pentru familie, confruntarea cu abordari pedagogice defectuoase, migratia populatiei rome	Actiuni comune scoala/ autoritati locale					
1.3. Cuprinderea in formatiuni de lucru echilibrate din punct de vedere multicriterial a elevilor.	Actiuni comune scoala/ autoritati locale	Formatiuni de lucru echilibrate	20 Sept. 2016	Director Invatatori Profesori diriginti	Autoritati locale	Resurse financiare proprii
1.4. Stabilirea de protocoale/parteneriate de colaborare cu autoritatile locale/parinti in vederea scolarizarii tuturor elevilor.	Semnarea parteneriatelor/ protocoalelor de colaborate cu parintii, autoritati locale si ONG-uri	Numar de protocoale / parteneriate incheiate	inceputul anului scolar	Director Invatatori Profesori diriginti	Autoritati locale	Resurse financiare proprii
	Diminuarea abandonului/ nescolarizatiilor	Diminuarea ratei abandonului / nescolarizatiilor cu 50% cf cu anul scolar precedent				
	Participarea parintilor la activitati in itiate de scoala	Numar parinti implicați în acțiunile școlii				

1.5. Inițierea unor comisii de solidaritate la nivelul școlilor.	Cresterea promovabilitatii	Numar de copii ajutati / recuperati pentru educatie.	15 Martie 2017	Directori	Agenti economici	Surse de finantare extrabugetare
1.6. Colectarea de haine, rechizite, produse de igiena zilnica.				Responsabili cu munca educativa	ONG-uri	
1.7. Acordarea de ajutoare				Invatatori Prof.diriginti		

## 2. Îmbunătățirea activităților predare/învățare în școală

Acțiuni propuse	Rezultate așteptate (măsurabile)	Indicatori de performanta	Termene	Responsabili	Parteneri	Cost/Sursa de finanțare
2.1. Participarea cadrelor didactice la cursuri de formare	Practicarea tipurilor de învățare fundamentale pentru secolul XXI: - „a învăța să știi” -a dobândi cunoștințe generale, instrumente de înțelegere; - „a învăța să faci” - a dobândi competențe pentru a te descurca în diferite situații și a-ți folosi creativitatea; - "a învăța cum să înveți"; " a învăța să trăiești împreună cu ceilalți" - a învăța să-i înțelegi pe cei din jur, să cooperezi	Numar de elevi care au înregistrat progres scolar.	Permanent	Director Comisia pentru curriculum Responsabilii ariilor curriculare	CCD	MENCȘ

	și să participe la viața comunității; - " a învăța să fii" - a exersa autonomia și autoritatea personală, acordandu-se atenție tuturor aspectelor legate de potentialul unei persoane.					
2.2 Participarea cadrelor didactice la cursurile de formare continua propuse de CCD	Creșterea interesului elevilor pentru participarea la orele de curs.	Număr de elevi recaptați pentru școala	Permanent	Director Comisia pentru curriculum Responsabilii ariilor curriculare	CCD	MENCȘ
2.3 Aplicarea prevederilor Ordonanței de Guvern nr. 75/2005 privind asigurarea calității educației	Ameliorarea ofertei CDS a unităților de învățământ și a celei de recuperare școlară	Număr de cursuri optionale cu focalizare pe aspectele interculturale	Februarie 2017	Director Comisia pentru curriculum Responsabilii ariilor curriculare	CCD	MENCȘ

### **3. Crearea unui mediu școlar prietenos, reprezentativ pentru nevoile educaționale ale tuturor formabililor și a familiilor acestora**

Ațiuni propuse	Rezultate așteptate (măsurabile)	Indicatori de performanță	Termene	Responsabil	Parteneri	Cost/Sursa de finanțare
3.1 Îmbunătățirea condițiilor de educație la nivelul învățământului preșcolar/ școlar pentru copiii din mediul rural	Dotarea cu mobilier și mijloace de învățământ eficiente	Număr de săli de clasă / laboratoare / biblioteci școlare dotate	Permanent	Director	ISJ MEN	Surse bugetare

### **4. Implicarea cadrelor didactice în proiecte educaționale cu finanțare externă**

Ațiuni propuse	Rezultate așteptate (măsurabile)	Indicatori de performanță	Termene	Responsabil	Parteneri	Cost/Sursa de finanțare
4.1. Elaborarea de proiecte cu finanțare	Depunerea/ aprobarea proiectelor	Număr proiecte aprobate	Conform graficului	Directori Responsabili cu programele de	MENCȘ	Surse bugetare și

externa derulate de MENCȘ sau proiecte cu finanțare europeană.			ISJ și MENCȘ	cooperare Echipele de proiect		externe
<b>5. Stimularea dialogului intercultural, promovarea valorilor unei societati deschise (accent pe valoarea diversitatii, dezvoltarea deprinderilor de cooperare, participare la luarea deciziilor, toleranta, gandire critica)</b>						
Acțiuni propuse	Rezultate așteptate (măsurabile)	Indicatori de performanta	Termene	Responsabili	Parteneri	Cost/Sursa de finanțare
5.1. Valorizarea diversitatii în cadrul lecțiilor/ activităților extracurriculare.	Cresterea interesului elevilor cu nevoi speciale pentru participarea la orele de curs	Numar elevi cu performante ameliorate	Permanent	Directori	Institutiile culturale de profil	Resurse financiare proprii
5.2. Dezvoltarea competentei interculturale în rândul elevilor.		Procent de promovabilitate la examenele		Invatatori, Profesori		
<b>6. Promovarea experientelor de succes , replicabile la nivel de sistem</b>						
6.1. Organizarea de intalniri , dezbateri , mese rotunde , expozitii , vizite , schimburi de experienta cu alte scoli/ profesori / elevi in vederea diseminarii exemplelor de buna practica.	Imbunatatirea activitatii prin preluarea experientelor pozitive	Numar evenimente organizate, numar invitati, numar participanti	Conform graficelor scolilor	Directori Cadrele didactice	ISJTR CCD Unitati de invatamant cu rezultate deosebite	Resurse financiare proprii

## PLANUL OPERAȚIONAL

**OBIECTIVUL:** Îmbunătățirea, actualizarea și modernizarea bazei materiale a claselor/ laboratoarelor/cabinetelor/bazei sportive/biblioteca școlară pentru instruirea practică, în vederea creării unui mediu educațional competitiv; implicarea agenților economici.

**PRIORITATEA:** reabilitarea bazei materiale din Școala Gimnazială Nr.4, Turnu Magurele în vederea asigurării unui proces instructiv educativ competitiv la nivel local și național.

**TINTE:**

O1. Asigurarea calitatii bazei materiale existente și nou achiziționată din unitățile de învățământ

O2. Creșterea capacității școlii de a accesa proiecte și programe de finanțare.

O3. Îmbunătățirea relației dintre școală și agenții economici

O4. Atragerea de sponsori pentru modernizarea bazei materiale a unităților de învățământ

**CONTEXT:** în condițiile integrării în Uniunea Europeană, școala trebuie să contribuie la dezvoltarea unei culturi instituționale a calitatii în învățământul preuniversitar.

Acțiuni propuse	Rezultate așteptate (măsurabile)	Indicatori de performanță	Termene	Responsabili	Parteneri	Cost/Sursa de finanțare
O1 –Achiziționarea de materiale necesare dotării spațiilor destinate cabinete/laboratoare/ sali de sport/ baze sportive/cabinete specialitate/ateliere școlare-Monitorizarea procesului de achiziționare	Dotarea cu mobilier și mijloace de învățământ eficiente a școlii	Numar clase dotate	Permanent	Directori, Responsabili Comisii metodice, Bibliotecari	M.E.N.C.Ș, I.S.J.	Fonduri M.E.N.C.Ș.
O2 –realizarea proiectelor cu derulare externă prin M.E.N.	Depunerea proiectelor	Numar proiecte aprobate	Conform graficului ISJ și M.E.N.C.Ș.	Directori, responsabilii cu programe din unitățile școlare, echipa de proiect	M.E.N.,Fonduri I.S.J,M.E.N.C.Ș. Unitățile de învățământ	Fonduri I.S.J,M.E.N.C.Ș.



O3 –Actualizarea anuala a protocoalelor dintre școală si agentii economici in vederea stabilirii reglementarii pentru sustinerea dezvoltarii de parteneriate intre acestea -Extinderea parteneriatelor dintre scoli si agentii economici cu implicatii benefice bilaterale.	Cunoașterea de către elevi a cât mai multe date despre meserii.	Recunoasterea si promovarea profesiilor reglementate in UE si pe piata muncii in vederea asigurarii liberei circulatii a serviciilor si fortei de munca.	Sfarsitul semestrului I  Sfarsitul semestrului II		ISJ, Directori, Agentii economici Unitatile de invatamant	
O4 –Sponsorizarea unitatilor de invatamant de catre firme si agenti economici si Asociatia Parintilor „Florin Cristescu”	Dotari cu materiale, mijloace de invatamant, mobilier, carti, echipament sportiv	Cresterea calitatii invatamantului	Sfarsitul semestrului I  Sfarsitul semestrului II	Directori, Responsabilii Comisiilor metodice	Agentii economici, directori de firma, parintii	
O5 – Finalizarea construcției Sălii de sport	Derularea proiectului.	Creșterea calității învățământului	Noiembrie 2016		Primaria, Inspectoratul Școlar, M.E.N.C.Ș.	Fonduri M.E.N.C.Ș.
O6 – Realizarea cabinetului de psihologie-logopedie	Dotari cu materiale, mijloace de invatamant, mobilier, carti, etc.	Creșterea calității învățământului	Septembrie 2018			

## PLAN OPERAȚIONAL

**OBIECTIVUL:** Participarea a peste 60% cadrele didactice la dezvoltarea profesională.

**PRIORITATEA:** Perfecționarea și formarea continuă a cadrelor didactice din școală în vederea creșterii calității educației.

**CONTEXT:**

Un factor de sporire sau menținere a calității resurselor umane este educația permanentă realizată prin programe de perfecționare și formare continuă.

În acest context, școala noastră urmărește să se alinieze în uriașul flux educațional cu aspecte distincte, unice, evidente și diverse.

Conducerea școlii își propune să-și armonizeze activitățile, în vederea urmării unor obiective comune și pentru a realiza activități concrete, provocatoare și mobilizatoare, direcționate pe îmbunătățirea dezvoltării profesionale a cadrelor didactice.

Astfel, în Școala Gimnaziala nr. 4, toate activitățile de perfecționare și formare continuă vor fi îndreptate în direcția îmbunătățirii prestației profesionale a cadrelor didactice și axate pe următoarele coordonate:

- monitorizarea tuturor activităților pentru reliefarea valențelor formative prin prisma calității în educație.
- asimilarea și aprofundarea limbajului informatic, prin utilizarea tehnicilor informaționale computerizate .
- proiectarea unui complex de activități bazate pe elaborarea și gestionarea de proiecte.
- organizarea și desfășurarea activităților de perfecționare și formare continuă a personalului didactic, și didactic auxiliar din școală.
- amplificarea preocupărilor formativ-didactice în vederea cunoașterii și respectării legislației școlare în vigoare.
- promovarea parteneriatului dintre Școala Gimnaziala nr.4, unități conexe, alte instituții care manifestă interese și preocupări în domeniul educațional.
- îndreptarea atenției către o componentă a formării cadrelor didactice care să se bazeze pe accesul la educație de calitate pentru elevii din mediile familiale dezavantajate, precum și pentru elevii de etnie rromă.

Acțiuni propuse	Rezultate așteptate	Indicatori de performanță	Termene	Responsabil	Parteneri	Cost/Sursa de finanțare
Efectuarea analizei de nevoi privind dezvoltarea profesională având în vedere păstrarea echilibrului optim între nevoile sistemice și cele individuale	Situația nevoilor de dezvoltare profesională regăsită în oferta de formare continuă a CCD	Foarte bine pentru efectuarea analizei de nevoi prin chestionare, consilieri individuale și de grup	Începutul fiecărui an școlar-1 octombrie	Consilierul educativ	I.S.J. C.C.D	Bugetare

## PLAN OPERAȚIONAL

**OBIECTIVUL:** Participarea a peste 60% cadrele didactice la dezvoltarea profesională.

**PRIORITATEA:** Perfecționarea și formarea continuă a cadrelor didactice din școală în vederea creșterii calității educației.

**CONTEXT:**

Un factor de sporire sau menținere a calității resurselor umane este educația permanentă realizată prin programe de perfecționare și formare continuă.

În acest context, școala noastră urmărește să se alinieze în uriașul flux educațional cu aspecte distincte, unice, evidente și diverse.

Conducerea școlii își propune să-și armonizeze activitățile, în vederea urmării unor obiective comune și pentru a realiza activități concrete, provocatoare și mobilizatoare, direcționate pe îmbunătățirea dezvoltării profesionale a cadrelor didactice.

Astfel, în Școala Gimnaziala nr. 4, toate activitățile de perfecționare și formare continuă vor fi îndreptate în direcția îmbunătățirii prestației profesionale a cadrelor didactice și axate pe următoarele coordonate:

- monitorizarea tuturor activităților pentru reliefarea valențelor formative prin prisma calității în educație.
- asimilarea și aprofundarea limbajului informatic, prin utilizarea tehnicilor informaționale computerizate .
- proiectarea unui complex de activități bazate pe elaborarea și gestionarea de proiecte.
- organizarea și desfășurarea activităților de perfecționare și formare continuă a personalului didactic, și didactic auxiliar din școală.
- amplificarea preocupărilor formativ-didactice în vederea cunoașterii și respectării legislației școlare în vigoare.
- promovarea parteneriatului dintre Școala Gimnaziala nr.4, unități conexe, alte instituții care manifestă interese și preocupări în domeniul educațional.
- îndreptarea atenției către o componentă a formării cadrelor didactice care să se bazeze pe accesul la educație de calitate pentru elevii din mediile familiale dezavantajate, precum și pentru elevii de etnie rromă.

Acțiuni propuse	Rezultate așteptate	Indicatori de performanță	Termene	Responsabil	Parteneri	Cost/Sursa de finanțare
Efectuarea analizei de nevoi privind dezvoltarea profesională având în vedere păstrarea echilibrului optim între nevoile sistemice și cele individuale	Situația nevoilor de dezvoltare profesională regăsită în oferta de formare continuă a CCD	Foarte bine pentru efectuarea analizei de nevoi prin chestionare, consilieri individuale și de grup	Începutul fiecărui an școlar-1 octombrie	Consilierul educativ	I.S.J. C.C.D	Bugetare

Obiectivul	Acțiuni propuse	Rezultate așteptate (măsurabile)	Termene	Responsabil	Parteneri	Cost/Sursa de finanțare
1. Definirea identității Școlii Gimnaziale nr.4	Stabilirea elementelor de identitate și cultură specifice școlii	Elemente de identitate și cultură specifice școlii : tinuta școlii, sigla, antet, motto, adresa de e-mail personalizata, materiale personalizate, numele școlii, ziua școlii, cartea de onoare etc.	30 nov.2016	Managerii , Consiliul de Administrație, consilierul cu imaginea școlii	ISJ Parinti sponsori	Resurse materiale: Calculator Consumabile Fonduri bugetare
2. Eficientizarea sistemului de comunicare internă și externă a Școlii Gimnaziale nr.4	Finalizarea numirii în unitate a unui consilier de imagine, cu atribuții clare pe segmentul de comunicare și imagine, atât la nivel intern cât și extern.	Monitorizarea tuturor documentelor interne si externe; respectarea stricta a termenelor adreselor; consultarea zilnica a site-ului I.S.J.Teleorman, CCD, etc.	30 septembrie	Managerii , C.A. Consilierii de Imagine		Resurse de timp; Calculator conectat la Internet, adresa de e-mail Resurse bugetare; Resurse de timp; Resurse materiale; Materiale documentare;
3. Mediatizarea sustinuta a activitatilor organizationale, crescand vizibilitatea si credibilitatea institutionala si a reprezentantilor acestora.	Organizarea si monitorizarea audientelor directorilor. Extinderea relatiilor in mass-media Popularizarea activitatilor, programelor si	Pentru fiecare arie curriculara cu noutăți in domeniu; instrumente de lucru; comunicari etc( toate ariile curriculare) varietatea si calitatea mesajelor transmise/primate de catre	30 noiembrie	Consilierul de imagine		Resurse de timp  Fonduri bugetare autofinantare

	<p>proiectelor initiate sau organizate de școală</p> <p>Monitorizarea aparițiilor din mass-media scrisă și audio-video a Școlii nr.4.</p> <p>Facilitarea și gestionarea eficientă a corelațiilor dintre identitate (ce este organizația) și imagine (ceea ce vad alții ca este)</p>	<p>conducerea școlii, cu anumite ocazii (inceput/sfârșit de an șc, sărbători nat./tradiții, zile de naștere).</p> <p>O mai mare vizibilitate în comunitate.</p> <p>Apariții în mass-media</p>	Permanent			
<p>4. Creșterea transparenței activității Școlii nr.4 prin promovarea unei comunicări proactive</p>	<p>Asigurarea informațiilor de interes public.</p> <p>Elaborarea strategiei de comunicare a Școlii nr.4 în concordanță cu strategia ISJ Teleorman</p>	<p>Asigurarea și actualizarea listei privind informațiile și documentele de interes public, potrivit Legii 5-Strategiei de comunicare</p>	Octombrie	Consilier de imagine	<p>Manageri, Informaticieni ai I.S.J.</p> <p>Manageri Serviciii I.S.J.</p> <p>Instituuții publice interesate</p>	<p>Resurse de timp</p> <p>Fonduri bugetare</p>
<p>5. Promovarea elementelor de identitate și cultura specifică Școlii nr.4</p>	<p>Editarea Cartei de identitate a Școlii</p> <p>Editarea de revistei școlii</p> <p>Promovarea Calendarului de activități al</p>	<p>Carta de Identitate a Școlii</p> <p>Editarea primului număr al revistei școlii</p> <p>Calendarul de activități –la avizierle de bune practici</p>	Anul școlar 2016-2017	<p>Colectivul de redacție</p> <p>Consilier de imagine.</p> <p>Colectivul de redacție</p> <p>Consilier de</p>	<p>Manager</p> <p>Agenti economici</p> <p>Directori, cadre didactice, elevi, comunitate, Cons. Local</p>	<p>Resurse de timp</p> <p>Resurse materiale:</p> <p>Materiale documentare</p> <p>Fonduri bugetare</p> <p>Fonduri extrabugetare</p> <p>Autofinanțare</p>

	<p>Școlii</p> <p>Identificarea și promovarea de bune practici la nivel de școală</p> <p>Organizarea de evenimente speciale pentru promovarea imaginii școlii.</p> <p>Realizarea unor parteneriate între școală și alte unități de învățământ din zonă sa/și din țară.</p>	<p>identificate la nivelul scolilor</p> <p>Activități de voluntariat - Varietate/ Număr de acțiuni organizate cu participarea și sub îndrumarea ONG-urilor, muzeelor de științe ale naturii, muzeelor de istorie; institutiile de protecție a mediului conform Calendarului de activități al școlii și al I.S.J.</p> <p>Teleorman (aniversari, comemorari, "Zilele porților deschise", Targuri educationale, simpozioane etc.) etc;</p> <p>1. Prezentarea Raportului de analiză privind Starea învățământului în Școala nr.4 în anul școlar precedent</p> <p>2. Aniversare : 1 Decembrie – Ziua Națională a României</p> <p>3. Simpozion</p>	<p>Septembrie</p> <p>1 Decembrie</p>	<p>imagine, Managerii; Consiliul de Administrație al școlii</p> <p>Consilier de imagine; Directori; Consiliul de Administrație al școlii ;</p> <p>Consilier de imagine.</p> <p>Consilier de imagine.</p> <p>Consilier de imagine.</p>	<p>Prof. part. la cursuri de perf., schimburi de exp. Cadre did., elevi, părinți, comunitatea locală etc.</p> <p>I.S.J</p> <p>Autorități locale, directori</p> <p>Reprez. ai instituției cu care se stabilește parteneriatul;</p>	<p>Resurse de timp</p> <p>Materiale documentare, Fonduri bugetare</p> <p>Fonduri extrabugetare</p> <p>Resurse de timp, Materiale documentare</p> <p>Fonduri bugetare</p> <p>Fonduri extrabugetare</p> <p>Resurse de timp, Materiale documentare</p> <p>Fonduri bugetare</p> <p>Fonduri extrabugetare</p>
--	---	--	--------------------------------------	---	---	--

		Național- Invatamant primar și gimnazial Crăciunul- Sărbătoarea creștinilor de pretutindeni 4. Aniversare : Mihai Eminescu, poet national 5. Sarbatoarea Marțișorului și a Zilei Femeii 6. Aniversare : 1Iunie - Ziua Copilului 7. Aniversare : Ziua Invatatorului Acorduri de parteneriat	22 decembrie  15 ianuarie  1-8 martie  1 iunie  30 iunie			
--	--	---	--	--	--	--



**DIRECTOR**

**PROF. SILIMON ADRIAN EMANUEL**